

MOHORA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

10/2018.

JEGYZŐKÖNYV



Készült: Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. november 21. napján megtartott soron következő ülésén

Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

Iktatószám: M/10-41/2018

10. számú

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. november 21. napján 17⁰⁰ órakor megtartott soron következő ülésén az önkormányzat tanácskozó termében. (2698 Mohora, Rákóczi út 8.)

Tanácskozási és szavazati joggal jelen van:

Gulyás Géza	polgármester
Kardos Kálmán	képviselő
Siposné Velkovics Valéria	képviselő

Összesen: 3 fő

Igazoltan távol van:

Kakas Gábor	alpolgármester
Gál Tibor	képviselő

Tanácskozási joggal jelen van:

Petrás Judit	jegyző
Molnár Mária	könyvelő

Az ülést vezeti:

Gulyás Géza	polgármester
-------------	--------------

A jegyzőkönyvet vezeti:

Petrás Judit	jegyző
--------------	--------

Gulyás Géza polgármester: Tisztelettel és szeretettel köszöntöm Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testületének soron következő ülésén megjelenteket. Az aláírt jelenléti ív alapján megállapítom, hogy a megválasztott polgármester jelen van, a megválasztott 4 képviselőből 2 képviselő jelen van. Kakas Gábor alpolgármester és Gál Tibor képviselő igazoltan távol van. A képviselő-testület ülése 3 fővel határozatképes, az ülést megnyitom. Jegyzőkönyv hitelesítőnek Kardos Kálmán és Siposné Velkovics Valéria képviselőket javaslom.

I. Napirend előtt

Javaslat új napirendi pont felvételére

Gulyás Géza polgármester: A képviselő-testület ülésének napirendi pontjaira a meghívó szerinti tartalommal kívánok javaslatot tenni. Kérem, akinek új napirendi pont felvételére javaslata van, az jelezze.

Petrás Judit jegyző: A testületi ülésre szóló meghívó kézbesítését követően felmerült, alábbi témák tekintetében határozathozatal indokolt, ezért javaslom napirendi pontként történő felvételüket a képviselő-testület ülésére, az alábbiak szerint:

9. *2019. évi belső ellenőrzési feladatok ellátásának biztosítása*
Előterjesztő: Petrás Judit jegyző
10. *2019. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása*
Előterjesztő: Petrás Judit jegyző
11. *Zichy Márta Óvoda 2019. évi zárva tartásának jóváhagyása*
Előterjesztő: Petrás Judit jegyző
12. *VP6-19.2.1 – 47-7-17 kódszámú, népi hagyományokra, kulturális és természeti értékre épülő rendezvények támogatása című pályázati felhívás*
Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester
13. *Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálása*
Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester
14. *Cserhátsurányi Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetéséhez pótelőirányzat biztosítása*
Előterjesztő: Petrás Judit jegyző
15. *Mohora külterület 0119/20/T helyrajzi számú ingatlan megvásárlása*
Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester

Több javaslat új napirendi pont felvételére nem érkezett

Gulyás Géza polgármester: Kérem, aki a képviselő-testület ülésének napirendi pontjait – a meghívó szerinti napirendi pontok, továbbá a szóbeli indítvány szerinti kiegészítés alapján – elfogadja, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Gulyás Géza polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 3 szavazattal mellette, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatát:

Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

64/2018. (XI. 21.) önkormányzati határozat

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a 2018. november 21-ei soron következő ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint fogadja el:

I. Napirend előtt

Javaslat új napirendi pont felvételére

II. Napirend

- 1. Beszámoló a képviselő-testület lejárt határidejű döntéseinek végrehajtásáról, tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről**
Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester
- 2. Beszámoló az önkormányzat 2018. évi költségvetésének háromnegyed éves teljesítéséről**
Előterjesztő: Molnár Mária könyvelő
- 3. Az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018. (III. 13.) önkormányzati rendelet módosítása**
Előterjesztő: Molnár Mária könyvelő
- 4. A szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló 12/2017. (XII. 20.) önkormányzati rendelet módosítása**
Előterjesztő: Petrás Judit jegyző
- 5. A 2018. évi szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotása**
Előterjesztő: Petrás Judit jegyző
- 6. A helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosítása**
Előterjesztő: Petrás Judit jegyző
- 7. Szociális étkeztetés szolgáltatás szakmai programjának módosítása**
Előterjesztő: Petrás Judit jegyző
- 8. Szociális étkeztetés intézményi térítési díjának felülvizsgálata**
Előterjesztő: Petrás Judit jegyző
- 9. 2019. évi belső ellenőrzési feladatok ellátásának biztosítása**
Előterjesztő: Petrás Judit jegyző
- 10. 2019. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása**
Előterjesztő: Petrás Judit jegyző

Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

11. **Zichy Márta Óvoda 2019. évi zárva tartásának jóváhagyása**
Előterjesztő: Petrás Judit jegyző
12. **VP6-19.2.1 – 47-7-17 kódszámú, népi hagyományokra, kulturális és természeti értékre épülő rendezvények támogatása című pályázati felhívás**
Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester
13. **Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálása**
Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester
14. **Cserhátsurányi Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetéséhez pótelőirányzat biztosítása**
Előterjesztő: Petrás Judit jegyző
15. **Mohora külterület 0119/20/T helyrajzi számú ingatlan megvásárlása**
Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester

III. Napirend után

A képviselő-testület részéről érkező kérdés, hozzászólás, felvetés

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a képviselő-testület 2018. november 21 – ei soron következő ülését az elfogadott napirendi pontok alapján vezesse.

Felelős: Gulyás Géza polgármester
Határidő: azonnal

1. Beszámoló a képviselő-testület lejárt határidejű döntéseinek végrehajtásáról, tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről

- Szóbeli előterjesztés -

Gulyás Géza polgármester: A képviselő-testület szeptember 12- ei soron következő ülésén hozott határozatok végrehajtása határidőben megtörtént. Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy az április 27. napján önkormányzatok rendkívüli támogatására benyújtott pályázatunk elbírálásra került, így 3 000 000 forint támogatásban részesültünk. Uram János részéről bejelentés érkezett az önkormányzathoz a Mikszáth fa állapotát érintően, amelyben előadja, hogy a fa veszélyezteti a házuk tetőszerkezetét, az alatta húzódó elektromos és kábel tv vezetéseket, továbbá az úton haladó járműveket. Tekintettel arra, hogy a Mikszáth fa helyi védelem alatt áll, így fokozott figyelemmel, körültekintéssel és kertészmérnök bevonásával a védett érték megfelelő karbantartása, megóvása érdekében fogunk eljárni és a szükséges intézkedéseket megtenni. Kérem, aki a képviselő-testület lejárt határidejű döntéseinek végrehajtásáról, a két ülés között történt fontosabb eseményekről szóló beszámolót elfogadja, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Gulyás Géza polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 3 szavazattal mellette, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatát:

65/2018. (XI. 21.) önkormányzati határozat

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „*Beszámoló a képviselő-testület lejárt határidejű döntéseinek végrehajtásáról, tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről*” című szóbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy a beszámolót a szóbeli előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

2. Beszámoló az önkormányzat 2018. évi költségvetésének háromnegyed éves teljesítéséről

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 2. számú melléklete -

Gulyás Géza polgármester: Felkérem Molnár Mária könyvelőt, hogy az önkormányzat 2018. évi költségvetésének háromnegyed éves teljesítéséről szóló beszámolót az írásbeli előterjesztés szerint tartsa meg.

Molnár Maira könyvelő az önkormányzat 2018. évi költségvetésének háromnegyed éves teljesítéséről szóló beszámolót az írásbeli előterjesztés szerint tartja meg.

Gulyás Géza polgármester: Köszönjük szépen. Kérem, aki az önkormányzat 2018. évi költségvetésének háromnegyed éves teljesítéséről szóló beszámolót elfogadja, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Gulyás Géza polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 3 szavazattal mellette, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatát:

66/2018. (XI. 21.) önkormányzati határozat

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „*Beszámoló az önkormányzat 2018. évi költségvetésének háromnegyed éves teljesítéséről*” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy az önkormányzat 2018. évi költségvetésének háromnegyed éves teljesítéséről szóló beszámolót az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

3. Az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018. (III. 13.) önkormányzati rendelet módosítása

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 3. számú melléklete -

Molnár Mária könyvelő: Az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018. (III. 13.) önkormányzati rendelet háromnegyed éves módosítása a jogszabályi előírásoknak megfelelően indokolttá vált.

Gulyás Géza polgármester: Kérem, aki az írásbeli előterjesztés szerint az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosításával az írásbeli előterjesztés szerint egyetért, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Gulyás Géza polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, minősített többséggel, 3 szavazattal mellette, ellenszavazat nélkül megalkotta az alábbi rendeletét:

**Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testületének
7/2018. (XI. 21.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018. (III. 13.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

- A rendelet teljes szövege és annak mellékletei a jegyzőkönyvhöz csatolva -

4. A szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló 12/2017. (XII. 20.) önkormányzati rendelet módosítása

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 4. számú melléklete -

Petrás Judit jegyző: Mohora Község Önkormányzata a téli rezsicsökkentés kiterjesztése érdekében a települési önkormányzatok 2017. évi szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatás nyújtásáról szóló 1152/2018. (III. 27.) Kormányhatározat, továbbá a BMÖGF/63-12/2018. számú támogatói okirat értelmében kiegészítő támogatásban részesült. A jóváhagyott tüzelőanyag mennyisége 17 m³ keménylombos tűzifa. Az önkormányzat a támogatásból vásárolt tűzifát 2019. február 15-éig osztja szét a rászorulóknak részére. Az önkormányzat a támogatás felhasználásáról 2019. április 15-éig számol el a Magyar Államkincstár Nógrád Megyei Igazgatósága felé. Az elszámolásban a szociális rászorultság és a 2017. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó rendeletre hivatkozni kell. Az előírásoknak megfelelően elkészült a rendelet-tervezet, továbbá a jogalkotásról szóló törvény szerinti kötelező hatásvizsgálat és indokolás, amely az írásbeli előterjesztésben teljes terjedelmében megtalálható.

Gulyás Géza polgármester: Kérem, aki az írásbeli előterjesztés szerint a szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet módosításával az írásbeli előterjesztés szerint egyetért, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

Gulyás Géza polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, minősített többséggel, 3 szavazattal mellette, ellenszavazat nélkül megalkotta az alábbi rendeletét:

**Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2018. (XI. 21.) önkormányzati rendelete
a szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló 12/2017. (XII. 20.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

- A rendelet teljes szövege és annak melléklete a jegyzőkönyvhöz csatolva -

5. A 2018. évi szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotása

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 5. számú melléklete -

Petrás Judit jegyző: Mohora Község Önkormányzata a szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatása jogcímen meghirdetett pályázaton 67 erdei m³ keménylombos tűzifát nyert. A pályázati felhívás, továbbá a támogatói okirat értelmében az önkormányzat a 2018. évi szociális célú tüzelőanyag igénylésének részletes feltételeiről rendeletet alkot. Az előírásoknak megfelelően elkészült a rendelet-tervezet, továbbá a jogalkotásról szóló törvény szerinti kötelező hatásvizsgálat és indokolás, amely az írásbeli előterjesztésben teljes terjedelmében megtalálható.

Gulyás Géza polgármester: Kérem, aki az írásbeli előterjesztés szerint a 2018. évi szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotásával az írásbeli előterjesztés szerint egyetért, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Gulyás Géza polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, minősített többséggel, 3 szavazattal mellette, ellenszavazat nélkül megalkotta az alábbi rendeletét:

**Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2018. (XI. 21.) önkormányzati rendelete
a 2018. évi szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól**

- A rendelet teljes szövege és annak mellékletei a jegyzőkönyvhöz csatolva -

Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

6. A helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosítása

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 6. számú melléklete -

Petrás Judit jegyző: A Nógrád Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztálya Mohora Község Önkormányzata szociális étkeztetés szolgáltatás 2018. évi ellenőrzése tárgyában hivatalból hatósági eljárást indított. A hatósági ellenőrzésről készült jegyzőkönyv megállapításai alapján a helyi szociális rendelet módosítása indokolt, mivel az nem határozza meg a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. évi törvény 62. § (1) bekezdés szerinti jogosultsági feltételek részletes szabályait. A jogszabályi előírásoknak megfelelően elkészült a rendelet-tervezet, továbbá a jogalkotásról szóló törvény szerinti kötelező hatásvizsgálat és indokolás, amely az írásbeli előterjesztésben teljes terjedelmében megtalálható.

Gulyás Géza polgármester: Kérem, aki az írásbeli előterjesztés szerint a helyi szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosításával az írásbeli előterjesztés szerint egyetért, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Gulyás Géza polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, minősített többséggel, 3 szavazattal mellette, ellenszavazat nélkül megalkotta az alábbi rendeletét:

**Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testületének
10/2018. (XI. 21.) önkormányzati rendelete
a helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról**

- A rendelet teljes szövege és annak melléklete a jegyzőkönyvhöz csatolva -

7. Szociális étkeztetés szolgáltatás szakmai programjának módosítása

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 7. számú melléklete -

Petrás Judit jegyző: A Nógrád Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztálya Mohora Község Önkormányzatánál szociális étkeztetés szolgáltatás tárgyában hivatalból hatósági ellenőrzési eljárást indított. A hatósági ellenőrzésről készült jegyzőkönyv megállapításai között szerepel, hogy: „A szakmai programban foglaltak szerint a fenntartó a szállítás szolgáltatás elemet is biztosítja, ugyanakkor a polgármester 2018. június 4-én kelt nyilatkozata, valamint a megállapodás 3. b. pontjában foglaltak szerint az étkeztetés kizárólag az étel elvitelének lehető tételével biztosított.” A Nógrád Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztálya felhívta az önkormányzatot, hogy a szakmai program megfelelő módosításáról és az átdolgozott szakmai program fenntartó általi jóváhagyásáról gondoskodjon. Mindezek alapján a jogszabályi előírásoknak megfelelően a szociális étkeztetés szolgáltatás szakmai programja a határozati javaslat alapján átdolgozásra került.

Gulyás Géza polgármester: Kérem, aki az írásbeli előterjesztés szerint a szociális étkeztetés szolgáltatás szakmai programjának módosításával a határozati javaslat alapján egyetért, az kézfelemeléssel jelezze.

Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.
Telefon: 06/35-372-001; E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

Szavazás

Gulyás Géza polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 3 szavazattal mellette, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatát:

67/2018. (XI. 21.) önkormányzati határozat

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megtárgyalta a „*Szociális étkeztetés szolgáltatás szakmai programjának módosítása*” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy a 24/2015. (IV. 21.) számú határozatával elfogadott szociális étkeztetés szakmai programjának 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„A szolgáltatás révén a rászoruló személyek minden munkanap meleg ebédhez juthatnak. Az önkormányzat által biztosított étkeztetés napi egyszeri meleg étel biztosítását jelenti, amit az önkormányzat a saját fenntartásában lévő költségvetési szerve, a Zichy Márta Óvoda útján biztosít.

Az élelmiszer nyersanyag költségét Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: képviselő-testület) határozza meg a helyi szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendeletében.

A háziorvos javaslata alapján indokolt esetben a diétás étkeztetés is biztosítható. Az igénybevevő részére a szolgáltatás a hét munkanapjain biztosított.

Az étkeztetés az étel elvitelének lehetővé tételével biztosított. A meleg ételhez naponta általában 12-13 óra között lehet hozzájutni. Az étel elviteléhez szükséges ételhordót az étkezést igénybevevő biztosítja, amelynek megfelelő tisztaságáról is az igénybevevő gondoskodik.

Az igénybevevőről a igénybevételi napló készül.”

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a szociális étkeztetés szakmai programjának egységes szerkezetbe való foglalásáról megfelelően gondoskodjon.

Felelős: Petrás Judit jegyző
Határidő: azonnal

Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

8. Szociális étkeztetés intézményi térítési díjának felülvizsgálata

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 8. számú melléklete -

Petrás Judit jegyző: A szociális étkeztetés intézményi térítési díj felülvizsgálatának hiányát szintén a kormányhivatal hatósági ellenőrzése tárta fel. Javaslom, hogy a szociális étkeztetés intézményi térítési díjának összegét a képviselő-testület ne módosítsa, rendelkezéseit hatályban tartsa.

Gulyás Géza polgármester: Kérem, aki az előterjesztéssel és a határozati javaslattal egyetért, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Gulyás Géza polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 3 szavazattal mellette, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatát:

68/2018. (XI. 21.) önkormányzati határozat

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „*Szociális étkeztetés intézményi térítési díjának felülvizsgálata*” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy a helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet 3. melléklete szerinti étkeztetés intézményi térítési díját nem módosítja, rendelkezéseit hatályban tartja.

9. 2019. évi belső ellenőrzési feladatok ellátásának biztosítása

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 9. számú melléklete -

Petrás Judit jegyző: A belső ellenőrzési feladatok kötelező ellátást a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény, az államháztartásról szóló törvény, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló kormányrendelet írja elő. Az elmúlt évekhez hasonlóan az önkormányzatnál a belső ellenőrzési feladatok elvégzésével Vitézné Hugyec Zsuzsannát bízánk meg. A 2019. évre vonatkozó feladatok ellátására tett árajánlata és a megbízási szerződés tervezet az előterjesztésben megtalálható.

Gulyás Géza polgármester: Kérem, aki egyetért azzal, hogy az önkormányzat a 2019. évi belső ellenőrzési feladatok ellátására – a mellékelt árajánlat alapján – Vitézné Hugyec Zsuzsannával megbízási szerződést kössön, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Gulyás Géza polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 3 szavazattal mellette, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatát:

Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

69/2018. (XI. 21.) önkormányzati határozat

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „2019. évi belső ellenőrzési feladatok ellátásának biztosítása” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119.§ (4) bekezdésében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70 §-ában, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendeletben meghatározott belső ellenőrzési feladatok ellátásával Vitézné Hugyecz Zsuzsannát (2660 Balassagyarmat, Baross Gábor út 68.) bízta meg.

A képviselő-testület az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal az árajánlatot elfogadja, és ezzel egyidejűleg felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt a megbízási szerződéssel kapcsolatos feladatok végrehajtására.

Felelős: Gulyás Géza polgármester és Petrás Judit jegyző

Határidő: azonnal

10. 2019. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 10. számú melléklete -

Petrás Judit jegyző: Jogszabályi előírásoknak megfelelően a helyi önkormányzat éves ellenőrzési tervét a képviselő-testület az előző év december 31-ig hagyja jóvá. Vitézné Hugyecz Zsuzsanna belső ellenőr elkészítette a 2019. évi ellenőrzési tervet. Az ellenőrzési terv a 2018. évi költségvetés végrehajtásának szabályszerűségi ellenőrzésére fog kiterjedni.

Gulyás Géza polgármester: Kérem, aki az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal a 2019. évi belső ellenőrzési tervet és a határozati javaslatot elfogadja, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Gulyás Géza polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 3 szavazattal mellette, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatát:

Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

70/2018. (XI. 21.) önkormányzati határozat

Mohora Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte a „2019. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja az önkormányzat 2019. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervét.

A képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy az éves tervben foglaltakat végrehajtását folyamatosan kísérelje figyelemmel és szükség szerint tegyen javaslatot a módosításra vonatkozóan.

Felelős: Petrás Judit jegyző

Határidő: 2019. december 31.

11. Zichy Márta Óvoda 2019. évi zárva tartásának jóváhagyása

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 11. számú melléklete -

Petrás Judit jegyző: A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja értelmében a fenntartó dönt az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról. Szabadosné Kiss Melinda óvodavezető előterjesztése alapján a Zichy Márta Óvoda 2019. évi zárva tartásának tervezete az írásbeli előterjesztésben megtalálható.

Gulyás Géza polgármester: Kérem, aki a Zichy Márta Óvoda 2019. évi tervezett zárva tartását az írásbeli előterjesztés szerinti határozati javaslatnak megfelelően elfogadja, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Gulyás Géza polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 3 szavazattal mellette, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatát:

Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

71/2018. (XI. 21.) önkormányzati határozat

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „Zichy Márta Óvoda 2019. évi zárva tartásának jóváhagyása” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján a Zichy Márta Óvoda 2019. évi zárva tartásáról az alábbiak szerint dönt:

- A Zichy Márta Óvoda a 2018/2019-es nevelési évben – a téli szünetben – 2018. december 27-től 2019. január 02-ig zárva tart.

A téli szünet előtti utolsó nevelési nap 2018. december 21. (péntek), a téli szünet utáni első nevelési nap 2019. január 03. (csütörtök)

- A Zichy Márta Óvoda a 2018/2019-es nevelési évben – a nyári szünetben – 2019. július 08-tól 2019. augusztus 02-ig zárva tart.

A nyári szünet előtti utolsó nevelési nap 2019. július 05. (péntek), a nyári szünet utáni első nevelési nap 2018. augusztus 05. (hétfő)

- A Zichy Márta Óvoda a 2019/2020-as nevelési évben – a téli szünetben – 2019. december 23-tól 2020. január 02-ig zárva tart.

A téli szünet előtti utolsó nevelési nap 2019. december 20. (péntek), a téli szünet utáni első nevelési nap 2020. január 03. (péntek)

A képviselő-testület felkéri az óvodavezetőt, hogy az érintett szülőket az óvoda zárva tartásának időpontjáról a jogszabályban meghatározott határidőben tájékoztassa.

Felelős: Szabadosné Kiss Melinda óvodavezető

Határidő: 2019. február 15.

12. VP6-19.2.1 – 47-7-17 kódszámú, népi hagyományokra, kulturális és természeti értékre épülő rendezvények támogatása című pályázati felhívás

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 12. számú melléklete -

Gulyás Géza polgármester: Az Ipoly-menti Palócok Térségfejlesztő Egyesület pályázati felhívása értelmében lehetőség nyílik népi hagyományokra, kulturális és természeti értékre épülő rendezvények támogatására támogatási kérelmet benyújtani. Javaslom, hogy önkormányzatunk az írásbeli előterjesztés alapján, a határozati javaslatnak megfelelően a 2019. évben megrendezésre kerülő szüreti fesztivál vonatkozásában nyújtsa be pályázatát. Kérem, aki a pályázat benyújtásával és a határozati javaslattal egyetért, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

Gulyás Géza polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 3 szavazattal mellette, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatát:

72/2018. (XI. 21.) önkormányzati határozat

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „VP6-19.2.1 – 47-7-17 kódszámú, népi hagyományokra, kulturális és természeti értékre épülő rendezvények támogatása című pályázati felhívás” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy a VP6-19.2.1. – 47-7-1 kódszámú, népi hagyományokra, kulturális és természeti értékre épülő rendezvények támogatása című pályázati felhívás tekintetében támogatási kérelmet nyújt be, az alábbiak szerint:

A projekt címe: Szüreti fesztivál Mohora településen

A rendezvénnyel érintett ingatlan helyrajzi száma: Mohora belterület 321

A rendezvény tervezett időpontja: 2019. szeptember 07.

A képviselő-testület a tájékoztatás és nyilvánosság biztosításának költségét az önkormányzat saját költségvetése terhére vállalja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási kérelem benyújtására, a szükséges jognyilatkozatok megtételére, dokumentumok aláírására.

Felelős: Gulyás Géza polgármester

Határidő: 2018. november 30.

13. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálása

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 13. számú melléklete -

Gulyás Géza polgármester: A pályázatok önkormányzathoz történő benyújtási határideje november 13 – a volt. Az önkormányzathoz határidőben mindösszesen 5 „A” típusú pályázat érkezett. Az írásbeli előterjesztés alapján javaslom, hogy az önkormányzat támogassa a pályázókat. Kérem, aki a határozati javaslatot elfogadja, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Gulyás Géza polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 3 szavazattal mellette, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatát:

Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

73/2018. (XI. 21.) önkormányzati határozat

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „*Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálása*” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy a 2018. évi pályázati fordulóra benyújtott „A” típusú pályázatokat az alábbiak szerint támogatja:

Pályázó	Lakcím	Támogatás összege
		5. 000 forint / hónap
		5. 000 forint / hónap
		5. 000 forint / hónap
		5. 000 forint / hónap
		5. 000 forint / hónap

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a támogatott és a nem támogatott, valamint a bírálatból formai okból kizárt pályázók eredeti döntési listáit a kötelező mellékletekkel együtt az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő részére juttassa el.

Felelős: Gulyás Géza polgármester

Határidő: 2018. december 14.

14. Cserhátsurányi Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetéséhez pótelőirányzat biztosítása

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 14. számú melléklete -

Petrás Judit jegyző: A Cserhátsurányi Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetéséhez pótelőirányzat biztosítása válik szükségessé a közös önkormányzati hivatal fenntartó önkormányzatok részéről. Ennek okát az alábbiak szerint terjesztem elő. A képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről szóló rendelet értelmében, ha a személyzeti szakvizsgálat eredményeként indokolt, illetve a munkavállaló által használt szemüveg vagy kontaktlencse a képernyő előtti munkavégzéshez nem megfelelő, a munkáltató a munkavállalót ellátja a minimálisan szükséges, a képernyő előtti munkavégzéshez éleslátást biztosító szemüveggel. Az idei évben két közszolgálati tisztviselő részére került megállapításra, hogy az általa használt szemüvege a munkavégzéséhez nem megfelelő. Mindezek alapján indokolt az ebből eredő költségek – közszolgálati tisztviselők részére történő – megtérítése, amely kiadás a közös önkormányzati hivatal eredeti költségvetésébe nem kerültek tervezésre, illetve elfogadásra. A Cserhátsurányi Közös Önkormányzati Hivatal, mint munkáltató a munkavállalója részére egy fix összeg erejéig térítené meg a képernyő előtti munkavégzéshez éleslátást biztosító szemüveg árát. További pénzügyi kihatással járó, az eredeti költségvetésbe be nem tervezett kiadás az ALBACOMP Rendszerintegrációs Kft. – vel kötött szerződésünk elektronikus információbiztonsági feladatok ellátására. A fenti kiadások összesen 430 068 forintot tesznek ki, amelynek biztosítására kérnék most hozzájáruló határozatot. A biztosított pótelőirányzat összegét a közös hivatalhoz tartozó önkormányzatok lakosság számuk arányában biztosítják, amely Mohora Község Önkormányzata részéről 180 629 forintot jelentene.

Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

Gulyás Géza polgármester: Kérem, aki az előterjesztés szerinti határozati javaslatot elfogadja, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Gulyás Géza polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 3 szavazattal mellette, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatát:

74/2018. (XI. 21.) önkormányzati határozat

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete megismerte „Cserhátsurányi Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetéséhez ” című előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy a Cserhátsurányi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: közös önkormányzati hivatal) 2018. évi költségvetésének bevételi és kiadási főösszegét 430 068 forinttal megemeli.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy saját, 2018. évi költségvetésének terhére a közös önkormányzati hivatal költségvetéséhez 180 629 forint pótelőirányzatot biztosít.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a közös önkormányzati hivatal 2018. évi költségvetésének módosításáról - a biztosított pótelőirányzatnak megfelelően - gondoskodjon.

Felelős: Petrás Judit jegyző
Határidő: azonnal

15. Mohora külterület 0119/20/T helyrajzi számú ingatlan megvásárlása

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 15. számú melléklete -

Gulyás Géza polgármester: Egyeztetéseket folytattunk a pince megvásárlása ügyében a két résztulajdonossal a Kadafalváért Alapítvánnyal és a Téglás Panzió tulajdonosával Szabó Eduárd Róber úrral! Szándékukat fejezték ki arra vonatkozóan, hogy tulajdoni hányadaikat 90 000 – 90 000 forint összegért eladásra kínálják az önkormányzat részére. Javaslom, hogy az önkormányzat az ajánlatot fogadja el és vásárolja meg a pincét. Kérem, aki előterjesztéssel és a határozati javaslattal egyetért, az kézfelemeléssel jelezze.

Szavazás

Gulyás Géza polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 3 szavazattal mellette, ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatát:

Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

75/2018. (XI. 21.) önkormányzati határozat

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete a (továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „*Mohora külterület 0119/20/T helyrajzi számú ingatlan megvásárlása*” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy a Mohora külterület 0119/20/T helyrajzi szám alatt felvett, 18 négyzetméter területű, közterületről nyíló pince megnevezésű ingatlant – mint annak 1/3 – ad tulajdoni hányadú résztulajdonosa – megvásárolja az ingatlanban 1/3 – ad tulajdoni hányaddal rendelkező Kadafalváért Alapítványtól (6000 Kecskemét, Boróka utca 56.) 90 000 forint, azaz: kilencvenezer forint összegért, továbbá az ingatlanban 1/3 – ad tulajdoni hányaddal rendelkező Szabó Eduárd Róberttől (Románia Arcus Jud. Covasna Benedek Elek utca 28.) 90 000 forint, azaz: kilencvenezer forint összegért, tehát összesen 180 000 forint, azaz: száznyolcvanezer forint összegért.

A képviselő-testület az adásvételi szerződés megkötésével járó költségeket saját költségvetése terhére vállalja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés megkötésével kapcsolatos feladatok végrehajtására és az adásvételi szerződés aláírására.

Felelős: Gulyás Géza polgármester
Határidő: azonnal

III. Napirend után

A képviselő-testület részéről érkező kérdés, hozzászólás, felvetés

A képviselő-testület részéről több kérdés, hozzászólás, felvetés nem érkezett


Gulyás Géza polgármester: A képviselő-testület 2018. november 21 – ei soron következő ülését befejezettnek nyilvánítom és bezárom.



Gulyás Géza
polgármester




Petrás Judit
jegyző




Kardos Kálmán
képviselő
jegyzőkönyv hitelesítő


Siposné Velkovic Valéria
képviselő
jegyzőkönyv hitelesítő

J E L E N L É T I Í V

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. november 21. napján 17⁰⁰ órakor megtartott soron következő ülésén

Tanácskozási és szavazati joggal jelen van:

1. Gulyás Géza polgármester
2. Kakas Gábor alpolgármester
3. Gál Tibor képviselő
4. Kardos Kálmán képviselő
5. Siposné Velkovics Valéria képviselő

Gulyás Géza

Kakas Gábor

Siposné Velkovics Valéria

Tanácskozási joggal jelen van:

1. Petrás Judit jegyző
2. Molnár Mária könyvelő

Petrás Judit

Molnár Mária

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testületének

7/2018. (XI. 21.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018. (III. 13.) önkormányzati
rendelet módosításáról

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja:

1. **Módosító rendelkezések**

1. § Az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018. (III.13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: költségvetési rendelet) 2. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § Mohora Község Önkormányzata összesített 2018. évi kiadási és bevételi főösszege 173 432 356 forint.”

2. § A költségvetési rendelet 3. § -a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. § Mohora Község Önkormányzata összesített 2018. évi költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatokként

a) működési kiadások	126 038 464 forint
személyi juttatások	58 561 833 forint
munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 978 000 forint
dologi kiadások	32 835 590 forint
ellátottak pénzbeli juttatásai	4 700 000 forint
egyéb működési célú kiadások	19 963 041 forint
b) felhalmozási kiadások	45 080 823 forint
beruházások	700 000 forint
felújítások	44 380 823 forint
egyéb felhalmozási célú kiadások	0 forint”

3. § A költségvetési rendelet 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. § Mohora Község Önkormányzata összesített 2018. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatokként

KÖZLÖNYÁLLAPOT

Hatályos: 2018. november 22. – 2018. november 23.

|2

a) működési bevételek	103 740 493 forint
működési célú támogatások államháztartáson belülről	87 125 846 forint
közhatalmi bevételek	9 684 195 forint
működési bevételek	6 930 452 forint
működési célú átvett pénzeszközök	0 forint
b) felhalmozási bevételek	0 forint
felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0 forint
felhalmozási bevételek	0 forint
felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0 forint”

4. § A költségvetési rendelet 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. § Mohora Község Önkormányzata összesített 2018. évi finanszírozási kiadásai és bevételei kiemelt előirányzatokként

a) finanszírozási kiadások	2 313 069 forint
államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	2 313 069 forint
b) finanszírozási bevételek	59 967 435 forint
maradvány igénybevétele	59 967 435 forint”

5. § A költségvetési rendelet 6. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. § Mohora Község Önkormányzata 2018. évi kiadási és bevételi főösszege 167 952 180 forint.”

6. § A költségvetési rendelet 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. § Mohora Község Önkormányzata 2018. évi költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatokként

a) működési kiadások	69 567 103 forint
személyi juttatások	23 247 833 forint
munkaadót terhelő járulékok	3 267 000 forint
dologi kiadások	18 389 229 forint
ellátottak pénzbeli juttatásai	4 700 000 forint
egyéb működési célú kiadások	19 963 041 forint
b) felhalmozási kiadások	44 430 823 forint
beruházások	50 000 forint
felújítások	44 380 823 forint
egyéb felhalmozási célú kiadások	0 forint”

7. § A költségvetési rendelet 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

KÖZLÖNYÁLLAPOT

Hatályos: 2018. november 22. – 2018. november 23.

| 3

„8. § Mohora Község Önkormányzata 2018. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatokként:

a) működési bevételek	98 565 493 forint
működési célú támogatások államháztartáson belülről	87 125 846 forint
közhatalmi bevételek	9 684 195 forint
működési bevételek	1 755 452 forint
működési célú átvett pénzeszközök	0 forint
b) felhalmozási bevételek	0 forint
felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0 forint
felhalmozási bevételek	0 forint
felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0 forint”

8. § A költségvetési rendelet 9. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„9. § Mohora Község Önkormányzata 2018. évi finanszírozási kiadásai és bevételei kiemelt előirányzatokként

a) finanszírozási kiadások	53 954 254 forint
államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	2 313 069 forint
központi, irányító szervei támogatás folyósítása	51 641 185 forint
b) finanszírozási bevételek	59 662 259 forint
maradvány igénybevétele	59 662 259 forint”

9. § A költségvetési rendelet 10. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„10. § A Zichy Márta Óvoda 2018. évi kiadási és bevételi főösszege 57 121 361 forint.”

10. § A költségvetési rendelet 11. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. § A Zichy Márta Óvoda 2018. évi költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatokként

a) működési kiadások	56 471 361 forint
személyi juttatások	35 314 000 forint
munkaadót terhelő járulékok	6 711 000 forint
dologi kiadások	14 446 361 forint
ellátottak pénzbeli juttatásai	0 forint
egyéb működési célú kiadások	0 forint
b) felhalmozási kiadások	650 000 forint
beruházások	650 000 forint
felújítások	0 forint
egyéb felhalmozási célú kiadások	0 forint”

11. § A költségvetési rendelet 12. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„12. § A Zichy Márta Óvoda 2018. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatonként

a) működési bevételek	5 175 000 forint
működési célú támogatások államháztartáson belülről	0 forint
közhatalmi bevételek	0 forint
működési bevételek	5 175 000 forint
működési célú átvett pénzeszközök	0 forint
b) felhalmozási bevételek	0 forint
felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0 forint
felhalmozási bevételek/közhatalmi bevételből	0 forint
felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0 forint”

12. § A költségvetési rendelet 13. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„13. § A Zichy Márta Óvoda 2018. évi finanszírozási bevételei kiemelt előirányzatonként

a) finanszírozási bevétel	51 946 361 forint
maradvány igénybevétele	305 176 forint
központi, irányító szervei támogatás	51 641 185 forint”

13. § A költségvetési rendelet 1. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.

14. § A költségvetési rendelet 2. melléklete helyébe jelen rendelet 2. melléklete lép.

15. § A költségvetési rendelet 3. melléklete helyébe jelen rendelet 3. melléklete lép.

16. § A költségvetési rendelet 4. melléklete helyébe jelen rendelet 4. melléklete lép.

17. § A költségvetési rendelet 5. melléklete helyébe jelen rendelet 5. melléklete lép.

2. Záró rendelkezések

18. § Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.



Mohora Község Önkormányzata összesített 2018. évi költségvetési egyenlege

forintban

Rovatrend	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2018.09.30.
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	51 274 000	48 000 876
K1106	Jubileumi jutalom	1 050 000	1 050 000
K1107	Béren kívüli juttatások	0	525 000
K1109	Közlekedési költségtérítés	0	1 000 000
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	1 128 957
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	52 324 000	51 704 833
K121	Választott tisztségviselők juttatásai	6 192 000	6 192 000
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	0	592 323
K123	Egyéb külső személyi juttatások	0	72 677
K12	Külső személyi juttatások	6 192 000	6 857 000
K1	Személyi juttatások	58 516 000	58 561 833
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 978 000	9 978 000
K311	Szakmai anyagok beszerzése	500 000	500 000
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	10 100 000	9 515 000
K31	Készletbeszerzés	10 600 000	10 015 000
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	400 000	565 000
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	380 000	380 000
K32	Kommunikációs szolgáltatások	780 000	945 000
K331	Közüzemi díjak	8 100 000	8 150 000
K332	Vásárolt élelmezés	0	1 600 000
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	900 000	1 000 000
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	600 000	2 920 000
K337	Egyéb szolgáltatások	2 090 400	1 590 400
K33	Szolgáltatási kiadások	11 690 400	15 260 400
K341	Kiküldetések kiadásai	50 000	114 167
K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	50 000	114 167
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	5 139 662	5 339 662
K355	Egyéb dologi kiadások	1 100 000	1 161 361
K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	6 239 662	6 501 023
K3	Dologi kiadások	29 360 062	32 835 590
K47	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	0	200 000
K48	Egyéb nem intézményi ellátások	4 500 000	4 500 000
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 500 000	4 700 000

Mohora Község Önkormányzata összesített 2018. évi költségvetési egyenlege

forintban

Rovatrend	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2018.09.30.
K502	Elvonások és befizetések	0	2 345 000
K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	4 346 423	3 351 423
K512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	200 000	200 000
K513	Tartalékok	0	14 066 618
K5	Egyéb működési célú kiadások	4 546 423	19 963 041
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK		106 900 485	126 038 464
K63	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	0	40 000
K64	Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése	0	485 000
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	175 000
K6	Beruházások	0	700 000
K71	Ingatlanok felújítása	27 300 000	34 956 700
K74	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	7 356 395	9 424 123
K7	Felújítások	34 656 395	44 380 823
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK		34 656 395	45 080 823
K1-K8	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	141 556 880	171 119 287

Mohora Község Önkormányzata összesített 2018. évi költségvetési egyenlege

forintban

Rovatrend	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2018.09.30.
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	18 287 926	18 287 926
B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	28 041 700	28 041 700
B113	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	19 311 672	19 311 672
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000	1 800 000
B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	558 752
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	67 441 298	68 000 050
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	16 000 000	19 125 796
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	83 441 298	87 125 846
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	9 724 428
B34	Vagyon típusú adók	1 850 000	1 850 000
B351	Értékesítési és forgalmi adók	6 000 000	6 000 000
B354	Gépjárműadók	1 500 000	1 500 000
B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	194 195	194 195
B35	Termékek és szolgáltatások adói	7 694 195	7 694 195
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	140 000	140 000
B3	Közhatalmi bevételek	9 684 195	9 684 195
B402	Szolgáltatások ellenértéke	2 200 000	1 855 452
B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	3 175 000	3 175 000
B411	Rgyéb működési bevételek	0	1 900 000
B4	Működési bevételek	5 375 000	6 930 452
B5	Felhalmozási bevételek	0	0
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK		98 500 493	103 740 493
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK		0	0
B1-B7	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	98 500 493	113 464 921

Mohora Község Önkormányzata összesített 2018. évi költségvetési egyenlege

forintban

Rovatrend	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2018.09.30.
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	2 313 069	2 313 069
K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	2 313 069	2 313 069
K9	FINANSZÍROÁSI KIADÁSOK	2 313 069	2 313 069
B813	Maradvány igénybevétele	45 369 456	59 967 435
B81	Belföldi finanszírozás bevételei	45 369 456	59 967 435
B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	45 369 456	59 967 435
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	143 869 949	173 432 356
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	143 869 949	173 432 356

Mohora Község Önkormányzata 2018. évi összesített költségvetési kiadási előirányzatai kötelező feladatok és önként vállalt feladatok szerinti, kormányzati funkciókénti bontásban

Feladatok	Működési kiadások						Felhalmozási kiadások				Kiadások összesen
	Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési kiadások	Beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási célú kiadások	Finanszírozási kiadások		
Kulturális feladatok	1 925 000	370 000	2 740 000	0	0	0	0	0	0	5 035 000	
01030 Sportlétesítmények működtetése			2 740 000	0	0	0	0	0	0	2 740 000	
082044 Könyvtár	25 000	0	2 160 000	0	0	0	0	0	0	2 185 000	
092091 Közművelődés	1 900 000	370 000	370 000	0	0	0	0	0	0	2 640 000	
018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel					2 345 000					2 345 000	
Önként vállalt feladatok	115 000	0	0	0	0	0	0	0	0	115 000	
013350 Vagyongazdálkodás	115 000	0	0	0	0	0	0	0	0	115 000	
II. Zichy Mária Óvoda	35 314 000	6 711 000	14 446 361	0	0	650 000	0	0	0	57 121 361	
Óvodai nevelés, ellátás	28 915 043	5 638 000	3 381 361	0	0	490 000	0	0	0	38 424 404	
Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	28 915 043	5 638 000	2 931 361			140 000				37 624 404	
091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai			450 000			350 000				800 000	
Előkezelés	6 398 957	1 073 000	11 065 000	0	0	160 000	0	0	0	18 696 957	
Gyermekékeztetés köznevelési intézményben	6 398 957	1 073 000	5 620 000			160 000				13 251 957	
07051 Szociális ékeztetés			5 445 000							5 445 000	
096025 Munkahelyi ékeztetés										0	
104037 Intézményen kívüli ékeztetés										0	
090090 Vállalkozási tevékenységek kiadásai és bevételei	0	0								0	
Költségvetési szervek összesen	35 314 000	6 711 000	14 446 361	0	0	650 000	0	0	0	57 121 361	
MINDÖSSZESEN	58 561 833	9 978 000	32 835 590	4 700 000	19 963 041	700 000	44 380 823	0	53 954 254	225 073 541	
										-51 641 185	
										173 432 356	

- intézményfinanszírozás

3. melléklet a 7/2018. (XV. 21.) önkormányzati rendelethez

Mohoró Község Önkormányzata 2018. évi összesített költségvetési bevételei előirányzatok kötetének feladatok és ánként vállalt feladatok szerinti, kormányzati funkciók szerinti, kormányzati funkciók szerinti bontásban

Feladatok	Működési bevételek			Fejlesztési bevételek				Finanszírozási bevételek	Bevételek összesen
	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	Közhatalmi bevételek	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről		
	B1	B3	B4	B6	B2	B5	B7		
I. Önkormányzat	87 125 846	9 684 195	1 755 452	0	9 724 428	0	0	59 662 259	167 952 180
Kötelező feladatok	87 125 846	9 684 195	1 755 452	0	9 724 428	0	0	59 662 259	167 952 180
018010 Általános működési feladatok	558 752								558 752
018010 Általános működési feladatok	18 287 925								18 287 925
018010 Köznevelés	28 041 700								28 041 700
018010 Szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok	19 311 672								19 311 672
018010 Kulturális feladatok	1 800 000								1 800 000
018010 Felhalmozási célú támogatások		1 500 000			9 724 428				1 500 000
018010 Gépbeszerzések		1 500 000			9 724 428				1 500 000
01130 Önkormányzati és kormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	3 125 756		1 755 452						4 881 248
041233 Hosszabb időtartamú képzési feladatok	12 500 000								12 500 000
107051 Szociális ellátás				0					0
107060 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások									0
045160 Közutak, hidak, alutak építtetése, fenntartása									0
074031 Csallád- és névelőalmi csi-gond	3 500 000								3 500 000
041030 Sportlétesítmények működtetése				0					0
900020 Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételek AH kivétel adók, kamatbevételek		8 184 195							8 184 195
018030 Támogatási célú finanszírozási műveltségek - pályamunkadíjok								59 662 259	59 662 259
II. Zichy Mária Óvoda									
Óvodai nevelési ellátás	0	0	5 175 000	0	0	0	0	0	5 175 000
Óvodai nevelési ellátás műveltségek feladatai	0	0	800 000	0	0	0	0	0	800 000
Támogatási célú finanszírozási műveltségek	0	0	800 000	0	0	0	0	0	800 000
Érkezettetés	0	0	4 375 000	0	0	0	0	0	4 375 000
Gyermeknevelési köznevelési feladatok			1 200 000						1 200 000
096025 Szociális ellátás			3 175 000						3 175 000
104037 Munkaadói ellátás			0						0
900090 Interményen kívüli ellátások			0						0
Vállalkozási tevékenységek bevételei és kiadásai			0						0
018030 Támogatási célú finanszírozási műveltségek								51 946 361	51 946 361
Költségvetési sávok összesen	0	0	5 175 000	0	0	0	0	51 946 361	57 121 361
Működés összesen	87 125 846	9 684 195	6 930 452	0	9 724 428	0	0	111 608 620	225 073 541
Működés összesen								51 641 185	173 432 356

Mohora Község Önkormányzata 2018. évi költségvetési egyenlege

forintban

Rovatrend	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2018.09.30.
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	17 010 000	15 785 833
K1107	Béren kívüli juttatások	0	125 000
K1109	Közlekedési költségtérítés	0	550 000
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	230 000
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	17 010 000	16 690 833
K121	Választott tisztségviselők juttatásai	6 192 000	6 192 000
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	0	292 323
K123	Egyéb külső személyi juttatások	0	72 677
K12	Külső személyi juttatások	6 192 000	6 557 000
K1	Személyi juttatások	23 202 000	23 247 833
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 267 000	3 267 000
K311	Szakmai anyagok beszerzése	350 000	350 000
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	700 000	550 000
K31	Készletbeszerzés	1 050 000	900 000
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	400 000	400 000
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	280 000	280 000
K32	Kommunikációs szolgáltatások	680 000	680 000
K331	Közüzemi díjak	6 700 000	6 700 000
K332	Vásárolt élelmezés	0	1 600 000
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	900 000	900 000
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	600 000	2 650 000
K337	Egyéb szolgáltatások	1 890 400	1 390 400
K33	Szolgáltatási kiadások	10 090 400	13 240 400
K341	Kiküldetések kiadásai	0	64 167
K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	0	64 167
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	2 474 662	2 674 662
K355	Egyéb dologi kiadások	800 000	830 000
K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	3 274 662	3 504 662
K3	Dologi kiadások	15 095 062	18 389 229
K47	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	0	200 000
K48	Egyéb nem intézményi ellátások	4 500 000	4 500 000
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 500 000	4 700 000

Mohora Község Önkormányzata 2018. évi költségvetési egyenlege

forintban

Rovatrend	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2018.09.30.
K502	Elvonások és befizetések	0	2 345 000
K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	4 346 423	3 351 423
K512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	200 000	200 000
K513	Tartalékok	0	14 066 618
K5	Egyéb működési célú kiadások	4 546 423	19 963 041
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK		50 610 485	69 567 103
K63	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	0	40 000
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	10 000
K6	Beruházások	0	50 000
K71	Ingatlanok felújítása	27 300 000	34 956 700
K74	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	7 356 395	9 424 123
K7	Felújítások	34 656 395	44 380 823
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK		34 656 395	44 430 823
K1-K8	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	85 266 880	113 997 926

Mohora Község Önkormányzata 2018. évi költségvetési egyenlege

forintban

Rovatrend	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2018.09.30.
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	18 287 926	18 287 926
B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	28 041 700	28 041 700
B113	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	19 311 672	19 311 672
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000	1 800 000
B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	558 752
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	67 441 298	68 000 050
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	16 000 000	19 125 796
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	83 441 298	87 125 846
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	9 724 428
B34	Vagyoni típusú adók	1 850 000	1 850 000
B351	Értékesítési és forgalmi adók	6 000 000	6 000 000
B354	Gépjárműadók	1 500 000	1 500 000
B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	194 195	194 195
B35	Termékek és szolgáltatások adói	7 694 195	7 694 195
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	140 000	140 000
B3	Közhatalmi bevételek	9 684 195	9 684 195
B402	Szolgáltatások ellenértéke	1 000 000	655 452
B411	Egyéb működési bevételek	0	1 100 000
B4	Működési bevételek	1 000 000	1 755 452
B5	Felhalmozási bevételek	0	0
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK		94 125 493	98 565 493
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK		0	0
B1-B7	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	94 125 493	108 289 921

Mohora Község Önkormányzata 2018. évi költségvetési egyenlege

forintban

Rovatrend	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2018.09.30.
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	2 313 069	2 313 069
K915	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	51 641 185	51 641 185
K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	53 954 254	53 954 254
K9	FINANSZÍROÁSI KIADÁSOK	53 954 254	53 954 254
B813	Maradvány igénybevétele	45 095 641	59 662 259
B81	Belföldi finanszírozás bevételei	45 095 641	59 662 259
B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	45 095 641	59 662 259
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	139 221 134	167 952 180
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	139 221 134	167 952 180

Zichy Márta Óvoda 2018. évi költségvetési egyenlege

forintban

Rovatrend	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2018.09.30.
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	34 264 000	32 215 043
K1106	Jubileumi jutalom	1 050 000	1 050 000
K1107	Béren kívüli juttatások	0	400 000
K1109	Közlekedési költségtérítés	0	450 000
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	898 957
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	35 314 000	35 014 000
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	0	300 000
K12	Külső személyi juttatás	0	300 000
K1	Személyi juttatások	35 314 000	35 314 000
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 711 000	6 711 000
K311	Szakmai anyagok beszerzése	150 000	150 000
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	9 400 000	8 965 000
K31	Készletbeszerzés	9 550 000	9 115 000
K321	Informatikai szolgáltatások	0	165 000
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	100 000	100 000
K32	Kommunikációs szolgáltatások	100 000	265 000
K331	Közüzemi díjak	1 400 000	1 450 000
K334	Karbantartás, kisjavítási szolgáltatások	0	100 000
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	0	270 000
K337	Egyéb szolgáltatások	200 000	200 000
K33	Szolgáltatási kiadások	1 600 000	2 020 000
K341	Kiküldetések kiadásai	50 000	50 000
K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	50 000	50 000
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	2 665 000	2 665 000
K355	Egyéb dologi kiadások	300 000	331 361
K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	2 965 000	2 996 361
K3	Dologi kiadások	14 265 000	14 446 361
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
K5	Egyéb működési célú kiadások	0	0
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK		56 290 000	56 471 361

Zichy Márta Óvoda 2018. évi költségvetési egyenlege

forintban

Rovatrend	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2018.09.30.
K6	Beruházások	0	650 000
K7	Felújítások	0	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK		0	650 000
K1-K8	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	56 290 000	57 121 361

Zichy Márta Óvoda 2018. évi költségvetési egyenlege

forintban

Rovatrend	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2018.09.30.
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
B3	Közhatalmi bevételek	0	0
B402	Szolgáltatások ellenértéke	1 200 000	1 200 000
B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	3 175 000	3 175 000
B411	Egyéb működési bevételek	0	800 000
B4	Működési bevételek	4 375 000	5 175 000
B5	Felhalmozási bevételek	0	0
B6	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	4 375 000	5 175 000
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	0	0
B1-B7	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	4 375 000	5 175 000

Zichy Márta Óvoda 2018. évi költségvetési egyenlege

forintban

Rovatrend	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2018.09.30.
K9	FINANSZÍROÁSI KIADÁSOK	0	0
B813	Maradvány igénybevétele	273 815	305 176
B816	Központi, irányító szervei támogatás	51 641 185	51 641 185
B81	Belföldi finanszírozás bevételei	51 915 000	51 946 361
B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	51 915 000	51 946 361
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	56 290 000	57 121 361
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	56 290 000	57 121 361

**Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2018. (XI. 21.) önkormányzati rendelete
a szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló 12/2017. (XII. 20.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja:

1. Módosító rendelkezések

1. § A szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló 12/2017. (XII. 20.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: önkormányzati rendelet) 4. § - a a következő (1a) – (1b) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) Az önkormányzat a kiegészítő szociális célú tűzifa támogatásra való jogosultság megállapításánál előnyben részesíti azt a rászoruló kérelmezőt, aki a 2017. évi szociális célú tűzifa támogatásban nem részesült.

(1b) Rászoruló az a kérelmező, aki létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzd.”

2. § Az önkormányzati rendelet 6. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. § Háztartásonként legfeljebb 5 m³ tűzifa nyújtható, a BMÖGF/63-12/2018. számú támogatói okiratban jóváhagyott 17 erdei m³ tüzelőanyag mennyiség erejéig.”

3. § (1) Az önkormányzati rendelet 7. § (2) bekezdésében a „2018. január 02. napjától legkésőbb 2018. január 25. napjáig” szövegrész helyébe a „2018. november 22. napjától legkésőbb 2018. december 07. napjáig” szövegrész lép.

(2) Az önkormányzati rendelet 8. § (1) bekezdésében a „2018. február 15. napjáig” szövegrész helyébe a „2019. február 15. napjáig” szövegrész lép.

4. § Az önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

2. Záró rendelkezések

5. § E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.



3. A kérelmező, továbbá a kérelmező háztartásban élő/élők ellátásai, jogosultságai

(Kérjük X- szel jelölje, hogy Ön, illetve az Önnel közös háztartásban élő/élők, mely ellátásra jogosult/jogosultak.)

- aktív korúak ellátása
- időskorúak járadéka
- települési támogatás (lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás)
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott halmozottan hátrányos gyermeket nevel
- a 2017. évi szociális célú tűzifa támogatásban nem részesült, rászoruló személy

Hozzájárulok a kérelemben és nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok és a benyújtott igazolások a valóságnak megfelelnek.

Mohora, 2018. (év) _____ (hónap) _____ (nap)

kérelmező aláírása

**Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2018. (XI. 21.) önkormányzati rendelete
a 2018. évi szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól**

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. § (1) Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 3. melléklet I.9. pontjában szabályozott települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás jogcím szerint, a központi költségvetés szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatást biztosított Mohora Község Önkormányzata számára.

(2) Az önkormányzat a BMÖGF/69-59/2018. számú támogatói okiratban jóváhagyott 67 erdei m³ tüzelőanyag mennyiség erejéig szociális célú tűzifa támogatást biztosít.

2. § E rendelet hatálya kiterjed Mohora község közigazgatási területén életvitelszerűen lakó, ott állandó vagy tartózkodási hellyel rendelkező természetes személyekre.

3. § Jelen rendeletben használt háztartás fogalmára a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (a továbbiakban: Szt.) meghatározottakat kell érteni.

4. § A támogatás megállapítása iránti eljárásra az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény rendelkezései az irányadók.

2. A támogatás feltételei

5. § (1) Az önkormányzat a szociális célú tűzifára való jogosultság megállapításánál előnyben részesíti azt a kérelmezőt, továbbá annak háztartásában élő személyeket

a) aki a kérelem benyújtásának időpontjában az Szt. szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára jogosult,

b) akinek a helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet alapján települési támogatásra való jogosultsága a 2018. évben (különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez) megállapításra került,

c) aki a kérelem benyújtásának időpontjában a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevel,

(2) A tűzifa támogatás megállapításánál elsődleges szempont a 5. § (1) bekezdésben foglalt minél több feltétel együttes megléte.

6. § A szociális célú tűzifa támogatás ugyanazon lakott ingatlanra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül az ingatlanban élő háztartások számától. Amennyiben egy ingatlanról több kérelem érkezik, az elbírálás a kérelem beérkezésének sorrendjében történik.

7. § Háztartásonként legfeljebb 5 m³ tűzifa nyújtható.

3. A támogatás igénylésének menete

8. § (1) A támogatás megállapítása iránti eljárás e rendelet 1. melléklete szerinti kérelemre indul.

(2) A kérelmet legkorábban 2018. november 22. napjától legkésőbb 2018. december 07. napjáig lehet benyújtani Mohora Község Önkormányzatánál.

(3) A kérelem elbírálása a polgármester átruházott hatáskörébe tartozik.

9. § (1) Az önkormányzat a tűzifa jogosultakhoz történő kiszállításáról – az Ipoly Erdő Zrt. Nyugat-Cserhádi Erdészet Mohora Község Önkormányzatához történő tűzifaszállítást követően – haladéktalanul, de legkésőbb 2019. február 15. napjáig gondoskodik.

(2) A támogatásban részesülő a tűzifa átvételét e rendelet 2. mellékletét képező két példányban készült átvételi elismervény aláírásával igazolja, amelyből egy példány az önkormányzatot, egy példány a támogatásban részesülőt illet meg.

10. § A tűzifa szállításából származó költségek az önkormányzatot terhelik.

4. Záró rendelkezések

11. § E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.



3. A kérelmező, továbbá a kérelmező háztartásban élő/élők ellátásai, jogosultságai

(Kérjük X- szel jelölje, hogy Ön, illetve az Önnel közös háztartásban élő/élők, mely ellátásra jogosult/jogosultak.)

aktív korúak ellátása

időskorúak járadéka

települési támogatás (lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás)

a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott halmozottan hátrányos gyermeket nevel

Hozzájárulok a kérelemben és nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok és a benyújtott igazolások a valóságnak megfelelnek.

Mohora, 2018. (év) _____ (hónap) _____ (nap)

kérelmező aláírása

ÁTVÉTELI ELISMERVÉNY

Alulírott _____ 2698 Mohora, _____
út (közterület neve) _____ (házsám) szám alatti lakos, támogatásban részesülő
aláírással igazolom, hogy 2018. (év) _____ (hónap) _____ (napján) Mohora Község
Önkormányzata Képviselő-testületének a 2018. évi szociális célú tűzifa támogatás helyi
szabályairól szóló 9/2018. (XI. 21.) önkormányzati rendelete alapján megállapított
természetbeni juttatásként _____ m³ mennyiségű kemény lombos vastag tűzifát átvettem.

Mohora, 2018. (év) _____ (hó) _____ (nap)

támogatásban részesülő
átvevő

önkormányzat részéről
átadó

Kapják:

- 1) Mohora Község Önkormányzata
- 2) Támogatásban részesült

**Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testületének
10/2018. (XI. 21.) önkormányzati rendelete**

a helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja:

1. Módosító rendelkezések

1. § A helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: önkormányzati rendelet) 31. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„31. § Mohora Község Önkormányzata a saját fenntartásában lévő költségvetési szerve, a Zichy Márta Óvoda útján biztosítja az étkeztetést.”

2. § Az önkormányzati rendelet 33. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„33. § (1) Az étkeztetésre való jogosultság megállapítása során a rászorultság tekintetében az Szt. 62. § (1) bekezdésében meghatározottak az irányadók.

(2) Rászorult az a személy:

- a) aki a 65. életévét betöltötte,
- b) aki egészségi állapota miatt mozgásában korlátozott,
- c) aki a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI törvény alapján fogyatékos személynek minősül,
- d) aki pszichiátriai vagy szenvedélybetegségben szenved,
- e) aki hajléktalan és éjszakáit közterületen vagy nem lakás céljára szolgáló helyiségben tölti.”

3. § Az önkormányzati rendelet 36. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„36. § Az étkeztetés az étel elvitelének lehetővé tételével biztosított.”

4. § Az önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

2. Záró rendelkezések

5. § E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.



Gulyás Géza
Gulyás Géza
polgármester



Petrás Judit
Petrás Judit
jegyző

K É R E L E M

Szociális étkeztetés igénybevételéhez

I. SZEMÉLYI ADATOK

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok:

Név: _____

Születési név: _____

Anyja neve: _____

Születési helye, ideje: _____

Családi állapota: _____

Lakóhelye: _____

Tartózkodási helye: _____

Állampolgársága: _____

Bevándorolt, letelepedett vagy menekült jogállása: _____

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: _____

Telefonszáma: _____

Az ellátást kérelmező tartására köteles személy:

Név: _____

Születési név: _____

Anyja neve: _____

Születési helye, ideje: _____

Lakóhelye: _____

Tartózkodási helye: _____

Telefonszáma: _____

Az ellátást kérelmező legközelebbi hozzátartozójának vagy törvényes képviselőjének adatai:

Név: _____

Születési név: _____

Anyja neve: _____

Születési helye, ideje: _____

Lakóhelye: _____

Tartózkodási helye: _____

Telefonszáma: _____

A szociális étkeztetést az alábbi okból igénylem:

A szociális étkeztetés igénybevételére vonatkozó adatok:

Milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását: _____

A szolgáltatás igénybevételének időtartama:*

határozott

határozatlan

Nyilatkozom, hogy más szolgáltatónál, intézménynél étkeztetést:*

nem veszek igénybe

igénybe veszek

Nyilatkozom, hogy diétás étkeztetést:*

nem kívánok igénybe venni

igénybe kívánok venni

* A megfelelő rész aláhúzendő!

II.

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok:

Név: _____

Születési név: _____

Anyja neve: _____

Születési hely, idő: _____

Lakóhely: _____

Tartózkodási hely: _____

(itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik)

Telefonszám (nem kötelező megadni): _____

Az 1993. évi III. törvény 117/B. §-a szerint a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalja-e (a rovat kitöltése nem minősül tényleges vállalásnak):

- igen** - ebben az esetben a jövedelemnyilatkozat további részét és a „III. Vagyonynyilatkozat” nyomtatványt nem kell kitölteni,
- nem**

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó jövedelmi adatok:

A jövedelem típusa	Nettó összege
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó	
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó	
Táppénz, gyermekgondozási támogatások	
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások	
Önkormányzat és állami foglalkoztatási szervek által folyósított ellátások	
Egyéb jövedelem	
Összes jövedelem	

Kiskorú igénybe vevő esetén a családban élőkre vonatkozó (nettó) jövedelmi adatok:
(kizárólag kiskorú kérelmező esetén szükséges kitölteni)

		Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó	Táppénz, gyermek-gondozási támogatások	Önkormányzat és állami foglalkoztatási szervek által folyósított ellátások	Nyugellátás és egyéb nyugdíj-szerű rendszeres szociális ellátások	Egyéb jövedelem
Az ellátást igénybe vevő kiskorú							
A közeli hozzátartozók neve, születési ideje	Rokoni kapcsolat						
1)							
2)							
3)							
4)							
5)							
ÖSSZESEN:							

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek. A térítési díj megállapításához szükséges jövedelmet igazoló bizonylatokat egyidejűleg csatoltam. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:.....

az ellátást igénybe vevő
(törvényes képviselő) aláírása

A kérelem mellékleteként benyújtandó iratok

1. Jövedelemigazolás

- a. munkáltató által kiállított jövedelemigazolás*
- b. nyugdíjszelvény*
- c. hatóság által hozott határozat vagy kiállított hatósági bizonyítvány*
- d. bankszámlakivonat*

2. Diétás étkeztetés igénybevétele esetén

- a. szakorvosi igazolás, hogy az étkeztetésben részesülő személy egészségi állapota indokolja*

3. A szociális rászorultság igazolására benyújtandó iratok

- a. háziorvosi vagy szakorvosi igazolás*



**Mohora Község Önkormányzata
Polgármesterétől**

MEGHÍVÓ

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testületének soron következő ülését
2018. november 21. napjára 17⁰⁰ órára összehívom,
amelyre Önt tisztelettel meghívom

Az ülés helye: Mohora Község Önkormányzata (2698 Mohora, Rákóczi út 8.)

Napirendi javaslat:

I. Napirend előtt

Javaslat új napirendi pont felvételére

II. Napirend

- 1. Beszámoló a képviselő-testület lejárt határidejű döntéseinek végrehajtásáról, tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről**
Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester
- 2. Beszámoló az önkormányzat 2018. évi költségvetésének háromnegyed éves teljesítéséről**
Előterjesztő: Molnár Mária könyvelő
- 3. Az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018. (III. 13.) önkormányzati rendelet módosítása**
Előterjesztő: Molnár Mária könyvelő
- 4. A szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló 12/2017. (XII. 20.) önkormányzati rendelet módosítása**
Előterjesztő: Petrás Judit jegyző
- 5. A 2018. évi szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotása**
Előterjesztő: Petrás Judit jegyző
- 6. A helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosítása**
Előterjesztő: Petrás Judit jegyző

7. **Szociális étkeztetés szolgáltatás szakmai programjának módosítása**
Előterjesztő: Petrás Judit jegyző
8. **Szociális étkeztetés intézményi térítési díjának felülvizsgálata**
Előterjesztő: Petrás Judit jegyző

III. Napirend után

A képviselő-testület részéről érkező kérdés, hozzászólás, felvetés

Mohora, 2018. november 16.

Tisztelettel:



Gulyás Géza

Gulyás Géza
polgármester

**MOHORA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERÉTŐL**

TESTÜLETI ANYAG



Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001, E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. november 21-ei soron következő ülésére

Napirend: Beszámoló a képviselő-testület lejárt határidejű döntéseinek végrehajtásáról, tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről

Előterjesztés típusa: szóbeli

Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester

Készítette: Gulyás Géza polgármester

A képviselő-testület a javaslat megtárgyalása során nyílt
zárt ülést tart.

A képviselő-testület döntése határozat
rendelet

A képviselő-testület a döntést nyílt
titkos szavazással hozza.

A javaslat elfogadásához egyszerű
minősített többség szükséges.



Az előterjesztés a jogszabályi előírásoknak megfelel!
Petrás Judit s.k. jegyző





Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001, E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. november 21-ei soron következő ülésére

Napirend: Beszámoló az önkormányzat 2018. évi költségvetésének háromnegyed éves teljesítéséről

Előterjesztés típusa: írásbeli

Előterjesztő: Molnár Mária könyvelő

Készítette: Molnár Mária könyvelő

A képviselő-testület a javaslat megtárgyalása során nyílt
zárt ülést tart.

A képviselő-testület döntése határozat
rendelet

A képviselő-testület a döntést nyílt
titkos szavazással hozza.

A javaslat elfogadásához egyszerű
minősített többség szükséges.



Az előterjesztés a jogszabályi előírásoknak megfelel!
Petrás Judit s.k. jegyző



Mohora Község Önkormányzata

Részletes tájékoztató az önkormányzat
2018. háromnegyedévi teljesített bevételeiről és kiadásairól

adatok forintban

megnevezés	BEVÉTELEK			megnevezés	KIADÁSOK		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Normatívák:				Személyi juttatások	23 202 000	23 247 833	16 667 632
- működési általános támogatás	18 287 926	18 287 926	13 940 181	Járadékok	3 267 000	3 267 000	2 557 599
- köznevelési feladatok	28 041 700	28 041 700	19 377 528	Készlet beszerzés	1 050 000	900 000	496 141
-szociális, gyermekjóléti feladatok	19 311 672	19 311 672	14 403 273	Kommunikációs szolgáltatások	680 000	680 000	331 896
- kulturális feladatok	1 800 000	1 800 000	1 368 000	Közüzemi díjak	6 700 000	6 700 000	5 732 078
- kiegészítő támogatások		554 803	554 803	Vásárolt élelmiszer	0	1 600 000	1 516 374
Egyéb működési támogatások	16 000 000	19 125 796	22 821 430	Karbantartás, kisjavítás	900 000	900 000	29 000
-OEP			2 861 500	Egyéb szolgáltatások	2 490 400	4 040 400	2 230 558
-közfoglalkoztatás			19 959 930	Kiküldetés	0	64 167	64 167
				áfa	2 474 662	2 674 662	2 195 853
Felhalmozási célú állami támogatás	0	9 724 428	9 724 428				
Adók:				Egyéb dologi kiadások	800 000	830 000	626 721
- kommunális adó	1 850 000	1 850 000	1 663 208				
- iparűzési adó	6 000 000	6 000 000	7 934 129	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 500 000	4 700 000	3 347 345
- gépjárműadó	1 500 000	1 500 000	1 744 829	Normatíva visszafizetés	0	2 345 000	2 308 334
- pótlékok	334 195	334 195	0	Egyéb működési kiadások	4 346 423	3 351 423	3 489 612
				Tartalék	0	14 066 618	0
				Beruházások	0	50 000	45 950
Egyéb működési bevételek	0	1 100 000	147 073	Felújítás	34 676 395	44 380 823	12 277 629
Tárgyi eszköz értékesítés	1 000 000	655 452	1 167 112	Finanszírozás	51 641 185	51 641 185	29 998 797
				Megelőlegezés	2 313 069	2 313 069	2 313 069
Költségvetési maradvány	45 095 641	59 662 259	59 662 259				
Összesen:	139 221 134	167 952 180	154 508 253	Összesen:	139 221 134	167 952 180	86 228 755
		91,99 %				51,34 %	

Zichy Márta Óvoda
2018. háromnegyedévi teljesített bevételeiről és kiadásairól

adatok forintban

<i>megnevezés</i>	BEVÉTELEK			<i>megnevezés</i>	KIADÁSOK		
	<i>Eredeti előirányzat</i>	<i>Módosított előirányzat</i>	<i>Teljesítés</i>		<i>Eredeti előirányzat</i>	<i>Módosított előirányzat</i>	<i>Teljesítés</i>
Finanszírozás	51 641 185	51 641 185	29 998 797	Személyi juttatások	35 314 000	35 314 000	20 563 711
Költségvetési maradvány	273 815	305 176	305 176	Járulékok	6 711 000	6 711 000	4 260 332
Működési bevétel	4 375 000	5 275 000	2 085 303	Készletbeszerzés	9 550 000	9 215 000	4 331 263
				Kommunikációs szolgáltatások	100 000	265 000	159 983
				Közüzemi díjak	1 400 000	1 450 000	585 500
				Karbantartások	0	100 000	31 862
				Egyéb szolgáltatások	200 000	470 000	218 082
				Kiküldetés	50 000	50 000	2 215
				áfa	2 665 000	2 665 000	1 088 638
				egyéb dologi kiadás	300 000	331 361	8 253
				felhalmozási kiadások	0	650 000	561 328
Összesen:	56 290 000	57 221 361	32 389 276	Összesen:	56 290 000	57 221 361	31 811 167
		59,32 %				56,51 %	

Mohora Község Önkormányzatának tájékoztatója a 2018. háromnegyedévi gazdálkodásról

Az önkormányzati feladatellátás általános értékelése

Az intézmény működése és az önkormányzati feladatellátás finanszírozása biztosított volt. A kötelező feladatok megfelelő színvonalon kerültek ellátásra, az önként vállalt feladatok a működés biztonságát nem befolyásolták.

A Képviselőtestület az önkormányzati feladatok ellátására 139 221 134 Ft előirányzatot hagyott jóvá. Év közben a felmerült többletfeladatok biztosítására központi pótelőirányzatok, felhalmozási célú támogatások kerültek átvezetésre. Ezek a tételek az előirányzatok módosítását indokolják, melynek alapján az önkormányzati rendelettel jóváhagyott eredeti előirányzat 167 952 180 Ft-ra módosult.

A mérleg szerint a költségvetés teljesítése a finanszírozási bevételek és kiadások nélkül – a bevételek 83,26 %-ra a kiadások 47,30 %-ra teljesültek. Az időszak végi záró pénzkészlet 48 172 434- Ft.

Bevételek

Az önkormányzat feladatait nagyrészt a helyi adó bevételekből és az állami támogatásból finanszíroztuk, annak ellenére, hogy az önkormányzati forrásszabályozás változása miatt jelentősen csökkent az önkormányzatok központi költségvetésből való részesedése.

Az Önkormányzat által kötelezően ellátandó feladatok működési kiadásait az Országgyűlés feladatalapú támogatással biztosítja. A költségvetési támogatások pénzügyi teljesítése

73,00 % , időarányosan alakult.

Kiegészítő támogatást működési célra – bérkompenzáció valamint szociális célú tűzifa fedezetére kaptunk.

A helyi adóbevételek tervezetthez képest nagyobb arányban teljesültek, ami jónak értékelhető, 117,12 %.

A működési bevételek előirányzata 13,37 %-ra teljesült. A működési bevételek nagyrészt bérleti díjbevételekből és térítési díjbevételekből tevődik össze.

Az önkormányzat és intézményének költségvetési maradványa 59 662 259 Ft, ami az előző évekhez képest nagyobb arányú növekedést mutat. Ennek oka, hogy 2017-ben elnyert TOP fejlesztési projekt megvalósítása átnyúlik 2018-ra.

Kiadások

Az intézményi és önkormányzati kiadások körében összességében 62,59 %-os teljesítés állapítható meg.

Ezen belül kiemelt előirányzatokként a teljesítés az alábbiak szerint alakult:

-személyi juttatások 71,70 %. -járulékok 79,29 %. -dologi kiadások 39,66 %. -folyósított ellátások 71,22%. támogatások 104,12 %.

A működési sajátosságokat figyelembe véve a működtetésben alulteljesítés tapasztalható.

Az önkormányzat és intézményeinél az első félévben fejlesztésre 12 884 907 Ft-ot fordítottak.

Önkormányzat:

hivatal ablakcsere 2 033 668.- Ft

emlékmű felújítás 650 000.- Ft

informatikai eszköz: 45 950.- Ft

TOP óvoda felújítás: 9 593 961.- Ft

Óvoda:

konyhabútor: 266 999.- Ft

informatikai eszköz: 138 430.- Ft

gázszámoly: 155 900.- Ft

A háromnegyedéves gazdálkodást értékelve elmondható, hogy az önkormányzati kötelező és önként vállalt feladatok ellátásához, az intézmények biztonságos és folyamatos működéséhez szükséges pénzeszközök rendelkezésre álltak. Önkormányzatunk pénzügyi helyzete stabilnak mondható, ezt támasztja alá a pénzforgalmilag teljesült bevételek és kiadások pozitív egyenlege is. Továbbra is fő célunk a feladatellátás színvonalának, a gazdálkodás biztonságának a megtartása

Kérem a képviselő-testületet, hogy az önkormányzat 2018. háromnegyedéves gazdálkodásáról készült tájékoztatót fogadja el.

Mohora , 2018. 10.31.

Gulyás Géza
polgármester



Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001, E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. november 12-ei soron következő ülésére

Napirend: Az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló
2/2018. (III. 13.) önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztés típusa: írásbeli

Előterjesztő: Molnár Mária könyvelő

Készítette: Molnár Mária könyvelő

A képviselő-testület a javaslat megtárgyalása során nyílt
zárt ülést tart.

A képviselő-testület döntése határozat
rendelet

A képviselő-testület a döntést nyílt
titkos szavazással hozza.

A javaslat elfogadásához egyszerű
minősített többség szükséges.



Az előterjesztés a jogszabályi előírásoknak megfelel!
Petrás Judit s.k. jegyző



Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testületének

___/2018. (XI. __) önkormányzati rendelete

**az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018. (III. 13.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) és f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja:

1. Módosító rendelkezések

1. § Az önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 2/2018. (III.13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: költségvetési rendelet) 2. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § Mohora Község Önkormányzata összesített 2018. évi **kiadási és bevételi főösszege 173 432 356 forint.**”

2. § A költségvetési rendelet 3. § -a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. § Mohora Község Önkormányzata összesített 2018. évi **költségvetési kiadásai** kiemelt előirányzatonként

a) működési kiadások	126 038 464 forint
személyi juttatások	58 561 833 forint
munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 978 000 forint
dologi kiadások	32 835 590 forint
ellátottak pénzbeli juttatásai	4 700 000 forint
egyéb működési célú kiadások	19 963 041 forint
 b) felhalmozási kiadások	 45 080 823 forint
beruházások	700 000 forint
felújítások	44 380 823 forint
egyéb felhalmozási célú kiadások	0 forint”

3. § A költségvetési rendelet 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. § Mohora Község Önkormányzata összesített 2018. évi **költségvetési bevételei** kiemelt előirányzatonként

a) működési bevételek	103 740 493 forint
működési célú támogatások államháztartáson belülről	87 125 846 forint
közhatalmi bevételek	9 684 195 forint
működési bevételek	6 930 452 forint
működési célú átvett pénzeszközök	0 forint
b) felhalmozási bevételek	0 forint
felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0 forint
felhalmozási bevételek	0 forint
felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0 forint”

4. § A költségvetési rendelet 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. § Mohora Község Önkormányzata összesített 2018. évi **finanszírozási kiadásai és bevételei** kiemelt előirányzatonként

a) finanszírozási kiadások	2 313 069 forint
államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	2 313 069 forint
b) finanszírozási bevételek	59 967 435 forint
maradvány igénybevétele	59 967 435 forint”

5. § A költségvetési rendelet 6. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. § Mohora Község Önkormányzata 2018. évi **kiadási és bevételi főösszege 167 952 180 forint.**”

6. § A költségvetési rendelet 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. § Mohora Község Önkormányzata 2018. évi **költségvetési kiadásai** kiemelt előirányzatonként

a) működési kiadások	69 567 103 forint
személyi juttatások	23 247 833 forint
munkaadót terhelő járulékok	3 267 000 forint
dologi kiadások	18 389 229 forint
ellátottak pénzbeli juttatásai	4 700 000 forint
egyéb működési célú kiadások	19 963 041 forint
b) felhalmozási kiadások	44 430 823 forint
beruházások	50 000 forint
felújítások	44 380 823 forint
egyéb felhalmozási célú kiadások	0 forint”

7. § A költségvetési rendelet 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. § Mohora Község Önkormányzata 2018. évi **költségvetési bevételei** kiemelt előirányzatonként:

a) működési bevételek	98 565 493 forint
működési célú támogatások államháztartáson belülről	87 125 846 forint
közhatalmi bevételek	9 684 195 forint
működési bevételek	1 755 452 forint
működési célú átvett pénzeszközök	0 forint
b) felhalmozási bevételek	0 forint
felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0 forint
felhalmozási bevételek	0 forint
felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0 forint"

8. § A költségvetési rendelet 9. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„9. § Mohora Község Önkormányzata 2018. évi **finanszírozási kiadásai és bevételei** kiemelt előirányzatokként

a) finanszírozási kiadások	53 954 254 forint
államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	2 313 069 forint
központi, irányító szervi támogatás folyósítása	51 641 185 forint
b) finanszírozási bevételek	59 662 259 forint
maradvány igénybevétele	59 662 259 forint"

9. § A költségvetési rendelet 10. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„10. § A Zichy Márta Óvoda 2018. évi **kiadási és bevételi főösszege 57 121 361 forint.**”

10. § A költségvetési rendelet 11. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. § A Zichy Márta Óvoda 2018. évi **költségvetési kiadásai** kiemelt előirányzatokként

a) működési kiadások	56 471 361 forint
személyi juttatások	35 314 000 forint
munkaadót terhelő járulékok	6 711 000 forint
dologi kiadások	14 446 361 forint
ellátottak pénzbeli juttatásai	0 forint
egyéb működési célú kiadások	0 forint
b) felhalmozási kiadások	650 000 forint
beruházások	650 000 forint
felújítások	0 forint
egyéb felhalmozási célú kiadások	0 forint"

11. § A költségvetési rendelet 12. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„12. § A Zichy Márta Óvoda 2018. évi **költségvetési bevételei** kiemelt előirányzatokként

a) működési bevételek	5 175 000 forint
működési célú támogatások államháztartáson belülről	0 forint
közhatalmi bevételek	0 forint
működési bevételek	5 175 000 forint
működési célú átvett pénzeszközök	0 forint
b) felhalmozási bevételek	0 forint
felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0 forint
felhalmozási bevételek/közhatalmi bevételből	0 forint
felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0 forint”

12. § A költségvetési rendelet 13. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„13. § A Zichy Márta Óvoda 2018. évi **finanszírozási bevételei** kiemelt előirányzatonként

a) finanszírozási bevétel	51 946 361 forint
maradvány igénybevétele	305 176 forint
központi, irányító szervei támogatás	51 641 185 forint”

13. § A költségvetési rendelet 1. melléklete helyébe jelen rendelete 1. melléklete lép.

14. § A költségvetési rendelet 2. melléklete helyébe jelen rendelet 2. melléklete lép.

15. § A költségvetési rendelet 3. melléklete helyébe jelen rendelet 3. melléklete lép.

16. § A költségvetési rendelet 4. melléklete helyébe jelen rendelete 4. melléklete lép.

17. § A költségvetési rendelet 5. melléklete helyébe jelen rendelete 5. melléklete lép.

2. Záró rendelkezések

18. § Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Gulyás Géza
polgármester

Petrás Judit
jegyző

Mohora Község Önkormányzata összesített 2018. évi költségvetési egyenlege

forintban

Rovatrend	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2018.09.30.
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	51 274 000	48 000 876
K1106	Jubileumi jutalom	1 050 000	1 050 000
K1107	Béren kívüli juttatások	0	525 000
K1109	Közlekedési költségtérítés	0	1 000 000
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	1 128 957
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	52 324 000	51 704 833
K121	Választott tisztségviselők juttatásai	6 192 000	6 192 000
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	0	592 323
K123	Egyéb külső személyi juttatások	0	72 677
K12	Külső személyi juttatások	6 192 000	6 857 000
K1	Személyi juttatások	58 516 000	58 561 833
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 978 000	9 978 000
K311	Szakmai anyagok beszerzése	500 000	500 000
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	10 100 000	9 515 000
K31	Készletbeszerzés	10 600 000	10 015 000
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	400 000	565 000
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	380 000	380 000
K32	Kommunikációs szolgáltatások	780 000	945 000
K331	Közüzemi díjak	8 100 000	8 150 000
K332	Vásárolt élelmezés	0	1 600 000
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	900 000	1 000 000
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	600 000	2 920 000
K337	Egyéb szolgáltatások	2 090 400	1 590 400
K33	Szolgáltatási kiadások	11 690 400	15 260 400
K341	Kiküldetések kiadásai	50 000	114 167
K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	50 000	114 167
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	5 139 662	5 339 662
K355	Egyéb dologi kiadások	1 100 000	1 161 361
K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	6 239 662	6 501 023
K3	Dologi kiadások	29 360 062	32 835 590
K47	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	0	200 000
K48	Egyéb nem intézményi ellátások	4 500 000	4 500 000
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 500 000	4 700 000

Mohora Község Önkormányzata összesített 2018. évi költségvetési egyenlege

forintban

Rovatrend	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2018.09.30.
K502	Elvonások és befizetések	0	2 345 000
K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	4 346 423	3 351 423
K512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	200 000	200 000
K513	Tartalékok	0	14 066 618
K5	Egyéb működési célú kiadások	4 546 423	19 963 041
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK		106 900 485	126 038 464
K63	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	0	40 000
K64	Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése	0	485 000
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	175 000
K6	Beruházások	0	700 000
K71	Ingatlanok felújítása	27 300 000	34 956 700
K74	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	7 356 395	9 424 123
K7	Felújítások	34 656 395	44 380 823
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK		34 656 395	45 080 823
K1-K8	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	141 556 880	171 119 287

Mohora Község Önkormányzata összesített 2018. évi költségvetési egyenlege

forintban

Rovatrend	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2018.09.30.
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	18 287 926	18 287 926
B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	28 041 700	28 041 700
B113	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	19 311 672	19 311 672
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000	1 800 000
B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	558 752
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	67 441 298	68 000 050
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	16 000 000	19 125 796
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	83 441 298	87 125 846
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	9 724 428
B34	Vagyoni típusú adók	1 850 000	1 850 000
B351	Értékesítési és forgalmi adók	6 000 000	6 000 000
B354	Gépjárműadók	1 500 000	1 500 000
B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	194 195	194 195
B35	Termékek és szolgáltatások adói	7 694 195	7 694 195
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	140 000	140 000
B3	Közhatalmi bevételek	9 684 195	9 684 195
B402	Szolgáltatások ellenértéke	2 200 000	1 855 452
B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	3 175 000	3 175 000
B411	Rgyéb működési bevételek	0	1 900 000
B4	Működési bevételek	5 375 000	6 930 452
B5	Felhalmozási bevételek	0	0
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
B7	Felhalmozozási célú átvett pénzeszközök	0	0
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK		98 500 493	103 740 493
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK		0	0
B1-B7	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	98 500 493	113 464 921

Mohora Község Önkormányzata összesített 2018. évi költségvetési egyenlege

forintban

Rovatrend	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2018.09.30.
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	2 313 069	2 313 069
K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	2 313 069	2 313 069
K9	FINANSZÍROÁSI KIADÁSOK	2 313 069	2 313 069
B813	Maradvány igénybevétele	45 369 456	59 967 435
B81	Belföldi finanszírozás bevételei	45 369 456	59 967 435
B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	45 369 456	59 967 435
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	143 869 949	173 432 356
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	143 869 949	173 432 356

Mohora Község Önkormányzata 2018. évi költségvetési egyenlege

forintban

Rovatrend	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2018.09.30.
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	17 010 000	15 785 833
K1107	Béren kívüli juttatások	0	125 000
K1109	Közlekedési költségtérítés	0	550 000
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	230 000
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	17 010 000	16 690 833
K121	Választott tisztségviselők juttatásai	6 192 000	6 192 000
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	0	292 323
K123	Egyéb külső személyi juttatások	0	72 677
K12	Külső személyi juttatások	6 192 000	6 557 000
K1	Személyi juttatások	23 202 000	23 247 833
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 267 000	3 267 000
K311	Szakmai anyagok beszerzése	350 000	350 000
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	700 000	550 000
K31	Készletbeszerzés	1 050 000	900 000
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	400 000	400 000
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	280 000	280 000
K32	Kommunikációs szolgáltatások	680 000	680 000
K331	Közüzemi díjak	6 700 000	6 700 000
K332	Vásárolt élelmezés	0	1 600 000
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	900 000	900 000
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	600 000	2 650 000
K337	Egyéb szolgáltatások	1 890 400	1 390 400
K33	Szolgáltatási kiadások	10 090 400	13 240 400
K341	Kiküldetések kiadásai	0	64 167
K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	0	64 167
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	2 474 662	2 674 662
K355	Egyéb dologi kiadások	800 000	830 000
K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	3 274 662	3 504 662
K3	Dologi kiadások	15 095 062	18 389 229
K47	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	0	200 000
K48	Egyéb nem intézményi ellátások	4 500 000	4 500 000
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 500 000	4 700 000

Mohora Község Önkormányzata 2018. évi költségvetési egyenlege

forintban

Rovatrend	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2018.09.30.
K502	Elvonások és befizetések	0	2 345 000
K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	4 346 423	3 351 423
K512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	200 000	200 000
K513	Tartalékok	0	14 066 618
K5	Egyéb működési célú kiadások	4 546 423	19 963 041
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK		50 610 485	69 567 103
K63	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	0	40 000
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	0	10 000
K6	Beruházások	0	50 000
K71	Ingatlanok felújítása	27 300 000	34 956 700
K74	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	7 356 395	9 424 123
K7	Felújítások	34 656 395	44 380 823
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK		34 656 395	44 430 823
K1-K8	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	85 266 880	113 997 926

Mohora Község Önkormányzata 2018. évi költségvetési egyenlege

forintban

Rovatrend	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2018.09.30.
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	18 287 926	18 287 926
B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	28 041 700	28 041 700
B113	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	19 311 672	19 311 672
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000	1 800 000
B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	0	558 752
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	67 441 298	68 000 050
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	16 000 000	19 125 796
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	83 441 298	87 125 846
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	9 724 428
B34	Vagyoni típusú adók	1 850 000	1 850 000
B351	Értékesítési és forgalmi adók	6 000 000	6 000 000
B354	Gépjárműadók	1 500 000	1 500 000
B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	194 195	194 195
B35	Termékek és szolgáltatások adói	7 694 195	7 694 195
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	140 000	140 000
B3	Közhatalmi bevételek	9 684 195	9 684 195
B402	Szolgáltatások ellenértéke	1 000 000	655 452
B411	Egyéb működési bevételek	0	1 100 000
B4	Működési bevételek	1 000 000	1 755 452
B5	Felhalmozási bevételek	0	0
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK		94 125 493	98 565 493
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK		0	0
B1-B7	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	94 125 493	108 289 921

Mohora Község Önkormányzata 2018. évi költségvetési egyenlege

forintban

Rovatrend	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2018.09.30.
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	2 313 069	2 313 069
K915	Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	51 641 185	51 641 185
K91	Belföldi finanszírozás kiadásai	53 954 254	53 954 254
K9	FINANSZÍROÁSI KIADÁSOK	53 954 254	53 954 254
B813	Maradvány igénybevétele	45 095 641	59 662 259
B81	Belföldi finanszírozás bevételei	45 095 641	59 662 259
B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	45 095 641	59 662 259
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	139 221 134	167 952 180
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	139 221 134	167 952 180

Zichy Márta Óvoda 2018. évi költségvetési egyenlege

forintban

Rovatrend	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2018.09.30.
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	34 264 000	32 215 043
K1106	Jubileumi jutalom	1 050 000	1 050 000
K1107	Béren kívüli juttatások	0	400 000
K1109	Közlekedési költségtérítés	0	450 000
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	0	898 957
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	35 314 000	35 014 000
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	0	300 000
K12	Külső személyi juttatás	0	300 000
K1	Személyi juttatások	35 314 000	35 314 000
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 711 000	6 711 000
K311	Szakmai anyagok beszerzése	150 000	150 000
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	9 400 000	8 965 000
K31	Készletbeszerzés	9 550 000	9 115 000
K321	Informatikai szolgáltatások	0	165 000
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	100 000	100 000
K32	Kommunikációs szolgáltatások	100 000	265 000
K331	Közüzemi díjak	1 400 000	1 450 000
K334	Karbantartás, kisjavítási szolgáltatások	0	100 000
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	0	270 000
K337	Egyéb szolgáltatások	200 000	200 000
K33	Szolgáltatási kiadások	1 600 000	2 020 000
K341	Kiküldetések kiadásai	50 000	50 000
K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	50 000	50 000
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	2 665 000	2 665 000
K355	Egyéb dologi kiadások	300 000	331 361
K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	2 965 000	2 996 361
K3	Dologi kiadások	14 265 000	14 446 361
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0
K5	Egyéb működési célú kiadások	0	0
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK		56 290 000	56 471 361

Zichy Márta Óvoda 2018. évi költségvetési egyenlege

forintban

Rovatrend	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2018.09.30.
K6	Beruházások	0	650 000
K7	Felújítások	0	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK		0	650 000
K1-K8	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	56 290 000	57 121 361

Zichy Márta Óvoda 2018. évi költségvetési egyenlege

forintban

Rovatrend	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2018.09.30.
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0
B3	Közhatalmi bevételek	0	0
B402	Szolgáltatások ellenértéke	1 200 000	1 200 000
B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	3 175 000	3 175 000
B411	Egyéb működési bevételek	0	800 000
B4	Működési bevételek	4 375 000	5 175 000
B5	Felhalmozási bevételek	0	0
B6	Működési célú átvett pénzeszköz	0	0
B7	Felhalmozozási célú átvett pénzeszköz	0	0
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK		4 375 000	5 175 000
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK		0	0
B1-B7	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	4 375 000	5 175 000

Zichy Márta Óvoda 2018. évi költségvetési egyenlege

forintban

Rovatrend	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2018.09.30.
K9	FINANSZÍROÁSI KIADÁSOK	0	0
B813	Maradvány igénybevétele	273 815	305 176
B816	Központi, irányító szervei támogatás	51 641 185	51 641 185
B81	Belföldi finanszírozás bevételei	51 915 000	51 946 361
B8	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	51 915 000	51 946 361
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	56 290 000	57 121 361
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	56 290 000	57 121 361



Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001, E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. november 21-ei soron következő ülésére

Napirend: A szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló 12/2017. (XII. 20.) önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztés típusa: írásbeli

Előterjesztő: Petrás Judit jegyző

Készítette: Petrás Judit jegyző

A képviselő-testület a javaslat megtárgyalása során nyílt
zárt ülést tart.

A képviselő-testület döntése határozat
rendelet

A képviselő-testület a döntést nyílt
titkos szavazással hozza.

A javaslat elfogadásához egyszerű
minősített többség szükséges.



Az előterjesztés a jogszabályi előírásoknak megfelel!
Petrás Judit s.k. jegyző





**Cserhátsurányi Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzőjétől**

2676 Cserhátsurány, Petőfi út 3.

Telefon: 06/35-549-022, E-mail: onkormanyzat@cserhatsurany.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló 12/2017. (XII. 20.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet megalkotása érdekében a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a szerinti indokolást az alábbiak szerint terjesztem elő:

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Mohora Község Önkormányzata Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. mellékletének I. 9. pontjában szabályozott települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatása jogcímén a 2017. szeptember 29 – én hozott miniszteri döntés alapján 66 erdei m³ keménylombos tűzifát nyert.

A Kormány a téli rezsicsökkentés kiterjesztése érdekében a települési önkormányzatok 2017. évi szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatás nyújtásáról szóló 1152/2018. (III. 27.) Kormányhatározatában hozott döntése, továbbá a BMÖGF/63-12/2018. számú támogatói okirat értelmében Mohora Község Önkormányzata kiegészítő támogatásban részesült. A jóváhagyott tüzelőanyag mennyisége 17 m³ keménylombos tűzifa. A vissza nem térítendő támogatás összege 323 850 forint.

Az önkormányzat a támogatásból vásárolt tűzifát 2019. február 15-éig osztja szét a rászorulóknak részére. Az önkormányzat a támogatás felhasználásáról 2019. április 15-éig számol el a Magyar Államkincstár Nógrád Megyei Igazgatósága felé. Az elszámolásban a szociális rászorultság és a 2017. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó rendeletre hivatkozni kell.

A tűzifa szállításából – ideértve a rászorulókhöz való eljuttatást is – származó költségek az önkormányzatot terhelik.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

1. §

Kiegészítő módosító rendelkezéseket tartalmaz, amely alapján meghatározásra kerül a kiegészítő szociális célú tűzifa támogatásra való jogosultság megállapításánál előnyben részesítettek köre.

2. §

Újraszabályozó módosító rendelkezést tartalmaz, amely meghatározza a háztartásonként megállapítható tűzifamennyiség maximális mértékét, figyelemmel a BMÖGF/63-12/2018. számú támogatói okiratban jóváhagyott 17 erdei m³ tüzelőanyag mennyiségére.

3. §

Szövegcsere módosító rendelkezésekkel módosul továbbá a kérelem benyújtására rendelkezésre álló időintervallum, továbbá a tűzifa jogosultakhoz történő kiszállításának végső időpontja.

4. §

Újraszabályozó módosító rendelkezés értelmében a szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló rendelet 1. mellékletébe a rendelet 1. melléklete lép.

5. §

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § - a alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. A fent hivatkozott jogszabályi rendelkezés alapján az alábbiakról tájékoztatom:

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

1. A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatásai

1. 1. társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása

A szociális célú tűzifa rászorultaknak való megállapításával, csökkenthető a falopásos szabálysértések száma.

A pályázaton megnyert 17 m³ tűzifa mennyiség nem nyújt teljes fedezetet arra, hogy a településen élő valamennyi rászorult család részesüljön a támogatásból, amely folytán társadalmi feszültségek alakulhatnak ki.

Az önkormányzatnak a pályázat benyújtása során a tűzifa igényléséhez anyagi önerőt nem kell vállalnia. A tűzifa önkormányzathoz történő leszállításából származó költségek viszont a települési önkormányzatot terhelik, amelynek összege 2 100 forint / m³ + áfa. Szintén az önkormányzatot terheli a tűzifa rászorultakhoz történő eljuttatásának költsége.

1. 2. Környezeti és egészségi következményei

A támogatás odaítélésével megelőzhetővé válnak a téli kihűlések miatti emberi életet veszélyeztető helyzetek.

1. 3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A szociális célú tűzifa igénylés lehetőségéről szóló lakossági tájékoztatók kiküldése, a beérkezett kérelmek iktatása, a kérelmek elbírálása, az önkormányzati hatósági határozatok előkészítése az adminisztratív terheket jelentősen növelik.

2. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A támogatásban részesített települési önkormányzatok a pályázati felhívás 6. pontja értelmében, rendeletben szabályozzák a szociális rászorultság szabályait, az igénylés részletes feltételeit, amelyet az elszámolással egyidejűleg a kincstárnak kell benyújtani. A jogszabály megalkotásának szükségessége tehát a pályázati felhívás alapján kötelező, illetve a támogatás elszámolása során a 2017. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó rendeletre hivatkozni kell.

3. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a rendelet megalkotására!

Cserhátsurány, 2018. november 16.




Petrás Judit
jegyző

**Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testületének
____/2018. (XI. ____) önkormányzati rendelete
a szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló 12/2017. (XII. 20.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja:

1. Módosító rendelkezések

1. § A szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló 12/2017. (XII. 20.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: önkormányzati rendelet) 4. § - a a következő (1a) – (1b) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) Az önkormányzat a kiegészítő szociális célú tűzifa támogatásra való jogosultság megállapításánál előnyben részesíti azt a rászoruló kérelmezőt, aki a 2017. évi szociális célú tűzifa támogatásban nem részesült.

(1b) Rászoruló az a kérelmező, aki létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzd.”

2. § Az önkormányzati rendelet 6. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. § Háztartásonként legfeljebb 5 m³ tűzifa nyújtható, a BMÖGF/63-12/2018. számú támogatói okiratban jóváhagyott 17 erdei m³ tüzelőanyag mennyiség erejéig.”

3. § (1) Az önkormányzati rendelet 7. § (2) bekezdésében a „2018. január 02. napjától legkésőbb 2018. január 25. napjáig” szövegrész helyébe a „2018. november 22. napjától legkésőbb 2018. december 07. napjáig” szövegrész lép.

(2) Az önkormányzati rendelet 8. § (1) bekezdésében a „2018. február 15. napjáig” szövegrész helyébe a „2019. február 15. napjáig” szövegrész lép.

4. § Az önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

2. Záró rendelkezések

5. § E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Gulyás Géza
polgármester

Petrás Judit
jegyző

1. melléklet a ___/2018. (XI. ___) önkormányzati rendelethez

3. A kérelmező, továbbá a kérelmező háztartásban élő/élők ellátásai, jogosultságai

(Kérjük X- szel jelölje, hogy Ön, illetve az Önnel közös háztartásban élő/élők, mely ellátásra jogosult/jogosultak.)

- aktív korúak ellátása
- időskorúak járadéka
- települési támogatás (lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás)
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott halmozottan hátrányos gyermeket nevel
- a 2017. évi szociális célú tűzifa támogatásban nem részesült, rászoruló személy

Hozzájárulok a kérelemben és nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok és a benyújtott igazolások a valóságnak megfelelnek.

Mohora, 2018. (év) _____ (hónap) _____ (nap)

kérelmező aláírása

BELÜGYMINISZTER

Iktatószám: BMÖGF/ 63 - 12 / 2018.

A Belügyminisztérium a téli rezsicsökkentés kiterjesztése érdekében a települési önkormányzatok 2017. évi szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatása keretében kiadja az alábbi

TÁMOGATÓI OKIRATOT

1. A Belügyminisztérium mint Támogató (a továbbiakban: „Támogató”) rögzíti, hogy Mohora Község Önkormányzata (a továbbiakban: „Kedvezményezett”) Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. mellékletének I. 9. pontjában szabályozott települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása jogcímen elektronikus úton 372221 ebr42 azonosító számon pályázatot nyújtott be az ebr42 önkormányzati információs rendszerben, mely a 2017. szeptember 29-én hozott miniszteri döntés alapján támogatásban részesült.

2. A Kormány a téli rezsicsökkentés kiterjesztése érdekében a települési önkormányzatok 2017. évi szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatás nyújtásáról szóló 1152/2018. (III. 27.) Korm. határozatában hozott döntése alapján a Kedvezményezett 1. pont szerinti támogatott pályázata kiegészítő támogatásban részesült.

3. Jelen támogatói okiratban a Támogató a Kedvezményezettet a benyújtott pályázata alapján a Kormány döntésének megfelelően 323 850,- Ft, azaz háromszázhuszonháromezer-nyolcszázötven forint vissza nem térítendő támogatásban részesíti.

4. A támogatást a Támogató utalványozása alapján a Magyar Államkincstár folyósítja egy összegben a Kedvezményezett fizetési számlájára, a támogatói okirat hatályosulását követő 7 munkanapon belül.

5. A Kormány döntés alapján nyújtott támogatást a Kedvezményezett kizárólag az alábbiakban meghatározott célokra (a továbbiakban: Támogatott tevékenység), a jelzett keretösszeg erejéig használhatja fel:

Tüzelőanyag fajtája	Jóváhagyott tüzelőanyag mennyisége
keménylombos tűzifa vásárlása:	17 m3

6. A támogatás forrása a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet 44. jogcím szerinti, A települési önkormányzatok 2017. évi szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatása elnevezésű előirányzata.

7. A támogatást a Kedvezményezett +/- 5% elfogadott tűréshatáru, átlagosan 100 cm hosszú, 5–35 cm átmérőjű tűzifának a fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól (a továbbiakban: erdőgazdálkodó) történő megvásárlására fordíthatja. Kemény lombos vastag tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fajtája. Barnaköszén vásárlása esetén a támogatást a Kedvezményezett 20–40 mm átmérőjű barnaköszén vásárlásra fordíthatja.

8. A Kedvezményezett a támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a támogatásban részesült pályázatához kapcsolódó pályázati kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.

9. Amennyiben az önkormányzat a tüzelőanyagot ÁFA körön kívüli eladótól szerzi be, úgy a támogatás felhasználása során kizárólag a nettó támogatási összeg vehető figyelembe.
10. A Kedvezményezett a támogatásból vásárolt tűzifát, illetve szenet 2019. február 15-éig osztja ki a rászorulók részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 2019. március 31-éig történhet meg. A támogatás átvételét átvételi elismervény kiállításával kell igazolni 2 példányban, melyből egy példány a Kedvezményezettet, egy példány a támogatásban részesültet illet meg. Az átvételi elismervényben fel kell tüntetni a támogatásban részesült nevét, a tüzelőanyag fajtáját, a tüzelőanyag mennyiségét, valamint az átvétel idejét.
11. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2019. április 15-éig számol el a Magyar Államkincstár területileg illetékes Igazgatósága felé a miniszter által kiadott adatlap szerint az ebr42 rendszeren keresztül, illetve papír alapon. Az elszámolásban a szociális rászorultság és a 2017. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó rendelethez hivatkozni kell. A támogatás fenti határidőkön túli felhasználása, illetve az elszámolás fenti határidőkön túli teljesítése esetén a támogatás jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.
12. A tűzifa származását az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény 90. §-a szerint kell igazolni. A beszerzett tűzifa mennyiségének igazolása érdekében e rendelkezés szerinti szállítójegy(ek) másolatát az elszámoláshoz csatolni kell.
13. A tűzifa, valamint a szén szállításából – ideértve a rászorulókhhoz való eljuttatást is – származó költségek a Kedvezményezettet terhelik.
14. A támogatási összeg elszámolásához szükséges az önkormányzat nevére kiállított számla, amely tartalmazza a vásárolt tűzifa m³-ének vagy szén q-nak mennyiségét, a tűzifa illetve szén fajtáját és a fizetendő összeget (azaz a támogatás és az önrész összegét összesen), továbbá a jogosultak részére megállapított határozat(ok), valamint az általuk átvett tűzifa, illetve szén mennyiségére vonatkozó átvételi elismervény hitelesített másolata alapján összesített, polgármester által aláírt táblázat.
15. A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik és felelős annak jogszerű felhasználásáért.
16. A Támogató által nyújtott támogatás nem ruházható át, nem engedélyezhető.
17. A Kedvezményezett 10 napon belül tájékoztatja a Támogatót minden olyan, a jelen okiratban szereplő adatban, illetve egyéb körülményben bekövetkezett változásról, amely érdemben érinti a Támogatott tevékenység teljesítését, eredeti céljának megvalósulását.
18. A támogatás felhasználásának elkülönített nyilvántartásáról és elszámolásáról a Kedvezményezett gondoskodik.
19. A Kedvezményezett köteles a Támogatás felhasználása során – ha ennek a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerinti feltételei fennállnak – közbeszerzési eljárást lefolytatni. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a közbeszerzési eljárási kötelezettség esetén, amennyiben a beszerzés közbeszerzési eljárás nélkül történik meg, akkor köteles a támogatási összeget teljes egészében a jelen támogatási okiratban meghatározott kamatokkal együtt a központi költségvetésbe visszafizetni, és a Kbt.-ben meghatározott egyéb jogkövetkezményeket is viselni.

20. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 53/A. § (2) bekezdése alapján a támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a költségvetési támogatás visszavonása esetén a Kedvezményezett a költségvetési támogatás összegét ügyleti kamattal, késelelem esetén késelelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 98. § (1)-(2) bekezdései szerint az ügyleti kamat mértéke a jegybanki alapkamat kétszerese, a késelelmi kamat mértéke a késelelemmel érintett naptári támogatás folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A késelelmi kamat számításának kezdő időpontja a kötelezett késelelembé esésének napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. Az Ávr. 99. § (5) bekezdése alapján a Kedvezményezett a támogatással összefüggésben keletkező visszafizetési kötelezettségét a Kincstár által megjelölt fizetési számlára történő befizetéssel teljesíti.
21. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a visszafizetési kötelezettség nem teljesítése esetén annak érvényesítése az Áht. 53/A. § (3) bekezdése és 60/A. § (2) bekezdése alapján a Kedvezményezett fizetési számlájára benyújtandó beszédési megbízással történik.
22. Az Áht. 50. § (1) bekezdés, valamint az Ávr. 75. § alapján költségvetési támogatás abban az esetben biztosítható, ha a támogatási igény benyújtója
23. A Kedvezményezett jelen költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal nem rendelkezik.
24. A Kedvezményezett köteles a támogatás felhasználásának, illetve a felhasználás megvalósulásának ellenőrzését a Támogató, továbbá minden olyan szervezet és hatóság részére lehetővé tenni, melyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez. Köteles továbbá az ellenőrzésre feljogosított szervek megkeresésére az ellenőrzés lefolytatásához szükséges tájékoztatást és segítséget megadni, a kért dokumentumokat rendelkezésre bocsátani, a helyszíni ellenőrzést lehetővé tenni.
25. A Kedvezményezett köteles a költségvetési támogatási iratokat, valamint a támogatási összeg felhasználását alátámasztó bizonylatokat teljes körűen a mindenkori iratkezelési szabályoknak megfelelően kezelni, és a támogatás elszámolását követő 10 naptári évig hiánytalanul megőrizni.
26. Ha a Kedvezményezett ezen elektronikus úton közölt Támogatói Okirattal összefüggésben 2018. április 10-én 12:00 óráig nem tesz nyilatkozat formájában észrevételt az ebr42 információs rendszeren keresztül, azt a Támogató a Támogatói Okirat elfogadásának, egyben a fenti feltételeknek való megfelelés kinyilvánításának tekinti.
27. Jelen támogatói okiratban nem szabályozott kérdésekben az Áht., az Ávr., a Kvtv., valamint a pályázati kiírás rendelkezéseit kell alkalmazni.
28. A pályázat, a pályázathoz és a támogatói okirathoz mellékelt dokumentumok, az okirat kiadásának feltételeként meghatározott dokumentumok a jelen okirat elválaszthatatlan részét képezik, és a Támogatóra, valamint a Kedvezményezettre kötelező érvényűek, ha azok fizikai értelemben jelen okirathoz nem is kerültek csatolásra. Ezek a dokumentumok együtt olvasandók és értelmezendők, egymást kiegészítik és kölcsönösen magyarázzák, de mindennemű értelmezés során elsődlegesen a támogatói okirat rendelkezései az irányadók.

29. A központi költségvetés IX. fejezetébe sorolt előirányzatokra vonatkozó kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés és érvényesítés rendjéről szóló 35/2015. (XII.9.) BM utasítás 4.1. pontjában foglaltak alapján kötelezettségvállalásra Pogácsás Tibor önkormányzati államtitkár jogosult.

30. Jelen okirat elektronikusan az ebr42 önkormányzati információs rendszerben kerül kiadásra a Kedvezményezett részére, a Kincstár területileg illetékes igazgatósága részére, valamint papír alapon a Támogató Irattára részére.

A miniszter nevében és megbízásából

Pogácsás Tibor
önkormányzati államtitkár
Belügyminisztérium

A pénzügyi fedezet rendelkezésre áll:

dr. Papp Emese
főosztályvezető

Önkormányzati Gazdasági Főosztály

Belügyminisztérium

Budapest, 2018. április 5.

Dr. Szabó Norbert

Peres Képviselési és Szerződés-előkészítő Főosztály

Belügyminisztérium

Budapest, 2018. április 5.

Kormány 1152/2018. (III. 27.) Korm. határozata

a téli rezsicsökkentés kiterjesztése érdekében a települési önkormányzatok 2017. évi szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatás nyújtásáról

A Kormány

1. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 33. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva elrendeli a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezetének a 64. A települési önkormányzatok 2017. évi szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatása címmel történő kiegészítését;

Felelős: nemzetgazdasági miniszter belügyminiszter

Határidő: azonnal

2. az Áht. 33. § (2) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva elrendeli 1 005 406 930 forint egyszeri átcsoportosítását a Kvtv. 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet, 2. Helyi önkormányzatok működési célú kiegészítő támogatásai cím terhére, a Kvtv. 1. melléklet IX. Helyi önkormányzatok támogatásai fejezet, 64. A települési önkormányzatok 2017. évi szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatása cím javára, az 1. melléklet szerint;

Felelős: nemzetgazdasági miniszter
belügyminiszter

Határidő: azonnal

3. egyetért azzal, hogy a belügyminiszter a 2. pont szerint átcsoportosított előirányzat terhére, a 2. melléklet szerinti települési önkormányzatoknak a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására benyújtott 2017. évi pályázatuk alapján, a pályázati kiírásban foglalt felhasználási és elszámolási elvek mentén, támogatási előlegként, a támogatás felhasználásának és elszámolásának részletes feltételeit meghatározó támogatói okirat alapján költségvetési támogatást nyújtson;

4. egyetért azzal, hogy a) a 3. pont szerinti költségvetési támogatás pénzügyi felhasználási határideje 2019. március 31., a lakosság részére a tüzelőanyag kiosztásának határideje 2019. február 15., b) a belügyminiszter a 3. pont szerinti költségvetési támogatást a támogatói okirat kiadását követően haladéktalanul folyósítsa a 2. melléklet szerinti települési önkormányzatok számára.

Orbán Viktor s. k.



Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001, E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. november 21-ei soron következő ülésére

Napirend: A 2018. évi szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotása

Előterjesztés típusa: írásbeli

Előterjesztő: Petrás Judit jegyző

Készítette: Petrás Judit jegyző

A képviselő-testület a javaslat megtárgyalása során nyílt
zárt ülést tart.

A képviselő-testület döntése határozat
rendelet

A képviselő-testület a döntést nyílt
titkos szavazással hozza.

A javaslat elfogadásához egyszerű
minősített többség szükséges.



Az előterjesztés a jogszabályi előírásoknak megfelel!

Petrás Judit s.k. jegyző





**Cserhátsurányi Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzőjétől**

2676 Cserhátsurány, Petőfi út 3.

Telefon: 06/35-549-022, E-mail: onkormanyzat@cserhatsurany.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2018. évi szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet megalkotása érdekében a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a szerinti indokolást az alábbiak szerint terjesztem elő:

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete az 52/2018. (VII. 26.) önkormányzati határozatával úgy döntött, hogy a helyi önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatása jogcímen meghirdetett belügyminisztériumi pályázat tekintetében 98 m³ tűzifára támogatási igényt nyújt be.

A benyújtott pályázat elbírálásra került. A támogatói okirat értelmében Mohora Község Önkormányzata **67 erdei m³ keménylombos tűzifát nyert**. A vissza nem térítendő **költségvetési támogatás összege 1 276 350 forint**. A támogatás mértéke kemény lombos fafajta esetében **15 000 forint/erdei m³ + áfa**.

A támogatást az önkormányzat a fővárosi és megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodótól történő megvásárlásra fordíthatja.

Az Ipoly Erdő Zrt. Nyugat-Cserháti Erdészet az elmúlt évhez hasonlóan vállalja az önkormányzatokhoz történő leszállítást, amelynek díja a tűzifa árán felül **2 100 forint / m³ + áfa**.

Az önkormányzat a támogatásból vásárolt tűzifát **2019. február 15-éig** osztja ki rászorulóknak részére.

A tűzifa szállításából származó költségek az önkormányzatot terhelik.

A pályázati felhívás, továbbá a támogatói okirat értelmében az önkormányzat a 2018. évi szociális célú tüzelőanyag igénylésének részletes feltételeiről rendeletet alkot.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

1. §

Meghatározza az önkormányzat részére biztosított 2018. évi szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatás jogcímét, továbbá a jóváhagyott tüzelőanyag mennyiséget.

2. §

Meghatározza a rendelet személyi hatályát.

3. §

Értelmező rendelkezést tartalmaz a háztartás fogalmának bővebb kifejtésére, magyarázatára.

4. §

Meghatározza a támogatás megállapítására vonatkozó eljárási jogszabályt.

5 – 6. §

Megállapításra kerül, hogy a 2018. évi szociális célú tűzifára való jogosultság megállapításánál mely személyi kört kell előnyben részesíteni.

7. §

Meghatározza, hogy háztartásonként legfeljebb mennyi m³ tűzifa nyújtható.

8 – 9. §

Szabályozásra kerül a támogatás megállapítása iránti eljárásrend, illetve a határidők.

10. §

Rögzítésre kerül, hogy a tűzifa szállításából származó költségek az önkormányzatot terhelik.

11. §

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § - a alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. A fent hivatkozott jogszabályi rendelkezés alapján az alábbiakról tájékoztatom:

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

1. A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatásai

1. 1. társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása

A szociális célú tűzifa rászorultaknak való megállapításával, csökkenthető a falopásos szabálysértések száma.

A pályázaton megnyert 67 m³ tűzifa mennyiség nem nyújt teljes fedezetet arra, hogy a településen élő valamennyi rászorult család részesüljön a támogatásból, amely folytán társadalmi feszültségek alakulhatnak ki.

Az önkormányzatnak a pályázat benyújtása során a tűzifa igényléséhez anyagi önerőt nem kell vállalnia. A tűzifa önkormányzathoz történő leszállításából származó költségek viszont a települési önkormányzatot terhelik, amelynek összege 2 100 forint / m³ + áfa. Szintén az önkormányzatot terheli a tűzifa rászorultakhoz történő eljuttatásának költsége.

1. 2. Környezeti és egészségi következményei

A támogatás odaítélésével megelőzhetővé válnak a téli kihűlések miatti emberi életet veszélyeztető helyzetek.

1. 3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A szociális célú tűzifa igénylés lehetőségéről szóló lakossági tájékoztatók kiküldése, a beérkezett kérelmek iktatása, a kérelmek elbírálása, az önkormányzati hatósági határozatok előkészítése az adminisztratív terheket jelentősen növelik.

2. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A támogatásban részesített települési önkormányzatok a pályázati felhívás 6. pontja értelmében, rendeletben szabályozzák a szociális rászorultság szabályait, az igénylés részletes feltételeit, amelyet az elszámolással egyidejűleg a kincstárnak kell benyújtani. A jogszabály megalkotásának szükségessége tehát a pályázati felhívás alapján kötelező, illetve a támogatás elszámolása során a 2018. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó rendeletre hivatkozni kell.

3. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a rendelet megalkotására!

Cserhátsurány, 2018. november 16.



Petrás Judit
Petrás Judit
jegyző

**Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testületének
____ 2018. (XI. ____) önkormányzati rendelete
a 2018. évi szociális célú tűzifa támogatás helyi szabályairól**

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. § (1) Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 3. melléklet I.9. pontjában szabályozott települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás jogcím szerint, a központi költségvetés szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatást biztosított Mohora Község Önkormányzata számára.

(2) Az önkormányzat a BMÖGF/69-59/2018. számú támogatói okiratban jóváhagyott 67 erdei m³ tüzelőanyag mennyiség erejéig szociális célú tűzifa támogatást biztosít.

2. § E rendelet hatálya kiterjed Mohora község közigazgatási területén életvitelszerűen lakó, ott állandó vagy tartózkodási hellyel rendelkező természetes személyekre.

3. § Jelen rendeletben használt háztartás fogalmára a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (a továbbiakban: Szt.) meghatározottakat kell érteni.

4. § A támogatás megállapítása iránti eljárásra az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény rendelkezései az irányadók.

2. A támogatás feltételei

5. § (1) Az önkormányzat a szociális célú tűzifára való jogosultság megállapításánál előnyben részesíti azt a kérelmezőt, továbbá annak háztartásában élő személyeket

a) aki a kérelem benyújtásának időpontjában az Szt. szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára jogosult,

b) akinek a helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet alapján települési támogatásra való jogosultsága a 2018. évben (különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez) megállapításra került,

c) aki a kérelem benyújtásának időpontjában a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevel,

(2) A tűzifa támogatás megállapításánál elsődleges szempont a 5. § (1) bekezdésben foglalt minél több feltétel együttes megléte.

6. § A szociális célú tűzifa támogatás ugyanazon lakott ingatlanra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül az ingatlanban élő háztartások számától. Amennyiben egy ingatlanról több kérelem érkezik, az elbírálás a kérelem beérkezésének sorrendjében történik.

7. § Háztartásonként legfeljebb 5 m³ tűzifa nyújtható.

3. A támogatás igénylésének menete

8. § (1) A támogatás megállapítása iránti eljárás e rendelet 1. melléklete szerinti kérelemre indul.

(2) A kérelmet legkorábban 2018. november 22. napjától legkésőbb 2018. december 07. napjáig lehet benyújtani Mohora Község Önkormányzatánál.

(3) A kérelem elbírálása a polgármester átruházott hatáskörébe tartozik.

9. § (1) Az önkormányzat a tűzifa jogosultakhoz történő kiszállításáról – az Ipoly Erdő Zrt. Nyugat-Cserhádi Erdészet Mohora Község Önkormányzatához történő tűzifaszállítást követően – haladéktalanul, de legkésőbb 2019. február 15. napjáig gondoskodik.

(2) A támogatásban részesülő a tűzifa átvételét e rendelet 2. mellékletét képező két példányban készült átvételi elismervény aláírásával igazolja, amelyből egy példány az önkormányzatot, egy példány a támogatásban részesülőt illet meg.

10. § A tűzifa szállításából származó költségek az önkormányzatot terhelik.

4. Záró rendelkezések

11. § E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Gulyás Géza
polgármester

Petrás Judit
jegyző

1. melléklet a ___/2018. (XI. ___) önkormányzati rendelethez

3. A kérelmező, továbbá a kérelmező háztartásban élő/élők ellátásai, jogosultságai

(Kérjük X- szel jelölje, hogy Ön, illetve az Önnel közös háztartásban élő/élők, mely ellátásra jogosult/jogosultak.)

aktív korúak ellátása

időskorúak járadéka

települési támogatás (lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás)

a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott halmozottan hátrányos gyermeket nevel

Hozzájárulok a kérelemben és nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok és a benyújtott igazolások a valóságnak megfelelnek.

Mohora, 2018. (év) _____ (hónap) _____ (nap)

kérelmező aláírása

ÁTVÉTELI ELISMERVÉNY

Alulírott _____ 2698 Mohora, _____
út (közterület neve) _____ (házzám) szám alatti lakos, támogatásban részesülő
aláírással igazolom, hogy 2018. (év) _____ (hónap) _____ (napján) Mohora Község
Önkormányzata Képviselő-testületének a 2018. évi szociális célú tűzifa támogatás helyi
szabályairól szóló ___/2018. (XI. ___) önkormányzati rendelete alapján megállapított
természetbeni juttatásként _____ m³ mennyiségű kemény lombos vastag tűzifát átvettem.

Mohora, 2018. (év) _____ (hó) _____ (nap)

támogatásban részesülő
átvevő

önkormányzat részéről
átadó

Kapják:

- 1) Mohora Község Önkormányzata
- 2) Támogatásban részesült

Iktatószám: BMÖGF/ 69 - 59 /2018.

A Belügyminisztérium Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 3. számú mellékletének I. 9. pontjában szabályozott települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásához kiadja az alábbi

TÁMOGATÓI OKIRATOT

1. A Belügyminisztérium mint Támogató (a továbbiakban: „Támogató”) rögzíti, hogy Mohora Község Önkormányzata (a továbbiakban: „Kedvezményezett”) Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. mellékletének I. 9. pontjában szabályozott települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása jogcímen elektronikus úton 414732 ebr42 azonosító számon pályázatot nyújtott be az ebr42 önkormányzati információs rendszerben.

2. Belügyminisztérium, mint Támogató rögzíti, hogy a Kedvezményezettet a benyújtott pályázata alapján a 2018. szeptember hó 28. napján kelt BMÖGF/69-58/2018. iktatószám alatti miniszteri döntésnek megfelelően 1 276 350 ,- Ft, azaz egymillió-kettőszázhetvenhatezer-háromszázötven forint vissza nem térítendő támogatásban részesíti.

3. A miniszteri döntés alapján nyújtott támogatást a Kedvezményezett kizárólag az alábbiakban meghatározott célra (a továbbiakban: Támogatott tevékenység), a jelzett keretösszeg erejéig használhatja fel:

Tüzelőanyag fajtája	Jóváhagyott tüzelőanyag mennyisége
keménylombos tűzifa	67 erdei köbméter

4. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48/A. § (2) bekezdése alapján jelen támogatási jogviszony a támogatói okirat közlésével jön létre. Jelen okirat a kötelezettségvállaló elektronikus aláírásával lép hatályba és hatálya a jelen okirattól eredő valamennyi kötelezettség Felek általi teljesítéséig áll fenn.

5. A támogatás forrása a Kvtv. 3. mellékletének I.9. pontja szerinti, települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása elnevezésű előirányzat.

6. A támogatást a miniszteri döntést követően a Támogató utalványozása alapján a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja a Kedvezményezett fizetési számlájára.

7. A támogatást a Kedvezményezett +/- 5% elfogadott tűréshatárú, átlagosan 100 cm hosszú, 5–35 cm átmérőjű tűzifának a fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól (a továbbiakban: erdőgazdálkodó) történő megvásárlására fordíthatja. Kemény lombos vastag tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fafajta. Barnaköszén vásárlása esetén a támogatást a Kedvezményezett 20–40 mm átmérőjű barnaköszén vásárlásra fordíthatja.

8. A Kedvezményezett a támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a pályázati kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.

9. Amennyiben az önkormányzat a tüzelőanyagot ÁFA körön kívüli eladótól szerzi be, úgy a támogatás felhasználása során kizárólag a nettó támogatási összeg vehető figyelembe.

10. A Kedvezményezett a támogatásból vásárolt tűzifát, illetve szenet 2019. február 15. napjáig osztja ki a rászorulóknak részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 2019. március 31. napjáig történhet meg. A támogatás átvételét átvételi elismervény kiállításával kell igazolni 2 példányban, melyből egy példány a Kedvezményezettet, egy példány a támogatásban részesültet illet meg. Az átvételi elismervényben fel kell tüntetni a támogatásban részesült nevét, a tüzelőanyag fajtáját, a tüzelőanyag mennyiségét, valamint az átvétel idejét.

11. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2019. április 15. napjáig számol el a Magyar Államkincstár területileg illetékes Igazgatósága felé a miniszter által kiadott adatlap szerint az ebr42 rendszeren keresztül, illetve papír alapon. Az elszámolásban a szociális rászorultság és a 2018. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó rendeletre hivatkozni kell. A támogatás fenti határidőkön túli felhasználása, illetve az elszámolás fenti határidőkön túli teljesítése esetén a támogatás jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül. Az elszámolások elfogadásáról, az esetleges visszafizetési kötelezettségek előírásáról a Magyar Államkincstár véleményének figyelembe vételével a Támogató dönt.

12. A Kedvezményezettnek a szociális rászorultság és a 2018. évi igénylés részletes feltételeit – legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatályba lépő – rendeletben kell szabályoznia.

14. A tűzifa, valamint a szén szállításából – ideértve a rászorulókhöz való eljuttatást is – származó költségek a Kedvezményezettet terhelik.

15. A támogatási összeg elszámolásához szükséges az önkormányzat nevére kiállított számla, amely tartalmazza a vásárolt tűzifa m³-ének vagy szén q-nak mennyiségét, a tűzifa illetve szén fajtáját és a fizetendő összeget (azaz a támogatás és az önrész összegét összesen), továbbá a jogosultak részére megállapított határozat(ok), valamint az általuk átvett tűzifa, illetve szén mennyiségére vonatkozó átvételi elismervény hitelesített másolata alapján összesített, polgármester által aláírt táblázat.

16. A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

17. A Támogató által nyújtott támogatás nem ruházható át, nem engedményezhető.

18. A Kedvezményezett 10 napon belül tájékoztatja a Támogatót minden olyan, a jelen okiratban szereplő adatban, illetve egyéb körülményben bekövetkezett változásról, amely érdemben érinti a Támogatott tevékenység teljesítését, eredeti céljának megvalósulását.

19. A támogatás felhasználásának elkülönített nyilvántartásáról és elszámolásáról a Kedvezményezett gondoskodik.

20. A Kedvezményezett köteles a Támogatás felhasználása során – ha ennek a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerinti feltételei fennállnak – közbeszerzési eljárást lefolytatni. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a közbeszerzési eljárási kötelezettség esetén, amennyiben a beszerzés közbeszerzési eljárás nélkül történik meg, akkor köteles a támogatási összeget teljes egészében a jelen támogatói okiratban meghatározott kamatokkal együtt a központi költségvetésbe visszafizetni, és a Kbt.-ben meghatározott egyéb jogkövetkezményeket is viselni.

21. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 53/A. § (2) bekezdése alapján a támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a költségvetési támogatás visszavonása esetén a Kedvezményezett a költségvetési támogatás összegét ügyleti kamattal, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 98. § (1)-(2) bekezdései szerint az ügyleti kamat mértéke a jegybanki alapkamat kétszerese, a késedelmi kamat mértéke a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat. Az ügyleti kamat számításának kezdő időpontja a költségvetési támogatás folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. A késedelmi kamat számításának kezdő időpontja a kötelezett késedelembe esésének napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. Az Ávr. 99. § (5) bekezdése alapján a Kedvezményezett a támogatással összefüggésben keletkező visszafizetési kötelezettségét a Kincstár által megjelölt fizetési számlára történő befizetéssel teljesíti.
22. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a visszafizetési kötelezettség nem teljesítése esetén annak érvényesítése az Áht. 53/A. § (3) bekezdése és 60/A. § (2) bekezdése alapján a Kedvezményezett fizetési számlájára benyújtandó beszédési megbízással történik.
23. Az Áht. 50. § (1) bekezdés, valamint az Ávr. 75. § alapján költségvetési támogatás abban az esetben biztosítható, ha a támogatási igény benyújtója
- megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,
 - harmadik személy irányában olyan kötelezettsége nem áll fenn, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja.
24. A Kedvezményezett jelen költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal nem rendelkezik.
25. A Kedvezményezett köteles a támogatás felhasználásának, illetve a felhasználás megvalósulásának ellenőrzését a Támogató, továbbá minden olyan szervezet és hatóság részére lehetővé tenni, melyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez. Köteles továbbá az ellenőrzésre feljogosított szervek megkeresésére az ellenőrzés lefolytatásához szükséges tájékoztatást és segítséget megadni, a kért dokumentumokat rendelkezésre bocsátani, a helyszíni ellenőrzést lehetővé tenni.
26. A Kedvezményezett köteles a költségvetési támogatási iratokat, valamint a támogatási összeg felhasználását alátámasztó bizonylatokat teljes körűen a mindenkori iratkezelési szabályoknak megfelelően kezelni, és a támogatás elszámolását követő 10 naptári évig hiánytalanul megőrizni.
27. Ha a Kedvezményezett ezen elektronikus úton közölt Támogatói Okirattal összefüggésben 2018. október 4-én 12:00 óráig nem tesz nyilatkozat formájában észrevételt az ebr42 információs rendszeren keresztül, azt a Támogató a Támogatói Okirat elfogadásának, egyben a fenti feltételeknek való megfelelés kinyilvánításának tekinti.
28. Jelen támogatói okiratban nem szabályozott kérdésekben az Áht., az Ávr., a Kvtv., valamint a pályázati kiírás rendelkezéseit kell alkalmazni.
29. A pályázat, a pályázathoz és a támogatói okirathoz mellékelt dokumentumok, az okirat kiadásának feltételeként meghatározott dokumentumok a jelen okirat elválaszthatatlan részét képezik, és a Támogatóra, valamint a Kedvezményezettre kötelező érvényűek, ha azok fizikai értelemben jelen okirathoz nem is kerültek csatolásra. Ezek a dokumentumok együtt olvasandók és értelmezendők, egymást kiegészítik és kölcsönösen magyarázzák, de mindennemű értelmezés során elsődlegesen a támogatói okirat rendelkezései az irányadók.
30. A központi költségvetés IX. fejezetébe sorolt előirányzatokra vonatkozó kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés és érvényesítés rendjéről szóló 35/2015. (XII.9.) BM utasítás 4.1. pontjában foglaltak alapján kötelezettségvállalásra Pogácsás Tibor önkormányzati államtitkár jogosult.
31. Jelen okirat elektronikus az ebr42 önkormányzati információs rendszerben kerül kiadásra a Kedvezményezett részére, a Kincstár területileg illetékes igazgatósága részére, valamint papír alapon a Támogató Irattára részére.

A miniszter nevében és megbízásából:
Pogácsás Tibor
önkormányzati államtitkár
Belügyminisztérium

A pénzügyi fedezet rendelkezésre áll:

Jog ellenjegyzés:

dr. Papp Emese
főosztályvezető
Önkormányzati Gazdasági Főosztály
Belügyminisztérium
Budapest, 2018. október 2. nap

dr. Fekete Zsuzsanna
Peres Képviselési és Szerződés-előkészítő Főosztály
Belügyminisztérium
Budapest, 2018. október 2. nap



Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001, E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. november 21-ei soron következő ülésére

Napirend: A helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztés típusa: írásbeli

Előterjesztő: Petrás Judit jegyző

Készítette: Petrás Judit jegyző

A képviselő-testület a javaslat megtárgyalása során nyílt
zárt ülést tart.

A képviselő-testület döntése határozat
rendelet

A képviselő-testület a döntést nyílt
titkos szavazással hozza.

A javaslat elfogadásához egyszerű
minősített többség szükséges.



Az előterjesztés a jogszabályi előírásoknak megfelel!
Petrás Judit s.k. jegyző





**Cserhátsurányi Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzőjétől**

2676 Cserhátsurány, Petőfi út 3.

Telefon: 06/35-549-022, E-mail: onkormanyzat@cserhatsurany.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet megalkotása érdekében a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a szerinti indokolást az alábbiak szerint terjesztem elő:

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) a helyi szociális ellátásokat az 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendeletével (a továbbiakban: helyi szociális rendelet) szabályozza. A Nógrád Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztálya Mohora Község Önkormányzata szociális étkeztetés szolgáltatás 2018. évi ellenőrzése tárgyában hivatalból hatósági eljárást indított. A hatósági ellenőrzésről készült jegyzőkönyv megállapításai alapján a helyi szociális rendelet módosítása indokolt, mivel az nem határozza meg a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. évi törvény 62. § (1) bekezdés szerinti jogosultsági feltételek részletes szabályait.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

1. §

Újraszabályozó módosító rendelkezést tartalmaz, amely alapján a helyi szociális rendelet meghatározza, hogy Mohora Község Önkormányzata a saját fenntartásában lévő költségvetési szerve, a Zichy Márta Óvoda útján biztosítja az étkeztetést.

2. §

Újraszabályozó módosító rendelkezést tartalmaz, amely alapján a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. III. törvény 62. § (1) bekezdése szerinti jogosultsági feltételek részletes szabályai meghatározásra kerülnek.

3. §

Újraszabályozó módosító rendelkezést tartalmaz, amely meghatározza, hogy az étkeztetés az étel elvitelének lehetővé tételével biztosított.

4. §

Újraszabályozó módosító rendelkezés értelmében a helyi szociális rendelet 2. mellékletébe a rendelet 1. melléklete lép.

5. §

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § - a alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. A fent hivatkozott jogszabályi rendelkezés alapján az alábbiakról tájékoztatom:

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

1. A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatásai

1. 1. társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása

A rendelet megalkotásának társadalmi, gazdasági és költségvetési hatása nincs.

1. 2. Környezeti és egészségi következményei

A rendelet megalkotásának lényegbeli és meghatározó környezeti és egészségi hatása nincs.

1. 3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendelet megalkotásának adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

2. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendeletalkotás szükséges, mivel a Nógrád Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztálya Mohora Község Önkormányzata szociális étkeztetés szolgáltatás 2018. évi ellenőrzése tárgyában feltárt hiányosságok és jogsértések megszüntetésére hívta fel a fenntartót.

A rendeletalkotás elmaradása esetén a jogsértés fennáll.

3. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet alkalmazásához a szükséges személyi, szervezeti, tárgyi feltételek rendelkezésre állnak.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a rendelet megalkotására!

Cserhátsurány, 2018. november 16.



Petrás Judit
Petrás Judit
jegyző

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testületének
___/2018. (X. __) önkormányzati rendelete
a helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja:

1. Módosító rendelkezések

1. § A helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: önkormányzati rendelet) 31. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„31. § Mohora Község Önkormányzata a saját fenntartásában lévő költségvetési szerve, a Zichy Márta Óvoda útján biztosítja az étkeztetést.”

2. § Az önkormányzati rendelet 33. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„33. § (1) Az étkeztetésre való jogosultság megállapítása során a rászorultság tekintetében az Szt. 62. § (1) bekezdésében meghatározottak az irányadók.

(2) Rászorult az a személy:

- a) aki a 65. életévét betöltötte,
- b) aki egészségi állapota miatt mozgásában korlátozott,
- c) aki a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI törvény alapján fogyatékos személynek minősül,
- d) aki pszichiátriai vagy szenvedélybetegségben szenved,
- e) aki hajléktalan és éjszakáit közterületen vagy nem lakás céljára szolgáló helyiségben tölti.”

3. § Az önkormányzati rendelet 36. § - a helyébe a következő rendelkezés lép:

„36. § Az étkeztetés az étel elvitelének lehetővé tételével biztosított.”

4. § Az önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

2. Záró rendelkezések

5. § E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Gulyás Géza
polgármester

Petrás Judit
jegyző

K É R E L E M

Szociális étkeztetés igénybevételéhez

I. SZEMÉLYI ADATOK

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok:

Név: _____

Születési név: _____

Anyja neve: _____

Születési helye, ideje: _____

Családi állapota: _____

Lakóhelye: _____

Tartózkodási helye: _____

Állampolgársága: _____

Bevándorolt, letelepedett vagy menekült jogállása: _____

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: _____

Telefonszáma: _____

Az ellátást kérelmező tartására köteles személy:

Név: _____

Születési név: _____

Anyja neve: _____

Születési helye, ideje: _____

Lakóhelye: _____

Tartózkodási helye: _____

Telefonszáma: _____

Az ellátást kérelmező legközelebbi hozzátartozójának vagy törvényes képviselőjének adatai:

Név: _____

Születési név: _____

Anyja neve: _____

Születési helye, ideje: _____

Lakóhelye: _____

Tartózkodási helye: _____

Telefonszáma: _____

A szociális étkeztetést az alábbi okból igénylem:

A szociális étkeztetés igénybevételére vonatkozó adatok:

Milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását: _____

A szolgáltatás igénybevételének időtartama:*

határozott

határozatlan

Nyilatkozom, hogy más szolgáltatónál, intézménynél étkeztetést:*

nem veszek igénybe

igénybe veszek

Nyilatkozom, hogy diétás étkeztetést:*

nem kívánok igénybe venni

igénybe kívánok venni

* A megfelelő rész aláhúzendó!

II.

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok:

Név: _____

Születési név: _____

Anyja neve: _____

Születési hely, idő: _____

Lakóhely: _____

Tartózkodási hely: _____

(itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik)

Telefonszám (nem kötelező megadni): _____

Az 1993. évi III. törvény 117/B. §-a szerint a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalja-e (a rovat kitöltése nem minősül tényleges vállalásnak):

- igen** - ebben az esetben a jövedelemnyilatkozat további részét és a „III. Vagyonynyilatkozat” nyomtatványt nem kell kitölteni,
- nem**

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó jövedelmi adatok:

A jövedelem típusa	Nettó összege
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó	
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó	
Táppénz, gyermekgondozási támogatások	
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások	
Önkormányzat és állami foglalkoztatási szervek által folyósított ellátások	
Egyéb jövedelem	
Összes jövedelem	

Kiskorú igénybe vevő esetén a családban élőkre vonatkozó (nettó) jövedelmi adatok:
(kizárólag kiskorú kérelmező esetén szükséges kitölteni)

		Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó	Táppénz, gyermek-gondozási támogatások	Önkormányzat és állami foglalkoztatási szervek által folyósított ellátások	Nyugellátás és egyéb nyugdíj-szerű rendszeres szociális ellátások	Egyéb jövedelem
Az ellátást igénybe vevő kiskorú							
A közeli hozzátartozók neve, születési ideje	Rokoni kapcsolat						
1)							
2)							
3)							
4)							
5)							
ÖSSZESEN:							

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek. A térítési díj megállapításához szükséges jövedelmet igazoló bizonylatokat egyidejűleg csatoltam. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:.....

az ellátást igénybe vevő
(törvényes képviselő) aláírása

A kérelem mellékleteként benyújtandó iratok

1. Jövedelemigazolás

- a. munkáltató által kiállított jövedelemigazolás
- b. nyugdíjszelvény
- c. hatóság által hozott határozat vagy kiállított hatósági bizonyítvány
- d. bankszámlakivonat

2. Diétás étkeztetés igénybevétele esetén

- a. szakorvosi igazolás, hogy az étkeztetésben részesülő személy egészségi állapota indokolja

3. A szociális rászorultság igazolására benyújtandó iratok

- a. háziorvosi vagy szakorvosi igazolás



Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001, E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. november 21-ei soron következő ülésére

Napirend: Szociális étkeztetés szolgáltatás szakmai programjának módosítása

Előterjesztés típusa: írásbeli

Előterjesztő: Petrás Judit jegyző

Készítette: Petrás Judit jegyző

A képviselő-testület a javaslat megtárgyalása során nyílt
zárt ülést tart.

A képviselő-testület döntése határozat
rendelet

A képviselő-testület a döntést nyílt
titkos szavazással hozza.

A javaslat elfogadásához egyszerű
minősített többség szükséges.



Az előterjesztés a jogszabályi előírásoknak megfelel!
Petrás Judit s.k. jegyző





Cserhátsurányi Közös Önkormányzati Hivatal

Jegyzőjétől

2676 Cserhátsurány, Petőfi út 3.

Telefon: 06-35/549-022; E-mail: onkormanyzat@cserhatsurany.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nógrád Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztálya Mohora Község Önkormányzatánál szociális étkeztetés szolgáltatás tárgyában hivatalból hatósági ellenőrzési eljárást indított.

A hatósági ellenőrzésről készült jegyzőkönyv megállapításai között szerepel, hogy: *„A szakmai programban foglaltak szerint a fenntartó a szállítás szolgáltatás elemet is biztosítja, ugyanakkor a polgármester 2018. június 4-én kelt nyilatkozata, valamint a megállapodás 3. b. pontjában foglaltak szerint az étkeztetés kizárólag az étel elvitelének lehető tételével biztosított.”*

A Nógrád Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztálya felhívta a fenntartót, hogy a szakmai program megfelelő módosításáról és az átdolgozott szakmai program fenntartó általi jóváhagyásáról gondoskodjon.

Mindezek alapján a jogszabályi előírásoknak megfelelően a szociális étkeztetés szolgáltatás szakmai programja a határozati javaslat alapján átdolgozásra került.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására!

Cserhátsurány, 2018. november 16.



Petrás Judit
Petrás Judit
jegyző

HATÁROZATI JAVASLAT

2018. (XI. ____) önkormányzati határozat

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megtárgyalta a „*Szociális étkeztetés szolgáltatás szakmai programjának módosítása*” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy a 24/2015. (IV. 21.) számú határozatával elfogadott szociális étkeztetés szakmai programjának 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„A szolgáltatás révén a rászoruló személyek minden munkanap meleg ebédhez juthatnak. Az önkormányzat által biztosított étkeztetés napi egyszeri meleg étel biztosítását jelenti, amit az önkormányzat a saját fenntartásában lévő költségvetési szerve, a Zichy Márta Óvoda útján biztosít.

Az élelmiszer nyersanyag költségét Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: képviselő-testület) határozza meg a helyi szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendeletében.

A háziorvos javaslata alapján indokolt esetben a diétás étkeztetés is biztosítható. Az igénybevevő részére a szolgáltatás a hét munkanapjain biztosított.

Az étkeztetés az étel elvitelének lehetővé tételével biztosított. A meleg ételhez naponta általában 12-13 óra között lehet hozzájutni. Az étel elviteléhez szükséges ételhordót az étkezést igénybevevő biztosítja, amelynek megfelelő tisztaságáról is az igénybevevő gondoskodik.

Az igénybevevőről a igénybevételi napló készül.”

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a szociális étkeztetés szakmai programjának egységes szerkezetbe való foglalásáról megfelelően gondoskodjon.

Felelős: Petrás Judit jegyző

Határidő: azonnal

Mohora Község Önkormányzata

szociális étkeztetés szolgáltatás

szakmai programja



Jóváhagyta a képviselő-testület
Módosította a képviselő-testület

24/2015. (IV. 21.) önkormányzat határozat
83/2016. (X. 12.) önkormányzati határozat



Gulyás Géza
Gulyás Géza
polgármester

Mohora Község Önkormányzat szociális étkeztetés szolgáltatásának szakmai programja

A szolgálat nem önálló költségvetési szerv, nem oszlik külön szervezeti egységekre. A feladat ellátására külön személyt az önkormányzat nem alkalmaz.

1. A szolgáltatás célja, feladata

A szociális étkeztetésben részesülők körét az önkormányzati rendelet határozza meg. Az önkormányzat az alapszolgáltatás megszervezésével nyújt segítséget a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségügyi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémák megoldásában.

Alapszolgáltatás keretében vehető igénybe a szociális étkeztetés, így az önkormányzat napi egyszeri meleg ételt tud biztosítani a rászorulóknak.

2. A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása

A szolgáltatás révén a rászoruló idős emberek minden munkanap meleg ebédhez juthatnak. Az önkormányzat által biztosított étkeztetés napi egyszeri melegételt biztosítást jelent, amit az önkormányzat saját tevékenységi körén belül működtetett főzőkonyhán történő főzéssel biztosít.

Az élelmiszer nyersanyag költségét Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: képviselő-testület) határozza meg, a mindenkori étkeztetési ellátás nyersanyagköltségeiről és térítési díjáról szóló önkormányzati rendeletében.

A háziorvos javaslata alapján indokolt esetben a diétás étkeztetés is biztosítható. Az igénybevevő részére a szolgáltatás a hét munkanapján biztosított.

Az ebéd igénybe vehető elvitellel és lakásra történő szállítással. A melegételhez naponta általában 12-13 óra között lehet hozzájutni. Az étel kiszállításához szükséges ételhordót az étkezést igénybevevő biztosítja, és ennek megfelelően annak tisztaságáról is az igénybevevő gondoskodik.

Az igénybevevőről a igénybevételi napló készül.

3. Más intézményekkel történő együttműködés módja

Az önkormányzat együttműködik az ellátási területen működő szociális és egészségügyi intézményekkel, különösen:

- helyi, kistérségi alapszolgáltatást biztosító intézményekkel,
- gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgálattal,
- Megyei Módszertani Intézménnyel,
- Munkaügyi Központ kirendeltségeivel,
- Oktatási Intézményekkel,
- Személyes gondoskodást nyújtó ellátást biztosító intézményekkel,
- Egészségügyi intézményekkel,
- Civil szervezetekkel,
- Szolgáltatókkal, szervezetekkel

4. Az ellátandó célcsoport jellemzői

Az önkormányzat szociális étkeztetést biztosít azon személynek, aki

- a 62. életévét betöltötte,
- rokkantsági nyugdíjas,
- baleseti rokkantsági nyugdíjas,
- hajléktalan, vagy
- egészségi állapota, fogyatékosága, pszichiátriai betegsége vagy szenvedélybetegsége miatt a napi legalább egyszeri meleg étkezést önmaga, illetve eltartottjai részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem tudja biztosítani és ezt háziorvos vagy szakorvos által kiállított igazolással bizonyítja.

A szolgáltatást elsősorban egyedül élő, idős emberek veszik igénybe, akiktől a rokonság távol él, így helyben segítségük nincs. Az idős lakosság megélhetési lehetősége a kapott nyugdíj összegétől függ, az alacsony nyugdíj miatt az idősök gazdasági helyzete is folyamatosan romlik. Az egyedüllét miatt nagyobb szociális gondoskodást, figyelmet igényelnek. A napi egyszeri meleg étkeztetéssel biztosítani lehet, hogy ezek az idős emberek minél tovább önellátásra képesek legyenek.

5. A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége

A szociális étkeztetést szakmailag az élelmezésvezető végzi. Az élelmezésvezető a polgármester döntését kézhez kapja, nyilvántartásába veszi az igénylőt és értesíti a térítési díj összegéről, a befizetés időpontjáról, majd be is szedi azt; ugyanakkor értesíti az igénybevevőket a takarítási és egyéb karbantartási szünetekről.

A szociális étkeztetés formája: egyszeri ebéd biztosítása Mohora község közigazgatási területén, egész évben, a hét 5 munkanapján, hétfőtől péntekig.

A konyhán vezetik a tápanyag kimutatást, az étkeztetésről az igénybevételi naplót is.

6. Az ellátás igénybevételének módja

A „Kérelem Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2015. (II.26.) önkormányzati rendelet alapján nyújtott étkeztetéshez” formanyomtatvány kitöltésével kérelmezhető a szolgáltatás, amelynek feltételeiről a kérelem benyújtásakor tájékoztatást kap a kérelmező. A kérelem benyújtásának a helye: a polgármesternél, a közös önkormányzati hivatal mohorai kirendeltségén.

Az ellátás igénybevétele előtt a szolgáltatást igénybe vevővel a polgármester az arra rendszeresített formanyomtatványom megállapodást köt. Az étkeztetés intézményi térítési díját a képviselő-testület önkormányzati rendeletben állapítja meg. A személyi térítési díjról a polgármester értesíti az igénybevevőt, figyelemmel arra, hogy az ellátott térítési díja nem haladhatja meg a havi jövedelmének 30 %-át. Az igénybe vevő által fizetett fizetendő személyi térítési díjat havonta, a tárgyhót követő hónap 5. napig fizeti meg a főzőkonyha élelmezésvezetőjének pénztárába. A szociális étkeztetésben részesülő személyek ellátási jogosultságának felülvizsgálatára az intézményi térítési díj változásakor, de legalább évente egyszer kerül sor. Ha a jogosult az ellátást nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást a szociális étkeztetés igénybevételéről szóló megállapodásban rögzítettek szerint be kell jelentenie.

7. A szolgáltatásról történő tájékoztatás helyi módja

A szolgáltatásról általános vagy egyedi tájékoztatás kérhető:

- írásban, telefonon vagy személyesen a Cserhátsurányi Közös Önkormányzati Hivatal Mohorai Kirendeltségén.

- telefonon vagy személyesen a polgármestertől

A tájékoztatás alapja az önkormányzat szociális rendelete, valamint a szakmai program.

8. Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok:

Az alapszolgáltatásban részesülő számára az igénybevett ellátáshoz kapcsolódó — a szociális törvényben biztosított-, valamint az általános és speciális jogokat kell biztosítani.

Ezek:

- az egyén szükségletei, speciális helyzete, állapota alapján az egyénre szabott ellátás,
- az egyenlő bánásmód,
- a szolgáltatással kapcsolatos legfontosabb adatok megismerése,
- személyes adatainak védelme, a magánéletével kapcsolatos titokvédelem,
- az alkotmányos jogok: élethez, emberi méltósághoz, testi épséghez, testi-lelki egészséghez való jog.

Az ellátást igénybe vevő jövedelmi helyzetét csak a törvényben, illetve a törvény felhatalmazása alapján készült kormányrendeletben meghatározott esetekben és feltételek mellett lehet vizsgálni. Az étkeztetést biztosító önkormányzat működésével és gazdálkodásával, térítési díj megállapításával kapcsolatos legfontosabb adatokat az igénybe vevő megismerheti az önkormányzati rendeletekből. A szociális ágazatban foglalkoztatottak, vagy munkaviszonyban álló személyek esetében biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják, tiszteletben tartsák emberi méltóságukat és személyiségi jogaikat, munkájukat elismerjék, valamint a munkáltató megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számukra. Ellátottjogi képviselő személye (neve) és elérhetősége a program 1. számú mellékletében kerül meghatározásra. A mindenkori ellátottjogi képviselő nevééről és elérhetőségéről az ellátottak az önkormányzat hirdetőtábláján, illetve levél útján kapnak tájékoztatást.

Ezen szakmai program 2015. április 22. napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg hatályát veszti a 2010. december 9-én kelt szakmai program.

Mohora, 2015. április 21.

Gulyás Géza

Gulyás Géza
polgármester



1. melléklet

A szociális étkeztetés alapellátás szakmai programjához

Az ellátottjogi képviselő személye és elérhetősége a szakmai program készítése időpontjában:

Neve: Galyasné Dósa Katalin

Elérhetősége: 3391 Füzesabony, Pf.: 65

E-mail: galyasne.katalin@obdk.hu

Telefon: 06/20/489-96-54

Amennyiben az ellátottjogi képviselő személye változik, úgy a szolgáltatást igénybevevő személyeket az önkormányzat értesíteni a változásról.

Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

Iktatószám:

M E G Á L L A P O D Á S

amely létrejött egyrészről **Mohora Község Önkormányzata** (2698 Mohora, Rákóczi út 8., képviseli: Gulyás Géza polgármester), mint szociális alapszolgáltatást nyújtó, másrészről

Természetes családi és utóneve: _____

Születési családneve és utóneve: _____

Születési hely és ideje: _____

Anyja születési családi neve és utóneve: _____ ,

között, mint szociális alapszolgáltatást igénybe vevő a szociális alapszolgáltatás keretében nyújtott étkeztetés igénybevételéről az alábbi feltételek mellett:

1. Az ellátás kezdetének időpontja: _____
2. Az intézményi ellátás időtartama (határozott vagy határozatlan időtartam megjelölése):

3. Az igénybevevő számára nyújtott szolgáltatások tartalma:

- a. A szociális alapszolgáltatást nyújtó napi egyszeri meleg étkeztetést biztosít azon személyek részére, akik szociálisan rászorultak, és akik önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani azt, és a helyi önkormányzati rendeletben szabályozottak alapján rászorulóknak tekinthetők.
- b. A napi egyszeri meleg étkeztetés a 2698 Mohora, Rákóczi út 3. szám alatt az étel elvitelének lehetővé tételével biztosított.
- c. A napi egyszeri meleg étkeztetés hétfő, kedd, szerda, csütörtök, péntek napokon biztosított.
- d. A napi étkeztetés lemondása az igényelt étkezési napot megelőző egy munkanappal korábban délelőtt 10. 00 óráig lehetséges a 06/35-372-140 – es telefonszámon.

4. Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete az étkezés térítési díjáról önkormányzati rendelet alkot.

2. számú melléklet

5. A térítési díj megállapítására vonatkozó szabályokat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.), továbbá a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) állapítja meg.
6. Ha az ellátott az étkeztetést a hónap nem mindegyik napján veszi igénybe, a napi személyi térítési díj – az Szt. 116. § (2) bekezdésében és 117/B. §-ában foglaltak kivételével – nem haladhatja meg az Szt. 116. § (3) bekezdés a) pontja szerinti jövedelemhatár harmincad részét. [Kormányrendelet 6. §]
7. A személyi térítési díj összegét az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg, és arról az ellátást igénylőt a megállapodás megkötésekor írásban tájékoztatja. A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét. [Szt. 115. § (2) bekezdés]
8. A személyi térítési díjának megállapításánál a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmét kell figyelembe venni. [Szt. 116. § (1) bekezdés]
9. A személyi térítési díj nem haladhatja meg az Szt. 116. § (1) bekezdés szerinti jövedelem 30%-át. [Szt. 116. § (3) bekezdés a) pont]
10. A személyi térítési díj megfizetése Mohora Község Önkormányzata pénztárába történő készpénzbefizetéssel történik tárgyhónap 15. napjáig.

Mohora, _____ év _____ hónap _____ nap

Gulyás Géza
polgármester

szociális alapszolgáltatást
igénybe vevő



Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001, E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. november 21-ei soron következő ülésére

Napirend: Szociális étkeztetés intézményi térítési díjának felülvizsgálata

Előterjesztés típusa: írásbeli

Előterjesztő: Petrás Judit jegyző

Készítette: Petrás Judit jegyző

A képviselő-testület a javaslat megtárgyalása során nyílt
zárt ülést tart.

A képviselő-testület döntése határozat
rendelet

A képviselő-testület a döntést nyílt
titkos szavazással hozza.

A javaslat elfogadásához egyszerű
minősített többség szükséges.



Az előterjesztés a jogszabályi előírásoknak megfelel!
Petrás Judit s.k. jegyző





**Cserhátsurányi Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzőjétől**

2676 Cserhátsurány, Petőfi út 3.
Telefon: 06/35-549-022, E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

Tisztelt Képviselő-testület!


A napirendi ponthoz az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő.

Kérem a képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására!

Cserhátsurány, 2018. november 16.

Tisztelettel:




Petrás Judit
jegyző

HATÁROZATI JAVASLAT

.../2018. (XI. ...) önkormányzati határozat

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „*Szociális étkeztetés intézményi térítési díjának felülvizsgálata*” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy a helyi szociális ellátásokról szóló 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelet 3. melléklete szerinti étkeztetés intézményi térítési díját nem módosítja, rendelkezéseit hatályban tartja.

3. melléklet az 1/2015. (II. 26.) önkormányzati rendelethez

forintban

Felnőtt	Nyersanyag költség			Üzemeltetési költség			Intézményi térítési díj
	Nettó	Áfa 27%	Bruttó	Nettó	Áfa 27%	Bruttó	
szociális étkeztetés	360	97	457	246	67	313	770



Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001, E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. november 21-ei soron következő ülésére

Napirend: 2019. évi belső ellenőrzési feladatok ellátásának biztosítása
Előterjesztés típusa: írásbeli
Előterjesztő: Petrás Judit jegyző
Készítette: Petrás Judit jegyző

A képviselő-testület a javaslat megtárgyalása során nyílt
zárt ülést tart.

A képviselő-testület döntése határozat
rendelet

A képviselő-testület a döntést nyílt
titkos szavazással hozza.

A javaslat elfogadásához egyszerű
minősített többség szükséges.



Az előterjesztés a jogszabályi előírásoknak megfelel!
Petrás Judit s.k. jegyző





**Cserhátsurányi Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzőjétől**

2676 Cserhátsurány, Petőfi út 3.
Telefon: 06/35-549-022, E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

A napirendi ponthoz az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő.

Kérem a képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására!

Cserhátsurány, 2018. november 16.

Tisztelettel:



Petrás Judit
Petrás Judit
jegyző

HATÁROZATI JAVASLAT

.../2018. (XI. ...) önkormányzati határozat

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „2019. évi belső ellenőrzési feladatok ellátásának biztosítása” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119.§ (4) bekezdésében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70 §-ában, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendeletben meghatározott belső ellenőrzési feladatok ellátásával Vitézné Hügyecz Zsuzsannát (2660 Balassagyarmat, Baross Gábor út 68.) bízta meg.

A képviselő-testület az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal az árajánlatot elfogadja, és ezzel egyidejűleg felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt a megbízási szerződéssel kapcsolatos feladatok végrehajtására.

Felelős: Gulyás Géza polgármester és Petrás Judit jegyző

Határidő: azonnal

Vitézné Hugyecz Zsuzsanna
belső ellenőr
2660 Balassagyarmat, Baross Gábor u. 68.
Tel: 06/30-242-8067 e-mail: zsuzsa.vitez@gmail.com

Mohora Község Önkormányzata
2698 Mohora, Rákóczi út 8.

ÁRAJÁNLAT

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119-120. §-ában rögzíti a helyi önkormányzatok belső kontrollrendszerét. A 120. § a pénzügyi bizottság feladatait írja elő, míg a 119. § (3)-(4) bekezdése szabályozza a belső kontrollrendszer működtetését. Ezen belül kerül előírásra, hogy a jegyző köteles – a jogszabályok alapján meghatározott – belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását. **A jegyző köteles gondoskodni továbbá – a belső kontrollrendszeren belül – a belsőellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belsőellenőrzési standardok figyelembevételével.** A 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről (Bkr.) 15. § (1) bekezdése kimondja: a költségvetési szerv vezetője (jegyző) köteles biztosítani a belső ellenőrzés működéséhez szükséges forrásokat.

Mohora Község Önkormányzatánál és intézményeinél, valamint a településen működő nemzetiség önkormányzatnál, a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) kormányrendelet (a továbbiakban Bkr.) szerinti belső ellenőrzési szolgáltatás elvégzésére, a belső ellenőrzési vezetői feladatok ellátására és tanácsadói tevékenységre az alábbi ajánlatot nyújtom be.

A fentiekben említett, 2019. évre vonatkozó feladatok - polgári jogi jogviszony keretében történő ellátására - a teljesítésért kért ellenszolgáltatás (megbízási díj) összesen 280.000,- (kettőszáznyolcvanezer) Ft.

A feladatellátás részeként a Bkr.22.§-a alapján az alábbi dokumentumok elkészítését vállalom:

- a) a belső ellenőrzési kézikönyv elkészítése, ill. a meglévő kézikönyv felülvizsgálata, aktualizálása;
- b) a kockázatelemzéssel alátámasztott stratégiai és éves ellenőrzési tervek összeállítása, a költségvetési szerv vezetőjének – helyi önkormányzatok esetén képviselő-testület – jóváhagyása után a tervek végrehajtása, valamint azok megvalósításának nyomon követése;

Vitézné Hugyecz Zsuzsanna

belső ellenőr

2660 Balassagyarmat, Baross Gábor u. 68.

Tel: 06/30-242-8067 e-mail: zsuzsa.vitez@gmail.com

- c) a belső ellenőrzési tevékenység megszervezése, az ellenőrzések végrehajtásának irányítása;*
- d) az ellenőrzések összehangolása;*
- e) ha az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja merül fel, a költségvetési szerv vezetőjének, illetve a költségvetési szerv vezetőjének érintettsége esetén az irányító szerv vezetőjének a haladéktalan tájékoztatása és javaslattevés a megfelelő eljárások megindítására;*
- f) a lezárt ellenőrzési jelentés, illetve annak kivonatának a költségvetési szerv vezetője számára történő megküldése a 43. § (4) bekezdésének megfelelően;*
- g) az éves ellenőrzési jelentés, illetve az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés 48. §-ban foglaltak szerinti összeállítása.*

A Bkr. 21. § (2) bekezdése alapján belső ellenőrzés bizonyosságot adó tevékenysége körében ellátandó feladata:

- a) elemezni, vizsgálni és értékelni a belső kontrollrendszerek kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését, valamint működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét;*
- b) elemezni, vizsgálni a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodást, a vagyon megóvását és gyarapítását, valamint az elszámolások megfelelőségét, a beszámolók valódiságát;*
- c) a vizsgált folyamatokkal kapcsolatban megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat megfogalmazni a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése vagy csökkentése, a szabálytalanságok megelőzése, illetve feltárása érdekében, valamint a költségvetési szerv működése eredményességének növelése és a belső kontrollrendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében;*
- d) nyilvántartani és nyomon követni a belső ellenőrzési jelentések alapján megtett intézkedéseket.*

A tanácsadó tevékenység keretében ellátható feladatok lehetnek különösen:

- a) vezetők támogatása az egyes megoldási lehetőségek elemzésével, értékelésével, vizsgálatával, kockázatának becsülésével;*
- b) pénzügyi, tárgyi, informatikai és humán erőforrás-kapacitásokkal való ésszerűbb és hatékonyabb gazdálkodásra irányuló tanácsadás;*
- c) a vezetőség szakértői támogatása a kockázatkezelési és szabálytalanságkezelési rendszerek és a teljesítménymenedzsment rendszer kialakításában, folyamatos továbbfejlesztésében;*
- d) tanácsadás a szervezeti struktúrák racionalizálásában, a változásmenedzsment területén;*
- e) konzultáció és tanácsadás a vezetés részére a szervezeti stratégia elkészítésében;*
- f) javaslatok megfogalmazása a költségvetési szerv működése eredményességének növelése és a belső kontrollrendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében, a költségvetési szerv belső szabályzatainak tartalmát, szerkezetét illetően.*

A belső ellenőrzési tevékenység ellátásához szükséges, az állambáztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70.§ (4) bekezdésében, valamint a költségvetési szervnél belső

Vitézné Hugyecz Zsuzsanna

belső ellenőr

2660 Balassagyarmat, Baross Gábor u. 68.

Tel: 06/30-242-8067 e-mail: zsuzsa.vitez@gmail.com

ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről, valamint a költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témájú továbbképzéséről szóló 28/2011. (VIII.3.) NGM rendelet által előírt szakképesítéssel rendelkezem ill. regisztrációs és továbbképzési kötelezettségemnek eleget tettem.

Balassagyarmat, 2018. október 10.

Vitézné Hugyecz Zsuzsanna
belső ellenőr
Reg.szám: 5113332



Vitézné Hugyecz Zsuzsanna
belső ellenőr

Megbízási szerződés
Belső ellenőrzési feladatok ellátására

Amely létrejött egyrészről mint Megbízó (a továbbiakban: Megbízó)

Neve	Mohora Község Önkormányzata
Székhelye:	2698 Mohora, Rákóczi út 8.
Képviselőként eljár:	Gulyás Géza polgármester

másrészről, mint Megbízott (a továbbiakban: Megbízott)

Neve:	Vitézné Hugyecz Zsuzsanna
Anyja neve:	Tuskan Zsuzsanna
Lakcíme:	2660 Balassagyarmat, Baross Gábor u. 68.
Belső ellenőri regisztrációs száma:	5113332
Bankszámlaszám:	11773418-10800595
TAJ szám:	070 614 332
Adó azonosító jel:	833 206 3515

között, alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

A Megbízó megbízza a Megbízottat, hogy a jelen szerződés alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119.§ (4) bekezdésében, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 70 §-ában, valamint **költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) kormányrendeletben (Bkr.) meghatározott belső ellenőrzési feladatok ellátásával.**

Megbízott a feladat ellátását jelen szerződés aláírásával elvállalja.

2. Elvégzendő feladatok

Jelen szerződés a következő feladatok ellátását foglalja magába:

2.1 Mohora Község Önkormányzatánál és az általa fenntartott költségvetési szerveknél, valamint a településen működő nemzetiségi önkormányzatoknál a belső ellenőrzési feladatok elvégzése az aktuális évi belső ellenőrzési terv alapján, melyet az Önkormányzat Képviselő-testülete hagy jóvá. Az Önkormányzat 2019. évi belső ellenőrzési terve 1 darab ellenőrzési témát tartalmaz. További belső ellenőrzési vizsgálat elvégzése nem része jelen megbízásnak, további belső ellenőrzési vizsgálat elvégzésére Megbízó Megbízottal eseti megállapodást köthet.

A Bkr. 21. § (2) bekezdése alapján belső ellenőrzés bizonyosságot adó tevékenysége körében ellátandó feladata:

- a) elemezni, vizsgálni és értékelni a belső kontrollrendszerek kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését, valamint működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét;
- b) elemezni, vizsgálni a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodást, a vagyon megóvását és gyarapítását, valamint az elszámolások megfelelőségét, a beszámolók valódiságát;
- c) a vizsgált folyamatokkal kapcsolatban megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat megfogalmazni a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése vagy csökkentése, a szabálytalanságok megelőzése, illetve feltárása érdekében, valamint a költségvetési szerv működése eredményességének növelése és a belső kontrollrendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében;
- d) nyilvántartani és nyomon követni a belső ellenőrzési jelentések alapján megtett intézkedéseket.

2.2 A belső ellenőrzési feladatok ellátásán túlmenően a belső ellenőrzési vezetői feladatoként az alábbiakban meghatározottak is az ellátandó feladatok körébe tartoznak:

2.2.1. Bkr.22.§-a alapján:

- a) a belső ellenőrzési kézikönyv elkészítése, ill. a meglévő kézikönyv felülvizsgálata, aktualizálása;
- b) a kockázatelemzéssel alátámasztott stratégiai és éves ellenőrzési tervek összeállítása, a költségvetési szerv vezetőjének – helyi önkormányzatok esetén képviselő-testület – jóváhagyása után a tervek végrehajtása, valamint azok megvalósításának nyomon követése;
- c) a belső ellenőrzési tevékenység megszervezése, az ellenőrzések végrehajtásának irányítása;
- d) az ellenőrzések összehangolása;
- e) ha az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja merül fel, a költségvetési szerv vezetőjének, illetve a költségvetési szerv vezetőjének érintettsége esetén az irányító szerv vezetőjének a haladéktalan tájékoztatása és javaslattevés a megfelelő eljárások megindítására;
- f) a lezárt ellenőrzési jelentés, illetve annak kivonatának a költségvetési szerv vezetője (jegyző) számára történő megküldése a 43. § (4) bekezdésének megfelelően;
- g) az éves ellenőrzési jelentés, illetve az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés 48. §-ban foglaltak szerinti összeállítása.

Az (1) bekezdésben foglalt feladatokon túl a belső ellenőrzési vezető köteles:

- a) gondoskodni arról, hogy érvényesüljenek az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók;

b) gondoskodni a belső ellenőrzések nyilvántartásáról,

c) a költségvetési szerv vezetőjét az éves ellenőrzési terv megvalósításáról, és az attól való eltérésekről tájékoztatni;

d) kialakítani és működtetni a Bkr. 50. §-ban meghatározott nyilvántartást;

e) a belső ellenőrzési tevékenység során kezelt adatokat illetően betartani az adatvédelmi és minősített adatok védelmére vonatkozó előírásokat.

A belső ellenőrzési vezető megbízásával kapcsolatban vagy személyére nézve összeférhetlenségi ok tudomására jutásáról köteles haladéktalanul jelentést tenni a költségvetési szerv vezetőjének (jegyző), amelynek elmulasztásáért vagy késedelmes teljesítéséért felelősséggel tartozik.

2.2.2 A Megbízott felkérés alapján az ellenőrzéstől független konzultációs és tanácsadó tevékenységet lát el (Bkr. 37.§)

Az ellenőrzéstől független, írásbeli tanácsadás nem része jelen megbízásnak, írásbeli tanácsadásra a Megbízó a Megbízottal eseti megállapodást köthet.

3. Jogok és kötelezettségek

3.1 Megbízott tevékenységét a jelen szerződésben foglaltak, a vonatkozó hazai és nemzetközi jogszabályok, valamint belső ellenőrzési standardok, szakmai, etikai normák szerint látja el ellenőrzési feladatait..

3.2 A Megbízott a Megbízó által kialakított belső ellenőrzési kézikönyvet és módszertani leírásokat, valamint a nemzetközi, hazai belső ellenőrzési standardokat, valamint a nemzetközi legjobb gyakorlatok követelményeit alkalmazza az ellenőrzések során.

3.3 A Megbízó minden a megbízás teljesítéséhez szükséges összes információt hozzáférhetővé tesz a Megbízott részére és nem tartanak vissza semmilyen információt. A Megbízott ez irányú igénye esetén a képviselőre jogosult személyek írásban megerősítik, hogy a megbízás időtartama alatt (írásban, illetve szóban) közölt információk teljes körűek. A Megbízó továbbá biztosítja, hogy a Megbízott által kért minden információt megfelelő időben megad.

3.4 A Megbízott a feladatellátás dokumentálását és az egyes ellenőrzések lefolytatásának rendjét a vonatkozó jogszabályok és a Belső Ellenőrzési Kézikönyv tartalma alapján köteles lefolytatni.

4. Titoktartás

4.1 A Megbízott a Megbízóval kapcsolatos bizalmas adatokat jogosulatlan harmadik személynek nem adhatja ki. A Megbízott vállalja, hogy a Megbízóról a belső ellenőrzés során megszerzett információkat az arra jogosulatlanoknak nem adja ki.

4.2 A megbízással kapcsolatban elkészített munkalapok és egyéb munkaanyagok a Megbízott tulajdonát képezik, a Megbízó kérése alapján a Megbízott ezek átadásáról, másolásáról egyedileg dönt. A belső ellenőrzés kapcsán készített ellenőrzési program, megbízólevél, ellenőrzési jelentés tervezet, ellenőrzési jelentés, összeférhetlenségi nyilatkozat, teljességi nyilatkozat, éves ellenőrzési jelentés és belső ellenőrzési nyilvántartás a Megbízó részére átadásra kerül.

4.3 A belső ellenőrzés során készített dokumentumok a Megbízott kifejezett hozzájárulásával harmadik személy számára is közzétehetők. A belső ellenőrzés során a Megbízott által a Megbízó részére átadott jelentések, levelek, információk és tanácsok bizalmasan kezelendők, és azokat a Megbízott azon feltétellel osztja meg a Megbízóval, hogy azokat a Megbízó - a saját szervezet illetékes tagjait kivéve - nem adja tovább.

5. Megbízási díj és fizetési feltételek

5.1 Az 1. pontban ismertetett munka elvégzéséért járó, e szerződés 7.1 pontjában meghatározott időszakra vonatkozó megbízási díj bruttó 280.000,-Ft, azaz bruttó kettőszáznyolcvanezer forint.

5.2 A felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy az 5.1 pontban meghatározott megbízási díjat a Megbízó négy egyenlő részletben, - a bruttó járandóság jogszabály által meghatározott kötelező levonásokkal csökkentett összegének bankszámlára utalással - a negyedévet követő hónap 15-ig fizeti meg.

5.3 Amennyiben – speciális szakértelem hiánya miatt - az ellenőrzés során külső szakértő bevonása szükséges, annak költsége a Megbízót terheli.

5.4 Az ellenőrzések részletes feladatait, az ellenőrzés konkrét időszakát, a végrehajtás folyamatát a Megbízott az időszükséglet és rendelkezésre álló szabad ellenőrzési nap függvényében, önállóan határozza meg.

5.5 A Megbízott az időszakosan elvégzett feladatokról szóló teljesítési igazolást a jegyzővel köteles aláírni a megbízási díj számfejtését megelőzően. Megbízott jogosult a díjazásra abban az esetben is, ha a teljesítési igazolást az annak aláírására jogosult önhibájából 5 naptári napon belül nem írja alá.

Amennyiben a Megbízó késedelmes információszolgáltatása vagy más okok miatt a Megbízott önhibáján kívül eső körülmény következtében a belső ellenőrzési feladatok határidőben nem kezdhetők meg, illetve Megbízott által nem teljesíthetők, a Megbízott az 6. pontban megjelölt felelős személy útján írásban tájékoztatja erről a Megbízót.

6. Munkáért felelős személyek

A Megbízott részéről: Vitézné Hugyecz Zsuzsanna belső ellenőr

A Megbízó részéről: Petrás Judit jegyző

7. Szerződés hatálya

7.1 Jelen szerződés 2018. november 21. napján lép hatályba és 2019. október 31. napjáig hatályos azzal, hogy e szerződést a szerződő felek külön eljárás lefolytatása nélkül meghosszabbíthatják.

7.2 Jelen szerződést a szerződő felek bármelyike 30 napos felmondási idővel felmondhatja.

7.3 Amennyiben a Megbízó díjfizetési kötelezettségének megfelelő határidőben - amelyet a felek a fizetési felszólítástól számított 15 naptári napban állapítanak meg - nem tesz eleget, a Megbízott a belső ellenőrzés végrehajtására vonatkozó megbízatást azonnali hatállyal felmondhatja.

7.4 Amennyiben a Megbízott a szerződés tárgya szerinti munkák elvégzésével, azok dokumentálásával, a következő évi belső ellenőrzési terv elkészítésével jelentős késedelembe esik, a 4. pontban meghatározott titoktartási kötelezettségét megszegi, vagy egyéb magatartásával a szerződés teljesítését önhibájából lehetetlenné teszi, a Megbízó jelen szerződést rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal felmondhatja.

8. Egyéb rendelkezések

8.1 A fenti feltételeket és a megbízási díjat mindkét fél, mint akaratával megegyezőt, Megbízott árajánlatát figyelembe véve, azzal összhangban elfogadja.

8.2 Felek jelen szerződéssel összefüggésben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit fogadják el irányadónak.

8.3 A szerződést a felek átolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Kelt: Mohora, 2018. november 21.

A kötelezettségvállalást pénzügyileg ellenjegyeztem: Kelt: Mohora, 2018. november 21.

.....
pénzügyi ellenjegyző

A kötelezettségvállalást jogilag ellenjegyeztem: Kelt: Mohora, 2018. november 21.

.....
jegyző

.....
megbízó

.....
megbízott



Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001, E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. november 21-ei soron következő ülésére

Napirend: 2019. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása
Előterjesztés típusa: írásbeli
Előterjesztő: Petrás Judit jegyző
Készítette: Vitézné Hugyec Zsuzsanna belső ellenőr

A képviselő-testület a javaslat megtárgyalása során nyílt
zárt ülést tart.

A képviselő-testület döntése határozat
rendelet

A képviselő-testület a döntést nyílt
titkos szavazással hozza.

A javaslat elfogadásához egyszerű
minősített többség szükséges.



Az előterjesztés a jogszabályi előírásoknak megfelel!
Petrás Judit s.k. jegyző





**Cserhátsurányi Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzőjétől**

2676 Cserhátsurány, Petőfi út 3.

Telefon: 06/35-549-022, E-mail: onkormanyzat@cserhatsurany.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 61. §-a szerint az államháztartási kontrollok célja az államháztartás pénzeszközeivel és a nemzeti vagyonnal történő szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás biztosítása. Az államháztartás belső kontrollrendszere a költségvetési szervek belső kontrollrendszere keretében valósul meg, beleértve a belső ellenőrzést is.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119-120. §-a rendelkezik a helyi önkormányzatok belső kontrollrendszeréről. A 120. § a pénzügyi bizottság feladatait írja elő, míg a 119. § (3)-(4) bekezdése szabályozza a belső kontrollrendszer működtetését. Ezen belül kerül előírásra, hogy a jegyző köteles – a jogszabályok alapján meghatározott – belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását. A jegyző köteles gondoskodni továbbá – a belső kontrollrendszeren belül – a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzatnak a belső ellenőrzés keretében kell gondoskodni a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is. A szabályozás szerint a helyi önkormányzatra vonatkozó **éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-ig hagyja jóvá.**

Az Áht. szerint a helyi önkormányzat és költségvetési szervei belső ellenőrzésére vonatkozó részletes szabályokat jogszabály tartalmazza. E rendelkezéseket **a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet (a továbbiakban: Bkr.) határozza meg.**

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testületének döntése alapján a belső ellenőrzési feladatok ellátását 2019. évben megbízási jogviszony keretében, külső szolgáltató bevonásával kívánja megvalósítani.

A 2019. évi ellenőrzési terv a stratégiai ellenőrzési tervvel összhangban került összeállításra, és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon alapul.

Az ellenőrzési prioritások meghatározásánál, az ellenőrzésre kerülő szervezetek és folyamatok kiválasztásánál a következő szempontok érvényesültek:

- a Bkr. alapján vizsgálni és értékelni kell a belső kontrollrendszer működését

- vizsgálni kell a gazdálkodással összefüggő folyamatok szabályozottságát és szabályszerűségét
- biztosítani kell az Önkormányzat felügyelete alatt álló költségvetési szervek ellenőrzését.

Kérem a képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására!

Cserhátsurány, 2018. november 16.


Petrás J. J.
Petrás Judit
jegyző

HATÁROZATI JAVASLAT

___/2018. (XI. ___) önkormányzati határozat

Mohora Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte a „2019. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja az önkormányzat 2019. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervét.

A képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy az éves tervben foglaltakat végrehajtását folyamatosan kísérelje figyelemmel és szükség szerint tegyen javaslatot a módosításra vonatkozóan.

Felelős: Petrás Judit jegyző
Határidő: 2019. december 31.

2019. évi belső ellenőrzési terv

Ellenőrzendő szervezeti egységek	Az ellenőrzésre vonatkozó stratégia (ellenőrzés célja, módszere, tárgya, terjedelme, ellenőrzött időszak)	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzés ütemezése	Erőforrás szükségletek
<p>Mohora Önkormányzata</p>	<p>Cél: A 2018. évi költségvetés végrehajtásának szabályszerűségi ellenőrzése.</p> <p>A 2018. évi belső ellenőrzési megállapítások realizálásának utóellenőrzése.</p> <p>Módszere: dokumentumokon alapuló, szűrőpróbaszerű és tétéles.</p> <p>Tárgya: a 2018. éves költségvetés végrehajtása, a gazdálkodás szabályszerűsége, kontrollja.</p> <p>Terjedelme: képviselő-testületi jegyzőkönyvek, rendeletek, szabályzatok, számviteli nyilvántartások, bizonylatok, egyéb dokumentumok.</p> <p>Időszak: 2018. év</p>	<p>Belső kontrollok megbízhatósága, Szabálytalanságok lehetősége</p> <p>Változások/jogszabályi, személyi/</p> <p>A vezetőség aggályai.</p>	<p>Szabályszerűségi ellenőrzés</p> <p>Utóellenőrzés</p>	<p>2019. szeptember</p> <p>Jelentés készítés határideje: 2019.szeptember 30.</p>	<p>15 nap</p> <p>1 ellenőr</p>

A belső ellenőrzés kapacitás-felmérését és munkaidő mérlegét a belső ellenőrzési terv függeléke tartalmazza.

Kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása

1.sz. táblázat

Sor-szám	Kockázati tényező	Összes pontszám*	Kockázatok százalékos aránya	Bekövetkezés valószínűsége	Szervezetre gyakorolt hatása
1	2	3	4	5	6
1.	Belső kontrollok megbízhatósága	12	16,67%	magas	magas
2.	Változások	12	16,67%	magas	magas
3.	A rendszer komplexitása	12	16,67%	magas	magas
4.	Humán erőforrás rendelkezésre állása	6	8,33%	közepes	alacsony
5.	Szabálytalanságok valószínűsége	10	13,89%	közepes	magas
6.	Előző ellenőrzés óta eltelt idő	2	2,77%	alacsony	alacsony
7.	Vezetőség aggályai	18	25,0%	magas	közepes
		72	100%		

<i>A bekövetkezés valószínűsége lehet:</i>	alacsony	közepes	magas
<i>A szervezetre gyakorolt hatása lehet:</i>	alacsony	közepes	magas

Az ellenőrzés 2019 . évi kapacitás szükséglete

I.

A kapacitás meghatározásának szempontjai

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (3)-(4) pontja alapján az önkormányzat, annak hivatala és a felügyelt költségvetési szervek belső ellenőrzését megbízási jogviszony keretében, külső szolgáltató bevonásával látja el.

A kapacitás meghatározása az ellenőrzési feladatok figyelembe vételével történt.

A belső ellenőrzés által megvalósítandó feladatok:

1. Az önkormányzat stratégiai tervében foglalt gyakorisággal az ellenőrzött szervezeteknél rendszer-, szabályszerűségi, pénzügyi, teljesítmény-, megbízhatósági, valamint informatikai rendszerek ellenőrzésének lefolytatása.
2. Az ellenőrzések eredményeként az ellenőrzött részére megállapítások, ajánlások és javaslatok megfogalmazása a vizsgált szerv működésének eredményességének növelése, a belső kontrollok javítása és továbbfejlesztése érdekében.
3. A lefolytatott ellenőrzésekre tett intézkedések nyomon követése, az ellenőrzésekhez kapcsolódó intézkedések nyilvántartása és utóvizsgálata.
4. A nemzetközi belső ellenőrzési standardok és a belső ellenőrzési kézikönyvben rögzítettek szerint tanácsadási tevékenység ellátása.
5. Kockázatelemzésen alapuló stratégiai és éves ellenőrzési tervek összeállítása, összefoglaló ellenőrzési jelentések elkészítése és a belső ellenőrzési kézikönyv aktualizálása.

II.

A belső ellenőrzési létszám és erőforrás meghatározása

Megnevezés	Átlagos munkanapok száma	Létszám (fő)*	Ellenőri napok száma összesen
Bruttó munkaidő (Naptári napok száma)	365		365
Kieső munkaidő összesen (-)			
Pihenőnap, munkaszüneti nap (Szombat, Vasárnap)			
Fizetett ünnepek			
Fizetett szabadság			
Ellenőrzésre rendelkezésre álló nap (=bruttó - kieső össz. kerekített)			
Tervezett ellenőrzések végrehajtása (70 %)			
Tanácsadói tevékenység (5 %)			
Egyéb tevékenység kapacitásigénye: kockázatelemzés, tervezés, összefoglaló ellenőrzési jelentés, nyilvántartás, nyomon követés teljesítményértékelés, önértékelés, vezetői megbeszélések, bizottsági munkában való részvétel, stb. (5%)			
Képzés (5 %)			
Soron kívüli ellenőrzés (15 %)			
Egyéb feladatra összesen (30 %)			
Önkormányzat kapacitásigénye		1	15
Az éves ellenőrzési terv végrehajtásához szükséges:		1	15
Tartalékidő	0	0	0
Külső szakértők (speciális szakértelem igénybevétele)	0	0	0
Külső szolgáltató igénybe vétele	0	1	15

*A belső ellenőrzésben várhatóan rendelkezésre álló belső ellenőri kapacitás meghatározása



Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001, E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. november 21-ei soron következő ülésére

Napirend: Zichy Márta Óvoda 2019. évi zárva tartásának jóváhagyása
Előterjesztés típusa: írásbeli
Előterjesztő: Petrás Judit jegyző
Készítette: Petrás Judit jegyző

A képviselő-testület a javaslat megtárgyalása során nyílt
zárt ülést tart.

A képviselő-testület döntése határozat
rendelet

A képviselő-testület a döntést nyílt
titkos szavazással hozza.

A javaslat elfogadásához egyszerű
minősített többség szükséges.



Az előterjesztés a jogszabályi előírásoknak megfelel!
Petrás Judit s.k. jegyző



Zichy Márta Óvoda

2698 Mohora, Rákóczi út 3.

Telefon: 06/35-372-140; E-mail: zichy.marta@gergihalo.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja értelmében a fenntartó dönt az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

A fenti jogszabályi rendelkezések értelmében a Zichy Márta Óvoda 2019. évi tervezett zárva tartását az alábbiak szerint terjesztem elő.

szünet megnevezése	szünet tervezett időtartama	szünettel érintett munkanapok száma		
		2018. évben	2019. évben	2020. évben
téli szünet 2018/2019-as nevelési évre	2018. december 27. – 2019. január 02.	2	1	0
nyári szünet 2018/2019-es nevelési évre	2019. július 08. – 2019. augusztus 02.	0	20	0
téli szünet 2019/2020-as nevelési évre	2019. december 23. – 2020. január 02.	0	3	1

Kérem a tisztelt képviselő-testületet az írásbeli előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására!

Mohora, 2018. november 16.



Szabadosné Kiss Melinda
Szabadosné Kiss Melinda
óvodavezető
Zichy Márta Óvoda

HATÁROZATI JAVASLAT

.../2018. (XI. ...) önkormányzati határozat

1. Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „*Zichy Márta Óvoda 2019. évi zárva tartásának jóváhagyása*” című írásbeli előterjesztést.
2. A képviselő-testület a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján a Zichy Márta Óvoda 2019. évi zárva tartásáról az alábbiak szerint dönt:
 - A Zichy Márta Óvoda a 2018/2019-es nevelési évben – a téli szünetben – 2018. december 27-től 2019. január 02-ig zárva tart.

A téli szünet előtti utolsó nevelési nap 2018. december 21. (péntek), a téli szünet utáni első nevelési nap 2019. január 03. (csütörtök)
 - A Zichy Márta Óvoda a 2018/2019-es nevelési évben – a nyári szünetben – 2019. július 08-tól 2019. augusztus 02-ig zárva tart.

A nyári szünet előtti utolsó nevelési nap 2019. július 05. (péntek), a nyári szünet utáni első nevelési nap 2018. augusztus 05. (hétfő)
 - A Zichy Márta Óvoda a 2019/2020-as nevelési évben – a téli szünetben – 2019. december 23-tól 2020. január 02-ig zárva tart.

A téli szünet előtti utolsó nevelési nap 2019. december 20. (péntek), a téli szünet utáni első nevelési nap 2020. január 03. (péntek)
3. A képviselő-testület felkéri az óvodavezetőt, hogy az érintett szülőket az óvoda zárva tartásának időpontjáról a jogszabályban meghatározott határidőben tájékoztassa.

Felelős: Szabadosné Kiss Melinda óvodavezető

Határidő: 2019. február 15.



Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001, E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. november 21-ei soron következő ülésére

Napirend: VP6-19.2.1 – 47-7-17 kódszámú, népi hagyományokra, kulturális és természeti értékre épülő rendezvények támogatása című pályázati felhívás

Előterjesztés típusa: írásbeli

Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester

Készítette: Petrás Judit jegyző

A képviselő-testület a javaslat megtárgyalása során nyílt zárt ülést tart.

A képviselő-testület döntése határozat rendelet

A képviselő-testület a döntést nyílt titkos szavazással hozza.

A javaslat elfogadásához egyszerű minősített többség szükséges.



Az előterjesztés a jogszabályi előírásoknak megfelel!
Petrás Judit s.k. jegyző





Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

A „VP6-19.2.1. – 47-7-17 kódszámú, népi hagyományokra, kulturális és természeti értékre épülő rendezvények támogatása című pályázati felhívás” című napirendi ponthoz az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő

Kérem a képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására!

Mohora, 2018. november 16.



Gulyás Géza
Gulyás Géza
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

___/2018. (XI. ___) önkormányzati határozat

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „VP6-19.2.1 – 47-7-17 kódszámú, népi hagyományokra, kulturális és természeti értékre épülő rendezvények támogatása című pályázati felhívás” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy a VP6-19.2.1. – 47-7-1 kódszámú, népi hagyományokra, kulturális és természeti értékre épülő rendezvények támogatása című pályázati felhívás tekintetében támogatási kérelmet nyújt be, az alábbiak szerint:

A projekt címe: Szüreti fesztivál Mohora településen

A rendezvénnyel érintett ingatlan helyrajzi száma: Mohora belterület 321

A rendezvény tervezett időpontja: 2019. szeptember 07.

A képviselő-testület a tájékoztatás és nyilvánosság biztosításának költségét az önkormányzat saját költségvetése terhére vállalja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási kérelem benyújtására, a szükséges jognyilatkozatok megtételére, dokumentumok aláírására.

Felelős: Gulyás Géza polgármester

Határidő: 2018. november 30.

HELYI FELHÍVÁS

A helyi felhívás címe:

Népi hagyományokra, kulturális és természeti értékre épülő rendezvények támogatása

A helyi felhívás kódszáma:

VP6-19.2.1.-47-7-17

Magyarország Kormányának felhívása a(z) önkormányzatok, nonprofit szervezetek, egyház jogi szervezetek támogatása: a(z) a felhívás célja olyan programok kidolgozása és megvalósítása, amelyek az óvodától a felnőtté válásig segíti a fiatalokat a helyi értékek megismerésében, saját településük, térségük megszerettetésében, környezetük megóvásában, jövőjük és boldogulásuk helyi megvalósítása érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a erősödő térségi identitás tudatot. A cél elérését a Kormány önkormányzatok, nonprofit szervezetek, egyház jogi szervezetek együttműködésével tervezi megvalósítani jelen felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a Helyi Akciócsoport(a továbbiakban: HACS) által támogatni javasolt, a helyi felhívás feltételeinek megfelelő projekteket a projektre megítélt 0 - 1000000 forint közötti vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig;
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknek a megítélt támogatás elszámolható költségei legfeljebb 50 %-ának megfelelő, maximum 500000 Ft összegű támogatási előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtók az együttműködés keretében vállalják ¹, hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a fiatalok saját településük, térségük megszerettetéséhez, környezetük megóvásához, jövőjük és boldogulásuk helyi megvalósításához, helyi értékek megismerésének céljának eléréséhez;
- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet.

¹ A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a felhívás további fejezeteiben!

Tartalomjegyzék

1. A tervezett fejlesztések háttere
 - 1.1. A felhívás indokoltsága és célja
 - 1.2. A rendelkezésre álló forrás
 - 1.3. A támogatás háttere
2. Ügyfélszolgálatok elérhetősége
3. A projektekkel kapcsolatos elvárások
 - 3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek
 - 3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek
 - 3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:
 - 3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek
 - 3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása
 - 3.3. Nem támogatható tevékenységek
 - 3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások
 - 3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1.3. Egyéb elvárások
 - 3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások
 - 3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások
 - 3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások
 - 3.5. A projektvégrehajtás időtartama
 - 3.5.1. A projekt megkezdése
 - 3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam
 - 3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások
 - 3.6.1. A projekt területi korlátozása
 - 3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás
 - 3.7.1. Indikátorok
 - 3.8. Fenntartási kötelezettség
 - 3.9. Biztosítékok köre
 - 3.10. Önerő
4. A helyi támogatási kérelmek benyújtásának feltételei
 - 4.1. Támogatást igénylők köre
 - 4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre
 - 4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja
 - 4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok
 - 4.4.1. Kiválasztási eljárásrend
 - 4.4.2. Kiválasztási kritériumok
5. A finanszírozással kapcsolatos információk
 - 5.1. A támogatás formája
 - 5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége
 - 5.3. A támogatás mértéke, összege
 - 5.4. Előleg igénylése
 - 5.5. Az elszámolható költségek köre

- 5.6. Az elszámolhatóság további feltételei
- 5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások
- 5.8. Nem elszámolható költségek köre
6. Csatolandó melléletek listája
 - 6.1. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléletek listája
 - 6.2. Az első kifizetési kérelemhez csatolandó melléletek listája
7. További információk
8. A felhívás szakmai melléletei

A helyi felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató a LEADER helyi akciócsoportok által meghirdetett helyi felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a HACS és a Magyar Államkincstár honlapján.

A helyi felhívás, az ÁÚF, és a mellékletek együttesen tartalmazzák a helyi támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

Amennyiben jelen helyi felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ben megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a helyi felhívásban foglaltak eltérnek az ÁÚF-ben megfogalmazott általános előírásoktól, úgy a felhívás az eltérés tényére minden esetben kifejezetten hivatkozik az adott fejezetről.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a felhívás, és az ÁÚF esetén az Irányító Hatóság; a helyi támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén az Irányító Hatóság, illetve a HACS a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a HACS és a Magyar Államkincstár honlapján megjelenő közleményeket!

1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

1.1. A felhívás indokoltsága és célja

A felhívás célja olyan programok kidolgozása és megvalósítása, amelyek az óvodától a felnőtté válásig segíti a fiatalokat a helyi értékek megismerésében, saját településük, térségük megszerettetésében, környezetük megóvásában, jövőjük és boldogulásuk helyi megvalósításában.

Jelen felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzéseknek.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A helyi felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 30000000 Ft.

Jelen felhívás forrását az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A támogatott helyi támogatási kérelmek várható száma:

30 - 32 db.

1.3. A támogatás háttere

Jelen helyi felhívást a Vidékfejlesztési Program (a továbbiakban: VP) keretében a(z) Ipoly-Menti Palócok Térségfejlesztő Egyesület mint az Irányító Hatóság által elismert Helyi Akciócsoport hirdeti meg a HACS és a VP Irányító Hatóság között létrejött Együttműködési Megállapodás alapján.

2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a(z) Ipoly-Menti Palócok Térségfejlesztő Egyesület munkaszervezetéhez a 06-35-544-007, normál díjazású telefonszámon, ahol hétfőtől csütörtökig 9:00-16:00 óráig, pénteken 9:00-12:00 -óráig fogadják hívását.

3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelem összeállítása során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A helyi felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak önállóan:

3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Népi hagyományokhoz kapcsolódó identitástudatot erősítő rendezvény szervezése, lebonyolítása	Pl.: fellépők, előadók tiszteledija; sátrak, szabadtéri bemutatóhelyek, egészségügyi mobil eszközök bérlése; eszköz-, terem bérlés; és helyszínbérlés; helyi termékek bemutatása;

A fent leírt tevékenységek közül legalább egy kötelezően választandó.

3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek:

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együttesen támogathatóak:

3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együtt támogathatóak:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Projektelőkészítés	Projektelőkészítéshez kapcsolódó tevékenységek.
Projektmenedzsment	Projektmenedzsmenthez kapcsolódó tevékenységek
Marketing	Promóciós anyagok, szórólapok, plakátok
Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása	Tájékoztatással és nyilvánossággal kapcsolatos előírásokat az ÁÚT 10. fejezete tartalmazza.

3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

Amennyiben az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 107. cikkében foglalt feltételek fennállnak - az alábbi kivétellel - a nyújtott támogatás állami támogatásnak minősül.

Amennyiben a támogatás igénybe vevői aktív mezőgazdasági termelői tevékenységet végeznek, azaz a támogatható tevékenységek kizárólag az EUMSZ I. melléklete szerinti mezőgazdasági termékek elsődleges termeléséhez, feldolgozásához és forgalmazásához kapcsolódnak, úgy a kedvezményezett szintjén nem alkalmazandók az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásokra vonatkozó szabályok.

A felhívás keretében támogatható tevékenységek a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímenek, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása	A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása.	Csekély összegű támogatás

3.3. Nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében a 3.1.1. - 3.1.2. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható, különös tekintettel az alábbi tevékenységekre:

- az európai uniós jog megsértését eredményező tevékenységek.

- a) Kizárólag egy adott gazdasági társaság érdekeinek és termékeinek bemutatását célzó termékbemutató, valamint politikai célú rendezvény.
- b) A felhívás keretében tábor megszervezése.
- c) Infrastrukturális fejlesztések.

3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

I. Általános elvárások:

1. A projektnek megfelelően kidolgozottnak kell lennie, a támogatási kérelem pontjait ki kell tölteni.
2. A támogatást igénylő a támogatási időszak alatt egy alkalommal részesülhet jelen pályázati felhívás keretében támogatásban.
3. A projektnek meg kell felelnie az ÁÚF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.
4. A művelet megvalósítását szolgáló fejlesztés megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak az ügyfél nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk és köteles azokat a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően megőrizni.
5. A támogatást igénylő köteles eleget tenni a 2014-2020 programozási időszakban az egyes Európai Uniók alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 05.) Kormányrendeletben (a továbbiakban: 272/2014 Korm. rendelet) foglaltaknak.
6. A rendezvény helyszínén minimum 3 különböző helyi termék stand felállítása szükséges, mely a termékek bemutatására, népszerűsítésére irányul.
7. Környezet és egészségtudatossággal kapcsolatos program megjelenése a rendezvényen.
8. Minden korosztálynak megfelelő program biztosítása.
9. A rendezvény, fesztivál, kiállítás, ideje alatt a szervező belépési díjat nem szedhet, ezt a résztvevők számára ingyenesen kell biztosítani.
10. A rendezvény, fesztivál programja az adott napon legalább nyolc órában biztosít programlehetőségeket a vendégek számára (programterv benyújtása szükséges).
11. Az Ipoly-menti Palócok Térségfejlesztő Egyesülete logójának megjelenítése a rendezvényen és a hozzá kapcsolódó marketing elemeken.
12. A kedvezményezett köteles a rendezvény témájáról, helyszínéről és időpontjáról szóló meghívót és a meghirdetés dokumentációját a rendezvény megvalósítási időpontját megelőző harmincadik napig a közbenső szervezeti feladatok ellátása során bevont szervezetként eljáró kormányhivatalnak megküldeni.

A projekt keretében megtartásra kerülő, bárki számára látogatható rendezvény vonatkozásában (pl. falunap) a kedvezményezett köteles a rendezvény témáját, helyszínét és időpontját, a rendezvény megvalósítási időpontját megelőző 30. napig a rendezvény helyszínének tekintetében illetékes HACS-ot írásban tájékoztatni a meghívó és program megküldésével annak érdekében, hogy a HACS a honlapján az eseményt közzétehesse.

A kedvezményezett köteles a rendezvény megtartásáról - annak lezárását követő tizenöt napon belül - írásbeli emlékeztetőt készíteni. Az emlékeztetőt a rendezvénnyel kapcsolatos tétel elszámolását tartalmazó kifizetési igényléssel együtt kell megküldeni. Az emlékeztető tartalmazza:

- a rendezvény helyszínét, időpontját,
- a célcsoport megjelölését,
- a rendezvény céljának és eredményének rövid bemutatását,
- legalább tíz darab, a rendezvény főbb programjait és a rendezvényen elhelyezett tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek kihelyezését bemutató dátumozott fotót.

Azon tételek esetében, amelyekre vonatkozóan a kedvezményezett nem teljesítette a bejelentési kötelezettségét, a kifizetési igénylésben rendezvényre jóváhagyott támogatási összeg 5%-kal csökkentésre kerül.

A támogatás további feltétele, hogy a kedvezményezett a rendezvény helyén a tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek szerint elvárt elemeket feltüntesse. Amennyiben a kedvezményezett nem tesz eleget ezen kötelezettségeknek, a kifizetési igénylésben az adott rendezvénnyel érintett elszámolt tételek összege 5%-kal csökkentésre kerül.

Az emlékeztető nélkül benyújtott rendezvényhez kapcsolódó tételek (amennyiben hiánypótlást követően sem kerül benyújtásra az emlékeztető) elutasításra kerülnek.

Az e tevékenység keretében támogatható rendezvény költségei között kizárólag azon szolgáltatások költségei számolhatóak el, amelyeknek igénybevételére a rendezvény látogatói felé külön díjat a szolgáltatást nyújtó nem számolt fel. A korlátozás a 100%-os támogatási intenzitást el nem érő pályázatok esetében is vonatkozik a támogatott szolgáltatás összes elszámolható kiadására.

3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

Ha a támogatást igénylő települési önkormányzat, az igénylőnek igazolnia kell a helyi esélyegyenlőségi program meglétét az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31 §. (6) bekezdésének megfelelően.

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektekre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

3.4.1.3. Egyéb elvárások

Jelen felhívás keretében nem releváns.

3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások

A projekt megvalósítása során legalább minimum 1 mérföldkövet szükséges tervezni, legfeljebb 1 mérföldkő tervezhető. Az utolsó mérföldkövet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni. (Abban az esetben, ha egyszeri elszámolásra lehetőséget ad a felhívás,

a minimális elvárás 1 mérföldkö)

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 272/2014. Korm. rendelet 120. § (1) alapján a kedvezményezett a Támogatói Okiratban foglalt ütemezés szerinti mérföldkövek elérését követő tizenöt napon belül köteles időközi kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről, a projekt pénzügyi előrehaladásáról, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtott szakmai beszámoló keretében a műszaki-szakmai előrehaladásának bemutatásával a projekt eredményességéről, valamint hatékonyságáról.

3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások

Közbeszerzési kötelezettség:

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF 9. pontjában található.

3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások

Az Ipoly-menti Palócok Térségfejlesztő Egyesületének illetékességi területén székhellyel vagy telephellyel rendelkező vállalkozások bevonása a projekt megvalósításába.

3.5. A projektvégrehajtás időtartama

3.5.1. A projekt megkezdése

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A támogatott projekt megkezdtségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.pontjának 6.1. alpontja tartalmazza.

A projekt részét képező eszközbeszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegebekerő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatói Okirat kézbesítéséig nem kezdődött meg, a Támogatói Okirat kézbesítését követően legfeljebb 12 hónap áll rendelkezésre.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint, a felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatott tevékenység típusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. pontjának 6.2. alpontja tartalmazza.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje 2020.05.31 vagy a Támogatói Okiratban rögzített dátum.

A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje az utolsó mérőföldkő elérését követő 30. nap.

3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

3.6.1. A projekt területi korlátozása

Becske
Bercel
Cserháthaláp
Cserhátsurány
Csesztve
Csitár
Debercsény
Dejtár
Drégelypalánk
Endrefalva
Érsekvadkert
Galgaguta
Herencsény
Hollókő
Hont
Horpács
Hugyag
Iliny
Ipolyszög
Ipolyvece
Kétdobony
Kisecset
Kutasó
Ludányhalászi
Magyargéc
Magyamándor
Mohora
Nagylóc
Nagyoroszi
Nógrádkövesd
Nógrádmарcal
Nógrádmegyer
Nógrádsípek
Nógrádszakál
Órhalom
Patak
Patvarc
Pilliny
Pusztaberki
Rimóc
Szanda
Szátok
Szente

Szécsénke
Szécsény
Szécsényfelfalu
Szűgy
Terény
Varsány

3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelően rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatást igénylő biztosítja és igazolja a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg.

3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

3.7.1. Indikátorok

Indikátor neve	Alap	Mértékegység	Célérték
A támogatott projekt keretében a rendezvényen résztvevő helyi termelők, kézművesek száma	EMVA	db	3

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértékét a Támogatói Okiratban.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a Támogatói Okiratban meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás arányos részét, a rendeletben meghatározottak szerint köteles visszafizetni. A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §. (1)-(4) bekezdései szerinti szankció nem alkalmazandó szakpolitikai mutatók és az OP-eredmény-indikátorok esetében.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az indikátor egyben a 3.4. fejezet szerinti műszaki, szakmai tartalom részét képezi, a Támogatói Okiratban szereplő tervérték csökkenése esetén a műszaki, szakmai tartalom csökkenésére vonatkozó, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pont c) alpontjában részletezett szabályozást alkalmazzuk.

3.8. Fenntartási kötelezettség

Nem releváns évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.9. Biztosítékok köre

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 6. pontja tartalmazza.

3.10. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatásból állhat.

Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

Az önerő rendelkezésre állását a helyi támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozattal (helyi önkormányzatok, önkormányzati társulások esetén a támogatást igénylői nyilatkozaton felül képviselő-testületi, társulási tanácsi határozattal, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával, költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylői nyilatkozaton felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával a saját forrás biztosításáról), majd legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor (ideértve az előlegigénylését is) az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon és formában kell igazolnia.

Az egyszerű elszámolók nem kötelesek az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon az önerő rendelkezésre állását igazolni, nekik az egyetlen -záró- kifizetési igénylés keretében az önerő tényleges kifizetését igazoló elszámoló bizonylatokat kell benyújtaniuk. A támogatást igénylőnek a projekt nem elszámolható költségeit önerőből szükséges fedeznie.

4. A HELYI TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

A helyi támogatási kérelmek benyújtása során az ÁÚF 3. pontjában foglaltak alkalmazandók.

4.1. Támogatást igénylők köre

Jelen felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

Helyi önkormányzat (321)
Bevett egyház (551)
Sportegyesület (521)
Polgárőr egyesület (526)
Egyéb egyesület (529)
Egyéb alapítvány (569)

Támogatási kérelmet az az ügyfél nyújthat be, aki/amely rendelkezik a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény (továbbiakban: MÁK eljárási törvény) 28.§-a szerinti ügyfél-azonosítóval, tehát a törvény 9/B.§ c) pontja szerinti kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél.

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

Felhívjuk a figyelmét, hogy az egy kedvezményezett által felhasználható forrás a program teljes időtávjá alatt nem haladhatja meg a HACS IH-val kötött Együttműködési Megállapodásában rögzített fejlesztési forrásainak 20%-át.

4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesíthető támogatásban a 4.1. fejezetben nem szereplők köre.

Az ÁÚF Kizáró okok listáján túl, az alábbi szempontok szerint nem ítélt meg támogatás a támogatást igénylő részére:

- a) A projekt tartalma a felhívásban megfogalmazott célokkal és a HFS céljaival nincs összhangban.
- b) A támogatást igénylő - a projekt megvalósítása céljából - jelen felhívás keretéből vagy más forrásból megítélt támogatásra vonatkozó Támogató Okirattal/Támogatási Szerződéssel rendelkezik.

c) A projekt olyan tevékenység megvalósítására irányul, amely korábban az államháztartás alrendszeréből, vagy a Strukturális Alapokból a támogatási kérelemben tervezett tevékenység megvalósítására vonatkozóan támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka még nem járt le. Ez alól kivételt képez, ha a jelen felhívásra benyújtandó fejlesztési igény a korábban fejlesztett tevékenység minőségi fejlesztésére irányul a korábbi projekt eredményeinek fenntartásával. A korábbi pályázati konstrukciók bemutatását és a jelen fejlesztéstől való lehatárolását a megalapozó dokumentumban vagy a projekt adatlapon szükséges bemutatni.

d) Aki jelen felhívásra benyújtott helyi támogatási kérelemmel rendelkezik.

4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

Jelen felhívás keretében a helyi támogatási kérelem benyújtására 2018.02.05 naptól 2019.02.05 napig van lehetőség.

Ezen időszak alatt az alábbi értékelési határnapokig benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

- 2018.03.09
- 2018.04.30
- 2018.07.31
- 2018.10.15
- 2018.11.30
- 2019.02.05

Ha a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül - ideértve a felhívás keretösszegének csökkentését is -, vagy annak kimerülése előre jelezhető, a HACS a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a felhívást lezárhatja, és az erről szóló tájékoztatást közzéteszi a honlapján, és az Irányító Hatóságnak is megküldi.

Szakaszos elbírálás alkalmazása esetén a benyújtási lehetőség felfüggesztése vagy lezárása csak a felhívásban rögzített szakasz zárásának időpontját követő naptól lehetséges. A támogatási kérelem benyújtására nyitva álló időszakban az adott szakasz lezárása az erről szóló döntés közzétételét követő nyolcadik naptól lehetséges.

A helyi támogatási kérelmet kizárólag elektronikus úton, (az ügyfél-nyilvántartási rendszerben kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél) ügyfélkapun keresztül, az egyes mezőgazdasági és agrár-vidékfejlesztési támogatások igénybevétele esetén az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról szóló kormányrendeletben meghatározott elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével előállított elektronikus űrlapon, ügyfélkapun keresztül lehet benyújtani.

4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok

4.4.1. Kiválasztási eljárásrend

A helyi felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek kiválasztásra. A közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 72/A. §-ban és a 72/B. §-ban szabályozott módon kell eljárni.

A helyi támogatási kérelmek elbírálása szakaszos.

A Helyi Bíráló Bizottság (a továbbiakban: HBB) a kérelemre vonatkozó támogató vagy elutasító javaslatot a kérelmek - jelen felhívásban előírt értékelési szempontoknak való megfelelés szerinti - sorrendje alapján tesz. A HACS a HBB döntési javaslata alapján 15 napon belül dönt a helyi

támogatási kérelem elutasításáról, vagy annak támogatására irányuló javaslatát megküldi az Irányító Hatóságnak a HBB - döntési javaslatot megalapozó - ülésének jegyzőkönyvével együtt az ülés megtartását követő 30 napon belül.

Az eljárás során nincs lehetőség a Korm. rendelet szabályai szerinti szóbeli egyeztetésre.

A HACs a helyi támogatási kérelmekről való döntés megalapozására HBB-t hív össze.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF 3. pontjában *(A helyi támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja)* találhatóak.

4.4.2. Kiválasztási kritériumok

Jelen felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi előírásoknak, a felhívásban és mellékleteiben valamint az ÁÚF-ben foglalt feltételeknek, továbbá az alábbi kritériumoknak:

1. Nem hiánypótolható jogosultsági kritériumok

a) A támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4.pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint.

b) A támogatást igénylő a területi lehatárolásnak megfelelő területen kíván fejleszteni

c) Ügyfélnyilatkozatok minden egyes a HACs által meghatározott értékelési szempontoz (ahol releváns)

2. Hiánypótolható jogosultsági szempontok

a) Önkormányzat esetén az érintett önkormányzat képviselő-testületének a fejlesztés megvalósításáról szóló határozatának kivonatát, amely tartalmazza a fejlesztés megnevezését és a fejlesztéssel érintett ingatlan helyrajzi számát;

b) Nonprofit szervezet esetén a szervezet nyilvántartásba vételét igazoló 30 napnál nem régebbi bírósági kivonatot;

c) Bevett egyház és annak nyilvántartásba vett belső egyházi jogi személye esetén a nyilvántartásba vételéről szóló igazolást, nyilvántartásba nem vett belső egyházi jogi személy esetén a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény 16. § (2) bekezdése szerinti igazolást;

d) Jegyzői igazolás a Helyi Esélyegyenlőségi Program meglétéről;

e) A rendezvény költségtételeinek alátámasztására 3 db, érvényes, egymástól független árajánlatadók által kiállított árajánlat csatolása szükséges, a felhívás 5.6. pontjában rögzített feltételeknek megfelelően

f) Projekt bemutatás (Az ügyfél által csatolt maximum 3000 karaterrel bemutatott tervezett fejlesztés.)

Amennyiben a fenti hiánypótolható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, és ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótolható, akkor egyszeri alkalommal hiánypótlási felhívásra kerül sor.

3. Tartalmi értékelési szempontok

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Szempontokra adható maximális pontszám
1	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járáások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet alapján	10
2	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a 2 besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet alapján	2
3	Térségben előállított helyi termékre vonatkozóan termelői stand felállítása a helyszínen	10
4	Egész napos program biztosítása (több mint 8 óra)	10

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Szempontra adható maximális pontszám
5	A beruházás 3-nál több célcsoportot is érint	10
6	Rendezvény gyakorisága	8
7	Környezettudatosság megjelenése a rendezvényen	5
9	A beruházásnak helyt adó település lakosságszáma	20
10	A pályázó vagy képviselője, munkavállalója a HFS elkészítésében vagy a pályázat beküldése előtt megtartásra került fórumon részt vett.	15
11	Helyi Fejlesztési Stratégiában megfogalmazott célok elérését elősegítő szakmai szervezet(ek)ben való részvétel	10
	Adható pontszám összesen	100

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
1	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet alapján	Komplex programmal fejlesztendő járások	10	A kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. Rendelet
1	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet alapján	Kedvezményezett járások	8	A kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. Rendelet
2	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet alapján	Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett, jelentős munkanélküliséggel sújtott települések	2	A kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet
2	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet alapján	Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett települések	1	A kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet
2	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet alapján	Jelentős munkanélküliséggel sújtott települések	1	A kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet
3	Térségben előállított helyi termékre vonatkozóan termelői stand felállítása a helyszínen	5-nél több	10	Pályázati dokumentáció vagy ügyfél nyilatkozat
3	Térségben előállított helyi termékre vonatkozóan termelői stand felállítása a helyszínen	4-5 db	5	Pályázati dokumentáció vagy ügyfél nyilatkozat
4	Egész napos program biztosítása (több mint 8 óra)	Igen	10	Pályázati dokumentáció vagy ügyfél nyilatkozat
5	A beruházás 3-nál több célcsoportot is érint	Igen	10	Pályázati dokumentáció vagy ügyfél nyilatkozat

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
6	Rendezvény gyakorisága	Minden évben megrendezésre kerül, több éves hagyománya van	8	Pályázati dokumentáció vagy ügyfél nyilatkozat
7	Környezettudatosság megjelenése a rendezvényen	Igen	5	Pályázati dokumentáció vagy ügyfél nyilatkozat
9	A beruházásnak helyt adó település lakosságszáma	1000 fő alatti	20	A KSH 2014. évi Helyiségnévtárának lakónépesség szerinti adatai szerinti lakosságszám.
9	A beruházásnak helyt adó település lakosságszáma	1000-2500 közötti	18	A KSH 2014. évi Helyiségnévtárának lakónépesség szerinti adatai szerinti lakosságszám.
9	A beruházásnak helyt adó település lakosságszáma	2500 feletti	16	A KSH 2014. évi Helyiségnévtárának lakónépesség szerinti adatai szerinti lakosságszám.
10	A pályázó vagy képviselője, munkavállalója a HFS elkészítésében vagy a pályázat beküldése előtt megtartásra került fórumon részt vett.	Igen	15	Ügyfél nyilatkozata vagy LEADER Egyesület igazolása
11	Helyi Fejlesztési Stratégiában megfogalmazott célok elérését elősegítő szakmai szervezet(ek)ben való részvétel	Igen	10	Igazolás a szakmai szervezet részéről

Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot. Az 50 pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

5. FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük, a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak!

5.1. A támogatás formája

Jelen helyi felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége

Jelen felhívás esetében nem releváns.

5.3. A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 0 Ft, maximum 1000000 Ft.

A támogatás maximális mértéke a projekt megvalósulási helye szerinti település(ek)től függően az alábbiak szerint alakul:

Kérelmező típusa	Intenzitás nem besorolt településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti kedvezményezett járásbeli településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti fejlesztendő járásbeli településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet szerinti komplex programmal fejlesztendő járásbeli településen (%)	Plusz intenzitás mértéke konzorcium esetén (%)
Helyi önkormányzat (321)	0	100	100	100	0
Bevett egyház (551)	0	70	70	70	0
Sportegyesület (521)	0	70	70	70	0
Polgárőr egyesület (526)	0	70	70	70	0
Egyéb egyesület (529)	0	70	70	70	0
Egyéb alapítvány (569)	0	70	70	70	0

A támogatás maximális mértéke az összes elszámolható költség,
GFO 321 Helyi önkormányzati költségvetési szervezet esetében, 100 %

GFO 551, 521, 526, 529, 523, 569 kódú szervezetek esetében 70%

5.4. Előleg igénylése

Az előleget a támogató visszaköveteli, ha a Kedvezményezett nem nyújt be igénylést időközi kifizetésre az előleg - vagy több részletben történő előlegfolyósítás esetén annak első részlete - kifizetésétől számított 12 hónapon belül, valamint ha a benyújtott kifizetési igénylés vagy más körülmény - így különösen helyszíni ellenőrzés megállapítása - a támogatás nem rendeltetészerű felhasználását bizonyítja.

Jelen felhívás keretében beruházást tartalmazó támogatott projektek esetében van lehetőség előleg igénylésre. Az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg maximális mértéke a megítélt támogatás legfeljebb 50 %-a.

Egyszeri elszámolás esetén támogatási előleg nem igényelhető.

5.5. Az elszámolható költségek köre

Jelen felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

Rövid megnevezés	Költség kategória	Költségtípus	Költségelem	Saját teljesítés engedélyezett?
Szakmai megvalósítás egyéb szolgáltatás költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek		Nem
Projektmenedzsment	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment költség		Nem
Projektelőkészítés költségei	Projektelőkészítés költségei	Projektelőkészítés költségei		Nem

Rövid megnevezés	Költség kategória	Költségtípus	Költségelem	Saját teljesítés engedélyezett?
Eszközbeszerzés költségei	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei		Nem
Rendezvényhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei		Nem
Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége		Nem

Egyszerűsített elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség. Közsféra szervezetek esetén a projektmenedzsment költségek elszámolhatósága tekintetében figyelembe kell venni a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletének 3.8.2. pontjában foglalt előírásokat.

Amennyiben a támogatást igénylő helyi önkormányzat és az adott költség tekintetében a saját teljesítést lehetővé teszi a felhívás, akkor elszámolhatónak minősül a polgármesteri hivatal vagy közös önkormányzati hivatal alkalmazásában álló munkatársak bruttó munkabér- és bérjárulék költsége is a vonatkozó szabályozás feltételeinek betartásával.

5.6. Az elszámolhatóság további feltételei

A helyi támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségeket a projekt részeként - az előkészítés során felmerült költségektől eltekintve - nem lehet elszámolni.

A projekt részét képező gép/berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a helyi támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

A tervezési dokumentációk kiállítási dátuma nem lehet korábbi, mint 2014. január 1.

A 2014. január 1-nél nem régebben kiállított tervezési dokumentáció költsége, illetve a 2014. január 1-nél nem régebben felmerült költségek elszámolhatók.

2. A felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának vége:

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje az utolsó mérőföldkő elérését követő 30. nap.

Támogatói Okirat kézhezvételétől számított 25. hónap

3. Jelen felhívás keretében egyszeri elszámolásra van lehetőség, melyről a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg kell nyilatkozni.

Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra történő áttérés a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető - legkésőbb a támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 6 hónapon belül -, ha a Támogatói Okirat egyéb paramétereit nem kívánja az áttéréssel módosítani. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés támogató általi jóváhagyása.

4. Jelen felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.

5. A kedvezményezett a kifizetési kérelem keretében nem nyújthat be olyan, készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot, amelynek az - általános forgalmi adó felszámítása esetén az általános forgalmi adóval növelt - ellenértéke meghaladja az 1,5 millió forintot.

6. A kedvezményezett köteles a Támogatói Okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80%-át teljesíteni.

7. Átalány alapú elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség.

8. Időközi kifizetési kérelem csak abban az esetben nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, de legalább a 200 ezer forintot.

9. Időközi kifizetési kérelmet a vállalt eredmények teljesülése esetén a mérőidők elérését megelőzően, illetve a mérőidőkök között is be lehet nyújtani. A mérőidőkök között legfeljebb egy időközi kifizetési kérelem nyújtható be.

10. A záró kifizetési kérelem alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a kedvezményezett nem nyújtja be a kifizető ügynökséghez valamennyi a projektmegvalósításhoz kapcsolódó jogerős engedélyt.

11. A forinttól eltérő pénznemben kiállított elszámoló bizonylat esetén az elszámoló bizonylat végösszegét és az arra jutó támogatás összegét a számlán megjelölt fizikai teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani.

12. A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása: a) Építési tételek esetében a jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke nem haladhatja meg az adott létesítmény tekintetében az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) szerinti referenciaárakkal számított összeget. b) Amennyiben a referenciaár az a) pont szerint nem állapítható meg, az elszámolni kívánt kiadási tételek vonatkozásában 3 darab, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező árajánlat csatolása szükséges. c) Ha az ügyfél valamely kiadási tételéhez kapcsolódóan árajánlatot csatol be a pályázatához vagy a kifizetési kérelméhez, a támogatásra csak olyan árajánlat alapján jogosult, amelyet pályázati felhívás megjelenését követően állítottak ki, és tartalmazza:

- az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét,
- a kiadási tétel műszaki adatait,
- a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét,
- a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét,
- a kiadási tétel pénznemét, amennyiben az forinttól eltérő,
- az ajánlattevő aláírását, valamint
- az árajánlat kiállításának dátumát. Elektronikus formában beküldött árajánlat is elfogadható. Az építésre vonatkozó árajánlatokat az ÉNGY struktúrájának megfelelő részletezettséggel, építési tételekre lebontva szükséges elkészíteni.

13. Építési beruházások esetén:

a) engedélyköteles építési beruházás esetén:

- a támogatást igénylő nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság közikirati formában kiállított igazolását az építésügyi eljárás megindításáról, és
- a támogatást igénylő nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és

- részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat.

b) nem engedélyköteles építési tevékenység esetén:

- a támogatást igénylő nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott eredeti nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles.

14. a támogatást igénylő nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat.

15. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások fejezetben (5.7) felsorolt alábbi költségek maximális mértéke (tehát a támogatási kérelem benyújtásakor azok összeadott értéke) nem haladhatja meg az összes elszámolható költségre vetítve a 7%-ot: Projekt-előkészítés, Közbeszerzési eljárások lefolytatása, Tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása, Műszaki ellenőri szolgáltatás, Projektmenedzsment.

5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költség típusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Korlát megnevezése	Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)	Költség típus
Projektmenedzsment	2.5	42456 - Projektmenedzsment;
Projektelőkészítés	5	42457 - Projektelőkészítés költségei;
Marketing	20	42455 - Szakmai megvalósítás egyéb szolgáltatás költségei;
Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása	0.5	42460 - Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása;

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítása, valamint a projektmegvalósítás során kötelező.

5.8. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban, különösen:

A nem elszámolható költségekkel kapcsolatban 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletének 6. fejezetét szükséges figyelembe venni.

5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o), a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 100.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaitélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható.

A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaitélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A támogatás nem esik az állami támogatási szabályok alá.

6. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

6.1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Csatolandó melléklet típusa	Csatolandó melléklet megnevezése
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	1. Önkormányzat vagy önkormányzati társulás esetén az érintett önkormányzat képviselő-testületének vagy társulási tanácsnak a fejlesztés megvalósításáról szóló határozatának kivonatát, amely tartalmazza a fejlesztés megnevezését és a fejlesztéssel érintett ingatlan helyrajzi számát;
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	2. Bevert egyház és annak nyilvántartásba vett belső egyházi jogi személye esetén a nyilvántartásba vételéről szóló igazolást, nyilvántartásba nem vett belső egyházi jogi személy esetén a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény 16. § (2) bekezdése szerinti igazolást;
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	3. Nonprofit szervezet esetén a szervezet nyilvántartásba vételét igazoló 30 napnál nem régebbi bírósági kivonatot;
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	4. A rendezvény költségtételeinek alátámasztására 3 db, érvényes, egymástól független árajánlatadók által kiállított árajánlat csatolása szükséges, a felhívás 5.6. pontjában rögzített feltételeknek megfelelően
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	5. Ügyfélnyilatkozatok minden egyes a HACS által meghatározott értékelési szemponthoz (ahol releváns)
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	6. Projekt bemutatás (Az ügyfél által csatolt maximum 3000 karakterrel bemutatott tervezett fejlesztés.)
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	7. Jegyzői igazolás a Helyi Esélyegyenlőségi Program meglétéről
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	8. Program terv

6.2. AZ ELSŐ KIFIZETÉSI KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt melléleteket az első kifizetési kérelem az előleget ideértve benyújtása során csatolni szükséges.

7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a helyi támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

A kedvezményezett halála esetén a kifizető ügynökség a kedvezményezettel annak halálakor együtt élt házastársa vagy törvényes örököse (a továbbiakban együtt: vélelmezett örökös) kérelmére a támogatás igénybevételéhez kapcsolódó eljárást megindítja. Ebben az esetben a kifizető ügynökség a szükséges eljárási cselekményeket a vélelmezett örökös bevonásával elvégzi, de érdemi döntést csak a jogerős hagyatékátadó végzés benyújtását követően hoz.

A HACS fenntartja a jogot, hogy jelen felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja. Erről a Magyar Államkincstár honlapján indoklással ellátott közlemény keretében történik tájékoztatás.

Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!

8. A FELHÍVÁS MELLÉKLETEI

Melléklet leírása	Csatolt fájlnev
Jogkövetelmények	2_szamu_melleklet_Jogkovetkezmeny.pdf
Fogalomjegyzék	1_szamu_melleklet_Fogalomjegyzek.pdf



Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001, E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. november 21-ei soron következő ülésére

Napirend: Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati
Ösztöndíjpályázatok elbírálása

Előterjesztés típusa: írásbeli

Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester

Készítette: Petrás Judit jegyző

A képviselő-testület a javaslat megtárgyalása során nyílt
zárt ülést tart.

A képviselő-testület döntése határozat
rendelet

A képviselő-testület a döntést nyílt
titkos szavazással hozza.

A javaslat elfogadásához egyszerű
minősített többség szükséges.



Az előterjesztés a jogszabályi előírásoknak megfelel!
Petrás Judit s.k. jegyző





**Mohora Község Önkormányzata
Polgármesterétől**

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

A felsőoktatási szociális ösztöndíjrendszer az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára is elérhetővé kívánja tenni a felsőoktatásban való részvételt. E cél elérésének érdekében a Kormány mind központi költségvetési, mind pedig önkormányzati forrásokat is mobilizálni kíván.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál:

1. A települési önkormányzatok által nyújtott támogatás
2. A megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás
3. Intézményi támogatás

A települési önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes.

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete az 59/2018. (IX. 12.) számú határozatával úgy döntött, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2019. évi pályázati fordulójához csatlakozni kíván.

A Minisztérium és az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő a Bursa Hungarica pályázatok, illetve ösztöndíjak kezelését a Bursa Hungarica Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (EPER-Bursa rendszer) teszi lehetővé.

Mohora Község Önkormányzata 2018. október 5 – ig pályázatot írt ki a jelenlegi felsőoktatási hallgatók („A” típusú pályázat), illetve a felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók („B” típusú pályázat) számára. A pályázati kiírások az önkormányzat hirdetőtábláján közzétételre kerültek.

A hallgatónak a pályázatát az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kellett az önkormányzathoz benyújtani. A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtási határideje 2018. november 13 – a volt.

A beérkezett pályázatok elbírálási határideje 2018. december 13 – a.

Az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.

Kérem a képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására!

Mohora, 2018. november 16.



Gulyás Géza

Gulyás Géza
Mohora Község Önkormányzata
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

.../2018. (XI. ...) önkormányzati határozat

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „*Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatok elbírálása*” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy a 2019. évi pályázati fordulóra benyújtott „A” típusú pályázatokat az alábbiak szerint támogatja:

Pályázó	Lakcím	Támogatás összege
[REDACTED]	[REDACTED]	5. 000 forint / hónap
[REDACTED]	[REDACTED]	5. 000 forint / hónap
[REDACTED]	[REDACTED]	5. 000 forint / hónap
[REDACTED]	[REDACTED]	5. 000 forint / hónap
[REDACTED]	[REDACTED]	5. 000 forint / hónap

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a támogatott és a nem támogatott, valamint a bírálatból formai okból kizárt pályázók eredeti döntési listáit a kötelező mellékletekkel együtt az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő részére juttassa el.

Felelős: Gulyás Géza polgármester

Határidő: 2018. december 14.



Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001, E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. november 21-ei soron következő ülésére

Napirend: Cserhátsurányi Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetéséhez pótelőirányzat biztosítása

Előterjesztés típusa: írásbeli

Előterjesztő: Petrás Judit jegyző

Készítette: Petrás Judit jegyző

A képviselő-testület a javaslat megtárgyalása során nyílt
zárt ülést tart.

A képviselő-testület döntése határozat
rendelet

A képviselő-testület a döntést nyílt
titkos szavazással hozza.

A javaslat elfogadásához egyszerű
minősített többség szükséges.

Az előterjesztés a jogszabályi előírásoknak megfelel!
Petrás Judit s.k. jegyző





**Cserhátsurányi Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzőjétől**

2676 Cserhátsurány, Petőfi út 3
Telefon: 06/35-549-022; E-mail: cssurany@nogradmail.hu

Tisztelet Képviselő-testület!

- I. A képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről szóló 50/1999. (XI. 3.) EüM (a továbbiakban: Rendelet) hatálya kiterjed a Cserhátsurányi Közös Önkormányzati Hivatalnál (a továbbiakban: közös önkormányzati hivatal) alkalmazásban álló közzolgálati tisztviselőkre, továbbá a közös önkormányzati hivatalra, mint munkáltatóra, tekintettel arra, hogy a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott munkavállalók a napi munkaidejükből minimum 4 órán keresztül rendszeresen képernyős eszközt használnak.

A Rendelet 6. § - a alapján, ha szemészeti szakvizsgálat eredményeként indokolt, illetve a munkavállaló által használt szemüveg vagy kontaktlencse a képernyő előtti munkavégzéshez nem megfelelő, a munkáltató a munkavállalót ellátja a minimálisan szükséges, a képernyő előtti munkavégzéshez éleslátást biztosító szemüveggel.

A 2018. évben két közzolgálati tisztviselő részére került megállapításra, hogy az általa használt szemüvege a munkavégzéséhez nem megfelelő. Mindezek alapján indokolt az ebből eredő költségek – közzolgálati tisztviselők részére történő – megtérítése, amely kiadás a közös önkormányzati hivatal eredeti költségvetésébe nem kerültek tervezésre, illetve elfogadásra. A közös önkormányzati hivatal, mint munkáltató a munkavállalója részére egy fix összeg erejéig (40 000 forint) térítené meg a képernyő előtti munkavégzéshez éleslátást biztosító szemüveg árát.

- II. Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény kötelező feladatot állapít meg a helyi önkormányzatok hivatalára, a közös önkormányzati hivatalra. A szervezet információ biztonságáért és a törvénynek való megfelelésért a szerv vezetője felel, azaz a közös önkormányzati hivatal esetében, a jegyző. A közös önkormányzati hivataloknak biztosítaniuk kell az elektronikus információs rendszerek által kezelt adatok bizalmasságát, sértetlenségét és rendelkezésre állását, valamint az információs rendszerek sértetlenségének és rendelkezésre állásának kockázatokkal arányos védelmét.

E feladat ellátásra a közös önkormányzati hivatal az ALBACOMP RI Rendszerintegrációs Kft. –vel szerződést kötött, amelynek a pénzügyi teljesítéséhez szükséges kiadási előirányzat a költségvetés elfogadásakor nem került tervezésre.

- III. A Cserhátsurányi Közös Önkormányzati Hivatal 2018. költségvetésének eredeti előirányzatai között nem került tervezésre a fenti jogszabály szerinti kötelező feladat teljesítésének anyagi fedezete. Mindezek figyelembe vételével kérem a közös önkormányzati hivatalt alkotó önkormányzatok képviselő-testületeit, hogy a kiadások teljesítéséhez szükséges pótelőirányzatot, saját 2018. évi költségvetésük terhére a közös önkormányzati hivatal részére az alábbi kimutatás alapján biztosítsák.
- IV. A szükséges pótelőirányzat összesen 430 068 forint.

A szükséges pótelőirányzat lakosságszám-arányos önkormányzatonkénti megoszlása

Önkormányzat megnevezése	Hozzájárulás megoszlása	Hozzájárulás összege
Cserhátsurány	34%	146 223 forint
Herencsény	24%	103 216 forint
Mohora	42%	180 629 forint

Kérem a képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására!

Cserhátsurány, 2018. november 16.

Tisztelettel:



Petrás Judit
Cserhátsurányi Közös Önkormányzati Hivatal
jegyző

HATÁROZATI JAVASLAT

___2018. (XI. ___) önkormányzati határozat

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete megismerte „*Cserhátsurányi Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetéséhez pótelőirányzat biztosítása*” című előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy a Cserhátsurányi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: közös önkormányzati hivatal) 2018. évi költségvetésének bevételi és kiadási főösszegét 430 068 forinttal megemeli.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy saját, 2018. évi költségvetésének terhére a közös önkormányzati hivatal költségvetéséhez 180 629 forint pótelőirányzatot biztosít.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a közös önkormányzati hivatal 2018. évi költségvetésének módosításáról - a biztosított pótelőirányzatnak megfelelően - gondoskodjon.

Felelős: Petrás Judit jegyző

Határidő: azonnal



Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001, E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. november 21-ei soron következő ülésére

Napirend: Mohora külterület 0119/20/T helyrajzi számú ingatlan megvásárlása

Előterjesztés típusa: írásbeli

Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester

Készítette: Petrás Judit jegyző

A képviselő-testület a javaslat megtárgyalása során nyílt
zárt ülést tart.

A képviselő-testület döntése határozat
rendelet

A képviselő-testület a döntést nyílt
titkos szavazással hozza.

A javaslat elfogadásához egyszerű
minősített többség szükséges.



Az előterjesztés a jogszabályi előírásoknak megfelel!
Petrás Judit s.k. jegyző





Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

A „*Mohora külterület 0119/20/T helyrajzi számú ingatlan megvásárlása*” című napirendi ponthoz az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő

Kérem a képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására!

Mohora, 2018. november 16.



Gulyás Géza
Gulyás Géza
polgármester

H A T Á R O Z A T I J A V A S L A T

2018. (XI. __) önkormányzati határozat

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete a (továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „*Mohora külterület 0119/20/T helyrajzi számú ingatlan megvásárlása*” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy a Mohora külterület 0119/20/T helyrajzi szám alatt felvett, 18 négyzetméter területű, közterületről nyíló pince megnevezésű ingatlant – mint annak 1/3 – ad tulajdoni hányadú résztulajdonosa – megvásárolja az ingatlanban 1/3 – ad tulajdoni hányaddal rendelkező Kadafalváért Alapítványtól (6000 Kecskemét, Boróka utca 56.) 90 000 forint, azaz: kilencvenezer forint összegért, továbbá az ingatlanban 1/3 – ad tulajdoni hányaddal rendelkező Szabó Eduárd Róberttől (Románia Arcus Jud. Covasna Benedek Elek utca 28.) 90 000 forint, azaz: kilencvenezer forint összegért, tehát összesen 180 000 forint, azaz: száznyolcvanezer forint összegért.

A képviselő-testület az adásvételi szerződés megkötésével járó költségeket saját költségvetése terhére vállalja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés megkötésével kapcsolatos feladatok végrehajtására és az adásvételi szerződés aláírására.

Felelős: Gulyás Géza polgármester
Határidő: azonnal