

**MOHORA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

---

**12/2020.**

**JEGYZŐKÖNYV**



---

**Készült: Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2020. augusztus 18-ai rendkívüli üléséről**

## Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

---

Iktatószám: M/25-19/2020

### 12. számú

### JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. augusztus 18. napján 17.00 órakor megtartott rendkívüli ülésén Mohora Község Önkormányzata hivatalos helyiségében. (2698 Mohora, Rákóczi út 8.)

#### **Tanácskozási és szavazati joggal jelen van:**

Gulyás Géza	polgármester
Kakas Gábor	alpolgármester
Kardos Kálmán	képviselő
Major Tamás	képviselő
Siposné Velkovics Valéria	képviselő

Összesen: 5 fő

#### **Tanácskozási joggal jelen van:**

Petrás Judit	jegyző
--------------	--------

#### **Az ülést vezeti:**

Gulyás Géza	polgármester
-------------	--------------

#### **A jegyzőkönyvet vezeti:**

Petrás Judit	jegyző
--------------	--------

**Gulyás Géza polgármester:** Tisztelettel és szeretettel köszöntöm Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testületének rendkívüli ülésén megjelenteket. Az aláírt jelenléti ív alapján megállapítom, hogy a megválasztott polgármester jelen van, a képviselő-testület 4 megválasztott tagjából 4 fő jelen van, az ülés határozatképes. A képviselő-testület rendkívüli ülését megnyitom. Jegyzőkönyv hitelesítőnek Siposné Velkovics Valéria és Major Tamás képviselőket javaslom.

### **I. Napirend előtt**

Javaslat új napirendi pont felvételére

**Gulyás Géza polgármester:** A képviselő-testület rendkívüli ülésének napirendi pontjaira a meghívó szerinti tartalommal kívánok javaslatot tenni. Kérem, akinek új napirendi pont felvételére javaslata van, az jelezze.

*Javaslat új napirendi pont felvételére nem érkezett.*

## Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

---

**Gulyás Géza polgármester:** A képviselő-testület a rendkívüli ülésének napirendi pontjait a meghívó szerinti napirendi pontok alapján fogadja el az alábbiak szerint:

### I. Napirend előtt

Javaslat új napirendi pont felvételére

### II. Napirend

- 1. 2020. évi szociális tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatás igénylése**  
Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester
- 2. Önkormányzatok rendkívüli támogatására pályázat benyújtása**  
Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester
- 3. Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Faluházak felújítása” című pályázati kiírás**  
Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester
- 4. Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Óvodaépület felújítása” című pályázati kiírás**  
Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester
- 5. Szabadosné Kiss Melinda óvodavezető vezetői beosztásáról való lemondása, közalkalmazotti jogviszonyának áthelyezéssel történő megszüntetése**  
Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester
- 6. Zichy Márta Óvodában óvodavezető (magasabb vezető) beosztás ellátására irányuló pályázati kiírás**  
Előterjesztő: Petrás Judit jegyző
- 7. A helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosítása**  
Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester

### III. Napirend után

A képviselő-testület részéről érkező kérdés, hozzászólás, egyéb észrevétel

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a képviselő-testület 2020. augusztus 18 – ai rendkívüli ülését az elfogadott napirendi pontok alapján vezesse.

Felelős: Gulyás Géza polgármester

Határidő: azonnal

## **II. Napirend**

### **1. 2020. évi szociális tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatás igénylése**

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 1. számú melléklete -

**Gulyás Géza polgármester:** Mohora Község Önkormányzata a 2020. évben 116 m<sup>3</sup> tűzifára nyújthatja be támogatási igényét, amelyhez önrész vállalása nem szükséges. A támogatás mértéke 16 000 forint/erdei m<sup>3</sup> + áfa. Javaslom, hogy önkormányzatunk nyújtsa be támogatási igényét. Kérem, aki az előterjesztés szerint a pályázat benyújtásával egyetért, az kézfelemeléssel jelezze.

*Szavazás*

**Gulyás Géza polgármester:** Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 5 szavazattal mellette, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatát:

#### **42/2020. (VIII. 18.) önkormányzati határozat**

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) úgy határozott, hogy a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. melléklet I. 8. pontja szerinti, a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása jogcímen meghirdetett Belügyminisztériumi pályázati kiírás tekintetében 116 m<sup>3</sup> keménylombos tűzifára pályázatot nyújt be.

A képviselő-testület vállalja, hogy a tűzifa szállításából származó költségeket – ideértve a rászorulókhhoz való eljuttatást is – az önkormányzat saját költségvetése terhére biztosítja.

A képviselő-testület vállalja, hogy a szociális célú tűzifában részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül történő benyújtására, valamint a pályázattal összefüggő jognyilatkozatok megtételére és dokumentumok aláírására.

Felelős: Gulyás Géza polgármester  
Határidő: 2020. augusztus 31. 16:00 óra



## **2. Önkormányzatok rendkívüli támogatására pályázat benyújtása**

*- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 2. számú melléklete -*

**Gulyás Géza polgármester:** A települési önkormányzatok rendkívüli támogatására szeretnénk pályázatot benyújtani. Közüzemi díjtartozásunk 613 441 forint, bérjellegű tartozásunk 1 487 640 forint, amely egy végkielégítési összeg, illetve egyéb tartozások 640 038 forint. Így összesen 2 741 119 forint összeg tekintetében nyújtanánk be támogatási igényünket. Kérem, aki a támogatási igény benyújtásával és a határozati javaslattal egyetért, az kézfelemeléssel jelezze.

*Szavazás*

**Gulyás Géza polgármester:** Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 5 szavazattal mellette, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatát:

### **43/2020. (VIII. 18.) önkormányzati határozat**

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az „*Önkormányzatok rendkívüli támogatásra pályázat benyújtása*” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. melléklet I. 9. pontja alapján a pályázati kiírásnak megfelelően, települési önkormányzatok rendkívüli támogatására pályázatot nyújt be.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül történő benyújtására, valamint a pályázattal összefüggő jognyilatkozatok megtételére és dokumentumok aláírására.

Felelős: Gulyás Géza polgármester

Határidő: 2020. szeptember 30.

## **3. Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Faluházak felújítása” című pályázati kiírás**

*- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 3. számú melléklete -*

**Gulyás Géza polgármester:** A Magyar Falu Program keretében lehetőség nyílik önkormányzatok épületének felújítására. A pályázat keretében az önkormányzat épületének teljes tetőcseréje és fűtőkorszerűsítése valósulhatna meg: radiátorok, csövek és a kazán cseréje. Azt javaslom a képviselő-testületnek, hogy erre mindenképpen nyújtsuk be pályázatunkat. A pályázatban igényelhető maximális támogatási összeg 30 000 000 forint. Kérem, aki az előterjesztés szerint a pályázat benyújtásával egyetért, az kézfelemeléssel jelezze.

## Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

---

### *Szavazás*

**Gulyás Géza polgármester:** Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 5 szavazattal mellette, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatát:

#### **44/2020. (VIII. 18.) önkormányzati határozat**

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „*Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Faluházak felújítása” című pályázati kiírás*” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Faluházak felújítása*” című MFP-FHF/2020 kódszámú pályázati kiírás tekintetében külső felújításra és fűtőkorszerűsítésre pályázatot nyújt be.

A projekttel érintett ingatlan: 2698 Mohora, Rákóczi út 8. 48 hrsz.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges intézkedések végrehajtására, továbbá a pályázattal kapcsolatos nyilatkozatok megtételére.

Felelős: Gulyás Géza polgármester

Határidő: 2020. szeptember 04.

#### **4. Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Óvodaépület felújítása” című pályázati kiírás**

*- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 4. számú melléklete -*

**Gulyás Géza polgármester:** Szintén a Magyar Falu Program keretében nyílik lehetőség az óvoda épületének felújítására. A pályázat keretében az óvodánál szintén a teljes tetőcseré, fűtőkorszerűsítés valósulhatna meg, amely az előző pályázatban nem valósult meg, illetve a játszóudvar és az utcafronti kerítés cseréje. A pályázatban igényelhető maximális támogatási összeg 50 000 000 forint. Kérem a képviselő-testületet, hogy támogassa a pályázat benyújtását. Kérem, aki az előterjesztés szerint a pályázat benyújtásával egyetért, az kézfelemeléssel jelezze.

### *Szavazás*

**Gulyás Géza polgármester:** Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 5 szavazattal mellette, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatát:

## Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

### 45/2020. (VIII. 18.) önkormányzati határozat

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Óvodaépület felújítása” című pályázati kiírás” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Óvodaépület felújítása” című MFP-OEF/2020 kódszámú pályázati kiírás tekintetében meglévő óvoda felújítására és korszerűsítésére (férőhely bővítés nélkül) pályázatot nyújt be.

A projekttel érintett ingatlan: 2698 Mohora, Rákóczi út 3/A. 1/3 hrsz.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges intézkedések végrehajtására, továbbá a pályázattal kapcsolatos nyilatkozatok megtételére.

Felelős: Gulyás Géza polgármester

Határidő: 2020. szeptember 04.

### **5. Szabadosné Kiss Melinda óvodavezető vezetői beosztásáról való lemondása, közalkalmazotti jogviszonyának áthelyezéssel történő megszüntetése**

*- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 5. számú melléklete -*

**Gulyás Géza polgármester:** Sajnálattal tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy Szabadosné Kiss Melinda óvodavezető vezetői beosztásáról 2020. szeptember 30. napjával lemond, és egyidejűleg kéri jogviszonyának áthelyezéssel történő megszüntetését. Javaslom, hogy a képviselő-testület Szabadosné Kiss Melinda óvodavezető kérésének megfelelően fogadja el vezetői beosztásáról történő lemondását és áthelyezéssel szüntesse meg közalkalmazotti jogviszonyát. Kérem, aki az előterjesztés szerint határozati javaslattal egyetért, az kézfelemeléssel jelezze.

*Szavazás*

**Gulyás Géza polgármester:** Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 5 szavazattal mellette, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatát:

## Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

### 46/2020. (VIII. 18.) önkormányzati határozat

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a „Szabadosné Kiss Melinda óvodavezető vezetői beosztásáról való lemondása, közalkalmazotti jogviszonyának áthelyezéssel történő megszüntetése” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy Szabadosné Kiss Melinda óvodavezető a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 23. § (4) bekezdése szerinti vezetői beosztásáról 2020. szeptember 30-ai hatállyal történő lemondását elfogadja azzal, hogy a jogszabályban meghatározott két hónap lemondási időtől eltekint.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy Szabadosné Kiss Melinda kinevezése szerinti óvodapedagógus munkakörben foglalkoztatott közalkalmazotti jogviszonyát a közalkalmazott kérésének megfelelően 2020. szeptember 30-ai hatállyal a Kjt. 25. § (2) bekezdés b) pontja alapján áthelyezéssel megszünteti.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy jelen határozat végrehajtásával kapcsolatos feladatok Központosított Illetményszámfejtő Rendszerben történő foganatosítása érdekében intézkedjen.

Felelős: Petrás Judit jegyző  
Határidő: 2020. szeptember 30.

### **6. Zichy Márta Óvodába óvodavezető (magasabb vezető) beosztás ellátására irányuló pályázati kiírás**

*- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 6. számú melléklete -*

**Petrás Judit jegyző:** Szabadosné Kiss Melinda óvodavezető vezetői beosztásáról 2020. szeptember 30. napjával lemondott és kezdeményezte közalkalmazotti jogviszonyának - a Kjt. 25. § (2) bekezdés b) pontja szerinti áthelyezéssel való - megszüntetését 2020. szeptember 30-ai hatállyal. Mindezek alapján a Zichy Márta Óvoda nevelési-oktatási intézménybe 2020. október 01. napjától új intézményvezetői megbízás válik szükségessé, amely a nemzeti köznevelésről szóló törvény 67. § (7) bekezdése alapján nyilvános pályázat útján történik. Ezen indokok, továbbá a hivatkozott jogszabályi rendelkezések figyelembevételével az óvodavezető (magasabb vezető) beosztás ellátására szóló megbízásra irányuló pályázati felhívás meghirdetése válik szükségessé, amely az írásbeli előterjesztés részét képezi.

**Gulyás Géza polgármester:** Kérem, aki az előterjesztés szerint a Zichy Márta Óvodába óvodavezető (magasabb vezető) beosztás ellátásra irányuló pályázat meghirdetésével egyetért, az kézfelemeléssel jelezze.

*Szavazás*

## Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

---

**Gulyás Géza polgármester:** Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 5 szavazattal mellette, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatát:

### **47/2020. (VIII. 18.) önkormányzati határozat**

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „*Zichy Márta Óvodába óvodavezető (magasabb vezető) beosztás ellátására irányuló pályázati kiírás*” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés f) pontja alapján úgy határozott, hogy a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20. – 20/B. § - a alapján pályázatot hirdet a Zichy Márta Óvodába óvodavezető (magasabb vezető) beosztás ellátására.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal a pályázati felhívást jóváhagyja.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt az intézményvezetői pályázati eljárás előkészítésével és lebonyolításával összefüggő feladatok ellátására.

Felelős: Petrás Judit jegyző

Határidő: azonnal

### **7. A helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosítása**

*- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 7. számú melléklete -*

**Gulyás Géza polgármester:** A helyi szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendeletünket minden nevelési év előtt módosítani szoktuk annak érdekében, hogy a településünkön tanulmányokat folytató gyermekeknek és családjaiknak az iskolakezdéssel járó költségek és az anyagi terhek csökkentése érdekében támogatást nyújtson az önkormányzat.

**Petrás Judit jegyző:** A rendelet-tervezet, valamint a tervezethez kapcsolódó indokolás és előzetes hatásvizsgálat az írásbeli előterjesztésben teljes terjedelmével megtalálható

**Gulyás Géza polgármester:** Kérem, aki a helyi szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosításával az írásbeli előterjesztésnek megfelelő tartalommal egyetért, az kézfelemeléssel jelezze.

*Szavazás*

**Gulyás Géza polgármester:** Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, minősített többséggel, 5 szavazattal mellette, ellenszavazat nélkül megalkotta az alábbi rendeletét:



## Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

### Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2020. (VIII. 19.) önkormányzati rendelete a helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról

- A rendelet teljes szövege a jegyzőkönyvhöz csatolva -

### III. Napirend után

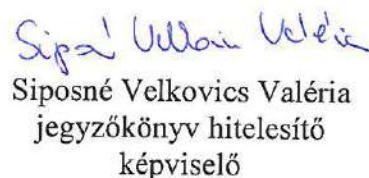
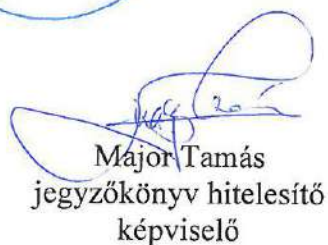
A képviselő-testület részéről érkező kérdés, hozzászólás egyéb észrevétel

*A képviselő-testület részéről kérdés, hozzászólás, egyéb észrevétel nem érkezett*

**Gulyás Géza polgármester:** Köszönöm a képviselő-testület tagjainak, hogy az ülésen részt vettek. A képviselő-testület ülését bezárom.



k.m.f.





## JELENLÉTI ÍV

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2020. augusztus 18. napján 17.00 órakor megtartott rendkívüli ülésén

---

### Tanácskozási és szavazati joggal jelen van:

1. Gulyás Géza polgármester
2. Kakas Gábor alpolgármester
3. Kardos Kálmán képviselő
4. Major Tamás képviselő
5. Siposné Velkovics Valéria képviselő

Gulyás Géza

Kakas Gábor

Kardos Kálmán

Major Tamás

Siposné Velkovics Valéria

### Tanácskozási joggal jelen van:

1. Petrás Judit jegyző

Petrás Judit

**Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
6/2020. (VIII. 19.) önkormányzati rendelete  
a helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja:

### 1. Módosító rendelkezések

1. § A helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: önkormányzati rendelet) 17. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az iskolakezdéssel járó költségek és az anyagi terhek csökkentése érdekében iskolakezdéshez kapcsolódó egyszeri rendkívüli települési támogatásra (a továbbiakban: iskolakezdési települési támogatás) jogosult a 2020/2021 – es tanítási évben:

- a) az alapfokú vagy középfokú, a nappali oktatás munkarendje szerint, továbbá
- b) az Országos Képzési Jegyzékben szereplő iskolai rendszerszerű szakképzésben részt vevő, önálló keresettel nem rendelkező, a nappali oktatás munkarendje szerint

tanulmányokat folytató, tanulói jogviszonnyal rendelkező gyermek feltéve, ha a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény alapján rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben a 2020. évben nem részesül.”

2. § (1) Az önkormányzati rendelet 17. § (4) bekezdésében a „2019. szeptember 09. napjától 2019. szeptember 30. napjáig” szövegrész helyébe a „2020. szeptember 15. napjától 2020. szeptember 30. napjáig” szövegrész lép.

(2) Az önkormányzati rendelet 18/A. § (1) bekezdésében a „2019. évi” szövegrész helyébe a „2020. évi” szövegrész lép.

(3) Az önkormányzati rendelet 18/A. § (2) bekezdés b) pontjában a „2019. évben” szövegrész helyébe a „2020. évben” szövegrész lép.

(4) Az önkormányzati rendelet 18/A. § (4) bekezdésben a „2019. december 31. napjáig” szövegrész helyébe a „2020. december 31. napjáig” szövegrész lép.

### 2. Záró rendelkezések

3. § E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.



*Gulyás Géza*  
Gulyás Géza  
polgármester

*Petrás Judit*  
Petrás Judit  
jegyző

**MOHORA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

---

**TESTÜLETI ANYAG**



---

**Készült: Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2020. augusztus 18-ai rendkívüli ülésére**





Mohora Község Önkormányzata  
Polgármesterétől

---

## MEGHÍVÓ

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testületének rendkívüli ülését

**2020. augusztus 18. (kedd) 17.00 órára**

**összehívom,**

amelyre Önt tisztelettel meghívom

**Az ülés helye:** Mohora Község Önkormányzata (2698 Mohora, Rákóczi út 8.)

**Napirendi javaslat:**

**I. Napirend előtt**

Javaslat új napirendi pont felvételére

**II. Napirend**

- 1. 2020. évi szociális tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatás igénylése**  
Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester
- 2. Önkormányzatok rendkívüli támogatására pályázat benyújtása**  
Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester
- 3. Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Faluházak felújítása” című pályázati kiírás**  
Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester
- 4. Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Óvodaépület felújítása” című pályázati kiírás**  
Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester
- 5. Szabadosné Kiss Melinda óvodavezető vezetői beosztásáról való lemondása, közalkalmazotti jogviszonyának áthelyezéssel történő megszüntetése**  
Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester
- 6. Zichy Márta Óvodába óvodavezető (magasabb vezető) beosztás ellátására irányuló pályázati kiírás**  
Előterjesztő: Petrás Judit jegyző

**7. A helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester

**III. Napirend után**

A képviselő-testület részéről érkező kérdés, hozzászólás, egyéb észrevétel

Mohora, 2020. augusztus 14.

Tisztelettel:



*Gulyás Géza*

Gulyás Géza  
Mohora Község Önkormányzata  
polgármester



**Mohora Község Önkormányzata**

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001, E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

**ELŐTERJESZTÉS**

a képviselő-testület 2020. augusztus 18 – ai rendkívüli ülésére

1. Napirend: 2020. évi szociális tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatás igénylése
- Előterjesztés típusa: írásbeli
- Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester
- Előterjesztést készítette: Petrás Judit jegyző

A képviselő-testület a javaslat megtárgyalása során nyílt   
zárt  ülést tart.

A képviselő-testület döntése határozat   
rendelet

A képviselő-testület a döntést nyílt   
titkos  szavazással hozza.

A javaslat elfogadásához egyszerű   
minősített  többség szükséges.

A javaslat elfogadásához név szerinti szavazás szükséges   
nem szükséges



Az előterjesztés a jogszabályi előírásoknak megfelel!  
Petrás Judit s.k. jegyző







## Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

---

### Tisztelt Képviselő-testület!

A belügyminiszter pályázatot hirdetett – az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével – a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. melléklet I. 8. pont szerinti **a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására.**

A támogatásra a 2020. január 1-jei adatok alapján az **5000 fő lakosság számot meg nem haladó** települési önkormányzatok pályázhatnak.

Az igényelhető mennyiség az alábbi mutatók együttes száma alapján kerül meghatározásra (a továbbiakban együtt: ellátott)

- az önkormányzat 2019. évi átlagos **közfoglalkoztatotti létszám adata,**
- az önkormányzat 2018. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján **aktív korúak ellátásában részesülők száma,**
- az önkormányzat 2018. évi OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a **rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma** (osztva hárommal)
- a 2020. január 1-jei lakosság számából a **80 év feletti korcsoportos adata** (osztva kettővel)

Keménylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 2 m<sup>3</sup> / ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet, amely Mohora Község Önkormányzata vonatkozásában a 2020. évben 116 m<sup>3</sup> tűzfiát jelent.

A támogatás **vissza nem térítendő költségvetési támogatás.**

**A támogatás mértéke Mohora Község Önkormányzata vonatkozásában 16 000 forint/erdei m<sup>3</sup> + áfa, amelyhez önrész vállalása nem szükséges.**

A támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2020. évi igénylés részletes feltételeit – legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatályba lépő – a pályázati kiírás szerinti rendeletben szabályozza.

A pályázatokat elektronikus úton kell benyújtani. A pályázó a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszerben, az erre a célra kialakított pályázati felület szerinti adatlapon rögzíti a pályázati igényét.

A pályázat benyújtási határideje: **2020. augusztus 31.**

A miniszter a benyújtott pályázatokról a rendelkezésre álló előirányzat erejéig, a pályázatok miniszterhez történő beérkezését követő 15. napon belül dönt, de legkésőbb **2020. szeptember 30.**

A fentiek, továbbá a pályázati kiírás alapján javaslom, hogy Mohora Község Önkormányzata a 2020. évi szociális tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódóan nyújtsa be támogatási igényét.

**Kérem a képviselő-testületet a pályázati kiírás, az írásbeli előterjesztés áttekintésére és a határozati javaslat elfogadására!**

Mohora, 2020. augusztus 14.



Gulyás Géza  
Mohora Község Önkormányzata  
polgármester

## HATÁROZATI JAVASLAT

\_\_\_/2020. (VIII. \_\_\_) önkormányzati határozat

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) úgy határozott, hogy a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. melléklet I. 8. pontja szerinti, a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása jogcímen meghirdetett Belügyminisztériumi pályázati kiírás tekintetében 116 m<sup>3</sup> keménylombos tűzifára pályázatot nyújt be.

A képviselő-testület vállalja, hogy a tűzifa szállításából származó költségeket – ideértve a rászorulókhöz való eljuttatást is – az önkormányzat saját költségvetése terhére biztosítja.

A képviselő-testület vállalja, hogy a szociális célú tűzifában részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül történő benyújtására, valamint a pályázattal összefüggő jognyilatkozatok megtételére és dokumentumok aláírására.

Felelős: Gulyás Géza polgármester  
Határidő: 2020. augusztus 31. 16:00 óra

## Pályázati Kiírás

2020. július ....

A belügyminiszter pályázatot hirdet – az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével – a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 1. 8. pont szerinti

### A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatására

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény,
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény,
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet, és
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendelkezéseivel.

#### 1. A pályázat célja

A téli időjárás a kistelepüléseken élő családok, idősök egy részének nehézséget okoz. Ezért indította el a Kormány már 2011-ben a szociális célú tüzelőanyag programot, amelynek keretében évről évre többszáz ezer rászoruló családnak nyújt segítséget. A program azt a célt szolgálja, hogy a legrászorultabb családok átmeneti, kiegészítő támogatáshoz juthassanak, csökkenjen a háztartások tüzelőanyag-költsége. A Belügyminisztérium 2020. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosság számot meg nem haladó települési önkormányzatok szociális célú tüzifavásárláshoz vagy barnaköszén vásárláshoz kapcsolódó támogatásra pályázhat.

#### 2. Keretösszeg

A költségvetési törvény 3. melléklet 1. 8. pont alapján a pályázati célra 5 000,0 millió forint áll rendelkezésre.

#### 3. Pályázók köre

A támogatásra a Belügyminisztérium 2020. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosság számot meg nem haladó települési önkormányzatok pályázhatnak.

Az önkormányzat egy fajta tüzelőanyag megvásárlásához igényelhet támogatást.

Az igényelhető mennyiség az alábbi mutatók együttes száma alapján kerül meghatározásra (a továbbiakban együtt: ellátott):

- az önkormányzat 2019. évi átlagos közfoglalkoztatotti létszám adata,
- az önkormányzat 2018. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján aktív korúak ellátásában részesülők száma,
- az önkormányzat 2018. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma (osztva hárommal), illetve
- a 2020. január 1-éi lakosság számból a 80 év feletti korcsoportos adata (osztva kettővel).



Keménylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 2 erdei m<sup>3</sup>/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Lágylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 3 erdei m<sup>3</sup>/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Barnaköszén igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 6 q/ellátott szén mennyiséget igényelhet. Lágylombos tűzifa igénylésére minden, 5000 fő lakosság számot meg nem haladó települési önkormányzat nyújthat be támogatási igényt.

Az igényelhető mennyiség során alkalmazott módszertan kizárólag az igényelhető mennyiség meghatározását szolgálja.

#### 4. A támogatás formája

A támogatás vissza nem térítendő költségvetési támogatás.

#### 5. A támogatás mértéke

A támogatás mértéke

a) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján a jelentős munkanélküliséggel sújtott települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében 16 000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa, lágylombos fafajta esetében 10 000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa, szén esetében 3000 Ft/q+áfa,

b) az a) pontba nem tartozó települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében 15 000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa, lágylombos fafajta esetében 9 000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa, szén esetében 2500 Ft/q+áfa.

c) a b) pontba tartozó települési önkormányzat vonatkozásában a támogatás felhasználásának feltétele, a támogatáson felül kemény lombos fafajta esetében 1000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa, lágylombos fafajta esetében 1000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa, szén esetében 500 Ft/q+áfa mértékű önrész vállalása.

#### 6. Pályázatok benyújtása

A támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2020. évi igénylés részletes feltételeit – legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatályba lépő – rendeletben szabályozza akként, hogy

a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzületi formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,

b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt, és

c) háztartásonként legfeljebb 5 erdei m<sup>3</sup> tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor, valamint

d) vállalja, hogy a szociális célú tüzelőanyagban részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.

A pályázatokat elektronikusan kell benyújtani.

A Pályázó a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszerben, az erre a célra kialakított pályázati felület szerinti Adatlapon rögzíti a pályázat célja szerinti igényét, valamint rögzíti a pályázati kiírás 7. pontjában felsorolt dokumentumokat, ezt követően lezárja a pályázatát.

A Pályázó önkormányzat a lezárás állapotváltással az ebr42 rendszer által automatikusan generált Nyilatkozat űrlapot – mely tartalmazza a feltöltött dokumentumok nevét is – az ebr42 rendszerből pdf formátumban letölti, majd az ASP Iratkezelő szakrendszerben iktatja.

Az ASP iratrendszerben iktatott Nyilatkozatot a Pályázó önkormányzat polgármestere az ASP rendszerben elektronikusan aláírja.

Ezen aláírás időbélyegzője szerinti napon az aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen viszafölti, és ugyanezen a napon a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) részére a MAKPER elnevezésű (KRID azonosító: 434024334) hivatali kapujára megküldi.

A Nyilatkozat űrlap ebr42 rendszerbe történő visszaföltése és a MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

A Nyilatkozat Kincstár MAKPER hivatali kapuján történő megküldésének határideje alapesetben legkésőbb:  
2020. augusztus 31.

Egy önkormányzat egy alkalommal nyújthat be pályázatot.

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő. A pályázatok papír alapú benyújtásra nincs lehetőség, azokat kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

#### 7. Az ebr42 rendszerbe feltöltendő, rögzítendő és hitelesítendő dokumentumok

I. Az Adatlapon feltöltendő és rögzítendő dokumentumok:	
1.	Az ebr42 önkormányzati információs rendszerben megfelelően kitöltött Adatlap
2.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi határozat (veszélyhelyzet esetén polgármesteri határozat), mely tartalmazza a saját forrás biztosítására vonatkozó igazolást
II. Az elektronikusan aláírt Nyilatkozat	

#### 8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Az Igazgatóság által előírt hiánypótlás során, a hiánypótlási felhívásnak megfelelő dokumentumokat, az adatlap szükség esetén történő módosítását a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással, elektronikus úton kell teljesíteni.

Az Igazgatóság a pályázatok felülvizsgálatát követően tájékoztatja, a Beltügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát, a BBLUGY elnevezésű hivatali kapun (KRID: 629214158) keresztül a felülvizsgálatok eredményéről.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot az ok megjelölésével az Igazgatóság elutasítja és egyúttal elektronikus úton értesíti a Pályázót.

#### 9. Pályázat elbírálása, döntés

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a miniszter állapítja meg, akként hogy a keménylombos tűzifa igényekből elsődlegesen a 25 erdei m<sup>3</sup> alatti mennyiségek, a lágylombos tűzifa igényekből elsődlegesen a 40 erdei m<sup>3</sup> alatti mennyiségek, barnaköszén igényekből elsődlegesen a 100 q alatti mennyiségek teljesítését kell biztosítani. Az ezt

meghaladó mennyiségek esetében, csökkentett, az önkormányzat 2018. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak aktív korú lakosságához (18-65 év) viszonyított arányát figyelembe véve kell a rendelkezésre álló előirányzatot felosztani.

A felosztás alapján a miniszter az igényelt mennyiségnél kevesebb tüzelőanyag megfűtésére is jogosult. A miniszter a döntése meghozatalakor további szempontokat is mérlegelhet.

A miniszter a benyújtott pályázatokról a rendelkezésre álló előirányzat erejéig, a pályázatok miniszterhez történő beérkezését követő 15 napon belül dönt, de legkésőbb 2020. szeptember 30-ig.

#### 10. Döntésről való értesítés

A miniszter döntéséről a **nyertes pályázók** (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatási okirattal, a támogatásban nem részesült pályázók pedig elektronikus levélben a döntést követő 5 munkanapon belül értesülnek az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a [www.kormany.hu](http://www.kormany.hu) honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatási okirattal kapcsolatban az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben a miniszteri döntést követő 2 munkanapon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatási okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére. Észrevétel esetén a Kedvezményezett a Támogatót egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

#### 11. Támogatás folyósítása

A miniszter a támogatási okiratok 10. pont szerinti elfogadását követő 5 munkanapon belül utalványozza a támogatást. A támogatást a Magyar Államkincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

#### 12. Támogatás felhasználása

A támogatást a Kedvezményezett +/- 5% elfogadott tűréshatáru, átlagosan 100 cm hosszú, 5–35 cm átmérőjű tűzifának kizárólag a **fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól (a továbbiakban: erdőgazdálkodó) történő megvásárlására fordíthatja.** Kemény lombos vastag tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fafajta.

Barnaköszén vásárlása esetén a támogatást a Kedvezményezett 20–40 mm átmérőjű barnaköszén vásárlásra fordíthatja.

A Kedvezményezett a támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a pályázati kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.

Amennyiben az önkormányzat a tüzelőanyagot ÁFA körön kívüli eladótól szerzi be, úgy a támogatás felhasználása során kizárólag a nettó támogatási összeg vehető figyelembe.

A Kedvezményezett a támogatásból vásárolt tűzifát, illetve szenet 2021. február 15-éig osztja ki a rászorulóknak részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 2021. március 31-éig történhet meg.

A támogatás átvételét átvételi elismervény kiállításával kell igazolni 2 példányban, melyből egy példány a Kedvezményezettet, egy példány a támogatásban részesültet illet meg. Az átvételi



elismervényben fel kell tüntetni a támogatásban részesült nevét, a tüzelőanyag fajtáját, a tüzelőanyag mennyiségét, valamint az átvétel idejét.

A tűzifa származását az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény 90. §-a szerint kell igazolni. A beszerzett tűzifa mennyiségének igazolása érdekében e rendelkezés szerinti szállítójegy(ek) másolatát az elszámoláshoz csatolni kell.

A tűzifa, valamint a szén szállításából – ideértve a rászorulókhöz való eljuttatást is – származó költségek a Kedvezményezettet terhelik.

A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

### 13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet, a tárgyévre eső támogatásrész felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2021. április 15-éig az Igazgatóság felé a miniszter által kiadott adatlap szerint elektronikusan számol el az ebr42 rendszeren keresztül. Az elszámolásban a szociális rászorultság és a 2020. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó rendeletre hivatkozni kell. Az önkormányzat a támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2020. évi szociális célú tüzelőanyag támogatás terhére elszámolva” záradékot.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással.

A kincstár a támogatás elszámolásáról 2021. május 22-ig elektronikus úton tájékoztatja a minisztert.

A települési önkormányzat által benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve visszafizetési kötelezettség megállapítása esetén a miniszter a kincstár útján, írásban tájékoztatja az érintett települési önkormányzatot.

Az Ávr. 83. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az elszámolás pénzügyi felülvizsgálatát, továbbá a támogató és a Kincstár közötti megállapodás alapján annak elfogadását, a 94. §-ban és 97–99. §-ban meghatározott feladatokat – a döntés-előkészítés, a támogatási szerződés módosításának, felmondásának vagy az attól való elállás kivételével – a Kincstár látja el.

Az Igazgatóságnak az elszámolás Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 60 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az ebr42 rendszerben elektronikusan, továbbá az országos felülvizsgálatot követően elektronikusan értesíti a minisztert.

Az Igazgatóság elektronikusan tájékoztatja az érintett önkormányzatot a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.

Ha az Igazgatóság az elszámolás felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészletet a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. § és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

Részletfizetési kérelmet – a késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja,

hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. Az Igazgatóság az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel.

*A pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (06-1/441-1690) fordulhatnak.*

## A szociális tüzelőanyag igénylési segédlete

A Kormányzat az elmúlt években biztosította a szociális tűzifa vásárlásának lehetőségét a települések részére. A program leginkább a hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok részére jelentett nagy segítséget, hiszen a gazdaságilag elmaradott települések lakosainak fűtési kiadásait jelentős mértékben csökkenthette a hozzájárulás.

A Kormány az idei évben is segítséget kíván nyújtani a rászorulóknak részére, ezért kihirdetésre került a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásáról szóló pályázati kiírás (a továbbiakban: pályázati kiírás).

### Igénylési feltételek:

A pályázatokat elektronikusan kell benyújtani.

A Pályázó a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszerben, az erre a célra kialakított pályázati felület szerinti Adatlapon rögzíti a pályázat célja szerinti igényét, valamint rögzíti a pályázati kiírás 7. pontjában felsorolt dokumentumokat, ezt követően lezárja a pályázatát.

A Pályázó önkormányzat a lezárás állapotváltással az ebr42 rendszer által automatikusan generált Nyilatkozat űrlapot – mely tartalmazza a feltöltött dokumentumok nevét is – az ebr42 rendszerből pdf formátumban letölti, majd az ASP Iratkezelő szakrendszerben iktatja.

Az ASP iratrendszerben iktatott Nyilatkozatot a Pályázó önkormányzat polgármestere az ASP rendszerben elektronikusan aláírja.

Ezen aláírás időbélyegzője szerinti napon az aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, és ugyanezen a napon a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) részére a MAKPER elnevezésű (KRID azonosító: 434024334) hivatali kapujára megküldi.

A Nyilatkozat űrlap ebr42 rendszerbe történő visszatöltése és a MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

A Nyilatkozat Kincstár MAKPER hivatali kapuján történő megküldésének határideje alapesetben legkésőbb:

**2020. augusztus 31.**

Egy önkormányzat egy alkalommal nyújthat be pályázatot.

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő. A pályázatok papír alapú benyújtásra nincs lehetőség, azokat kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

Kérjük, hogy a pályázati kiírás 6. pontjában foglalt vállalást (a települési önkormányzat a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér) is foglalják bele a képviselő-testületi határozatba.

Minőségi követelmények:

- Tűzifavásárlás esetén a támogatást az önkormányzat  $\pm 5\%$  elfogadott tűréshatárú, átlagosan 100 cm hosszú, 5-35 cm átmérőjű tűzifának a megvásárlására fordíthatja. Kemény lombos vastag tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fajtája.
- Szén vásárlása esetén a támogatást az önkormányzat 20-40 mm átmérőjű barnakőszén vásárlásra fordíthatja.

Felhívjuk a figyelmet, hogy

- a pályázati kiírás 6. pontja alapján a támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2020. évi igénylés részletes feltételeit – legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatályba lépő – rendeletben szabályozza.

A fenti szabályozás azt jelenti, hogy az önkormányzatoknak legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napig meg kell hozniuk a rendeletüket.

Kérjük, ügyeljenek a pályázati kiírásban foglalt határidő betartására, amennyiben a korábbi években meghozott rendelet szerint döntenek a tüzelőanyag támogatás elosztásáról, úgy ezen rendelet is tartalmazza a pályázati kiírásban foglalt feltételeket.

- a pályázati kiírás 12. pontja alapján a támogatást a települési önkormányzat a fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól történő tűzifa megvásárlására fordíthatja.

Kérjük, ügyeljenek a pályázati kiírásban meghatározott erdőgazdálkodóktól történő vásárlási kötelezettség betartására, amennyiben nem a pályázati kiírásban meghatározott erdőgazdálkodóktól vásárolják meg a tűzifát, az az elnyert támogatás teljes összegének visszafizetését vonja maga után!

Szén vásárlása esetében a pályázati kiírás nem tartalmaz az eladóra vonatkozóan olyan jellegű korlátozást, hogy kitől lehet a barnakőszén beszerezni, ezért kereskedelmi forgalomban bárkitől lehet vásárolni, aki barnakőszén forgalmaz.

- a pályázati kiírás 12. pontja alapján a kedvezményezett a támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a pályázati kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.

Amennyiben a meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot (tűzifa, illetve barnakőszén) az önkormányzat kedvezőbb áron tudja beszerezni, mint ami a pályázati kiírásban meg van határozva, akkor dönthet úgy, hogy a támogatott mennyiségnél többet is vásárolhat, ilyenkor azonban a szükséges önerő összegét nem csökkentheti, hanem a többletvásárláshoz mérten arányosan több önkormányzati önerőt is kell biztosítania.

- A pályázati kiírás 12. pontja alapján a tűzifa, valamint a szén szállításából – ideértve a rászorulókhöz való eljuttatást is – származó költségek a települési önkormányzatot terhelik.
- A pályázati kiírás 12. pontja alapján a támogatás átvételét átvételi elismervény kiállításával kell igazolni 2 példányban, melyből egy példány a Kedvezményezettet, egy példány a támogatásban részesültet illet meg. Az átvételi elismervényben fel kell

tüntetni a támogatásban részesült nevét, a tüzelőanyag fajtáját, valamint az átvétel idejét.

A pályázati kiírás 12. pontja alapján megvásárolt tüzelőanyagot a települési önkormányzatnak **2021. február 15-éig kell kiosztania a rászorulóknak részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása pedig legkésőbb 2021. március 31-éig történhet meg**, azaz az erdőgazdálkodó részére - szén vásárlása esetén, akitől a szenet vásárolták - legkésőbb 2021. március 31-éig kell átutalni a megvásárolt tüzelőanyag árát. Az önkormányzatoknak az elszámolás során ennek igazolására a hivatalos banki átutalásról készült értesítést, (annak kivonatát) hitelesítve kell az Igazgatóság részére megküldeni.

Amennyiben bármelyik határidőt részben nem tartja be az önkormányzat, az az elnyert támogatás részleges visszafizetését vonja maga után!

- A pályázati kiírás 12. pontja alapján a tűzifa származását az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény 90. §-a szerint kell igazolni. A beszerzett tűzifa mennyiségének igazolása érdekében e rendelkezés szerinti szállítójege(m)k) másolatát az elszámoláshoz csatolni kell.

Kérjük, hogy a szállítójegek másolatát az elszámoláshoz csatolják!

- A pályázati kiírás 13. pontja alapján a települési önkormányzat a támogatás felhasználásáról 2020. április 15-éig az Igazgatóság felé a miniszter által kiadott adatlap szerint számol el az ebr 42 rendszeren keresztül elektronikusan.

Amennyiben a támogatásról a települési önkormányzat nem számol el részben, vagy egészben a pályázati kiírásban meghatározott határidőn belül, az az elnyert támogatás részben, vagy teljes összegének visszafizetését vonja maga után!

Igénylésazonosító	494 886
-------------------	---------

## A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásának pályázati adatlapja

Települési önkormányzat neve:	Mohora Község Önkormányzata
Települési önkormányzat KSH kódja:	1227915
Választott támogatás fajtája:	keménylombos tűzifa
Maximálisan igényelhető mennyiség (m <sup>3</sup> /q):	116
Igényelt mennyiség (m <sup>3</sup> /q):	116
Vállalt önerő összege (Ft):	0
Önerő biztosításáról szóló önkormányzati határozat száma	

Sorszám	Dokumentum megnevezése	Feltöltött fájl neve
1.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi határozat (veszélyhelyzet esetén polgármesteri határozat), mely tartalmazza a saját forrás biztosítására vonatkozó igazolást	

### A pályázó önkormányzat nyilatkozik, hogy:

- a pályázatban szereplő adatok megfelelnek a valóságnak, teljeskörűek, valósak és hitelesek
- köztartozással nem rendelkezik
- a saját forrás rendelkezésre áll Igen
- megfelel az Áht. 50. §-ában meghatározott követelményeknek Igen
- nem áll fenn harmadik személy irányába olyan kötelezettsége, amely a pályázat céljának megvalósulását megghiúsíthatja
- adólevonási joggal nem rendelkezik
- az adatvédelmi szabályoknak megfelelően gyűjtött és kezelt személyes adatokat rögzítettek az ebr42 rendszerben és továbbítottak papír formában





## Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001, E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

### ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2020. augusztus 18 – ai rendkívüli ülésére

2. Napirend: Önkormányzatok rendkívüli támogatására pályázat benyújtása

Előterjesztés típusa: írásbeli

Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester

Előterjesztést készítette: Petrás Judit jegyző

A képviselő-testület a javaslat megtárgyalása során nyílt  zárt  ülést tart.

A képviselő-testület döntése határozat  rendelet

A képviselő-testület a döntést nyílt  titkos  szavazással hozza.

A javaslat elfogadásához egyszerű  minősített  többség szükséges.

A javaslat elfogadásához név szerinti szavazás szükséges  nem szükséges



Az előterjesztés a jogszabályi előírásoknak megfelel!  
Petrás Judit s.k. jegyző





**Mohora Község Önkormányzata  
Polgármesterétől**

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: [onkormanyzat@mohora.hu](mailto:onkormanyzat@mohora.hu)

---

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A belügyminiszter és a pénzügyminiszter pályázatot hirdet a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. melléklet I. 9. pont szerinti önkormányzatok rendkívüli támogatására.

**A pályázat célja**

A pályázat céljai között szerepel a települési önkormányzatok működőképességének megőrzése vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítása.

**A támogatás formája és mértéke**

A támogatás vissza nem térítendő és visszatérítendő költségvetési támogatás formájában pályázhatók, illetve nyújthatók és felhasználásuk meghatározott célhoz vagy feladathoz köthető.

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter állapítják meg.

**A pályázat benyújtása**

A pályázatokat elektronikusan kell benyújtani a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszerben.

A pályázat benyújtás határideje alapesetben 2020. szeptember 30.

**A pályázat elbírálása**

A támogatási kérelemről a miniszterek döntenek szükség szerint, de legkésőbb 2020. december 10-éig.

**Kérem a képviselő-testületet a pályázati kiírás, az írásbeli előterjesztés áttekintésére és a határozati javaslat elfogadására!**

Mohora, 2020. augusztus 14.



Gulyás Géza  
Mohora Község Önkormányzata  
polgármester

## HATÁROZATI JAVASLAT

    /2020. (VIII.     ) önkormányzati határozat

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az „*Önkormányzatok rendkívüli támogatásra pályázat benyújtása*” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. melléklet I. 9. pontja alapján a pályázati kiírásnak megfelelően, települési önkormányzatok rendkívüli támogatására pályázatot nyújt be.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül történő benyújtására, valamint a pályázattal összefüggő jognyilatkozatok megtételére és dokumentumok aláírására.

Felelős: Gulyás Géza polgármester  
Határidő: 2020. szeptember 30.

## Pályázati Kiírás

2020. március ....

A belügyminiszter és a pénzügyminiszter pályázatot hirdet a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet I. 6. pont és az I. 9. pont szerinti

### a megyei önkormányzatok rendkívüli támogatására és az önkormányzatok rendkívüli támogatására

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény,
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet, és
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendeletével.

#### 1. A pályázat célja

- a) A megyei önkormányzatok rendkívüli támogatása a megyei önkormányzatok 2020. évi váratlan kiadásai támogatására szolgál bevételeik figyelembevételével.
- b) Az önkormányzatok rendkívüli támogatása a települési önkormányzatok működőképességének megőrzésére vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítására szolgál.

#### 2. Keretösszeg

A költségvetési törvény 3. melléklet:

- I. 6. pontja szerinti megyei önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcímen a pályázati célra 300,0 millió forint áll rendelkezésre,
- az I. 9. pontja szerinti önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcím fedezetéül a költségvetési törvény 3. melléklet I. Önkormányzatok rendkívüli támogatása 8 000,0 millió forint előirányzata szolgál, figyelemmel az I. 9. b) alpont szerinti tartósan fizetésektelen helyzetbe került helyi önkormányzatok adósságrendezésére irányuló hitelfelvétel visszerthes kamattámogatására, és a pénzügyi gondnok díjára pont szerinti kifizetésekre.

#### 3. Pályázók köre

Az I.a) pont szerinti támogatásra a megyei önkormányzatok, az I.b) pont szerinti támogatásra a települési önkormányzatok pályázhatnak.

#### 4. A támogatás formája

Az I.a) és I.b) pontok szerinti támogatások vissza nem térítendő és visszatérítendő költségvetési támogatás formájában pályázhatók, illetve nyújthatók és felhasználásuk meghatározott célhoz vagy feladathoz köthető.



## 5. A támogatás mértéke

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter (a továbbiakban együtt: miniszterek) állapítják meg.

## 6. Pályázatok benyújtása

Az 1.a) és 1.b) szerinti pályázatokat elektronikusan kell benyújtani.

A Pályázó a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszerben, az erre a célra kialakított pályázati felület 2-4. melléklet szerinti Igénylő Adatlapokon rögzíti a pályázat célja szerinti igényét, valamint az 1. melléklet szerinti Alapadatok űrlapon rögzíti a pályázati kiírás 7. pontjában felsorolt dokumentumokat, ezt követően lezárja a pályázatát.

A Pályázó önkormányzat a lezárás állapotváltással az ebr42 rendszer által automatikusan generált Nyilatkozat űrlapot – mely tartalmazza a feltöltött dokumentumok nevét is – az ebr42 rendszerből pdf formátumban letölti, majd az ASP Iratkezelő szakrendszerben iktatja.

Az ASP iratrendszerben iktatott Nyilatkozatot a Pályázó önkormányzat polgármestere az ASP rendszerben elektronikusan aláírja.

Ezen aláírás időbélyegzője szerinti napon az aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, és ugyanezen a napon a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) részére a MAKPER elnevezésű (KRID azonosító: 434024334) hivatali kapujára megküldi.

A Nyilatkozat űrlap ebr42 rendszerbe történő visszatöltése és a MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

A Nyilatkozat Kincstár MAKPER hivatali kapuján történő megküldésének határideje alapesetben legkésőbb:

**2020. szeptember 30.**

Egy önkormányzat egy alkalommal nyújthat be az 1.a) pont szerinti támogatásra pályázatot.

Egy önkormányzat legfeljebb két alkalommal nyújthat be 1.b) pont szerinti pályázatot. Előre nem látható esemény bekövetkezése esetén 2020. szeptember 30-át követően is benyújtható pályázat, azzal a feltétellel, hogy a pályázat benyújtásának határideje 2020. november 10.

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő. A pályázatok papír alapú benyújtásra nincs lehetőség, azokat kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

## 7. Az ebr42 rendszerbe feltöltendő, rögzítendő és hitelesítendő dokumentumok

Az 1.a) pont szerinti pályázatok esetében:

I. Az 1. mellékletbe (Igénylő Adatlap) feltöltendő és rögzítendő dokumentumok:	
1.	Az önkormányzat szöveges kérelme
2.	A pályázat benyújtásáról szóló közgyűlési határozat
3.	Egyéb, a benyújtott igény alátámasztására szolgáló dokumentumok (pl. Kincstári határozat, jogerős bírósági ítélet, stb.)
4.	Igényelt támogatás összegének és részletes indoklásának rögzítése
II. Az elektronikusan aláírt Nyilatkozat	



Az 1.b) pont szerinti pályázatok esetében:

<b>I. Az 1. mellékletbe (Alapadatok) feltöltendő dokumentumok:</b>	
1.	Az önkormányzat szöveges kérelme
2.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi vagy közgyűlési határozat
3.	Egyéb, a benyújtott igény alátámasztására szolgáló dokumentumok (pl. Kincstári határozat, jogerős bírósági ítélet, stb.)
4.	Egészségügyi feladatellátáshoz kapcsolódó meg nem fizetett hozzájárulásra történő igénylés esetén szükséges dokumentumok:
4.1.	Rövid szöveges indoklás
4.2.	A társulás költségvetése
4.3.	Nyilatkozat arról, hogy a pénzforgalmi bevételek miért maradnak el a költségvetésben tervezettől
<b>II. A 2-4. mellékletekben rögzítendő a pályázat célja szerinti támogatási igény</b>	
<b>III. Az elektronikusan aláírt Nyilatkozat</b>	

Nem nyújthat be támogatási igényt és nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, akinek

- a 2019. évi költségvetési rendeletének, és
- a 2020. március 15-ét követően benyújtott igény esetében a 2020. évi költségvetési rendeletének,
- a 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletének,
- a 2020. május 31-ét követően benyújtott igény esetén a 2019. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletének,

a pályázat benyújtásakor hatályos állapota a Nemzeti Jogszabálytár Önkormányzati Rendelettarában nem szerepel.

A Pályázó önkormányzat polgármesterének elektronikusan aláírt Nyilatkozata tartalmazza a pályázat 1. mellékletébe feltöltött dokumentumok listáját, valamint nyilatkozik arról, hogy a pályázatban rögzített támogatási igényben foglalt adatok, információk és a feltöltött dokumentumok teljeskörűek és valósak, és nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja.

## 8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást a Kincstár Pályázó szerint illetékes területi szerve (a továbbiakban: Igazgatóság) az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Az Igazgatóság által előírt hiánypótlás során, a hiánypótlási felhívásnak megfelelő dokumentumokat, az adatlapok szükség esetén történő módosítását a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással, elektronikus úton kell teljesíteni.

Az Igazgatóság a 1.a) és 1.b) pont szerinti pályázatok felülvizsgálatát követően tájékoztatja, a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát, a BELUGY elnevezésű hivatali kapun (KRID: 629214158) keresztül a felülvizsgálatok eredményéről.

Ha a pályázat a helyi önkormányzat által foglalkoztatottak nettó munkabére határidőben történő kifizetését veszélyeztető esemény elhárításához kapcsolódóan kerül benyújtásra, a felülvizsgálatot az

Igazgatóság haladéktalanul lefolytatja és véleményével együtt soron kívül továbbítja a pályázatot a helyi önkormányzatokért felelős miniszter részére.

Ha a helyi önkormányzatokért felelős miniszter a pályázat vizsgálata során további tájékoztatást vagy dokumentumok megküldését tartja szükségesnek, azt a helyi önkormányzat a helyi önkormányzatokért felelős miniszter felhívására a felhívástól számított 5 napon belül, a hiánypótlási eljárásnak megfelelően, elektronikus úton teljesíti.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot az ok megjelölésével az Igazgatóság elutasítja és egyúttal elektronikus úton értesíti a Pályázót.

## 9. Pályázat elbírálása, döntés

A támogatási kérelmekről a miniszterek döntenek, az alábbiak szerint:

- az 1.a) pont szerinti támogatás esetében 2020. november 30-áig,
- az 1.b) pont szerinti támogatás esetében szükség szerint, de legkésőbb 2020. december 10-éig.

A döntést megalapozó értékelési szempontok:

- az 1.a) és 1.b) pontok szerinti támogatások esetében főként annak vizsgálata, hogy az önkormányzatok kiegyensúlyozott működési feltételei, valamint a kötelező feladatok ellátása biztosítottak-e.

Nem nyújtható az 1.b) pont szerinti támogatás:

- a költségvetési törvény 2. melléklet III.4. pontja szerint támogatott intézmények kapcsán felmerült személyi és dologi kiadásokhoz,
- olyan kiadásokhoz, amelyek teljesítéséhez az önkormányzat 2019-ben vagy 2020-ban rendkívüli támogatást kapott, vagy amelyek fedezete más állami támogatásból biztosított (pl. gyermekétkeztetési feladatok),
- olyan kiadásokhoz, amelyek pénzügyi rendezése a pályázat benyújtását megelőzően megtörtént,
- olyan fizetési kötelezettségekhez, amelyek 2019. év előtt keletkeztek,
- fejlesztésből, felújításból, állagmegóvásból eredő fizetési kötelezettségekhez,
- folyószámla-hitelkeret rendezésére,
- az egészségügyi feladatellátással összefüggésében igényelt közös feladatellátás kivételével a közös feladatellátáshoz kapcsolódó, elmaradt hozzájárulási kötelezettségre,
- jövőben felmerülő, még le nem járt határidejű személyi juttatásokra,
- képviselő-testületi tagok tiszteletdíja,
- nem jogerős döntésen alapuló fizetési kötelezettségekhez.

## 10. Döntésről való értesítés

A miniszterek döntéséről a nyertes Pályázók (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatói okiratban értesülnek a döntést követő 2 munkanapon belül az ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, a támogatásban nem részesült Pályázók pedig elektronikus levélben értesülnek a pályázat elutasításáról. Nyertes pályázatok esetében, ha a rendkívüli támogatás célja és nagyságrendje megköveteli, a helyi önkormányzatért felelős miniszter a támogatási döntést követően –

támogatói okirat helyett – a támogatás felhasználásának és elszámolásának feltételeiről támogatási szerződést köt a kedvezményezettel.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a [www.kormany.hu](http://www.kormany.hu) honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben a miniszteri döntést követő 2 napon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére. Észrevétel esetén a Kedvezményezettel a Támogató egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

### **11. Támogatás folyósítása**

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter a támogatói okiratok 10. pont szerinti elfogadását követő 2 munkanapon belül utalványozza a támogatást. A támogatást a Kincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

### **12. Támogatás felhasználása**

Az 1.a) pont szerinti támogatást a megyei önkormányzat tárgyévét követő év november 30-áig használhatja fel, és a visszatérítendő támogatást legfeljebb tárgyévét követő év november 30-áig kell visszafizetni.

Az 1.b) pont szerinti támogatást a települési önkormányzat – a támogatási szerződés kötése esetén és a visszatérítendő támogatást kivéve – a folyósítást követő harmadik hónap utolsó napjáig használhatja fel, és a visszatérítendő támogatást legfeljebb tárgyévét követő év december 31-éig kell visszafizetni.

A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

Támogatási szerződés kötése esetén a rendkívüli támogatást a támogatási szerződésben meghatározottak szerint kell felhasználni és azzal elszámolni.

### **13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése**

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

A 12. pont szerinti határidőn belül, támogatási szerződés esetében az abban rögzített határidőn belül fel nem használt támogatásrész vissza kell fizetni a központi költségvetésbe. Az 1.b) pont szerinti visszatérítendő támogatást a miniszterek döntése szerinti határidőig, de legkésőbb a tárgyévét követő év december 31-éig kell visszafizetni a központi költségvetésbe.

A helyi önkormányzat a támogatással az éves költségvetési beszámolója keretében, továbbá – a támogatási szerződés kötése esetén és a visszatérítendő támogatást kivéve – az Igazgatóság felé az 1.b) pont szerinti támogatás esetén legkésőbb 2021. április 10-éig, az 1.a) pont szerinti támogatás esetén 2022. január 31-éig elektronikusan számol el a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által kiadott adatlap szerint a pénzügyileg rendezett számlák másolatával és azok összesítőjével, valamint a pénzügyi felhasználást alátámasztó banki kivonatokkal.

Az önkormányzat az 1.a), illetve 1.b) pontok szerinti támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2020. évi rendkívüli önkormányzati támogatás terhére elszámolva” záradékot. Az önkormányzat az 1.b) pont szerinti támogatás elszámolásakor kizárólag a pályázata 4. mellékletében szerepeltetett számlák, fizetési kötelezettségek teljesítésével számolhat el. Támogatási szerződés esetében a helyi önkormányzat a támogatással a mindenkor évi költségvetési beszámolója keretében, illetve az Igazgatóság felé legkésőbb a szerződésben rögzített felhasználási határidőt követő 30 napon belül számol el.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

Az Ávr. 83. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az elszámolás pénzügyi felülvizsgálatát, továbbá a Támogató és a Kincstár közötti megállapodás alapján annak elfogadását, a 94. §-ban és 97-99. §-ban meghatározott feladatokat – a döntés-előkészítés, a támogatási szerződés módosításának, felmondásának vagy az attól való elállás kivételével – a Kincstár látja el.

Az Igazgatóságnak az elszámolás Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 60 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az ebr42 rendszerben elektronikusan, továbbá az országos felülvizsgálatot követően elektronikusan értesíti a helyi önkormányzatokért felelős minisztert.

Az Igazgatóság elektronikusan tájékoztatja az érintett önkormányzatot a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.

Ha az Igazgatóság az elszámolás felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészlet a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. § és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

Részletfizetési kérelmet – a késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. Az Igazgatóság az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel.

A támogatás pályázati kiírásban nem részletezett kérdéseit az Áht., az Ávr. és a támogatói okirat tartalmazza.

*A Pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (06-1/441-1690) fordulhatnak.*



**BELÜGYMINISZTERIUM**

**ÚTMUTATÓ**

**A MEGYEI ÖNKORMÁNYZATOK RENDKÍVÜLI  
TÁMOGATÁSA ÉS AZ ÖNKORMÁNYZATOK RENDKÍVÜLI  
TÁMOGATÁSA IGÉNYLÉSÉHEZ**

**2020. március**



## **A megyei önkormányzatok rendkívüli támogatásáról és az önkormányzatok rendkívüli támogatásáról szóló pályázati kiírás alapján igényelhető támogatásról**

A megyei önkormányzatok rendkívüli támogatása és az önkormányzatok rendkívüli támogatása a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény), valamint a megjelent pályázati kiírás alapján igényelhető.

A pályázati kiírás hatálya a költségvetési törvény 3. melléklet I. 6. pont és az I. 9. pont szerinti támogatási előírányzatokra terjed ki.

### **Alkalmazandó jogszabályok**

- a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- egyéb önkormányzati kötelező feladatot megállapító jogszabályok.

### **A közreműködő szervezetek**

- Belügyminisztérium
- Pénzügyminisztérium
- Magyar Államkincstár területileg illetékes Igazgatósága

### **A támogatás alapelvei**

#### **Döntéshozatal:**

A megyei önkormányzatok rendkívüli támogatására, és az önkormányzatok rendkívüli támogatására pályázatot a pályázati kiírás alapján az év során folyamatosan, de legkésőbb 2020. szeptember 30-áig lehet benyújtani, megyei önkormányzatok rendkívüli támogatása esetében évente legfeljebb egy, önkormányzatok rendkívüli támogatása esetében legfeljebb két alkalommal. Előre nem látható esemény bekövetkezése esetén az önkormányzatok rendkívüli támogatására 2020. szeptember 30-át követően is benyújtható pályázat, azzal a feltétellel, hogy a pályázat benyújtásának végső határideje 2020. november 10-e.

A döntéshozatal legkésőbbi határideje a megyei önkormányzatok rendkívüli támogatása esetén 2020. november 30-a, az önkormányzatok rendkívüli támogatása esetén 2020. december 10-e.

**A támogatás formája:** vissza nem térítendő és visszatérítendő költségvetési támogatás formájában pályázhatók, illetve nyújthatók és felhasználásuk meghatározott célhoz vagy feladathoz köthető a belügyminiszter és a pénzügyminiszter (a továbbiakban: miniszterek) együttes döntése alapján.

### **Igénylők köre:**

- a megyei önkormányzatok rendkívüli támogatása igénylésére: a megyei önkormányzat,
- az önkormányzatok rendkívüli támogatása igénylésére: a települési önkormányzat jogosult.

Az alapvető feltételeket a költségvetési törvény rögzítette a támogatással kapcsolatban, a részletszabályokat a pályázati kiírás szabályozza.

### **A pályázatok benyújtásával kapcsolatos információk**

A pályázatokat elektronikusan kell benyújtani.

A Pályázó a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszerben, az erre a célra kialakított pályázati felület 2-4. melléklet szerinti Igénylő Adatlapokon rögzíti a pályázat célja szerinti igényét, valamint az 1. melléklet szerinti Alapadatok űrlapon rögzíti a pályázati kiírás 7. pontjában felsorolt dokumentumokat, ezt követően lezárja a pályázatát.

A Pályázó önkormányzat a lezárás állapotváltással az ebr42 rendszer által automatikusan generált Nyilatkozat űrlapot – mely tartalmazza a feltöltött dokumentumok nevét is – az ebr42 rendszerből pdf formátumban letölti, majd az ASP Iratkezelő szakrendszerben iktatja.

Az ASP iratrendszerben iktatott Nyilatkozatot a Pályázó önkormányzat polgármestere az ASP rendszerben elektronikusan aláírja.

**Ezen aláírás időbélyegzője szerinti napon** az aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, **és ugyanezen a napon** a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) részére a MAKPER elnevezésű (KRID azonosító: 434024334) hivatali kapujára megküldi.

A Nyilatkozat űrlap ebr42 rendszerbe történő visszatöltése és a MAKPER hivatali kapura történő **megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.**

A Nyilatkozat Kincstár MAKPER hivatali kapuján történő megküldésének határideje  
alapesetben legkésőbb:  
**2020. szeptember 30.**

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő. A pályázatok papír alapú benyújtásra nincs lehetőség, azokat kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

### **A mellékletek kitöltésével kapcsolatos információk**

#### **Általános információk**

A támogatás igénylése az ebr42 önkormányzati információs rendszerben történik, melynek elérhetősége <http://ebr42.gov.hu/>. A „Felmérés/pályázat” Főmenü belül a Pályázatok menüpont alatt a „Beadható pályázatok”, „Rendkívüli önkormányzati támogatás – 2020”,

valamint „*Megyei önkormányzatok rendkívüli támogatása – 2020*” menüponttal vehető fel a pályázat.

A pályázat típusa szerinti *Igénylő Adatlap* benyújtása és további benyújtandó dokumentumok elektronikus feltöltése az ***ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül***, az erre a célra kialakított felületen történik.

A mellékletek számszerű adatait **forintban** kell kitölteni!

**Nem nyújthat be támogatási igényt és nem részesülhet támogatásban az a pályázó, akinek**

- a 2019. évi költségvetési rendeletének, és
- a 2020. március 15-ét követően benyújtott igény esetében a 2020. évi költségvetési rendeletének,
- a 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletének,
- a 2020. május 31-ét követően benyújtott igény esetén a 2019. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletének, és

a pályázat benyújtásakor hatályos állapota a Nemzeti Jogszabálytár Önkormányzati Rendeletgyűjteményében nem szerepel.

**Részletesebb tudnivalók az „*Rendkívüli önkormányzati támogatás – 2020.*” mellékletekhez**

### **1. melléklet**

Az 1. számú melléklet tartalmazza a pályázó alapadatait, valamint az Ávr. szerinti nyilatkozatokat.

Ezen az adatlapon elhelyezett linkek segítségével tölthetők fel az elektronikus úton benyújtandó dokumentumok!

### **2. melléklet**

A 2. számú melléklet tartalmazza a támogatási igény pontos összegét cél szerinti bontásban és az önkormányzat rövid szöveges indoklását.

A települési önkormányzatok az alábbi jogcímeiken jogosultak támogatási igényt benyújtani:

- Közüzemi díjtarozásra
- Élelmiszer beszállítók felé fennálló tartozásokra
- Bérjellegű kifizetésekhez kapcsolódó tartozásokra
- Magyar Államkincstár által megállapított fizetési kötelezettségre
- Jogerős, végrehajtható bírósági ítélet alapján az önkormányzatot terhelő fizetési kötelezettségre
- Helyi iparüzési adó visszafizetésre
- Egészségügyi feladatellátáshoz kapcsolódóm, meg nem fizetett, legfeljebb 3 havi hozzájárulásra (kizárólag a székhely önkormányzat által nyújtható be)
- Egyéb tartozásokra

Egy (kiadási, fizetési kötelezettségi) tétel csak egy jogcímen szerepeltethető, a halmozódás, így a kamattal sújtott jogtalan igénybevétel elkerülése érdekében!

A melléklet nem zárható le a támogatási összeg meghatározása és annak rövid indoklása nélkül. Fontos kiemelni, hogy az igényelt támogatás célja mezőben maximum 2000 karakter rögzíthető!

Közös feladatellátás esetén az egymás között kimutatott tartozásokra – a következő bekezdésben foglaltak kivételével – támogatás nem igényelhető! Amennyiben a közös feladatellátással kapcsolatban át nem adott pénzeszközök miatt a székhely önkormányzat gazdálkodásában konkrét működési probléma jelentkezik, úgy azon tartozásokkal összefüggésben a székhely önkormányzat igényelhet támogatást a fent megjelölt jogcímeneken.

Közös feladatellátásnál kizárólag az egészségügyi feladatellátás tekintetében lehetséges az egymás között kimutatott tartozásokra támogatás igénylése, és ezen esetben is csak a székhely önkormányzat által, mégpedig a tagok által maximum 3 havi meg nem fizetett hozzájárulás (a követelés) mértékéig. A támogatási igény benyújtásához a kérelem megalapozottsága érdekében az alábbi dokumentumok csatolása szükséges:

- a társulás 2020. évi költségvetése,
- rövid szöveges indoklás melyben bemutatásra kerülnek a központi költségvetési forrásból származó és egyéb bevételek (tagok által fizetendő hozzájárulások, stb.), kiadások,
- nyilatkozat arról, hogy a tárgyévi pénzforgalmi bevételek miért maradnak el a költségvetésben tervezettől.

*Felhívjuk a figyelmet arra, hogy támogatási igény csak az önkormányzat gazdálkodásában jelentkező konkrét problémák kezelésére nyújtható be! A pályázat benyújtás előtt pénzügyileg rendezett tartozásra támogatás nem igényelhető. Amennyiben a támogatás elszámolása során bebizonyosodik, hogy az önkormányzat olyan tételeket szerepeltetett a pályázatában, melyek a pályázat benyújtása (annak első lezárása) előtt kiegyenlítésre kerültek az visszafizetési kötelezettséget fog maga után vonni.*

Felhívjuk továbbá a figyelmet arra is, hogy a 2. mellékletben meghatározott tartozásokra igényelt támogatás nem lehet nagyobb a 3., illetve 4. mellékletben feltüntetett tartozásnál.

*Nem nyújtható az önkormányzatok rendkívüli támogatása*

- a költségvetési törvény 2. melléklet III.4. pontja szerint támogatott intézmények kapcsán felmerült személyi és dologi kiadásokhoz,
- olyan kiadásokhoz, amelyek teljesítéséhez az önkormányzat 2019-ben vagy 2020-ban rendkívüli támogatást kapott, vagy amelyek fedezete más állami támogatásból biztosított (pl. gyermekétkeztetési feladatok),
- olyan kiadásokhoz, amelyek pénzügyi rendezése a pályázat benyújtását megelőzően megtörtént,
- olyan fizetési kötelezettségekhez, amelyek 2019. év előtt keletkeztek,
- fejlesztésből, felújításból, állagmegóvásból eredő fizetési kötelezettségekhez,
- folyószámla-hitelkeret vagy egyéb pénzügyi tartozás rendezésére,

- az egészségügyi feladatellátással összefüggésben igényelt közös feladatellátás kivételével a közös feladatellátáshoz kapcsolódó, elmaradt hozzájárulási kötelezettségre,
- jövőben felmerülő, még le nem járt esedékességű, prognosztizált kiadásokra,
- képviselő-testületi tagok tiszteletdíjának rendezéséhez,
- nem jogerős döntésen alapuló fizetési kötelezettségekhez.

### 3. melléklet

A melléklet számos olyan kiegészítő adatot tartalmaz, amelyek kiemelkedő fontosságúak az önkormányzat kérelmének elbírálása során.

Segédlet az egyes táblázatok beszámoló/költségvetési garnitúra szerinti kitöltéséhez (forintban tölthető):

#### 2) Pénzeszközök állománya

	2018. év tény	2019. év tény
Tartós részesedések	12. űrlap A/III/1 (11 sor)	12. űrlap A/III/1 (11 sor)
Tartós hitelviszony megtestesítő értékpapírok	12. űrlap A/III/2 (17 sor)	12. űrlap A/III/2 (17 sor)
Nem tartós részesedések	12. űrlap B/II/1 (35 sor)	12. űrlap B/II/1 (35 sor)
Forgatási célú hitelviszony megtestesítő értékpapírok	12. űrlap B/II/2 (36 sor)	12. űrlap B/II/2 (36 sor)
Hosszú lejáratú (éven túli) lekötött betétek (forint és deviza együttesen)	12. űrlap C/I (46sor)	12. űrlap C/I (46 sor)
Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	12. űrlap C/II (50 sor)	12. űrlap C/II (50 sor)
Forintszámlák	12. űrlap C/III (53 sor)	12. űrlap C/III (53 sor)
Devizaszámlák	12. űrlap C/IV (56 sor)	12. űrlap C/IV (56 sor)
<b>Összesen:</b>		

A 2018. évi tény adatok esetében a 2018. évi beszámoló adataival szükséges feltölteni a táblázatot. Amennyiben a 2019. évi beszámoló adat még nem áll rendelkezésre, előzetes adatként kivételesen beírásra kerülhet a 2019. évi IV. negyedéves mérlegjelentésből (gyorsjelentésből) a 2019. évi ilyen tartalmú előzetes tényadat az alábbiak szerint:

	2019. évi előzetes tény*
Tartós részesedések	A/III/1 (11 sor)
Tartós hitelviszony megtestesítő értékpapírok	A/III/2 (17 sor)
Nem tartós részesedések	B/II/1 (35 sor)
Forgatási célú hitelviszony megtestesítő értékpapírok	B/II/2 (36 sor)
Hosszú lejáratú (éven túli) lekötött betétek (forint és deviza együttesen)	C/I/1+C/I/2 (44+45 sor)
Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	C/II (52 sor)
Forintszámlák	C/III (55 sor)
Devizaszámlák	C/IV (58 sor)
<b>Összesen:</b>	



\*2019. évi IV. negyedéves mérlegjelentés (gyorsjelentés) 1/A „Az eszközök és források alakulása” úrlapból

A melléklet 1. b) - i) pontjaiban kell bemutatni az önkormányzat működési célú tartozásait. Lezárási szabály, hogy a 2. melléklet szerinti jogcímenkénti összegek nem lehetnek nagyobbak, mint az annak megfelelő 3. mellékletben szereplő 1. b)-i) alpontjaiban kimutatott összes lejárt tartozások összege.

#### **4. melléklet**

A 4. számú mellékleten végezhetik el az önkormányzatok a szállítói tartozások dokumentálását. **Számlamásolatokat nem kell a pályázathoz csatolni, elég azoknak egy áttekinthető, valóságnak megfelelő összefoglalása, amely tartozásonként megbontva tartalmazza az alábbi alapvető adatokat:**

- kibocsátó neve,
- szolgáltatás megnevezése (pl. közvilágítás, gázdíj, élelmiszer),
- számla sorszáma,
- kiállításának időpontja,
- fizetési határidő,
- bruttó összege.

**Mivel a pályázat 4. melléklete képezi majd az önkormányzat elszámoló adatlapját is, ezért felhívjuk a figyelmet, hogy a mellékletet a megfelelő alapossággal töltsék ki!**

**A 4. mellékleten feltüntetett tartozások összegénél magasabb támogatás jogcímenként nem igényelhető a 2. és 3. mellékleten.**

### **Kapcsolat a minisztérium részéről**

Amennyiben a támogatás igénylésével, az ebr42 önkormányzati információs rendszer használatával kapcsolatban további kérdése merül fel, a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztálya tud bővebb információval szolgálni.

Elérhetőségek: Telefon: 1/441-1690; e-mail: [ogf@bm.gov.hu](mailto:ogf@bm.gov.hu)



## Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001, E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

### ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2020. augusztus 18 – ai rendkívüli ülésére

**3. Napirend:** Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Faluházak felújítása” című pályázati kiírás

**Előterjesztés típusa:** írásbeli

**Előterjesztő:** Gulyás Géza polgármester

**Előterjesztést készítette:** Petrás Judit jegyző

A képviselő-testület a javaslat megtárgyalása során  
 nyílt   
 zárt  ülést tart.

A képviselő-testület döntése  
 határozat   
 rendelet

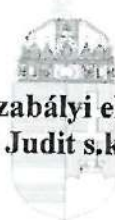
A képviselő-testület a döntést  
 nyílt   
 titkos  szavazással hozza.

A javaslat elfogadásához  
 egyszerű   
 minősített  többség szükséges.

A javaslat elfogadásához név szerinti szavazás  
 szükséges   
 nem szükséges



Az előterjesztés a jogszabályi előírásoknak megfelel!  
 Petrás Judit s.k. jegyző





**Mohora Község Önkormányzata  
Polgármesterétől**

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: [onkormanyzat@mohora.hu](mailto:onkormanyzat@mohora.hu)

---

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Miniszterelnökséget vezető miniszter (a továbbiakban: miniszter) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program 2020. évi végrehajtásához szükséges többletforrás biztosításáról szóló 1401/2020. (VII. 15.) Korm. határozat alapján Magyarország területén működő 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságú települések önkormányzatai (a továbbiakban: önkormányzat) tulajdonában lévő polgármesteri hivatalként, vagy akként is funkcionáló többcélú intézmények – „Faluházak” - megújítására, fejlesztésének támogatására (a továbbiakban: kiírás).

A Kormány célul tűzte ki az önkormányzati intézmények hatékonyabb energiahasználatának, racionálisabb energiagazdálkodásának elősegítését, valamint a szén-dioxid kibocsátás csökkentését. Az energetikai korszerűsítésen túl fontos az önkormányzat tulajdonában lévő intézmények rekonstrukciója is, hiszen a felújításoknak, korszerűsítéseknek köszönhetően vonzóbbá válhatnak a vidéki települések, valamint javulhat a lakosság életminősége. A települések polgármesteri hivatalainak egy része a gondos fenntartás mellett is elavulttá, felújítandóvá vált. Az önkormányzatok lehetőségeihez mérten mindent megtesznek, hogy a hivatalos ügyek intézésében segítsék a lakosságot, ám a nem megfelelő környezet, az épület nem megfelelő műszaki állapota a kistelepüléseken akadályozó tényezőként lép fel. A hivatalok felújítására az önkormányzatok részéről kiemelkedően nagy igény mutatkozik. A támogatás célja a települések számára igényes környezet megteremtése a közügyek intézésére. Jelen támogatás megoldási lehetőséget nyújthat azon hivatali épületekkel kapcsolatban, amelyek külső, belső felújítása már régóta időszorúvé vált. Jelen alprogram tekintetében cél azon többcélú intézmények megújítása is, ahol polgármesteri hivatal is működik.

A támogatás hozzájárul ahhoz, hogy a hivatal a szolgáltató funkcióját korszerűbben tudja ellátni, és ezzel a településen élő lakosság komfortérzetét növelje a gördülékenyebb ügyintézés elősegítésével. A hivatal fenntartásához kapcsolódó költségek csökkentése szintén kívánalom. A fejlesztéssel a hivatali dolgozók munkakörülményeit is korszerűbbé lehet tenni, ami szintén pozitív hatást gyakorol az ügyfélkapcsolati interakciókra, illetve nem utolsósorban esztétikai szempontból hozzájárul a településkép javításához.

A kiírás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg **5 000 000 000 forint**.

## **A projekt keretében támogatható tevékenységek**

A kiírás lehetőséget biztosít az 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságszámú települések illetve a közös önkormányzati hivatalok polgármesteri hivataloként, vagy akként is funkcionáló többcélú intézményei – „Faluházak” - külső és belső felújítására, korszerűsítésére. A polgármesteri hivatalok felújítása többcélú fejlesztés: egyrészt a korszerűsítéssel a hivatal fenntartásához kapcsolódó költségek tartós csökkentése, a helyben dolgozók munkakörülményeinek javítása a cél, és nem utolsósorban a helyi lakosság számára egy korszerűbb minél több igényt kielégítő hivatal fog rendelkezésre állni.

## **A projekt keretében önállóan támogatható tevékenységek**

Kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő, önkormányzatok illetve közös önkormányzati hivatalok polgármesteri hivataloként, vagy akként is funkcionáló többcélú épületeknek „Faluházának”

- külső és belső felújítása, átépítése, bővítése
- új épület építése abban az indokolt esetben lehetséges, ha a meglévő „Faluház” épülete szakértői vélemény alapján alátámasztottan életveszélyes vagy a felújítása korszerűsítése már nem gazdaságos
- korszerűsítése (energetikai korszerűsítés, megújuló energiaforrás alkalmazása, az önkormányzati intézmények rekonstrukciója, például: fűtőkorszerűsítés, nyílászárócsere, hőszigetelés, meglévő világítási rendszerek, info- és telekommunikációs hálózat korszerűsítése)
- akadálymentesítés

A projekt fizikai befejezésére a Támogatói Okirat hatálybalépésétől számított legfeljebb **18 hónap** áll rendelkezésre, de legkésőbb **2022. június 30.**

A fenntartási kötelezettség **építési beruházások** esetén az elszámolás jóváhagyásáról szóló döntés hatályba lépését követő hónap első napjától számított **öt éven át, eszközök és bútorok tekintetében három éven át tart.**

A támogatás folyósításának **nem feltétele saját forrás** biztosítása/rendekezésre állása.

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus benyújtó felületen keresztül lehet benyújtani.

A pályázatok benyújtására folyamatosan, de legkésőbb **2020. szeptember 4. napjáig** van lehetőség.

A Magyar Falu Program (a továbbiakban: MFP) keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, 100%-os támogatási intenzitású hazai támogatásnak minősül.

**A projekt maximálisan igényelhető támogatási összege közös önkormányzati hivatal esetében kirendeltség esetében 30 000 000 forint.**



A pályázati kiírás teljes terjedelmével megtalálható az írásbeli előterjesztésben.

**Kérem a képviselő-testületet a pályázati kiírás áttekintésére, az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására!**

Mohora, 2020. augusztus 14.



Gulyás Géza  
Mohora Község Önkormányzata  
polgármester

## HATÁROZATI JAVASLAT

\_\_\_/2020. (VIII. \_\_\_) önkormányzati határozat

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Faluházak felújítása” című pályázati kiírás” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Faluházak felújítása” című MFP-FHF/2020 kódszámú pályázati kiírás tekintetében külső felújításra és fűtéskorszerűsítésre pályázatot nyújt be.

A projekttel érintett ingatlan: 2698 Mohora, Rákóczi út 8. 48 hrsz.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges intézkedések végrehajtására, továbbá a pályázattal kapcsolatos nyilatkozatok megtételére.

Felelős: Gulyás Géza polgármester  
Határidő: 2020. szeptember 04.





PÁLYÁZATI KIÍRÁS

# A Magyar Falu Program keretében „Faluházak felújítása”

---

*című*

*alprogramhoz*

*A kiírás kódszáma: MFP-FHF/2020*

## Tartalomjegyzék

1. Bevezető .....	3
1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja.....	3
1.2. A rendelkezésre álló forrás .....	3
2. A pályázat célja .....	4
2.1. A projekt keretében támogatható tevékenységek .....	4
2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek.....	4
2.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek.....	4
2.1.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység.....	5
2.2. Nem támogatható tevékenységek .....	5
2.3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások .....	5
2.4. A projektvégrehajtás időtartama.....	6
2.4.1. A projekt megkezdése.....	6
2.4.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam .....	6
2.5. A projekt területi korlátozása.....	6
2.6. Eredménymutatók.....	6
2.7. Fenntartási kötelezettség.....	6
2.8. Biztosítékok köre.....	6
2.9. Saját forrás .....	6
3. A pályázat benyújtásának feltételei .....	6
3.1. Pályázók (jogosultak) köre .....	7
3.2. Támogatásban nem részesíthetők köre .....	7
3.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja .....	7
3.4. Kiválasztási kritériumok.....	8
3.5. Hiánypótlás és tisztázó kérdés .....	8
4. A finanszírozással kapcsolatos információk .....	8
4.1. A támogatás formája.....	8
4.2. A projekt maximálisan igényelhető támogatási összege .....	9
4.3. Támogatási összeg finanszírozása .....	9
4.4. Az elszámolható általános költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások .....	9
4.5. A támogatás folyósítása.....	10
4.6. Nem elszámolható költségek köre .....	10
4.7. ÁFA levonási jog.....	10
5. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje.....	10
5.1. Jogorvoslat.....	10
6. A támogatás elszámolása és ellenőrzése .....	11
7. Ügyfélszolgálatok elérhetősége.....	11
8. Mellékletek.....	12

## 1. Bevezető

A Miniszterelnökséget vezető miniszter (a továbbiakban: miniszter) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program 2020. évi végrehajtásához szükséges többletforrás biztosításáról szóló 1401/2020. (VII. 15.) Korm. határozat alapján Magyarország területén működő 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságú települések önkormányzatai (a továbbiakban: önkormányzat) tulajdonában lévő **polgármesteri hivatalként, vagy akként is funkcionáló többcélú intézmények – „Faluházak” - megújítására, fejlesztésének támogatására** (a továbbiakban: kiírás).

### 1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja

A Kormány célul tűzte ki az önkormányzati intézmények hatékonyabb energiahasználatának, racionálisabb energiagazdálkodásának elősegítését, valamint a szén-dioxid kibocsátás csökkentését. Az energetikai korszerűsítésen túl fontos az önkormányzat tulajdonában lévő intézmények rekonstrukciója is, hiszen a felújításoknak, korszerűsítéseknek köszönhetően vonzóbbá válhatnak a vidéki települések, valamint javulhat a lakosság életminősége.

A települések polgármesteri hivatalainak egy része a gondos fenntartás mellett is elavulttá, felújítandóvá vált. Az önkormányzatok lehetőségeihez mérten mindent megtesznek, hogy a hivatalos ügyek intézésében segítsék a lakosságot, ám a nem megfelelő környezet, az épület nem megfelelő műszaki állapota a kistelepüléseken akadályozó tényezőként lép fel. A hivatalok felújítására az önkormányzatok részéről kiemelkedően nagy igény mutatkozik.

A támogatás célja a települések számára **igényes környezet megteremtése a közügyek intézésére**. Jelen támogatás megoldási lehetőséget nyújthat azon hivatali épületekkel kapcsolatban, amelyek külső, belső felújítása már régóta időszerűvé vált. Jelen alprogram tekintetében cél azon többcélú intézmények megújítása is, ahol polgármesteri hivatal is működik.

A támogatás hozzájárul ahhoz, hogy a hivatal a szolgáltató funkcióját korszerűbben tudja ellátni, és ezzel a településen élő lakosság komfortérzetét növelje a gördülékenyebb ügyintézés elősegítésével. A hivatal fenntartásához kapcsolódó költségek csökkentése szintén kívánalom. A fejlesztéssel a hivatali dolgozók munkakörülményeit is korszerűbbé lehet tenni, ami szintén pozitív hatást gyakorol az ügyfélkapcsolati interakciókra, illetve nem utolsósorban esztétikai szempontból hozzájárul a településkép javításához.

### 1.2. A rendelkezésre álló forrás

A kiírás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg:

**5 000 000 000 forint.**

Jelen kiírás rendelkezésre álló összegét a Miniszterelnökség hazai forrásból biztosítja, Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, 41. Magyar Falu Program jogcímcsoport, 2. Magyar Falu Program alprogramjainak támogatása jogcím terhére.

A pályázatonként maximálisan igényelhető támogatási összeg mértékét jelen kiírás 4.2 pontja tartalmazza.

## 2. A pályázat célja

### 2.1. A projekt keretében támogatható tevékenységek

A kiírás lehetőséget biztosít az 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságszámú települések **illette a közös önkormányzati hivatalok polgármesteri hivataloként, vagy akként is funkcionáló többcélú intézményei – „Faluházak” - külső és belső felújítására, korszerűsítésére.** A polgármesteri hivatalok felújítása többcélú fejlesztés: egyrészt a korszerűsítéssel a hivatal fenntartásához kapcsolódó költségek tartós csökkentése, a helyben dolgozók munkakörülményeinek javítása a cél, és nem utolsó sorban a helyi lakosság számára egy korszerűbb minél több igényt kielégítő hivatal fog rendelkezésre állni.

#### 2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

- **Kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő, önkormányzatok illetve közös önkormányzati hivatalok polgármesteri hivataloként, vagy akként is funkcionáló többcélú épületeinek „Faluházának”**
  - külső és belső felújítása, átépítése, bővítése;
  - új épület építése abban az indokolt esetben lehetséges, ha a meglévő „Faluház” épülete szakértői vélemény alapján alátámasztottan életveszélyes vagy a felújítása korszerűsítése már nem gazdaságos;
  - korszerűsítése (energetikai korszerűsítés, megújuló energiaforrás alkalmazása, az önkormányzati intézmények rekonstrukciója, például: fűtőkorszerűsítés, nyílászárócseré, hőszigetelés, meglévő világítási rendszerek, info- és telekommunikációs hálózat korszerűsítése);
  - akadálymentesítés.

Amennyiben a fejlesztéssel érintett épület nem kizárólag önkormányzati feladatellátást szolgál, abban az esetben egyértelműen elhatárolva, megbontva szükséges feltüntetni a nem önkormányzati feladatellátással érintett épületrészekhez tartozó tevékenységeket és költségeket a pályázatban és az alátámasztó dokumentumokban is.

A 2.1.1. pontban felsorolt támogatható tevékenységek közül legalább egy tevékenység kötelezően megvalósítandó.

#### 2.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

E kiírás keretében önállóan nem, csak a 2.1.1. pontban felsorolt tevékenységekkel együtt támogatható tevékenységek:

- Bútorbeszerzés, feladatellátáshoz szükséges eszköz beszerzése (maximum 5 millió forint);

- A „Faluházhoz” tartozó kerítés, bejáró, parkoló kialakítása, felújítása;
- A felújítandó ingatlanon belüli járda építése és/vagy térkövezése (maximum 5 millió forint);
- Azbesztmentesítés;
- Előkészítési, tervezési tevékenységek (pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások költsége);
- A megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például; műszaki ellenőrzés, projekt menedzsment költsége).

Amennyiben a fejlesztéssel érintett épület nem kizárólag önkormányzati (polgármesteri hivatali) feladatellátást szolgál, abban az esetben egyértelműen elhatárolva, megbontva szükséges feltüntetni a nem önkormányzati (polgármesteri hivatali) feladatellátással érintett épületrészekhez tartozó tevékenységeket és költségeket a pályázatban és az alátámasztó dokumentumokban is. **A megkötés alól kivételt képez a „Faluházhoz” tartozó kerítés, bejáró, parkoló kialakítása, felújítása valamint a felújítandó ingatlanon belüli járda építése és/vagy térkövezése tevékenység.**

### **2.1.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**

- Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (lásd még: jelen kiírás 4.4. pontja).

### **2.2. Nem támogatható tevékenységek**

A kiírás keretében a 2.1. pontban és alpontjaiban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható.

Nem támogatható a 2.1. pontban és alpontjaiban meghatározott tevékenység, ha a fejlesztéssel érintett „Faluházban” nem működik önkormányzati hivatal.

Nem támogatható korábbi hazai és/vagy európai uniós projekt keretében már beszerzett, illetve beszerzésre kerülő eszközök/berendezések/bútorok elszámolása, továbbá a kiírás keretében használt eszközök beszerzése.

### **2.3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások**

A Pályázónak figyelembe kell vennie, hogy a támogatott tevékenységgel létrehozott eredményeknek meg kell felelniük a kiírás **2. számú mellékletében** foglalt elvárásoknak.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatott tevékenységek megvalósítása során a hatályos, építésre vonatkozó jogszabályok betartása kötelező.



## 2.4. A projektvégrehajtás időtartama

### 2.4.1. A projekt megkezdése

Jelen pontot az „Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében 2020. évben meghirdetett kiírásokhoz” c. dokumentum (a továbbiakban: Útmutató 2020.) tartalmazza.

### 2.4.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a Támogatói Okirat hatálybalépésétől számított legfeljebb **18 hónap** áll rendelkezésre, de legkésőbb 2022. június 30.

További szabályokat az Útmutató 2020. 3.4. pontja tartalmaz.

## 2.5. A projekt területi korlátozása

A projekt megvalósítási helyszíne Magyarország közigazgatási területe.

## 2.6. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutatók neve	Mértékegység
A fejlesztés keretében érintett épület fejlesztéssel érintett hasznos alapterülete	m <sup>2</sup>
Bútorbeszerzés, feladatellátáshoz szükséges eszköz beszerzése	db

## 2.7. Fenntartási kötelezettség

A fenntartási kötelezettség építési beruházások esetén az elszámolás jóváhagyásáról szóló döntés hatálybalépését követő hónap első napjától számított **öt éven át, eszköz és bútorok tekintetében három éven át tart.**

További szabályokat az Útmutató 2020. 3.8. pontja tartalmaz.

## 2.8. Biztosítékok köre

A pályázónak jelen pályázati konstrukcióban nem kell biztosítékot nyújtania.

## 2.9. Saját forrás

A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

## 3. A pályázat benyújtásának feltételei

A pályázó egy pályázat keretében egy meglévő **polgármesteri hivatalként, vagy akként is funkcionáló többcélú intézmény „Faluház” fejlesztésére** vagy egy új „Faluház” építésére és az

ehhez kapcsolódó, önállóan nem támogatható tevékenységek megvalósítására igényelhet támogatást.

### 3.1. Pályázók (jogosultak) köre

Jelen kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

- Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén:  
azok a települések, ahol az állandó lakosság szám 5000 fő, vagy ez alatti, a 2019. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján.
- Helyi önkormányzatok társulása (GFO 327) esetén:  
ha a projekt megvalósulási helyszíne a 2019. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján 5000 fő, vagy ez alatti lakosság számú településen van.
- Közös önkormányzati hivatalok (GFO 325) esetén:  
Amennyiben közös önkormányzati hivatal pályázik, a székhely település vagy a tag település csak egy pályázatot nyújthat be ugyanazon épületre (azaz az épület tulajdonosa – vagy a székhely település, vagy a tag település jogosult a pályázat benyújtására). A székhely-, illetve a tagtelepülés esetében nem kizáró feltétel, hogy az állandó lakosság szám egy településen meghaladja az 5000 főt, ezen esetekben a megvalósítás helyszíne kizárólag az a tagtelepülés lehet, ahol az állandó lakosság szám 5000 fő, vagy ez alatti, a 2019. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján.  
Amennyiben a pályázó közös önkormányzati hivatal épületének fejlesztésére igényel támogatást, úgy a közös önkormányzati hivatal adószámával szükséges benyújtani a pályázatot.

További szabályokat az Útmutató 2020. 2.1. pontja tartalmaz.

### 3.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

A vonatkozó szabályokat az Útmutató 2020. 2.1.1. pontja tartalmazza.

### 3.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus benyújtó felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak/ társulásnak rendelkeznie kell hivatali kapuval. A kapcsolattartás kizárólag a hivatali kapun keresztül, elektronikus módon történik.

Jelen kiírás keretében a pályázatok benyújtására **2020. augusztus 5. napja és 2020. szeptember 4. napja között** van lehetőség.

Pályázatok benyújtása folyamatosan, de legkésőbb az alábbi határidőig történik:

### 2020. szeptember 4. napja.

A határidő elmulasztása jogvesztő. További szabályokat az Útmutató 2020. 2.2.1. pontja tartalmaz.

#### 3.4. Kiválasztási kritériumok

##### 3.4.1. Jogosultsági (Formai) kritériumok

- A pályázat (elektronikus benyújtó felület) valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdésre választ ad.
- A pályázatot a kiírás 3.1 pontjában megjelölt jogosult a 2.1. szerinti tevékenység megvalósítására nyújtotta be.
- A kötelező nyilatkozatok kitöltésre kerültek, azok hitelesek, teljeskörűek, és nem valótlan tartalmúak.
- A kötelező csatolandó mellékletek megfelelő tartalommal és határidőben benyújtásra kerültek.

**Figyelem, a csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni.**

##### 3.4.2. Tartalmi értékelési szempontok

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

- A pályázó adóerő-képessége, melyet a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 2. melléklet Kiegészítő szabályok, 1. c) pontja szerint kell figyelembe venni;
- A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett járások besorolásáról* szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján;
- A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről* szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet alapján;
- A Magyar Falu Program jelen pályázati kiírásához való viszonya, indokoltsága, célja, részletes szakmai tartalma, komplexitása, viszonya más korábbi és tervezett települési fejlesztésekkel;
- A projekt keretében meghozott környezettudatosági, energiahatékonysági intézkedései, ezek társadalmi hatása, fenntarthatósága.

#### 3.5. Hiánypótlás és tisztázó kérdés

Jelen pontot az Útmutató 2020. 2.2.2. és 2.2.3. pontja tartalmazza.

#### 4. A finanszírozással kapcsolatos információk

##### 4.1. A támogatás formája

A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, 100%-os támogatási intenzitású hazai támogatásnak minősül.

#### 4.2. A projekt maximálisan igényelhető támogatási összege

- Közös önkormányzati hivatal esetében a székhely település tekintetében 50 millió forint.
- Helyi települési önkormányzatok esetében, amelyek önálló polgármesteri hivatal tartanak fenn: 50 millió forint.
- Közös önkormányzati hivatal esetében a tagtelepülés/kirendeltség esetében 30 millió forint.

Az önállóan támogatható tevékenységekre vonatkozóan meghatározott maximálisan igényelhető támogatási összegbe beleszámítandó, az önállóan nem támogatható tevékenységekre igényelhető támogatási összeg is. **Ez azt jelenti, hogy ha egy az önálló hivatalt fenntartó önkormányzat „Faluház” korszerűsítésére (például fűtőkorszerűsítés, nyílászárócsere, hőszigetelés) pályázik, akkor a maximálisan igényelhető összeg például a bútorbeszerzéssel, járdaépítéssel, térkövezéssel vagy a parkoló felújítással együtt is maximum 50 millió forint lehet.**

#### 4.3 Támogatási összeg finanszírozása

A támogatás 100%-ban előfinanszírozással történik, a 4.5. pontban leírtak szerint.

#### 4.4. Az elszámolható általános költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható általános költségek vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Költségtípus		Mértéke az összes elszámolható költségre vetítve
I.	Projekt-előkészítési, tervezési költségek <ul style="list-style-type: none"> <li>- pályázati dokumentáció összeállítása</li> <li>- műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése</li> <li>- tervezés, engedélyezés</li> <li>- hatósági eljárások költsége</li> </ul>	maximum 7 %
II.	Közbeszerzési eljárások lefolytatása <ul style="list-style-type: none"> <li>- közbeszerzési dokumentáció összeállítása</li> <li>- közbeszerzési tanácsadói tevékenység</li> <li>- közbeszerzési eljárás díja</li> </ul>	
III.	Műszaki ellenőri szolgáltatás <ul style="list-style-type: none"> <li>- független műszaki ellenőri szolgáltatás költsége és a kapcsolódó engedélyek és egyéb hatósági díjak</li> </ul>	
IV.	Projektmenedzsment költsége	
V.	Tájékoztatás és nyilvánosság költségei <sup>1</sup>	
VI.	Bútorbeszerzés, feladatellátáshoz szükséges eszköz beszerzése;	

<sup>1</sup> A tájékoztatás és nyilvánosság követelményének teljesítése a kedvezményezett kötelezettsége, mely jelen felhívás keretében önállóan nem támogatható, azonban kötelezően megvalósítandó tevékenységnek minősül. (Lásd 2.1.3. pont)

	5 000 000 forint
VII. Felújítandó ingatlanon belüli járda építése és/vagy térkövezése	maximum 5 000 000 forint

A tájékoztatás és nyilvánosság biztosításával, valamint a közbeszerzési eljárással kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2020. 3.9. és 5.6. pontja tartalmazza.

#### **4.5. A támogatás folyósítása**

A megítélt támogatási összeget a Kincstár a Támogatói Okirat kiállítását követő **öt napon belül** átutalja a Kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra.

További szabályokat az Útmutató 2020. 3.2. pontja tartalmaz.

#### **4.6. Nem elszámolható költségek köre**

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan NEM elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik jelen kiírás 2.1. pontjában szereplő tevékenységekhez, különösen az alábbiakhoz kapcsolódó költségek:

- Bontás (kivéve a felújításhoz, építéshez kapcsolódó bontást)
- Használt bútor beszerzése, használt eszköz beszerzése;
- Saját teljesítés;
- Járműbeszerzés;
- Pénzbeli jutalom;
- Park rendezése, zöldterület rendezése.

További szabályokat az Útmutató 2020. 3.6. pontja tartalmaz.

#### **4.7. ÁFA levonási jog**

Jelen pontot az Útmutató 2020. 3.7. pontja tartalmazza.

#### **5. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje**

A Támogató a pályázat beadására nyitva álló hatánapot követő 65 napon belül dönt. A Támogató a döntésről elektronikus úton értesíti a Kedvezményezettet. Amennyiben a Támogatói Okirat kiállításának feltétele valamilyen, jelen kiírás szerint kötelező dokumentum benyújtása, a pályázónak legkésőbb a támogató döntéséről szóló értesítés kézbesítését követő legfeljebb 30 napon belül szükséges azt benyújtania, ennek hiányában Támogatói Okirat kiállítására nem kerülhet sor, a pályázat elutasításra kerül.

További szabályokat az Útmutató 2020. 2.2.5. pontja tartalmazza.

#### **5.1. Jogorvoslat**

Kifogás benyújtására nincs lehetőség.

További szabályokat az Útmutató 2020. 4. pontja tartalmazza.



## **6. A támogatás elszámolása és ellenőrzése**

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését elsősorban a Kincstár végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

Az elszámolás benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését követő 60. nap. A határidő elmulasztása jogvesztő.

További szabályokat az Útmutató 2020. 5. pontja tartalmazza.

## **7. Ügyfélszolgálatok elérhetősége**

A Kincstár és annak területi szerve személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn. További szabályokat az Útmutató 2020. 6. pontja tartalmazza.

## 8. Mellékletek

A kitöltendő mellékletek szövegezését formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

### 1. számú melléklet

**A pályázat elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban:**

- **Építészeti/műszaki-költségvetési dokumentáció**
  - Tervező által készített műszaki leírás leírás és tervdokumentáció (amennyiben releváns);
  - Tervező által készített alaprajz, helyszínrajz, vázlatrajz (jelenlegi és tervezett állapot bemutatása) (amennyiben releváns);
  - Tervezői nyilatkozat műemléki védelemről (amennyiben releváns);
  - **Engedély-, vagy bejelentés köteles építési tevékenység** esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, ha rendelkezésre áll a véglegessé vált engedély, kérjük csatolni. A véglegessé vált építési és/vagy vízjogi létesítési és/vagy közlekedési hatósági engedély megléte a **Támogatói Okirat kiállításának feltétele (amennyiben releváns);**
  - **Nem engedélyköteles építési tevékenység** esetén csatolni szükséges a hatósági szolgáltatás keretében megkért, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott hatósági igazolást, **vagy** tervezői nyilatkozatot arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély (amennyiben releváns);
- Építési beruházás esetén egy darab árajánlat vagy tervezői költségvetés/költségbecslés (kötelező);
- Amennyiben releváns (új építés esetén), az életveszélyes állapotúnak minősített épület, építmény vagy szerkezet esetén az illetékes hatóság, hatóságok szakvéleménye (kötelező);
- Bontás esetén egy darab árajánlat vagy tervezői költségvetés/költségbecslés (amennyiben releváns);
- Az árajánlattal kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2020. 7. 1. pontja tartalmazza;
- Az önkormányzati társulás társulási megállapodása (amennyiben releváns);
- Társulási megállapodás pályázat benyújtására (amennyiben releváns);
- A fejleszteni kívánt ingatlan (az ingatlan 100%-os önkormányzati tulajdonát<sup>2</sup> alátámasztó), 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus tulajdoni lapjának másolata (kötelező);
- Abban az esetben, ha a fejlesztéssel érintett ingatlan több önkormányzat tulajdonában van, úgy a tulajdonosok a pályázat benyújtásához és a projekt megvalósításához hozzájáruló nyilatkozatát csatolni szükséges (amennyiben releváns);
- Bútor és eszköz beszerzése esetén egy darab árajánlat. Az árajánlattal kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2020. 7. 1. pontja tartalmazza (amennyiben releváns);

<sup>2</sup> A 100%-os önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a támogatási kérelem benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. A 100%-os tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Faluházak felújítása ” pályázati kiírás

- **Jelen kiírás 3. számú melléklete szerinti nyilatkozat (kötelező);**
- **Nyilatkozat a kettős finanszírozás elkerüléséről. (4. számú melléklet) (kötelező);**
- **Aláírási címpéldány (kötelező);**
- **Hivatalos, bank által hitelesített igazolás a bankszámláról (kötelező).**

**A pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:**

- Adósságrendezési eljárás alatt nem áll;
- A pályázatban permentes ingatlanon megvalósuló beruházásra, felújításra igényel támogatást;
- A pályázati kiírás közzététele előtt a felújítást, fejlesztést nem kezdte meg;
- Pályázó ÁFA levonási jogra vonatkozó nyilatkozata;
- Nyertes pályázat esetén vállalja, hogy a településen a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása céljából kommunikációs eszközt (tábla) helyez ki.

## **2. számú melléklet**

### **A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások**

1. Nem engedélyköteles beruházás, valamint építési engedély köteles beruházás esetén is a pályázattal együtt szükséges benyújtani az alaprajzot, helyszínrajzot, a vázlatrajzot (jelenlegi és a tervezett állapot bemutatása) és a rövid műszaki leírást. A műszaki leírásra vonatkozó további előírásokat az Útmutató 2020. dokumentum tartalmazza.
2. Engedélyköteles építési tevékenység esetén a Támogatói Okirat kiadásának feltétele a véglegessé vált építési engedély. Az elszámoláshoz mellékelni kell a véglegessé vált használatbavételi engedélyt vagy a hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette. Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén az elszámoláshoz mellékelni kell a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet.
3. Fűtési rendszer részleges korszerűsítése abban az esetben támogatható, ha csak a támogatható funkciót ellátó önálló rendeltetési egységben történik fűtési rendszer korszerűsítés. (Jellemzően ilyenek lehetnek a radiátor és/vagy radiátorszelep cserék, helyiség hőmérsékletet szabályozó eszközök beépítése stb.)



### 3. számú melléklet

#### Nyilatkozat

Alulírott ..... (név) a  
..... (pályázó) képviseletében  
eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által, a Magyar Falu Program  
keretében meghirdetett „**Faluházak felújítása**” tárgyú kiírásban foglaltakat megismertem, a  
projekt megvalósítását vállalom.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt kérelmező tekintetében  
nem állnak fenn *az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról* szóló 368/2011. (XI. 31.)  
Korm. rendelet 81. §-ában meghatározott kizáró okok.

Kelt: ....., 2020. .... (hónap) ..... (nap)

.....  
Pályázó képviseletére jogosult személy  
aláírása

#### 4. számú melléklet

##### Nyilatkozat kettős finanszírozás elkerüléséről

Alulírott ..... a ..... képviselőjében eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Faluházak felújítása” tárgyú kiírás kapcsán a **benyújtott pályázatban szereplő, megvalósítani kívánt fejlesztésekre vonatkozóan** más hazai vagy uniós forrás keretében az önkormányzat/ a társulás támogatásban nem részesült.

Továbbá, nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Faluházak felújítása” tárgyú kiírás kapcsán a benyújtott pályázatban szereplő megvalósítási hely vonatkozásában jelen pályázat benyújtását megelőző öt évben más hazai vagy uniós forrás keretében **a kiírás alapján támogatható tevékenységek tekintetében** az önkormányzat/társulás támogatásban részesült/nem részesült<sup>3</sup>.

Amennyiben a pályázatban megjelölt megvalósítási helyen korábban más hazai vagy uniós program keretében megvalósított projektem, beruházásom fenntartási ideje még nem telt le, annak fenntartását, eredményeinek érvényesülését biztosítom.

Kijelentem, hogy – amennyiben releváns – korábbi, illetve más hazai vagy uniós program keretében támogatott projekteket, beruházásokat, valamint azok jelen fejlesztéstől való lehatárolását a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről” c. nyilatkozatomban bemutattam; indikátorvállalásait, eredménymutatóit lehatároltam a kettős finanszírozás elkerülése érdekében.

Kelt: ....., 2020. .... (hónap) ..... (nap)

.....

Pályázó képviselőjére jogosult személy  
aláírása

<sup>3</sup> A megfelelő rész aláhúzendó.

Amennyiben a pályázó úgy nyilatkozik, hogy a kiírás alapján támogatható tevékenységekre vonatkozóan részesült támogatásban, úgy a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről” elnevezésű sablont kötelező kitöltenie, és a támogatási kérelméhez csatolni.

A nyilatkozat ezen részében akkor húzható alá a „nem részesültem” válasz, amennyiben jelen pályázat benyújtását megelőző öt évben nem áll fenn hatályos támogatási jogosultsága, illetve ezzel kapcsolatos fenntartási kötelezettsége, valamint nem áll elbírálás alatt hasonló tárgyú pályázata / kérelme.



**Kitöltési útmutató a Nyilatkozat támogatással érintett projektekről c. dokumentum  
kitöltéséhez**

Ezen a nyilatkozaton kell megadni az adott megvalósítási helyhez tartozó helyszínrajz szerint a megvalósítási hely(ek)en feltüntetett épületek és létesítmények, illetve infrastrukturális beruházásoknak a jelen és múltbeli támogatásokkal történő érintettségét, az adott támogatások azonosító adatát és a megvalósítás állapotát. Megvalósítási helyenként külön-külön dokumentum benyújtása szükséges.

Egy adott megvalósítási helyre vonatkozóan több oldalt csatolhat, ha a szükséges adatokhoz kevésnek bizonyul a sorok száma.

A pályázattal együtt kötelezően benyújtandó méretarányos megvalósítási helyszínrajzon az épületeket, létesítményeket és infrastrukturális beruházásokat számozással kell megjelölni. Amennyiben a támogatással érintett beruházások több megvalósítási helyet érintenek, az egyes megvalósítási helyszínrajzokon fel kell tüntetni a megvalósítási hely pontos megnevezését (település és utca, házszám vagy helyrajzi szám megadásával) azért, hogy egyértelműen beazonosítható legyen, hogy a nyilatkozathoz mely megvalósítási helyszínrajz tartozik. Ha az objektum/épület/létesítmény több program/intézkedés keretében érintett, akkor ahány program/intézkedés érinti, annyi sorban, kell feltüntetni, és minden sorba oda kell írni az objektum számát (azaz annyi sor lesz az „Épület / létesítmény sorszáma” mezőben azonos számmal feltüntetve). Egy adott „Épület / létesítmény sorszáma” sorhoz, azaz egy létesítményhez tartozó sorok számát tehát az érintett programok száma, és az azon belül elkülöníthető támogatási egységek száma határozza meg.

**Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása:** Ebben a mezőben adja meg a fent jelölt programok/intézkedések keretében megvalósult/megvalósuló beruházás(ok) megnevezését, leírását.

**Támogatott tevékenység megvalósításának állapota:** Ebben a mezőben adja meg beruházásonként, tevékenységenként a megvalósítás állapotát, az alábbi rövidítések szerint:

- amennyiben még nem kezdte meg a tevékenység megvalósítását, „N” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósítása folyamatban van, „F” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósult (ideértve az üzemeltetési időszakokkal érintett tevékenységeket), „M” betűjelzést kell megadni;

## 5. számú melléklet

### A kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A közbeszerzésekről (a továbbiakban: Kbt.) szóló 2015. évi CXLI. törvény
- Az államháztartásról (a továbbiakban: Áht.) szóló 2011. évi CXCV. törvény
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (a továbbiakban: Infotv.) szóló 2011. évi CXII. törvény
- Az általános forgalmi adóról (a továbbiakban: ÁFA tv.) szóló 2007. évi CXXVII. törvény
- A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
- Az épített környezet alakításáról és védelméről (Étv.) szóló 1997. évi LXXVIII. törvény
- A fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény
- A kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet
- Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (a továbbiakban: Ávr.) szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- A kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet
- Az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet
- Az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet
- Az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet
- Az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet
- Az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról (a továbbiakban: Tanúsítási Kormányrendelet) szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet
- Az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról szóló 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet





## Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001, E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

### ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2020. augusztus 18 – ai rendkívüli ülésére

**4. Napirend:** Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Óvodaépület felújítása” című pályázati kiírás

**Előterjesztés típusa:** írásbeli

**Előterjesztő:** Gulyás Géza polgármester

**Előterjesztést készítette:** Petrás Judit jegyző

A képviselő-testület a javaslat megtárgyalása során  
 nyílt   
 zárt  ülést tart.

A képviselő-testület döntése  
 határozat   
 rendelet

A képviselő-testület a döntést  
 nyílt   
 titkos  szavazással hozza.

A javaslat elfogadásához  
 egyszerű   
 minősített  többség szükséges.

A javaslat elfogadásához név szerinti szavazás  
 szükséges   
 nem szükséges



**Az előterjesztés a jogszabályi előírásoknak megfelel!**  
**Petrás Judit s.k. jegyző**





**Mohora Község Önkormányzata  
Polgármesterétől**

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: [onkormanyzat@mohora.hu](mailto:onkormanyzat@mohora.hu)

---

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Miniszterelnökséget vezető miniszter (a továbbiakban: miniszter) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program 2020. évi végrehajtásához szükséges többletforrás biztosításáról szóló 1401/2020. (VII. 15.) Korm. határozat alapján Magyarország területén működő 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságú települések önkormányzati (a továbbiakban: önkormányzat) tulajdonában lévő óvodaépületek felújításának támogatására (a továbbiakban: kiírás).

A Kormány célul tűzte ki a Magyar Falu Program megvalósítása kapcsán, a hazai kistelepülések népességmegtartó és a helyi identitástudat megerősítését. A támogatás célja az 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságú települések számára óvoda építésének és óvodák fejlesztésének támogatása.

Minden gyermeknek joga van a megfelelő testi, szellemi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges védelemhez, valamint a gondoskodáshoz. Az óvoda fejlesztések középpontjában a gyermekek szellemi és erkölcsi szükségleteinek kielégítése áll, mely magában foglalja az érzelmi nevelést és a szocializáció biztosítását, valamint az anyanyelvi és értelmi szint fejlesztését, melyek a köznevelés megfelelő színvonalú megvalósítása révén érhetőek el.

Jelen alprogram keretében megvalósuló fejlesztések hozzájárulnak a helyi köznevelési infrastruktúra fejlesztéséhez. A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 2. melléklete szerinti eszközök és felszerelések beszerzésének (lásd: 5. számú melléklet) támogatása által biztosítottá válik, hogy az óvodák teljes körűen megfeleljenek a rendelet szerinti követelményeknek. A bevezetni kívánt programelem célja, hogy minden magyar gyermeket megfelelő színvonalú és felszereltségű óvodába írathassanak be szülei, és egyetlen gyermeket se érjen hátrány, azért mert kistelepülésen él.

A kiírás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg **5 000 000 000 forint**.

**A projekt keretében támogatható tevékenységek**

Jelen kiírás támogatja az 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságú települések számára új óvodák építését, meglévő önkormányzati tulajdonban lévő óvodák felújítását és korszerűsítését, illetve az ezzel kapcsolatos berendezések, eszközök beszerzését.

## A projekt keretében önállóan támogatható tevékenységek

- **Meglévő óvodai intézmények épületeinek felújítása és korszerűsítése** (például: fűtőkorszerűsítés, nyílászárócsere, hőszigetelés, meglévő világítási rendszerek, megújuló energiaforrás alkalmazása, info- és telekommunikációs hálózat korszerűsítése, vizesblokk, öltöző felújítása stb.)
- **Új óvoda építése**

A projekt fizikai befejezésére a Támogatói Okirat hatálybalépésétől számított legfeljebb **18 hónap** áll rendelkezésre, de legkésőbb **2022. június 30.**

A fenntartási kötelezettség **építési beruházások** esetén az elszámolás jóváhagyásáról szóló döntés hatályba lépését követő hónap első napjától számított **öt éven át, eszközbeszerzés és felszerelések tekintetében három éven át tart.**

A támogatás folyósításának **nem feltétele saját forrás** biztosítása/rendelkezésre állása.

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus benyújtó felületen keresztül lehet benyújtani.

A pályázatok benyújtására nyitva álló időtartam: **2020. augusztus 5. – 2020. szeptember 04.**

A Magyar Falu Program (a továbbiakban: MFP) keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, 100%-os támogatási intenzitású hazai támogatásnak minősül.

**A projekt maximálisan igényelhető támogatási összege felújítás, átépítés, átalakítás, bővítés, korszerűsítés, férőhely bővítés nélkül 50 000 000 forint.**

A pályázati kiírás teljes terjedelmével megtalálható az írásbeli előterjesztésben.

**Kérem a képviselő-testületet a pályázati kiírás áttekintésére, az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására!**

Mohora, 2020. augusztus 14.



*Gulyás Géza*

Gulyás Géza  
Mohora Község Önkormányzata  
polgármester



## HATÁROZATI JAVASLAT

---

**\_\_\_/2020. (VIII. \_\_\_) önkormányzati határozat**

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „*Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Óvodaépület felújítása” című pályázati kiírás*” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Óvodaépület felújítása*” című MFP-OEF/2020 kódszámú pályázati kiírás tekintetében meglévő óvoda felújítására és korszerűsítésére (férőhely bővítés nélkül) pályázatot nyújt be.

A projekttel érintett ingatlan: 2698 Mohora, Rákóczi út 3/A. 1/3 hrsz.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásához szükséges intézkedések végrehajtására, továbbá a pályázattal kapcsolatos nyilatkozatok megtételére.

Felelős: Gulyás Géza polgármester

Határidő: 2020. szeptember 04.



**PÁLYÁZATI KIÍRÁS**

# A Magyar Falu Program keretében az „Óvodaépület felújítása”

---

*című*

*alprogramhoz*

*A kiírás kódszáma: MFP-OEF/2020*



## Tartalomjegyzék

1. Bevezető.....	3
1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja .....	3
1.2. A rendelkezésre álló forrás .....	3
2. A pályázat célja.....	3
2.1. A projekt keretében támogatható tevékenységek.....	4
2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek .....	4
2.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek .....	4
2.2. Nem támogatható tevékenységek.....	5
2.3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások .....	5
2.4. A projektvégrehajtás időtartama .....	5
2.4.1. A projekt megkezdése .....	5
2.4.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam.....	5
2.5. A projekt területi korlátozása .....	5
2.6. Eredménymutatók .....	6
2.7. Fenntartási kötelezettség .....	6
2.8. Biztosítékok köre.....	6
2.9. Saját forrás.....	6
3. A Pályázat benyújtásának feltételei .....	6
3.1. Pályázók (jogosultak) köre.....	6
3.2. Támogatásban nem részesíthetők köre.....	7
3.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja.....	7
3.4. Kiválasztási kritériumok .....	8
3.4.1. Jogosultsági (formai) kritériumok .....	8
3.4.2. Tartalmi értékelési szempontok.....	8
3.5. Hiánypótlás és tisztázó kérdés.....	8
4. A finanszírozással kapcsolatos információk.....	8
4.1. A támogatás formája .....	8
4.2. A projekt maximálisan igényelhető támogatási összege.....	8
4.3. Támogatási összeg finanszírozása.....	9
4.4. Az elszámolható általános költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások.....	9
4.5. A támogatás folyósítása .....	10
4.6. Nem elszámolható költségek köre.....	10
4.7. ÁFA levonási jog .....	10
5. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje .....	10
5.1. Jogorvoslat .....	10
6. A támogatás elszámolása és ellenőrzése.....	11
7. Ügyfélszolgálatok elérhetősége .....	11
8. Mellékletek .....	12

## 1. Bevezető

A Miniszterelnökséget vezető miniszter (a továbbiakban: miniszter) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program 2020. évi végrehajtásához szükséges többletforrás biztosításáról szóló 1401/2020. (VII. 15.) Korm. határozat alapján Magyarország területén működő 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságú települések önkormányzati (a továbbiakban: önkormányzat) tulajdonában lévő **óvodaépületek felújításának** támogatására (a továbbiakban: kiírás).

### 1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja

A Kormány célul tűzte ki a Magyar Falu Program megvalósítása kapcsán, a hazai kistelepülések népességmegtartó és a helyi identitástudat megerősítését. A támogatás célja az **5000 fő, és ez alatti állandó lakosságú települések számára** óvoda építésének és óvodák fejlesztésének támogatása.

Minden gyermeknek joga van a megfelelő testi, szellemi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges védelemhez, valamint a gondoskodáshoz. Az óvoda fejlesztések középpontjában a gyermekek szellemi és erkölcsi szükségleteinek kielégítése áll, mely magában foglalja az érzelmi nevelést és a szocializáció biztosítását, valamint az anyanyelvi és értelmi szint fejlesztését, melyek a köznevelés megfelelő színvonalú megvalósítása révén érhetőek el.

Jelen alprogram keretében megvalósuló fejlesztések hozzájárulnak a helyi köznevelési infrastruktúra fejlesztéséhez. A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 2. melléklete szerinti eszközök és felszerelések beszerzésének (lásd: 5. számú melléklet) támogatása által biztosítottá válik, hogy az óvodák teljes körűen megfeleljenek a rendelet szerinti követelményeknek. A bevezetni kívánt programelem célja, hogy minden magyar gyermeket megfelelő színvonalú és felszereltségű óvodába írathassanak be szülei, és egyetlen gyermeket se érjen hátrány, azért mert kistelepülésen él.

### 1.2. A rendelkezésre álló forrás

A kiírás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg:

**5 000 000 000 forint.**

Jelen kiírás rendelkezésre álló összegét a Miniszterelnökség hazai forrásból biztosítja, Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 30. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 1. Célelőirányzatok alcím, 41. Magyar Falu Program jogcímcsoport, 2. Magyar Falu Program alprogramjainak támogatása jogcím terhére.

A pályázatonként maximálisan igényelhető támogatási összeg mértékét jelen kiírás 4.2 pontja tartalmazza.

## 2. A pályázat célja

Jelen kiírás támogatja az **5000 fő, és ez alatti állandó lakosságú települések számára új óvodák építését, meglévő önkormányzati tulajdonban lévő óvodák felújítását és korszerűsítését, illetve az ezzel kapcsolatos berendezések, eszközök beszerzését.**

## 2.1. A projekt keretében támogatható tevékenységek

### 2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

- **Meglévő óvodai intézmények épületeinek felújítása és korszerűsítése** (például: fűtőkorszerűsítés, nyílászárócsere, hőszigetelés, meglévő világítási rendszerek, megújuló energiaforrás alkalmazása, info- és telekommunikációs hálózat korszerűsítése, vizesblokk, öltöző felújítása stb.);
- **Új óvoda építése**

Amennyiben a fejlesztéssel érintett épület nem kizárólag a kiírás céljának megfelelő funkciót lát el (többfunkciós épület), de az ellátott funkciók mindegyike kizárólag önkormányzati feladatellátást szolgál, úgy a tervezett tevékenységhez kapcsolódó építési munkálatok – a betöltött funkciótól függetlenül a teljes épület vonatkozásában – támogathatóak.

Amennyiben a fejlesztéssel érintett épület nem kizárólag önkormányzati feladatellátást szolgál, abban az esetben egyértelműen elhatárolva, megbontva szükséges feltüntetni a nem önkormányzati feladatellátással érintett épületrészekhez tartozó tevékenységeket és költségeket a pályázatban és az alátámasztó dokumentumokban is.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a pályázat benyújtásakor nem óvodaként működő ingatlanhoz, vagy új óvoda létrehozásához, kialakításához kapcsolódik a fejlesztés, úgy legkésőbb az elszámolás benyújtásakor rendelkeznie kell a fejlesztés révén kialakított óvodára vonatkozó alapító vagy létesítő okirattal, szakmai alapidokumentummal, mely az elszámolás vizsgálata során ellenőrzésre kerül<sup>1</sup>.

### 2.1.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Jelen kiírás keretében önállóan nem, csak a 2.1.1. pontban felsorolt valamely tevékenységgel együtt támogathatóak az alábbi tevékenységek:

- A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 2. mellékletnek megfelelő eszközök és felszerelések beszerzése (lásd: 5. számú melléklet);
- Akadálymentesítés;
- Előkészítési, tervezési tevékenységek (pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyeztetés, hatósági eljárások költsége);
- Közbeszerzési eljárások lefolytatása (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás költsége);
- A megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (pl. műszaki ellenőri szolgáltatás, projektmenedzsment költsége);

<sup>1</sup> <https://www.oktatas.hu/koznevelas/kozerdekuadatok>

### **2.1.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek**

- Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása. (lásd még: kiírás 4.4. pontja)

### **2.2 Nem támogatható tevékenységek**

A kiírás keretében a 2.1. pontban és alpontjaiban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható.

Nem támogatható korábbi hazai és/vagy európai uniós projekt keretében már beszerzett, illetve beszerzésre kerülő eszközök/berendezések/bútorok/felszerelések elszámolása.

**Figyelem, a kiírás keretében használt eszközök, illetve egyszer használatos eszközök beszerzése nem támogatható, így a jogszabályokban szereplő ilyen jellegű tételek költsége nem támogatható!**

### **2.3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások**

A pályázónak figyelembe kell vennie, hogy a támogatott tevékenységgel létrehozott eredményeknek meg kell felelniük a kiírás 2. számú mellékletében foglalt elvárásoknak.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatott tevékenységek megvalósítása során a hatályos, építésre vonatkozó jogszabályok betartása kötelező.

### **2.4. A projektvégrehajtás időtartama**

#### **2.4.1. A projekt megkezdése**

Jelen pontot az „Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében 2020. évben meghirdetett kiírásokhoz” c. dokumentum (a továbbiakban: Útmutató 2020.) tartalmazza.

#### **2.4.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam**

A projekt fizikai befejezésére a Támogatói Okirat kézbesítésétől számított legfeljebb **18 hónap** áll rendelkezésre, de legkésőbb 2022. június 30.

További szabályokat az Útmutató 2020. 3.4 pontja tartalmaz.

### **2.5. A projekt területi korlátozása**

A projekt megvalósítási helyszíne Magyarország közigazgatási területe.

## 2.6. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor az elszámolás részeként a kedvezményezettnek az alábbi adatokról kell információt szolgáltatnia:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A fejlesztés keretében felújítással érintett épület/épületrész alapterülete (beleértve egy meglévő épület bővítését is) vagy az új épület alapterülete	m <sup>2</sup>
A fejlesztés keretében beszerzett eszközök, felszerelések száma	db

## 2.7. Fenntartási kötelezettség

A fenntartási kötelezettség **építési beruházások** esetén az elszámolás jóváhagyásáról szóló döntés hatálybalépését követő hónap első napjától számított **öt éven át, eszközbeszerzés és felszerelések tekintetében három éven át tart** a beruházás vonatkozásában.

További szabályokat az Útmutató 2020. 3.8. pontja tartalmaz.

## 2.8. Biztosítékok köre

A pályázóknak jelen pályázati konstrukcióban nem kell biztosítékot nyújtania.

## 2.9. Saját forrás

A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

## 3. A Pályázat benyújtásának feltételei

A pályázó egy kérelem keretében 2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek közül egy óvoda építésére, vagy egy meglévő óvoda épületének fejlesztésére és az ezekhez kapcsolódó, önállóan nem támogatható tevékenységek megvalósítására igényelhet támogatást.



### **3.1. Pályázók (Jogosultak) köre**

Jelen kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

- Helyi önkormányzat (GFO 321) esetén:

azok a települések, ahol az állandó lakosság száma 5000 fő, vagy ez alatti, a 2019. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok alapján.

- Helyi önkormányzatok társulása (GFO 327) esetén:

azok a társulások, amelyek a fejlesztés helye szerinti tagtelepülésének az állandó lakosság száma 5000 fő, vagy ez alatti a 2019. január 1. napján a Belügyminisztérium által kezelt adatok

További szabályokat az **Útmutató 2020.2.1. pontja** tartalmaz.

### **3.2. Támogatásban nem részesíthetők köre**

Egy támogatást igénylő önkormányzat kizárólag egy pályázat benyújtására jogosult, azaz kizárólag önállóan vagy társulás tagjaként részesülhet támogatásban.

További szabályokat az **Útmutató 2020. 2.1.1. pontja** tartalmaz.

### **3.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja**

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus benyújtó felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak/társulásnak rendelkeznie kell hivatali kapuval. A kapcsolattartás kizárólag a hivatali kapun keresztül, elektronikus módon történik.

Jelen kiírás keretében a pályázatok benyújtására az alábbi időtartamban:

**2020. augusztus 5. napja és 2020. szeptember 4. napja között** van lehetőség.

Pályázatok benyújtása folyamatosan, de legkésőbb az alábbi határidőig történik:

**2020. szeptember 4. napja.**

A határidő elmulasztása jogvesztő. További szabályokat az **Útmutató 2020. 2.2.1. pontja** tartalmaz.

### 3.4. Kiválasztási kritériumok

#### 3.4.1. Jogosultsági (formai) kritériumok

- A pályázat (elektronikus felület) valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdésre választ ad.
- A pályázatot a kiírás 3.1 pontjában megjelölt jogosult nyújtotta be a 2.1. pont szerinti tevékenység megvalósítására.
- A kötelező nyilatkozatok kitöltésre kerültek, és nem valótlan tartalmúak.
- A kötelező csatolandó mellékletek megfelelő tartalommal és határidőben benyújtásra kerültek.

**Figyelem, a csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni.**

#### 3.4.2. Tartalmi értékelési szempontok

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

- A pályázó adóerő-képessége, melyet a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 2. melléklet Kiegészítő szabályok, 1. c) pontja szerint kell figyelembe venni;
- A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett járások besorolásáról* szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján;
- A fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről* szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet alapján;
- A Magyar Falu Program jelen kiírásához való viszonya, indokoltsága, célja, részletes szakmai tartalma, komplexitása, viszonya más korábbi és tervezett települési fejlesztésekkel;
- A projekt keretében meghozott környezettudatosági, energiahatékonysági intézkedései, ezek társadalmi hatása, fenntarthatósága.

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok mellett **különösen támogathatók óvodaépület felújítás esetén:**

- Azon helyi önkormányzatok, amelyek esetében a pályázat keretében férőhelybővítést valósítanak meg.

### 3.5. Hiánypótlás és tisztázó kérdés

Jelen pontot az Útmutató 2020. 2.2.2. és 2.2.3. pontja tartalmazza.

## 4. A finanszírozással kapcsolatos információk

### 4.1. A támogatás formája

Az MFP keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, 100%-os támogatási intenzitású hazai támogatásnak minősül.

### 4.2. A projekt maximálisan igényelhető támogatási összege

A maximálisan igényelhető támogatási összege:

	Új építés esetén (maximális támogatási összeg millió forint)	Felújítás, átépítés, átalakítás, bővítés, korszerűsítés, férőhely bővítés esetén (maximális támogatási összeg millió forint)	Felújítás, átépítés, átalakítás, bővítés, korszerűsítés, férőhely bővítés nélkül (maximális támogatási összeg millió forint)
<b>Óvoda</b>	<b>150</b>	<b>100</b>	<b>50</b>
A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. melléklet szerinti követelményeknek megfelelő eszközök és felszerelések beszerzése (lásd: 5. számú melléklet)	<i>A támogatási összeg 5 %-ig támogatható.</i>		

Az önállóan támogatható tevékenységekre vonatkozóan meghatározott maximálisan igényelhető támogatási összegbe beleszámítandó az önállóan nem támogatható tevékenységekre igényelhető támogatási összeg is.

#### 4.3 Támogatási összeg finanszírozása

A támogatás 100%-ban előfinanszírozással történik, a 4.5. pontban leírtak szerint.

#### 4.4. Az elszámolható általános költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költség típusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Kölcségtípus	Mértéke az összes elszámolható kölcségre vetítve
- Projekt-előkészítési, tervezési kölcségek <ul style="list-style-type: none"> <li>- pályázati dokumentáció összeállítás</li> <li>- műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése</li> <li>- tervezés, engedélyezés</li> <li>- hatósági eljárások kölcsége</li> </ul>	maximum 7 %
- Közbeszerzési eljárások lefolytatása <ul style="list-style-type: none"> <li>- közbeszerzési dokumentáció összeállítás</li> <li>- közbeszerzési tanácsadói tevékenység</li> <li>- közbeszerzési eljárás díja</li> </ul>	
- Műszaki ellenőri szolgáltatás <ul style="list-style-type: none"> <li>- független műszaki ellenőri szolgáltatás kölcsége és a kapcsolódó engedélyek és egyéb hatósági díjak</li> </ul>	

IV. Projektmenedzsment költsége	
V. Tájékoztatás és nyilvánosság költsége <sup>2</sup>	
VI. A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. melléklet szerinti követelményeknek megfelelő <b>eszközök és felszerelések beszerzése</b> (lásd: 5. számú melléklet)	maximum 5 %

A tájékoztatás és nyilvánosság biztosításával, valamint a közbeszerzési eljárással kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2020. 3.9. pontja tartalmazza.

#### 4.5. A támogatás folyósítása

A megítélt támogatási összeget a Kincstár a Támogatói Okirat kiállítását követő **öt napon belül** átutalja a kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra.

További szabályokat az Útmutató 2020. 3.2. pontja tartalmaz.

#### 4.6. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan NEM elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik jelen kiírás 2.1. pontjában szereplő tevékenységekhez, különösen az alábbiakhoz kapcsolódó költségek:

- Használt eszköz/felszerelés, használt anyag vásárlása;
- Egyszer használatos eszközök
- Járműbeszerzés;
- Saját teljesítés;
- Biztosítás költsége.

További szabályokat az Útmutató 2020. 3.6. pontja tartalmaz.

#### 4.7. ÁFA levonási jog

Jelen pontot az Útmutató 2020. 3.7. pontja tartalmazza.

### 5. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje

A Támogató a benyújtott pályázat támogathatóságáról a pályázat beadására nyitva álló határnapot követő 65 napon belül dönt. A Támogató a döntésről elektronikus úton értesíti a Kedvezményezettet. Amennyiben a Támogatói Okirat kiállításának feltétele valamilyen, jelen kiírás szerint kötelező dokumentum benyújtása, a pályázónak legkésőbb a támogató döntéséről szóló értesítés kézbesítését követő legfeljebb 30 napon belül szükséges azt benyújtania, ennek hiányában a pályázat elutasításra kerül.

További szabályokat az Útmutató 2020. 2.2.5. pontja tartalmazza.

#### 5.1. Jogorvoslat

Kifogás benyújtására nincs lehetőség.

További szabályokat az Útmutató 2020. 4. pontja tartalmazza.

<sup>2</sup> A tájékoztatás és nyilvánosság követelményének teljesítése a kedvezményezett kötelezettsége, mely jelen felhívás keretében önállóan nem támogatható, azonban kötelezően megvalósítandó tevékenységnek minősül. (Lásd: 2.1.3. pont)  
Miniszterelnökség Modern Települések Fejlesztéséért Felelős Kormánybiztos

## **6. A támogatás elszámolása és ellenőrzése**

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését elsősorban a Kincstár végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrés és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

Az elszámolás benyújtásának végső határideje a projekt fizikai befejezését követő 60. nap.

A határidő elmulasztása jogvesztő. További szabályokat az Útmutató 2020. 5. pontja tartalmazza.

## **7. Ügyfélszolgálatok elérhetősége**

A Kincstár és annak területi szerve személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn. További szabályokat az Útmutató 2020. 6. pontja tartalmazza.



## 8. Mellékletek

**A kitöltendő mellékletek szövegezését formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!**

### 1. számú melléklet

**A pályázat elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban:**

- Tervező által készített műszaki leírás és tervdokumentáció (amennyiben releváns);
- Tervező által készített helyszínrajz, alaprajz, vázlatrajz (jelenlegi és tervezett állapot bemutatása) (amennyiben releváns);
- Tervezői nyilatkozat műemléki védelemről (amennyiben releváns);
- Engedély-, vagy bejelentés köteles építési tevékenység esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, ha rendelkezésre áll a véglegessé vált engedély, kérjük csatolni. A véglegessé vált építési engedély megléte és benyújtása a Támogatói Okirat kiállításának feltétele (amennyiben releváns);;
- Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén csatolni szükséges a hatósági szolgáltatás keretében megkért, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott hatósági igazolást vagy tervezői nyilatkozatot arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély (amennyiben releváns);
- Építési beruházás esetén árajánlat vagy tervezői költségvetés/költségbecslés (kötelező);
- Az önkormányzati társulás társulási megállapodása (amennyiben releváns);
- Társulási megállapodás pályázat benyújtására (amennyiben releváns);
- A fejleszteni kívánt ingatlan (az ingatlan 100%-os önkormányzati tulajdonát<sup>3</sup> alátámasztó), 30 napnál nem régebbi, TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus tulajdoni lapjának másolata (kötelező);
- A tulajdoni joggal rendelkező önkormányzat hozzájáruló nyilatkozata (amennyiben releváns – nem a pályázó önkormányzat 100 %-os tulajdonában lévő ingatlan esetében)
- Eszközök, felszerelések esetén árajánlat *(a 4.4 pontban felsorolt tevékenységekre árajánlat benyújtása nem szükséges)* (amennyiben releváns);
- **Jelen kiírás 3. számú melléklete szerinti nyilatkozat (kötelező);**
- **Nyilatkozat a kettős finanszírozás elkerüléséről. (4. számú melléklet) (kötelező);**
- **Hivatalos, bank által hitelesített igazolás a bankszámláról (kötelező);**
- **Aláírási címpéldány (kötelező);**

<sup>3</sup> A 100 %-os önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a támogatási kérelem benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. A 100%-os tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

Miniszterelnökség Modern Települések Fejlesztéséért Felelős Kormánybiztos

**A pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:**

- A pályázatban permentes ingatlanon megvalósuló beruházásra, felújításra igényel támogatást;
- Adósságrendezési eljárás alatt nem áll;
- A pályázati kiírás közzététele előtt a felújítást, fejlesztést nem kezdte meg;
- Pályázó ÁFA levonási jogra vonatkozó nyilatkozata;
- Nyertes pályázat esetén vállalja, hogy a településen a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása céljából kommunikációs eszközt (tábla) helyez ki.

## **2. számú melléklet**

### **A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások**

Az önállóan támogatható tevékenységekre vonatkozó műszaki-szakmai elvárások

- 1.) Épület bővítése alatt érteni kell a padlástér beépítését és az emelet ráépítését is.
- 2.) Meglévő óvoda intézményfejlesztése esetében a szolgáltatói nyilvántartásban bejegyzett önkormányzat fogadható el.
- 3.) Engedélyköteles építési tevékenység esetén a támogatói okirat kiadásának feltétele a véglegessé vált építési engedély. Az elszámoláshoz mellékelni kell a véglegessé vált használatbavételi engedélyt vagy a hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette. Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén az elszámoláshoz mellékelni kell a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet.

**3. számú melléklet**

**Nyilatkozat**

Alulírott ..... (név) a  
..... (pályázó) képviselőjében  
eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által, a Magyar Falu Program  
keretében meghirdetett „**Óvodaépület felújítása**” tárgyú kiírásban foglaltakat megismertem, a  
projekt megvalósítását vállalom.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt pályázó tekintetében nem  
állnak fenn az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm.  
rendelet 81. §-ában meghatározott kizáró okok.

Kelt: ....., 2020. .... (hónap) ..... (nap)

.....  
Pályázó képviselőjére jogosult személy  
aláírása

#### 4. számú melléklet

##### Nyilatkozat kettős finanszírozás elkerüléséről

Alulírott ..... a ..... képviselőjében eljárva nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által a Magyar Falu Program keretében kiírt, „Óvodaépület felújítása” tárgyú kiírás kapcsán a **benyújtott pályázatban szereplő, megvalósítani kívánt fejlesztésekre vonatkozóan** más hazai vagy uniós forrás keretében az önkormányzat/ a társulás támogatásban nem részesült.

Továbbá, nyilatkozom, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter által a Magyar Falu Program keretében kiírt, „Óvodaépület felújítása” tárgyú kiírás kapcsán támogatható tevékenység vonatkozásában jelen pályázat benyújtását megelőző öt évben más hazai vagy uniós forrás keretében **a kiírás alapján támogatható tevékenységek tekintetében az önkormányzat/ társulás támogatásban részesült/nem részesült<sup>4</sup>.**

Amennyiben a pályázatban megjelölt megvalósítási helyen korábban más hazai vagy uniós program keretében megvalósított projektek, beruházások fenntartási ideje még nem telt le, annak fenntartását, eredményeinek érvényesülését biztosítom.

Kijelentem, hogy – amennyiben releváns – korábbi, illetve más hazai vagy uniós program keretében támogatott projektek, beruházások, valamint azok jelen fejlesztéstől való lehatárolását a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről” c. nyilatkozatomban bemutattam; indikátorvállalásait, eredménymutatóit lehatároltam a kettős finanszírozás elkerülése érdekében.

Kelt: ....., 2020. .... (hónap) ..... (nap)

.....  
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása

<sup>4</sup> A megfelelő rész aláhúzendó.

Amennyiben a pályázó úgy nyilatkozik, hogy a kiírás alapján támogatható tevékenységekre vonatkozóan részesült támogatásban, úgy a „Nyilatkozat támogatással érintett projektekről” elnevezésű sablont kötelező kitöltenie, és a támogatási kérelméhez csatolni.

A nyilatkozat ezen részében akkor húzható alá a „nem részesült” válasz, amennyiben jelen pályázat benyújtását megelőző öt évben nem áll fenn hatályos támogatási jogosultsága, illetve ezzel kapcsolatos fenntartási kötelezettsége, valamint nem áll elbírálás alatt hasonló tárgyú pályázata / kérelme.

Miniszterelnökség Modern Települések Fejlesztéséért Felelős Kormánybiztos



## Nyilatkozat támogatással érintett projektekről

a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Óvodaépület felújítása” című kiíráshoz kapcsolódóan

Pályázó adószáma: .....

Megvalósítási hely: .....

A pályázatban megjelölt megvalósítási helyen a támogatással érintett projektek adatai:

Program megnevezése, kódszáma	Támogatói döntés azonosító száma	Épület/létesítmény sorszáma/Eszköz egyedi azonosítószáma (pl. gyári száma)	Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása/Eszköz megnevezése	Támogatott tevékenység megvalósításának állapota (Eszköz esetében nem releváns)

Kelt: ..... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

.....

Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása

## **Kitöltési útmutató a Nyilatkozat támogatással érintett projektekről c. dokumentum kitöltéséhez**

Ezen a nyilatkozaton kell megadni az adott megvalósítási helyhez tartozó helyszínrajz szerint a megvalósítási hely(ek)en feltüntetett épületek és létesítmények, infrastrukturális beruházásoknak, illetve eszközbeszerzéseknek a jelen és múltbeli támogatásokkal történő érintettségét, az adott támogatások azonosító adatait és a megvalósítás állapotát. Megvalósítási helyenként külön-külön dokumentum benyújtása szükséges.

Egy adott megvalósítási helyre vonatkozóan több oldalt csatolhat, ha a szükséges adatokhoz kevésnek bizonyul a sorok száma.

A pályázattal együtt kötelezően benyújtandó méretarányos megvalósítási helyszínrajzon az épületeket, létesítményeket és infrastrukturális beruházásokat számozással kell megjelölni. Amennyiben a támogatással érintett beruházások több megvalósítási helyet érintenek, az egyes megvalósítási helyszínrajzokon fel kell tüntetni a megvalósítási hely pontos megnevezését (település és utca, házszám vagy helyrajzi szám megadásával) azért, hogy egyértelműen beazonosítható legyen, hogy a nyilatkozathoz mely megvalósítási helyszínrajz tartozik. Ha az objektum/épület/létesítmény több program/intézkedés keretében érintett, akkor ahány program/intézkedés érinti, annyi sorban kell feltüntetni, és minden sorba oda kell írni az objektum számát (azaz annyi sor lesz az „Épület / létesítmény sorszáma” mezőben azonos számmal feltüntetve). Egy adott „Épület / létesítmény sorszáma” sorhoz, azaz egy létesítményhez tartozó sorok számát tehát az érintett programok száma, és az azon belül elkülöníthető támogatási egységek száma határozza meg.

**Projekt keretében támogatott tevékenység(ek) leírása/ Eszköz megnevezése:** Ebben a mezőben adja meg a fent jelölt programok/intézkedések keretében megvalósult/megvalósuló beruházás(ok) megnevezését, leírását, illetve a megvalósult/megvalósuló eszközök megnevezését.

**Támogatott tevékenység megvalósításának állapota:** Ebben a mezőben adja meg beruházásonként, tevékenységenként a megvalósítás állapotát, az alábbi rövidítések szerint:

- amennyiben még nem kezdte meg a tevékenység megvalósítását, „N” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósítása folyamatban van, „F” betűjelzést kell megadni;
- amennyiben a tevékenység megvalósult (ideértve az üzemeltetési időszakkal érintett tevékenységeket), „M” betűjelzést kell megadni;
- eszköz esetén nem szükséges kitölteni a mezőt.

## 5. számú melléklet

**Kizárólag az EMMI a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) rendelet 2. melléklete 1. Óvoda II. helyiségek bútorzata és egyéb berendezési tárgyai pontja szerint felsorolt eszközök szerezhetőek be:**

- Csoportszoba
  - óvodai fektető
  - gyermekszék (ergonomikus)
  - gyermekasztal
  - fényvédő függöny
  - szőnyeg
  - játéktartó szekrény vagy polc
  - könyvespolc
  - élősarok állvány
  - textiltároló és foglalkozási eszköztároló szekrény
  - edény- és evőeszköz-tároló szekrény
  - szeméttartó
- Logopédiai foglalkoztató, egyéni fejlesztő szoba
  - a fogyatékoság típusának megfelelő, a tanulási képességet fejlesztő eszközök
  - tükör (az asztal szélességében)
  - asztal
  - szék
  - szőnyeg
  - játéktartó szekrény vagy könyvek tárolására is alkalmas polc
- Óvodapszichológusi szoba
  - asztal
  - szék
  - szőnyeg
  - könyvek, iratok tárolására is alkalmas polc
- Játzóudvar
  - kerti asztal
  - kerti pad
  - babaház
  - udvari homokozó
  - takaróháló
  - mozgáskultúrát, mozgásfejlődést segítő, mozgásigényt kielégítő eszközök
- Intézményvezetői iroda
  - íróasztal és szék
  - tárgyalóasztal, székekkel
  - telefon
  - fax
  - könyvszekrény
  - iratszekrény
  - elektronikus adathordozó szekrény
  - számítógép, internet hozzáféréssel, perifériákkal

- számítógépasztal és szék
- Intézményvezető-helyettesi, tagintézmény-, intézményegységvezető-helyettesi, óvodatitkári iroda (a felszerelések feladatellátás szerint helyezhetők el)
  - íróasztal és szék
  - iratszekrény
  - telefon
  - számítógépasztal és szék
  - számítógép, internet hozzáféréssel, perifériákkal
- Nevelőtestületi szoba
  - fiókos asztal, ami egyben eszköz előkészítő munkaasztal is
  - szék
  - könyvtári dokumentum
  - könyvszekrény
  - fénymásoló
  - tükör
- Többcélú helyiség
  - tárgyalóasztal székekkel
- Orvosi szoba, elkülönítővel
- Gyermeköltöző
  - öltözőrekesz, ruhatároló, fogas
  - öltözőpad
- Gyermekmosdó, WC helyiség
  - törülközőtartó
  - falitükör
  - rekeszes fali polc (fogmosótartó)
  - egyéni tisztálkodó szerek
  - tisztálkodó felszerelések
  - fésűtartó
  - törülköző
  - abrosz
  - takaró
  - ágyneműhuzat, lepedő
  - szennyes ruha tároló
  - mosott ruha tároló
  - mosógép
  - centrifuga
  - vasaló
  - vasalóállvány
  - szárítóállvány
  - takarítóeszközök
  - kerti munkaeszközök, szerszámok
  - hűtőgép
  - porszívó
  - különféle játékformák (mozgásos játékok, gyakorló, szimbolikus, szerepjátékok, építő-konstruáló játékok, szabályjátékok, dramatizálás, bábozás, barkácsolás) eszközei

- mozgáskultúrát, mozgásfejlődést segítő, mozgásigényt kielégítő eszközök
- ének, zene, énekes játékok eszközei
- az anyanyelv fejlesztésének, a kommunikációs képességek fejlesztésének eszközei
- értelmi képességeket (érzékelés, észlelés, emlékezet, figyelem, képzelet, gondolkodás) és a kreativitást fejlesztő anyagok, eszközök
- ábrázoló tevékenységet fejlesztő eszközök
- a természeti-emberi-tárgyi környezet megismerését elősegítő eszközök, anyagok
- munka jellegű tevékenységek eszközei
- A nevelőmunkát segítő egyéb eszközök
  - televízió
  - magnetofon/cd
  - lejátszó/hangfalak
  - diavetítő vagy projektor
  - vetítívászon
  - hangszer (pedagógusoknak)
  - hangszer (gyermekeknek)
  - egyéni fejlesztést szolgáló speciális felszerelések
  - projektor vagy írásvetítő
- Beszéd fogyatékosok
  - tükör 120 X 180 cm
  - logopédiai alapkészlet
- Hallási fogyatékosok
  - dallamíró
  - hallásvizsgáló és hallókészülék tesztelő felszerelés
  - vezetékes vagy vezeték nélküli egyéni, illetve csoportos adó-vevő készülék
  - a különböző nyelvi kommunikációs szinteknek megfelelő kifejezések képi megjelenítésére alkalmas elektronikus információhordozó
  - nyelvi kommunikáció vizuális, auditív megjelenítésének ellenőrzésére alkalmas eszköz
  - szurdologopédiai eszközök
- Látási fogyatékosok
  - olvasótelevízió
  - hatrekeszes doboz, gombás tábla, szöges tábla, csörgő labda
  - étel-mintavétel (üvegtartály) készlet
  - elsősegélyláda
  - gyógyszereszekrény (zárható)
  - amennyiben a betöltött munkakörben a viselete előírt, vagy javasolt, munkaruha
  - amennyiben a betöltött munkakörben a viselete előírt, vagy javasolt, munkaruha
  - tűzoltó készülék



## 6. számú melléklet

### A kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok

- A kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet
- A kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet
- 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésekről;
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról;
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól;
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról;
- 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról;
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról;
- 2000. évi C. törvény a számvitelről;
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről;
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról (a továbbiakban: Gyvt.);
- 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről;
- 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről;
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról;
- 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről;
- 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról;
- 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról;
- 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet a játszótéri eszközök biztonságosságáról;
- 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről;
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról;
- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről.



## Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001, E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

### ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2020. augusztus 18 – ai rendkívüli ülésére

**5. Napirend:** Szabadosné Kiss Melinda óvodavezető vezetői beosztásáról való lemondása, közalkalmazotti jogviszonyának áthelyezéssel történő megszüntetése

**Előterjesztés típusa:** írásbeli

**Előterjesztő:** Gulyás Géza polgármester

**Előterjesztést készítette:** Petrás Judit jegyző

A képviselő-testület a javaslat megtárgyalása során nyílt   
zárt  ülést tart.

A képviselő-testület döntése határozat   
rendelet

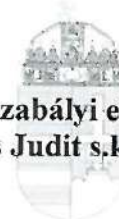
A képviselő-testület a döntést nyílt   
titkos  szavazással hozza.

A javaslat elfogadásához egyszerű   
minősített  többség szükséges.

A javaslat elfogadásához név szerinti szavazás szükséges   
nem szükséges



Az előterjesztés a jogszabályi előírásoknak megfelel!  
Petrás Judit s.k. jegyző





**Mohora Község Önkormányzata  
Polgármesterétől**

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

---

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy a Zichy Márta Óvoda óvodavezetője Szabadosné Kiss Melinda a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 23. § (4) bekezdése értelmében magasabb vezetői beosztásáról a 2020. augusztus 12. napján kelt megkeresésében 2020. szeptember 30. napjával lemondott.

Kérelmében előadta, hogy kéri közalkalmazotti jogviszonyának - a Kjt. 25. § (2) bekezdés b) pontja szerinti áthelyezéssel való - megszüntetését 2020. szeptember 30-ai hatállyal.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés f) pontja értelmében a fenntartó gyakorolja a jogviszony megszüntetésével kapcsolatos munkáltatói jogokat a köznevelési intézmény vezetője felett.

Javaslom, hogy a képviselő-testület Szabadosné Kiss Melinda óvodavezető kérésének megfelelően fogadja el vezetői beosztásáról történő lemondását és áthelyezéssel szüntesse meg közalkalmazotti jogviszonyát.

**Kérem a képviselő-testületet az írásbeli előterjesztés áttekintésére, megismerésére és a határozati javaslat elfogadására!**

Mohora, 2020. augusztus 14.



Gulyás Géza  
Mohora Község Önkormányzata  
polgármester

## HATÁROZATI JAVASLAT

---

       /2020. (VIII.       ) önkormányzati határozat

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a „*Szabadosné Kiss Melinda óvodavezető vezetői beosztásáról való lemondása, közalkalmazotti jogviszonyának áthelyezéssel történő megszüntetése*” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy Szabadosné Kiss Melinda óvodavezető a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 23. § (4) bekezdése szerinti vezetői beosztásáról 2020. szeptember 30-ai hatállyal történő lemondását elfogadja azzal, hogy a jogszabályban meghatározott két hónap lemondási időtől eltekint.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy Szabadosné Kiss Melinda kinevezése szerinti óvodapedagógus munkakörben foglalkoztatott közalkalmazotti jogviszonyát a közalkalmazott kérésének megfelelően 2020. szeptember 30-ai hatállyal a Kjt. 25. § (2) bekezdés b) pontja alapján áthelyezéssel megszünteti.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy jelen határozat végrehajtásával kapcsolatos feladatok Központosított Illetményszámfejtő Rendszerben történő foganatosítása érdekében intézkedjen.

Felelős:        Petrás Judit jegyző  
Határidő:      2020. szeptember 30.

Gulyás Géza  
Mohora Község Polgármestere  
Mohora Község Önkormányzatának Képviselő-testülete  
2698 Mohora  
Rákóczi út 8.

Tárgy: Lemondás és kérelem

Szabadosné Kiss Melinda  
Zichy Márta Óvoda vezetője  
2696 Terény  
Szabadság út 12.

Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Gulyás Géza!  
Tisztelt Képviselő-testület!

Szeretném bejelenteni Önöknek, hogy pályázatot nyújtottam be a Nógrád Megyei Pedagógiai Szak-  
szolgálat Balassagyarmati Tagintézménye által meghirdetett gyógypedagógus/logopédus állásra,  
melyre felvételt nyertem.

Intézményvezetői és óvodapedagógusi kinevezésemről 2020. szeptember 30-i dátummal lemondok,  
új munkakörömet 2020. október 1-jei dátummal szándékozom betölteni. Kérem Önöket, hogy mun-  
kaviszonyomat áthelyezéssel szíveskedjenek majd megszüntetni!

Hálásan köszönöm segítő szándékukat, támogatásukat! További eredményes munkát kívánok Önök-  
nek!

Terény, 2020. augusztus 12.

Tisztelettel:



*Szabadosné Kiss Melinda*

Szabadosné Kiss Melinda





## Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001, E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

### ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2020. augusztus 18 – ai rendkívüli ülésére

**6. Napirend:** Zichy Márta Óvodába óvodavezető (magasabb vezető) beosztás ellátására irányuló pályázati kiírás

**Előterjesztés típusa:** írásbeli

**Előterjesztő:** Petrás Judit jegyző

**Előterjesztést készítette:** Petrás Judit jegyző

A képviselő-testület a javaslat megtárgyalása során nyílt   
zárt  ülést tart.

A képviselő-testület döntése határozat   
rendelet

A képviselő-testület a döntést nyílt   
titkos  szavazással hozza.

A javaslat elfogadásához egyszerű   
minősített  többség szükséges.

A javaslat elfogadásához név szerinti szavazás szükséges   
nem szükséges



Az előterjesztés a jogszabályi előírásoknak megfelel!  
Petrás Judit s.k. jegyző





**Cserhátsurányi Közös Önkormányzati Hivatal  
Jegyzőjétől**

2676 Cserhátsurány, Petőfi út 3.

Telefon: 06-35/549-022; E-mail: onkormanyzat@cserhatsurany.hu

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Szabadosné Kiss Melinda a Zichy Márta Óvoda óvodavezetője a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 23. § (4) bekezdése alapján a magasabb vezetői beosztásáról 2020. szeptember 30. napjával lemondott és kezdeményezte közalkalmazotti jogviszonyának - a Kjt. 25. § (2) bekezdés b) pontja szerinti áthelyezéssel való - megszüntetését 2020. szeptember 30-ai hatállyal.

Mindezek alapján a Zichy Márta Óvoda nevelési-oktatási intézménybe 2020. október 01. napjától új intézményvezetői megbízás válik szükségessé, amely a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény (a továbbiakban: Nkt.) 67. § (7) bekezdése alapján nyilvános pályázat útján történik.

Az Nkt. 83. § (2) bekezdés f) pontja értelmében a fenntartó a köznevelési intézmény vezetőjének megbízása, kinevezése, a megbízás visszavonása, a jogviszony megszüntetésének jogával kapcsolatos, e törvényben foglalt korlátozó rendelkezések keretei között gyakorolja a munkáltatói jogokat a köznevelési intézmény vezetője felett.

A nevelési-oktatási intézményvezetői megbízás feltételeit az Nkt. 67. § - a, valamint a Kjt. 20. – 20/B. § - a állapítja meg. Az intézményvezetői, vezetői pályázati eljárás lebonyolításának részletes szabályai, a pályázatot feladatait a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Kormányrendelet 22. – 24. § - a állapítja meg.

A fenti indokok, továbbá a hivatkozott jogszabályi rendelkezések figyelembevételével az óvodavezető (magasabb vezető) beosztás ellátására szóló megbízásra irányuló pályázati felhívás az írásbeli előterjesztés részét képezi.

**Kérem a képviselő-testületet az írásbeli előterjesztés megismerésére, továbbá megtárgyalására, valamint a határozati javaslat elfogadására!**

Cserhátsurány, 2020. augusztus 14.



  
Petrás Judit

Cserhátsurányi Közös Önkormányzati Hivatal  
jegyző

## HATÁROZATI JAVASLAT

---

**\_\_\_/2020. (VIII. \_\_\_) önkormányzati határozat**

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „*Zichy Márta Óvodába óvodavezető (magasabb vezető) beosztás ellátására irányuló pályázati kiírás*” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés f) pontja alapján úgy határozott, hogy a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20. – 20/B. § - a alapján pályázatot hirdet a Zichy Márta Óvodába óvodavezető (magasabb vezető) beosztás ellátására.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal a pályázati felhívást jóváhagyja.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt az intézményvezetői pályázati eljárás előkészítésével és lebonyolításával összefüggő feladatok ellátására.

Felelős:        Petrás Judit jegyző

Határidő:        azonnal



## Mohora Község Önkormányzata

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján  
pályázatot hirdet

**Zichy Márta Óvoda**

**óvodavezető (magasabb vezető)**

beosztás ellátására.

### **A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

### **A vezetői megbízás időtartama:**

A vezetői megbízás határozott időre, 2025. augusztus 15.-ig szól.

### **A munkavégzés helye:**

Nógrád megye, 2698 Mohora, Rákóczi út 3.

### **A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Az intézmény tevékenységi körébe tartozó feladatok vezetői irányítása, különös tekintettel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvényben, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendeletben, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben, továbbá az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011.(XII.31.) Korm. rendeletben foglaltakra. Az óvodavezető feladata az intézmény irányítása, szakszerű és törvényes működésének megszervezése, a pénzeszközökkel való ésszerű, célszerű és takarékos gazdálkodás, az óvodáskorú gyermekek oktatásának, nevelésének megszervezése. Az intézmény alkalmazottai felett a munkáltatói jogkör gyakorlása.

### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

### **Pályázati feltételek:**

- Főiskola, óvodapedagógus és pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség,
- legalább négy év pedagógus munkakörben, vagy heti tíz tanóra vagy foglalkozás megtartására vonatkozó óraadói megbízása ellátása során szerzett szakmai gyakorlat
- a nevelési-oktatási intézményben pedagógus munkakörben fennálló, határozatlan időre, teljes munkaidőre szóló alkalmazás vagy a megbízással egyidejűleg pedagógus munkakörben történő, határozatlan időre teljes munkaidőre szóló alkalmazás
- büntetlen előélet
- cselekvőképesség
- magyar állampolgárság vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett
- ne álljon a tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- szakmai önéletrajz
- vezetési program
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy hozzájárul személyes adatainak a pályázattal kapcsolatos kezeléshez, továbbításához
- végzettséget, szakképesítést bizonyító hitelt érdemlő igazolás
- hatósági bizonyítvány, amellyel igazolja, hogy büntetlen előéletű, továbbá hogy nem áll a Kjt. 20. § (2) bekezdés d) pontja szerinti büntetőeljárás hatálya alatt és vele szemben nem állnak fenn a Kjt. 20. § (2d) és (2e) bekezdésben foglalt kizáró okok, továbbá nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt
- a szükséges szakmai gyakorlat meglétéről szóló igazolás

### **A beosztás betölthetőségének időpontja:**

A beosztás legkorábban 2020. október 1. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2020. szeptember 22.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Petrás Judit nyújt, a 06/35-372-001 -os telefonszámon.

### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton, a pályázatnak a Mohora Község Önkormányzata címére történő megküldésével (2698 Mohora, Rákóczi út 8. ). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: M/736/2020 , valamint a beosztás megnevezését: óvodavezető.
- Személyesen: Petrás Judit, Nógrád megye, 2698 Mohora, Rákóczi út 8. .



**A pályázat elbírálásának határideje: 2020. szeptember 25.**

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- Mohora Község Önkormányzata hirdetőtáblája
- Zichy Márta Óvoda hirdetőtáblája
- [www.mohora.hu](http://www.mohora.hu)

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2020. augusztus 25.**

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás



## Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001, E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

### ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2020. augusztus 18 – ai rendkívüli ülésére

- 7. Napirend:** A helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosítása
- Előterjesztés típusa:** írásbeli
- Előterjesztő:** Gulyás Géza polgármester
- Előterjesztést készítette:** Petrás Judit jegyző

A képviselő-testület a javaslat megtárgyalása során nyílt  zárt  ülést tart.

A képviselő-testület döntése határozat   
rendelet

A képviselő-testület a döntést nyílt  titkos  szavazással hozza.

A javaslat elfogadásához egyszerű  minősített  többség szükséges.

A javaslat elfogadásához név szerinti szavazás szükséges   
nem szükséges



Az előterjesztés a jogszabályi előírásoknak megfelel!  
Petrás Judit s.k. jegyző





**Cserhátsurányi Közös Önkormányzati Hivatal  
Jegyzőjétől**

2676 Cserhátsurány, Petőfi út 3.  
Telefon: 06/35-549-022, E-mail: onkormanyzat@cserhatsurany.hu

---

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosítása érdekében a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a szerinti indokolást az alábbiak szerint terjesztem elő:

**ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS**

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2015. (II. 26.) számú önkormányzati rendelete szabályozza a helyi szociális ellátásokat.

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete elkötelezett, hogy a Mohora településen élő, kiskorú gyermeket nevelő családok elismerést és megbecsülést kapjanak. Ennek érdekében kiemelten fontos tartja, hogy a kiskorú gyermeket nevelő szülők, törvényes képviselők egyszeri rendkívüli támogatásban részesüljenek.

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete elkötelezett, hogy Mohora településen élő, kiskorú a 2020/2021-es tanítási évben is lehetővé kívánja tenni Mohora településen az iskolakezdéssel járó anyagi terhek csökkentését.

Ennek alapján az iskolakezdési rendkívüli települési támogatásra vonatkozó jogszabályi rendelkezések a 2020/2021-es tanítási évre vonatkozóan módosításra, aktualizálására kerülnek.

**RÉSZLETES INDOKOLÁS**

**1. §**

Kiegészítő módosító rendelkezéseket tartalmaz, amely alapján meghatározásra kerül, hogy a polgármester hivatalból 2019. december 31. napjáig megállapítja a kiskorú gyermeket nevelő családok 2019. évi egyszeri rendkívüli támogatását (a továbbiakban: rendkívüli családtámogatás).

Rendkívüli családtámogatásra az jogosult, aki iskolakezdési települési támogatásra nem jogosult és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény alapján rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben a 2019. évben nem részesül.

A rendkívüli családtámogatás összege a családban élő kiskorú gyermekekre tekintettel gyermekenként 12 000 forint. A polgármester az egyszeri juttatás jogosultak részére történő kézbesítéséről haladéktalanul, de legkésőbb 2019. december 31. napjáig gondoskodik.

## 2. §

Szövegcsere módosító rendelkezéseket tartalmaz, amely alapján meghatározásra kerül, hogy az iskolakezdéssel járó költségek és az anyagi terhek csökkentése, továbbá az esélyegyenlőség megteremtése érdekében iskolakezdéshez kapcsolódó egyszeri rendkívüli települési támogatásra nyílik lehetőség a 2019/2020-as nevelési évben.

Az iskolakezdési települési támogatás megállapítása iránti kérelem 2019. szeptember 09. napjától 2019. szeptember 30. napjáig nyújtható be.

## 3. §

Hatályba léptető és hatályon kívül helyező rendelkezést tartalmaz.

**A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § - a alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. A fent hivatkozott jogszabályi rendelkezés alapján az alábbiakról tájékoztatom:**

## **ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT**

### **1. A tervezett jogszabály hatásai:**

#### **1.1. társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:**

A rendelet megalkotása, illetve a rendkívüli családtámogatás nagy segítséget jelent a kiskorú gyermeket nevelő családok részére.

A rendelet társadalomra gyakorolt hatása jelentőségteljes, hiszen az iskolakezdéssel járó kiadások mérséklése minden, a településen élő iskoláskorú gyermeket nevelő család számára nagy segítséget jelent

A rendkívüli családtámogatás és az iskolakezdési települési támogatásának kifizetéséhez szükséges pénzügyi előirányzat rendelkezésre áll.

A rendkívüli családtámogatás és az iskolakezdési települési támogatás megállapításával az önkormányzat költségvetési kiadásainak időszakos növekedése várható.

#### **1.2. környezeti és egészségi következmények:**

A rendelet megalkotásának környezeti és egészségi következményei nincsenek.

#### **1.3. adminisztratív terheket befolyásoló hatások:**

Az önkormányzati hatósági határozatok előkészítése az adminisztratív terheket jelentősen növelik.

### **2. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete a rendelet megalkotásával kívánja kifejezni és érvényre juttatni a Mohora településen élő, kiskorú gyermeket nevelő családok, illetve az iskoláskorú gyermeket nevelők iránti elkötelezettségét.

### **3. A jogszabály alkalmazásához szükséges feltételek:**

A szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.



**Kérem a tisztelt képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a rendelet megalkotására!**

Kelt: Mohora, 2020. augusztus 14.



Petrás Judit

Cserhátsurányi Közös Önkormányzati Hivatal  
jegyző

**Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**\_\_\_/2020. (VIII. \_\_) önkormányzati rendelete**  
**a helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja:

**1. Módosító rendelkezések**

1. § A helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: önkormányzati rendelet) 17. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az iskolakezdéssel járó költségek és az anyagi terhek csökkentése érdekében iskolakezdéshez kapcsolódó egyszeri rendkívüli települési támogatásra (a továbbiakban: iskolakezdési települési támogatás) jogosult a 2020/2021 – es tanítási évben:

- a) az alapfokú vagy középfokú, a nappali oktatás munkarendje szerint, továbbá
- b) az Országos Képzési Jegyzékben szereplő iskolai rendszerszerű szakképzésben részt vevő, önálló keresettel nem rendelkező, a nappali oktatás munkarendje szerint

tanulmányokat folytató, tanulói jogviszonnyal rendelkező gyermek feltéve, ha a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény alapján rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben a 2020. évben nem részesül.”

2. § (1) Az önkormányzati rendelet 17. § (4) bekezdésében a „2019. szeptember 09. napjától 2019. szeptember 30. napjáig” szövegrész helyébe a „2020. szeptember 15. napjától 2020. szeptember 30. napjáig” szövegrész lép.

(2) Az önkormányzati rendelet 18/A. § (1) bekezdésében a „2019. évi” szövegrész helyébe a „2020. évi” szövegrész lép.

(3) Az önkormányzati rendelet 18/A. § (2) bekezdés b) pontjában a „2019. évben” szövegrész helyébe a „2020. évben” szövegrész lép.

(4) Az önkormányzati rendelet 18/A. § (4) bekezdésben a „2019. december 31. napjáig” szövegrész helyébe a „2020. december 31. napjáig” szövegrész lép.

**2. Záró rendelkezések**

3. § E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Gulyás Géza  
polgármester

Petrás Judit  
jegyző