

# MOHORA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

---

9/2017.

## JEGYZŐKÖNYV



---

**Készült: Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2017. augusztus 23. napján megtartott rendkívüli ülésén**

## Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

---

Iktatószám: M/3-35/2017

### 9. számú

## J E G Y Z Ó K Ö N Y V

**Készült:** Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. augusztus 23. napján 19<sup>00</sup> órakor megtartott rendkívüli ülésén az önkormányzat tanácskozó termében. (2698 Mohora, Rákóczi út 8.)

#### **Tanácskozási és szavazati joggal jelen van:**

Gulyás Géza	polgármester
Kakas Gábor	alpolgármester
Kardos Kálmán	képviselő
Siposné Velkovics Valéria	képviselő

Összesen: 4 fő

#### **Igazoltan távol van:**

Gál Tibor	képviselő
-----------	-----------

Összesen: 1 fő

#### **Tanácskozási joggal jelen van:**

Petrás Judit	jegyző
Szabadosné Kiss Melinda	óvodavezető
Molnár Mária	könyvelő

#### **Az ülést vezeti:**

Gulyás Géza	polgármester
-------------	--------------

#### **A jegyzőkönyvet vezeti:**

Petrás Judit	jegyző
--------------	--------

**Gulyás Géza polgármester:** Tisztelettel és szeretettel köszöntöm Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testületének rendkívüli ülésén megjelenteket. Az aláírt jelenléti ív alapján megállapítom, hogy a megválasztott polgármester jelen van, a megválasztott 4 képviselőből 3 képviselő jelen van. Gál Tibor képviselő igazoltan távol van. A képviselő-testület ülése 4 fővel határozatképes, az ülést megnyitom. Jegyzőkönyv hitelesítőnek Kakas Gábor alpolgármestert és Siposné Velkovics Valéria képviselőt javaslom.

## Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

---

### I. Napirend előtt

Javaslat új napirendi pont felvételére

**Gulyás Géza polgármester:** A képviselő-testület ülésének napirendi pontjaira a meghívó szerinti tartalommal kívánok javaslatot tenni. Kérem, akinek új napirendi pont felvételére javaslata van, az jelezze.

*Javaslat új napirendi pont felvételére nem érkezett.*

**Gulyás Géza polgármester:** Kérem, aki a képviselő-testület rendkívüli ülésének napirendi pontjait a meghívó szerinti napirendi pontok alapján elfogadja, az kézfelemeléssel jelezze.

*Szavazás*

**Gulyás Géza polgármester:** Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 4 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

#### **50/2017. (VIII. 23.) önkormányzati határozat:**

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a 2017. augusztus 23-ai rendkívüli ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint fogadja el:

### I. Napirend előtt

Javaslat új napirendi pont felvételére

### II. Napirend

- Beszámoló a Zichy Márta Óvoda 2016/2017-es nevelési év munkájáról**  
Előterjesztő: Szabadosné Kiss Melinda óvodavezető
- Beszámoló az önkormányzat 2017. I. féléves gazdálkodásáról, költségvetésének teljesítéséről**  
Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester
- Települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó pályázati felhívás**  
Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester
- Települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatása**  
Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester
- Kistépülési önkormányzatok alacsony összegű fejlesztéseinek támogatására meghirdetett pályázati kiírás**  
Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester

## Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

---

### III. Napirend után

A képviselő-testület részéről érkező kérdés, hozzászólás, felvetés

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a képviselő-testület 2017. augusztus 23 – ai rendkívüli ülését az elfogadott napirendi pontok alapján vezesse.

#### **1. Beszámoló a Zichy Márta Óvoda 2016/2017-es nevelési év munkájáról**

*- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 1. számú melléklete -*

**Gulyás Géza polgármester:** Felkérem Szabadosné Kiss Melinda óvodavezetőt, hogy a Zichy Márta Óvoda 2016/2017-es nevelési évéről szóló beszámolóját tartsa meg.

*Szabadosné Kiss Melinda óvodavezető az írásbeli előterjesztés alapján ismerteti a Zichy Márta Óvoda 2016/2017-es nevelési év munkájáról szóló beszámolót.*

**Gulyás Géza polgármester:** Köszönjük szépen. Kérem, aki a Zichy Márta Óvoda 2016/2017-es nevelési év munkájáról szóló beszámolót elfogadja, az kézfelemeléssel jelezze.

*Szavazás*

**Gulyás Géza polgármester:** Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 5 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

#### **51/2017. (VIII. 23.) önkormányzati határozat:**

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „Beszámoló a Zichy Márta Óvoda 2016/2017-es nevelési év munkájáról” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy a Zichy Márta Óvoda 2016/2017-es nevelési évéről szóló beszámolót az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

#### **2. Beszámoló az önkormányzat 2017. I. féléves gazdálkodásáról, költségvetésének teljesítéséről**

*- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 2. számú melléklete -*

**Gulyás Géza polgármester:** Tisztelettel köszöntöm Molnár Máriát, aki az önkormányzat teljeskörű gazdálkodási feladatit látja el. Felkérem, hogy az önkormányzat 2017. I. féléves gazdálkodásáról szóló beszámolót ismertesse a képviselő-testület előtt.

*Molnár Mária az írásbeli előterjesztés alapján tájékoztatja a képviselő-testületet az önkormányzat 2017. I. féléves gazdálkodásáról, költségvetésének teljesítéséről*

## Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

**Gulyás Géza polgármester:** Kérem, aki az írásbeli előterjesztéssel és az írásbeli határozati javaslattal egyetért, az kézfelemeléssel jelezze.

*Szavazás*

**Gulyás Géza polgármester:** Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 4 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

### **52/2017. (VIII. 23.) önkormányzati határozat:**

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „Beszámoló az önkormányzat 2017. I. féléves gazdálkodásáról, költségvetésének teljesítéséről” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy az önkormányzat 2017. I. féléves gazdálkodásáról, költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

### **3. Települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó pályázati felhívás**

*- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 3. számú melléklete -*

**Gulyás Géza polgármester:** Az írásbeli előterjesztés szerint önkormányzatunk maximum 106 m<sup>3</sup> keménylombos tűzifára nyújthatja be a pályázatát. Javaslom, hogy pályázzuk meg a maximális mennyiséget. Kérem, aki a pályázat benyújtásával, illetve az írásbeli előterjesztés szerinti határozati javaslattal egyetért, az kézfelemeléssel jelezze.

*Szavazás*

**Gulyás Géza polgármester:** Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 4 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

### **53/2017. (VIII. 23.) önkormányzati határozat:**

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) úgy határozott, hogy Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. melléklet I. 9. pontja szerinti, a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása jogcímen meghirdetett Belügyminisztériumi pályázati kiírás tekintetében 106 m<sup>3</sup> keménylombos tűzifára támogatási igényt nyújt be.

A képviselő-testület vállalja, hogy a szociális célú tűzifában részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására, a szükséges jognyilatkozatok megtételére, dokumentumok aláírására.

**Felelős:** Gulyás Géza polgármester

**Határidő:** 2017. augusztus 25.

## Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

---

### **4. Települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatása**

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 4. számú melléklete -

**Gulyás Géza polgármester:** Az írásbeli előterjesztés és a pályázati kiírás alapján javaslom, hogy önkormányzatunk rendkívüli önkormányzati támogatásra támogatási igényt nyújtson be. Kérem, aki a pályázat benyújtásával, illetve az írásbeli előterjesztés szerinti határozati javaslattal egyetért, az kézfelemeléssel jelezze.

*Szavazás*

**Gulyás Géza polgármester:** Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 4 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

#### **54/2017. (VIII. 23.) önkormányzati határozat:**

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „Települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatása” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. melléklet III. 1. pont alapján, a pályázati kiírásnak megfelelően, települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására pályázatot nyújt be.

Az igényelt pályázati támogatás összege: 10. 394. 606 forint

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására, a szükséges jognyilatkozatok megtételére, dokumentumok aláírására.

Felelős: Gulyás Géza polgármester

Határidő: azonnal

### **5. Kistelepülési önkormányzatok alacsony összegű fejlesztéseinek támogatására meghirdetett pályázati kiírás**

- Írásbeli előterjesztés a testületi anyag 5. számú melléklete -

**Gulyás Géza polgármester:** Belügyminisztériumi pályázati kiírás jelent meg kistelepülési önkormányzatok alacsony összegű fejlesztéseinek támogatására címmel. Javaslom, hogy az önkormányzat épületének fejlesztésére, nyílászárók cseréjére nyújtsuk be támogatási igényünket. A kivitelező előzetes, szóbeli tájékoztatása alapján körülbelül 150 000 – 200 000 forint összegre tehető egy nyílászáró cseréje, amely magába foglalja a már meglévő nyílászárók bontási költségét, az új nyílászárók beépítési költségét és a helyreállítási költséget is. Kérem, aki a pályázat benyújtásával, illetve az írásbeli előterjesztés szerinti határozati javaslattal egyetért, az kézfelemeléssel jelezze.

*Szavazás*

## Mohora Község Önkormányzata

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001; E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

**Gulyás Géza polgármester:** Megállapítom, hogy a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel, 4 szavazattal mellette, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatát:

### 55/2017. (VIII. 23.) önkormányzati határozat:

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) úgy határozott, hogy Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. melléklet II. 12. pontja szerint, a kistérségi önkormányzatok alacsony összegű fejlesztéseinek támogatására meghirdetett Belügyminisztériumi pályázati kiírás tekintetében a da) pályázati alcélra, Mohora belterület 48 helyrajzi számú, természetben 2698 Mohora, Rákóczi út 8. szám alatt található ingatlan (Mohora Község Önkormányzata) energetikai korszerűsítésére (nyílászárók cseréjére) pályázatot nyújt be.

Az igényelt támogatás általános forgalmi adóval növelt bruttó összege: 1. 250. 000 forint.

A képviselő-testület vállalja, hogy az önkormányzatot megillető támogatást meghaladó költségeket saját forrásból, az önkormányzat saját költségvetése terhére biztosítja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására, a szükséges jognyilatkozatok megtételére, dokumentumok aláírására.

Felelős: Gulyás Géza polgármester

Határidő: 2017. szeptember 07.

### III. Napirend után

A képviselő-testület részéről érkező kérdés, hozzászólás, felvetés

*A képviselő-testület részéről kérdés, hozzászólás, felvetés nem érkezett.*

**Gulyás Géza polgármester:** A képviselő-testület 2017. augusztus 23 – ai rendkívüli ülését befejezettnek nyilvánítom és bezárom

k.m.f.



*Gulyás Géza*

Gulyás Géza  
polgármester

*Siposné Velkó Valéria*

Siposné Velkó Valéria  
képviselő  
jegyzőkönyv hitelesítő



*Petrás Judit*

Petrás Judit  
jegyző

*Kakas Gábor*

Kakas Gábor  
alpolgármester  
jegyzőkönyv hitelesítő

# J E L E N L É T I Í V

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2017. augusztus 23. napján 19<sup>00</sup> órakor megtartott rendkívüli ülésén

---

## Tanácskozási és szavazati joggal jelen van:

1. Gulyás Géza polgármester
2. Kakas Gábor alpolgármester
3. Gál Tibor képviselő
4. Kardos Kálmán képviselő
5. Siposné Velkovics Valéria képviselő

Gulyás Géza  
Kakas Gábor  
Gál Tibor  
Kardos Kálmán  
Siposné Velkovics Valéria

## Tanácskozási joggal jelen van:

1. Petrás Judit jegyző
2. Szabadosné Kiss Melinda óvodavezető
3. Molnár Mária könyvelő

Petrás Judit  
Szabadosné Kiss Melinda  
Molnár Mária



MOHORA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
POLGÁRMESTERÉTŐL

---

TESTÜLETI ANYAG



Mohora Község Önkormányzata  
Polgármesterétől

# MEGHÍVÓ

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testületének rendkívüli ülését  
2017. augusztus 23. napjára 19<sup>00</sup> órára összehívom,  
amelyre Önt tisztelettel meghívom

**Az ülés helye:** Mohora Község Önkormányzata (2698 Mohora, Rákóczi út 8.)

**Napirendi javaslat:**

**I. Napirend előtt**

Javaslat új napirendi pont felvételére

**II. Napirend**

- Beszámoló a Zichy Márta Óvoda 2016/2017-es nevelési év munkájáról**  
Előterjesztő: Szabadosné Kiss Melinda óvodavezető
- Beszámoló az önkormányzat 2017. I. féléves gazdálkodásáról, költségvetésének teljesítéséről**  
Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester
- Települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó pályázati felhívás**  
Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester
- Települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatása**  
Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester
- Kistépülési önkormányzatok alacsony összegű fejlesztéseinek támogatására meghirdetett pályázati kiírás**  
Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester

**III. Napirend után**

A képviselő-testület részéről érkező kérdés, hozzászólás, felvetés

Mohora, 2017. augusztus 21.

Tisztelettel:



Gulyás Géza s. k.  
polgármester

# MOHORA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

1. számú melléklet  
Az előterjesztés törvényes!  
Petrás Judit  
jegyző

## **Beszámoló Zichy Márta Óvoda 2016/2017-es nevelési év munkájáról**

Előterjesztő:

Szabadosné Kiss Melinda  
óvodavezető

Előterjesztés típusa:

írásbeli

## Zichy Márta Óvoda

2698 Mohora, Rákóczi út 3.

Telefon: 06/35-372-140; E-mail: zichy.marta@gergihalo.hu

---

### Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 85. § (2) bekezdése értelmében a fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.

A fenti jogszabályi rendelkezés értelmében a Zichy Márta Óvoda 2016/2017-es nevelési év munkájáról szóló beszámolót az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal terjesztem elő.

**Kérem a tisztelt képviselő-testületet az írásbeli előterjesztés szerinti beszámoló megismerésére és a határozati javaslat elfogadására!**

Mohora, 2017. augusztus 21.



*Szabadosné Kiss Melinda*  
Szabadosné Kiss Melinda  
óvodavezető  
Zichy Márta Óvoda

## HATÁROZATI JAVASLAT

---

.../2017. (VIII. ...) önkormányzati határozat

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „*Beszámoló a Zichy Márta Óvoda 2016/2017-es nevelési év munkájáról*” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy a Zichy Márta Óvoda 2016/2017-es nevelési év munkájáról szóló beszámolót az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

## **BESZÁMOLÓ**

A 2016/2017-ES NEVELÉSI ÉV TAPASZTALATAIRÓL,  
FELKÉSZÜLÉS A 2017/2018-AS NEVELÉSI ÉVRE

Készítette:

Szabadosné Kiss Melinda

Zichy Márta Óvoda vezetője

Mohora, 2017. július 17.

## 1. Feltételek

### 1. 1. Személyi feltételek

Dolgozók	Létszám (fő)	Végzettség
óvodapedagógus	4	főiskola
óvodai dajka	2	OKJ-s képzés
összesen:	6	

- A 2016/2017-es nevelési év Benkó Tiborné óvodavezető irányításával kezdődött meg, majd 2017. 01. 01-től szabadságát és felmentési idejét töltötte nyugdíjba vonulásáig, 2017. 07. 01-ig. Az óvoda vezetését 2017. 01. 01-től én vettem át.

- A törvényi előírásoknak megfelelően 2017. 01. 01-től a főzőkonyha visszakерült az óvoda égisze alá, ennek következtében az óvodavezetői feladatok bizonyos mértékben megnövekedtek.

- Az intézmény két csoportot működtet, mindkettőben megfelelő végzettségű óvodapedagógusok és szakképzett pedagógiai munkát segítő dajkák dolgoznak. 2017. 02. 28-ig plusz 1 fő szakképzett dajka is segítette a mindennapi munkát közfoglalkoztatottként.

- Zsiga Miklósné ebben az évben részt vett két továbbképzésen, ezzel teljesítette a pedagógusok számára előírt 7 évenkénti 120 órát.

- Két óvodapedagógus (Csór T. és Szabadosné K. M.) minősítése előző évben megtörtént, a jövőben várhatóan a másik két kolléganő is sorra fog kerülni.

- A kiszűrt gyermekek (9 fő) számára előírt logopédiai és fejlesztő foglalkozásokat Bobák Valéria nyugdíjas gyógypedagógus végezte heti 2 alkalommal. Egyre több gyermek kerül kiszűrésre, ezért a következő nevelési évben várhatóan több óraszámban kell majd őt foglalkoztatni.

- Július 17-től július 21-ig két nappali tagozatos középiskolás tanuló végzi nálunk kötelező közösségi szolgálatát napi 3 órában.

- Az óvoda július 14-ig fogadja a gyermekeket, július 17-től augusztus 18-ig zárva tart. Ez az időszak a nyári nagytakarításnak, karbantartásnak szabadságok kiadásának, és a következő

nevelési évre való felkészülésnek (dokumentáció előkészítése: nevelési terv, ütemterv, csoportnapló, felvételi és mulasztási napló; stb.) az ideje.

## **1. 2. Tárgyi feltételek**

### **1. 2. 1. Kötelező eszközjegyzékben foglaltak, további beszerzések**

A kötelező eszközjegyzékben foglaltakkal többségében rendelkezik az intézmény, de vannak hiányosságok (legfőképpen a torna-, fejlesztő-, nevelőszoba), amelyek az épület méretéből adódnak. Ezeket a hiányosságokat a tevékenységek megfelelő kivitelezéséhez igyekszünk kreatívan orvosolni (pl.: mozgás tevékenységhez a csoportszobák átrendezésével).

Az intézmény felszereltsége, környezete lehetővé teszi a gyermekek egészséges testi – lelki – szellemi fejlődésének elősegítését. A fenntartó folyamatosan figyeli az épületbővítés, felújítás, korszerűsítés pályázati lehetőségeit.

Karácsonykor a fa alá Nagy – Lakatos Lenke támogatásával sikerült jó minőségű játékokat vásárolni a gyermekek nagy örömére.

### **1. 2. 2. Karbantartás, felújítás**

- A nevelési év folyamán kisebb karbantartási, javítási munkálatokra volt szükség (WC-öblítő tartály, csaptelep javítása, fűnyírás).

- Nyári zárva tartás ideje alatt szükséges az épület, udvar, főzőkonyha eszközeinek, berendezéseinek állagmegóvó kezelése, karbantartása, javítása, felújítása vagy cseréje.

## **2. Gyermekcsoport szervezése**

Az intézmény 2 részben osztott csoporttal működik. A Napraforgó csoportba az 5 – 6 – 7 éves, a Százszorszép csoportba a 2,5 – 3 – 4 éves korú gyermekek járnak.

2. 1. Gyermeklétszám alakulása

Csoport neve	Létszám (fő)								
	2016.	2016.	2017.	2017. 05. 31.					
	10.	12.	05.	Fiúk	Lányok	HH	HHH	RGYVK	BTMN
	01.	31.	31.						
<i>Napraforgó</i> (nagy)	18	20	21	10	11	1	4	6	2
<i>Százszorszép</i> (kicsi)	15	15	18	13	5	1	4	6	0

2. 2. Egyéb adatok:

- Tanköteles korú: 11 fő, melyből 7 fő kezdi meg szeptemberben az iskolát.
- Nagycsaládban élők: Napraforgó csoportban: 5 fő, Százszorszép csoportban: 5 fő

2009-es születésű	2010-es születésű	2011-es születésű	2012-es születésű	2013-as születésű	2014-es születésű
1 gyermek	6 gyermek	6 gyermek	9 gyermek	10 gyermek	7 gyermek



### 2.3. 2017/2018-as nevelési év várható létszáma

Csoport neve	2017. 09. 01.	2017. 10. 01.	2017. 12. 31.	2018. 05. 31.
<i>Napraforgó</i> <i>(nagy)</i>	25 gyermek	25 gyermek	25 gyermek	25 gyermek
<i>Százszorszép</i> <i>(kicsi)</i>	17 gyermek	20 gyermek	23 gyermek	25 gyermek

### 3. Gazdálkodás

A gazdálkodás a törvényi előírásoknak és a költségvetésben előírtak alapján folyik.

A logopédiai szolgáltatás folyamatos (2 fejlesztő órát az Önkormányzat fizet, a logopédiai foglalkozásokat a Balassagyarmati Szakmai és Szakszolgálati Tagintézmény biztosítja).

### 4. EFOP-3.1.3-16-2016-00001 „Társadalmi felzárkózási és integrációs köznevelési intézkedések támogatása (Esélyteremtő óvoda)” kiemelt projekt az IPR utódja

Az óvoda az Oktatási Hivatallal együttműködve részt vesz az „Esélyteremtő óvoda” programban.

Az intézmény megfelel a Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság által jóváhagyott kiválasztási szempontrendszernek. A program azokat az óvodai feladatellátási helyeket kívánja elsősorban támogatni, ahol a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek együttes száma eléri a 10 főt és lehetőség szerint meg is haladja azt.

Biztosítja többek között: csoportos és egyéni fejlesztőeszközök beszerzését, kulturális programok megszervezését, a nevelőmunka hátrányt csökkentő feladatainak módszertani kiszélesítését, 2 fő óvodapedagógus továbbképzésen való részvételét, 21 hónapon keresztül támogatja anyanyelvi vagy roma dajka foglalkoztatását.

A projekt első lépéseként a programban részt venni szándékozó óvodák körében – az intézmények adatszolgáltatásán alapuló – részletes helyzetfeltárást végeztek (online felületen).

Az adatszolgáltatás teljes körű teljesítése elsődleges feltétele volt a háromoldalú együttműködési megállapodás megkötésének, majd igényfelmérés is történt.

A projekt 2017. 09. 01-től 2020. 09. 30-ig tart.

## **5. Intézményvezetői feladatok**

A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 69.§ -ban felsorolt intézményvezetői feladatokat a tölem telhető legnagyobb körültekintéssel és alaposággal végzem.

## **6. Nevelő munka**

Nevelő – fejlesztő – gondozó feladatainkat a törvényi előírásoknak és a pedagógiai programnak megfelelően végezzük.

- Tervező – szervező munkánkat a gyermekcsoportok összetételéhez, egyéni sajátosságaihoz igazítjuk.
- A naplók (felvételi- és mulasztási naplók, csoportnaplók), a gyermekek fejlődését nyomonkövető mérőlapok, egyéni fejlesztési tervek vezetése folyamatos, naprakész.
- DIFER – mérést a nagy csoportos korúaknál Zsiga Miklósné végzi.
- A szociálisan hátrányos helyzetű gyermekek differenciált fejlesztésére folyamatosan odafigyelünk.
- Azon módszereket alkalmazzuk elsősorban, amelyek az együttműködés, a közösségi kapcsolatok mélyítését eredményezik.
- Pozitív példa mutatóval igyekszünk visszaszorítani a helytelen viselkedéseket, kommunikációs megnyilvánulásokat.

## **7. Nevelési év eseményei**

- Szeptember 20. : Nevelési évet indító szülői értekezlet
- Október 07.: Színházi előadás a Batyus színház jóvoltából
- Október 08.: Szüreti rendezvény

- November 10.: a Zöld Híd Régió Kft. telepének meglátogatása
- November 25.: Adventi készülődés szülőkkel
- December 02.: Mikulás ünnepség
- December 22.: Karácsonyi ünnepség
- Január 16.: Mikszáth Kálmán szobrának koszorúzása
- Január 26.: Félévi szülői értekezlet
- Február 10.: Farsangi mulatság
- Március 13.: Szülői értekezlet
- Április 21.: Kirándulás a Fővárosi Állat- és Növénykertbe szülőkkel
- Május 05.: Anyák napi ünnepség
- Május 26.: Évzáró és ballagási ünnepség
- Május 29.: Kisteleki Zoltán: A három kismalac című mese előadása

### **8. Kapcsolatrendszer**

Fenntartóval, intézményekkel, jelzőrendszer tagjaival, szervezetekkel rendszeres, gyermekek szüleivel napi szintű.

**Kérem a tisztelt képviselő-testületet beszámolómmal elfogadására!**

Mohora, 2017. augusztus 21.

Tisztelettel:



*Szabadosné Kiss Melinda*

Szabadosné Kiss Melinda

intézményvezető

# MOHORA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

---

2. számú melléklet  
Az előterjesztés törvényes!  
Petrás Judit  
jegyző

## Beszámoló az önkormányzat 2017. I. féléves gazdálkodásáról, költségvetésének teljesítéséről

Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester  
Előterjesztés típusa: írásbeli

## Mohora Község Önkormányzatának tájékoztatója a 2017. I. félévi gazdálkodásról

### *Az önkormányzati feladatellátás általános értékelése*

Az intézmény működése és az önkormányzati feladatellátás finanszírozása biztosított volt. A kötelező feladatok megfelelő színvonalon kerültek ellátásra, az önként vállalt feladatok a működés biztonságát nem befolyásolták.

A Képviselő-testület az önkormányzati feladatok ellátására 98 765 500 Ft előirányzatot hagyott jóvá. Év közben a felmerült többletfeladatok biztosítására központi pótelőirányzatok, felhalmozási célú támogatások kerültek átvezetésre. Ezek a tételek az előirányzatok módosítását indokolják, melynek alapján az önkormányzati rendelettel jóváhagyott eredeti előirányzat 118 551 697 forint-ra módosult.

A mérleg szerint a költségvetés teljesítése a finanszírozási bevételek és kiadások nélkül – a bevételek 58,29 %-ra a kiadások 57,84%-ra teljesültek. Az időszak végi záró pénzkészlet 8 549 519- Ft.

Az önkormányzat feladatait nagyrészt a helyi adó bevételekből és az állami támogatásból finanszíroztuk, annak ellenére, hogy az önkormányzati forrásszabályozás változása miatt jelentősen csökkent az önkormányzatok központi költségvetésből való részesedése.

Az Önkormányzat által kötelezően ellátandó feladatok működési kiadásait az Országgyűlés feladatalapú támogatással biztosítja. A költségvetési támogatások pénzügyi teljesítése 47,14 % %, időarányosan alakult.

Kiegészítő támogatást működési célra – bérkompenzáció valamint szociális ágazati pótlék fedezetére kaptunk.

A helyi adóbevételek teljesülése időarányosan alakult, a teljesítés jónak értékelhető, 47,74 %.

A működési bevételek előirányzata 184,37 %-ra teljesült. Nagyrészt bérleti díjbevételekből, tulajdonosi bevételekből, térítési és ellátási díjakból, általános forgalmi adó bevételekből adódik.

## KIADÁSOK

### *Működési célú kiadások*

Az intézményi és önkormányzati kiadások körében összességében 49,62 %-os teljesítés állapítható meg.

A személyi juttatások 53,50 % és járulékai 48,74 %-os, a dologi kiadások 56,72%- os felhasználást mutatnak.

A működési sajátosságokat figyelembe véve a működtetésben időarányos a teljesítés.

### *Fejlesztési célú kiadások:*

- 1956-os emlékhely: 2 000 000.- Ft

- informatikai eszköz 48 400.- Ft

- fűkasza 139 900.- Ft

Az első féléves gazdálkodást értékelve elmondható, hogy az önkormányzati kötelező és önként vállalt feladatok ellátásához, az intézmények biztonságos és folyamatos működéséhez szükséges pénzeszközök rendelkezésre álltak. Önkormányzatunk pénzügyi helyzete az első félévi számok tükrében stabilnak mondható, ezt támasztja alá a pénzforgalmilag teljesült bevételek és kiadások pozitív egyenlege is. Az év második felében is fő célunk a feladatellátás színvonalának, a gazdálkodás biztonságának a megtartása

**Kérem a képviselő-testületet, hogy az önkormányzat 2017. I. féléves gazdálkodásáról készült beszámolót fogadja el.**

Mohora, 2017. augusztus 21.



Gulyás Géza s. k.  
polgármester

## HATÁROZATI JAVASLAT

.../2017. (VIII. ...) önkormányzati határozat

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „*Beszámoló az önkormányzat 2017. I. féléves gazdálkodásáról, költségvetésének teljesítéséről*” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy az önkormányzat 2017. I. féléves gazdálkodásáról, költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót az írásbeli előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

**Mohora Község Önkormányzata teljesített költségvetési bevételei és kiadásai feladatonként**

**2017. I. félév**

*forintban*

BEVÉTELEK			KIADÁSOK		
<i>megnevezés</i>	<i>Eredeti előirányzat</i>	<i>Teljesítés</i>	<i>megnevezés</i>	<i>Eredeti előirányzat</i>	<i>Teljesítés</i>
Normatívák:			Személyi juttatások	19 929 515	12 534 117
- működési általános támogatás	16 246 303	8 474 597	járulékok	3 451 747	2 182 116
- köznevelési feladatok	22 124 240	11 733 380	Készlet beszerzés	1 696 607	2 085 393
-szociális, gyermekjóléti	17 987 110	9 353 299	Kommunikációs szolgáltatások	251 000	260 721
- kulturális feladatok	1 200 000	624 000	Közüzemi díjak	4 242 661	4 198 465
- kiegészítő támogatások	13 223 004	3 185 905	Karbantartás, kisjavítás	398 000	30 000
Működési támogatás(közfogi, OEP)	11 295 797	6 915 940	Egyéb szolgáltatások	5 782 967	1 591 639
Adók:			Reklám, rendezvény	0	6 537
- kommunális adó	1 900 000	967 813	Egyéb dologi kiadások	3 819 349	3 851 348
- iparüzési adó	6 000 000	2 894 799			
- gépjárműadó	1 000 000	600 321	Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 098 500	2 163 684
- pótlékok	150 000	39 256	Működési kiadások	6 300 000	113 103
- talajterhelési díj	600 000	104 712	Beruházások	1 862 500	1 029 552
Működési bevételek	2 040 046	3 761 197	Felújítás	0	1 158 748
pénzmaradvány	5 000 000	22 867 095	Finanszírozás ( óvoda)	40 942 181	17 674 960
Megelőlegezés	0	3 707 085	Megelőlegezés	1 990 473	2 240 310
Felhalmozási célú támogatás	0	20 000			
<b>Összesen:</b>	<b>98 765 500</b>	<b>75 249 399</b>	<b>Összesen:</b>	<b>98 765 500</b>	<b>51 120 693</b>
	76,19 %			51,76 %	

**Zichy Márta Óvoda teljesített költségvetési bevételei és kiadásai feladatonként**

**2017. I. félév**

*forintban*

BEVÉTELEK			KIADÁSOK		
<i>megnevezés</i>	<i>Eredeti előirányzat</i>	<i>Teljesítés</i>	<i>megnevezés</i>	<i>Eredeti előirányzat</i>	<i>Teljesítés</i>
Finanszírozás önkormányzattól	4 094 281	17 674 960	Személyi juttatások	30 443 227	14 415 329
			járadékok	6 889 507	2 858 534
Működési bevétel	5 477 823	1 930 538	készletbeszerzés	5 006 000	1 794 611
			Kommunikációs szolgáltatások	110 000	17 951
			Szolgáltatások	2 010 000	10 434
			Kiküldetés, rendezvény	30 000	11 690
			Dologi kiadások	1 831 270	422 470
			Beruházás	100 000	0
<b>Összesen:</b>	<b>46 420 004</b>	<b>19 605 498</b>	<b>Összesen:</b>	<b>46 420 004</b>	<b>19 531 019</b>
		42,24			42,07 %



# MOHORA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

3. számú melléklet  
Az előterjesztés törvényes!  
Petrás Judit  
jegyző

## **Települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó pályázati felhívás**

Előterjesztő: Gulyás Géza polgármester  
Előterjesztés típusa: írásbeli



**Mohora Község Önkormányzata  
Polgármesterétől**

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001, E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

---

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A napirendi ponthoz az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő.

**Kérem a tisztelt képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására!**

Mohora, 2017. augusztus 21.



Gulyás Géza s. k.  
polgármester

---

## HATÁROZATI JAVASLAT

---

**.../2017. (VIII. ...) önkormányzati határozat**

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) úgy határozott, hogy Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. melléklet I. 9. pontja szerinti, a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása jogcímen meghirdetett Belügyminisztériumi pályázati kiírás tekintetében 106 m<sup>3</sup>keménylombos tűzifára támogatási igényt nyújt be.

A képviselő-testület vállalja, hogy a szociális célú tűzifában részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására, a szükséges jognyilatkozatok megtételére, dokumentumok aláírására.

Felelős: Gulyás Géza polgármester

Határidő: 2017. augusztus 25.

## Pályázati Kifrás

2017. június ....

A belügyminiszter pályázatot hirdet – az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével – a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet I. 9. pont szerinti

### A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatására

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendeleteivel.

#### 1. A pályázat célja

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának 2017. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosság számot meg nem haladó település települési önkormányzat szociális célú tűzifavásárláshoz vagy barnaköszén vásárláshoz kapcsolódó támogatásra pályázhat.

#### 2. Keretösszeg

A költségvetési törvény 3. melléklet I. 9. pont alapján a pályázati célra **3 000,0 millió forint** áll rendelkezésre.

#### 3. Pályázók köre

A támogatásra a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának 2017. január 1-jei adatai alapján az 5000 fő lakosság számot meg nem haladó települési önkormányzatok pályázhatnak.

Az önkormányzat egy fajta tüzelőanyag megvásárlásához igényelhet támogatást.

Az igényelhető mennyiség az önkormányzat által 2016-ban foglalkoztatott közfoglalkoztatási létszám adatának átlaga, illetve a 2017. január 1-ei lakosság számából a 80 év feletti korcsoportos adatának együttes száma alapján kerül meghatározásra (a továbbiakban együtt: ellátott).

Keménylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 2 m<sup>3</sup>/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet.

Lágy lombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 3 m<sup>3</sup>/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet. Lágy lombos tűzifa igénylésére kizárólag Bács-Kiskun, Békés, Borsod-Abaúj-Zemplén, Csongrád, Hajdú-Bihar, Jász-Nagykun-Szolnok, valamint Szabolcs-Szatmár-Bereg megyében lévő települési önkormányzat jogosult.

Barnaköszén igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 6 q/ellátott szén mennyiséget igényelhet.

#### 4. A támogatás formája

A támogatás vissza nem térítendő költségvetési támogatás.

## 5. A támogatás mértéke

A támogatás mértéke

a) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján a jelentős munkanélküliséggel sújtott települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében 15 000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa, lágy lombos fafajta esetében 8500 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa, szén esetében 3000 Ft/q+áfa,

b) az a) pontba nem tartozó települési önkormányzat vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében 14 000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa, lágy lombos fafajta esetében 7500 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa, szén esetében 2500 Ft/q+áfa.

c) a b) pontba tartozó települési önkormányzat vonatkozásában a támogatás felhasználásának feltétele, a támogatáson felül kemény lombos fafajta esetében 1000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa, lágy lombos fafajta esetében 1000 Ft/erdei m<sup>3</sup>+áfa, szén esetében 500 Ft/q+áfa mértékű önrész vállalása.

## 6. Pályázatok benyújtása

A támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2017. évi igénylés részletes feltételeit – legkésőbb a tüzelőanyag megvásárlását követő 10. napon hatályba lépő – rendeletben szabályozza akként, hogy

a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,

b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt, és

c) háztartásonként legfeljebb 5 m<sup>3</sup> tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor, valamint

d) vállalja, hogy a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

A pályázatokat elektronikusan és papíralapon is be kell nyújtani.

A *Pályázati Igénylő Adatlap* benyújtása elektronikus úton a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik.

**A pályázatok elektronikus rögzítésének határideje 2017. augusztus 25. 16:00 óra**

**A pályázatok papír alapon történő beadásának határideje 2017. augusztus 28.**

A pályázati igénylő adatlapot és a további benyújtandó dokumentumokat papír alapon a Kincstár területileg illetékes igazgatóságára (a továbbiakban: Igazgatóság) kell eljuttatni egy eredeti és egy másolati példányban az alábbiakban meghatározott határidőig.

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő. A kizárólag papír alapon benyújtott pályázati adatlap érvénytelen.

## 7. Benyújtandó dokumentumok

	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja
		P=papír alapon, EP= elektronikusan és papír alapon is
1.	Az <i>ebr42</i> önkormányzati információs rendszerben kitöltött megfelelő <b>Pályázati Igénylő Adatlap</b> (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel ellátva)	EP
2.	A pályázat benyújtásáról szóló <b>képviselő-testületi határozat</b> másolata, mely tartalmazza a saját forrás biztosítására vonatkozó igazolást	P
3.	Az <b>Ávr. 75. § (2)</b> bekezdése szerinti <b>nyilatkozatok</b>	EP

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell az 1-3. pontok szerinti dokumentumokat.

## 8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az **Ávr. 70. § (3)** bekezdése és **83. §-a** alapján végzi.

Az Igazgatóság a felülvizsgált pályázatok egy eredeti példányát a pályázat, illetve a hiánypótlás beérkezését követő 8 napon belül véleményével együtt továbbítja a helyi önkormányzatokért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) részére.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot – egy másolati példány megtartásával – az ok megjelölésével az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

## 9. Pályázat elbírálása, döntés

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a miniszter állapítja meg, akként hogy a tűzifa igényekből elsődlegesen a 25 m<sup>3</sup> alatti mennyiségek, barnakőszén igényekből elsődlegesen a 100 q alatti mennyiségek teljesítését kell biztosítani. Az ezt meghaladó mennyiségek esetében, csökkentett, a közfoglalkoztatottak 2016. évi átlagos létszámának a település aktív korú lakosságához (18-65 év) viszonyított arányát figyelembe véve kell a rendelkezésre álló előirányzatot felosztani.

A felosztás alapján a miniszter az igényelt mennyiségnél kevesebb tüzelőanyag megítélésére is jogosult.

A miniszter a benyújtott pályázatokról a rendelkezésre álló előirányzat erejéig, a pályázatok miniszterhez történő beérkezését követő 15 napon belül dönt, de **legkésőbb 2017. szeptember 29-ig**.

## 10. Döntésről való értesítés

A miniszter döntéséről a **nyertes pályázók** (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatói okiratban, a támogatásban nem részesült pályázók pedig levélben a döntést követő 5 munkanapon belül értesülnek az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a [www.kormany.hu](http://www.kormany.hu) honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben a miniszteri döntést követő 2 munkanapon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére. Észrevétel esetén a Kedvezményezett a Támogatót egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

## 11. Támogatás folyósítása

A miniszter a támogatói okiratok 10. pont szerinti elfogadását követő 5 munkanapon belül utalványozza a támogatást. A támogatást a Magyar Államkincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

## 12. Támogatás felhasználása

A támogatást a Kedvezményezett +/- 5% elfogadott tűréshatáru, átlagosan 100 cm hosszú, 5–35 cm átmérőjű tűzifának a **fővárosi és a megyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól (a továbbiakban: erdőgazdálkodó) történő megvásárlására fordíthatja**. Kemény lombos vastag tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fafajta.

Barnaköszén vásárlása esetén a támogatást a Kedvezményezett 20–40 mm átmérőjű barnaköszén vásárlásra fordíthatja.

A Kedvezményezett a támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a pályázati kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.

Amennyiben az önkormányzat a tüzelőanyagot ÁFA körön kívüli eladótól szerzi be, úgy a támogatás felhasználása során kizárólag a nettó támogatási összeg vehető figyelembe.

A Kedvezményezett a támogatásból vásárolt tűzifát, illetve szenet 2018. február 15-éig osztja ki a rászorulóknak részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 2018. március 31-éig történhet meg.

A támogatás átvételét átvételi elismervény kiállításával kell igazolni 2 példányban, melyből egy példány a Kedvezményezettet, egy példány a támogatásban részesültet illeti meg. Az átvételi elismervényben fel kell tüntetni a támogatásban részesült nevét, a tüzelőanyag fajtáját, a tüzelőanyag mennyiségét, valamint az átvétel idejét.

A tűzifa származását az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény 90. §-a szerint kell igazolni. A beszerzett tűzifa mennyiségének igazolása érdekében e rendelkezés szerinti szállítójegy(ek) másolatát az elszámoláshoz csatolni kell.

A tűzifa, valamint a szén szállításából – ideértve a rászorulókhhoz való eljuttatást is – származó költségek a Kedvezményezettet terhelik.

A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

### **13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése**

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet, a tárgyévre eső támogatásrész felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2018. április 16-áig az Igazgatóság felé a miniszter által kiadott adatlap szerint számol el az ebr 42 rendszeren keresztül, illetve papír alapon. Az elszámolásban a szociális rászorultság és a 2017. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó rendeletre hivatkozni kell.

A kincstár a támogatás elszámolásáról 2018. május 22-ig elektronikus úton tájékoztatja a minisztert.

A települési önkormányzat által benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve visszafizetési kötelezettség megállapítása esetén a miniszter a kincstár útján, írásban tájékoztatja az érintett települési önkormányzatot.

Ha az Igazgatóság a pénzügyi beszámoló Ávr. 94. §-a szerinti felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet és a minisztert. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészét a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. § (3) bekezdés b) pontja és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni. A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az Ávr. 97. § (2)-(3) bekezdések és a 98. § (5) bekezdése szerint módosított támogatói okiratot, támogatási szerződést – vagy visszavonásuk esetén az erről való értesítést – elektronikus úton az Igazgatóság útján küldi meg a Kedvezményezettnek, mely alapján az Igazgatóság az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek.

Részletfizetési kérelmet – a késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. Az Igazgatóság az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel. A támogatás Pályázati Kiírásban nem részletezett kérdéseit a támogatói okirat tartalmazza.

*A pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (06-1/441-1690) fordulhatnak.*

# MOHORA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

4. számú melléklet  
Az előterjesztés törvényes!  
Petrás Judit  
jegyző

## **Települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatása**

Előterjesztő:

Gulyás Géza polgármester

Előterjesztés típusa:

írásbeli





**Mohora Község Önkormányzata  
Polgármesterétől**

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001, E-mail: onkormanyzat@mohora.hu

---

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A napirendi ponthoz az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő.

**Kérem a tisztelt képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására!**

Mohora, 2017. augusztus 21.



Gulyás Géza s. k.  
polgármester

---

## HATÁROZATI JAVASLAT

---

**.../2017. (VIII. ...) önkormányzati határozat**

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) megismerte a „*Települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatása*” című írásbeli előterjesztést.

A képviselő-testület úgy határozott, hogy Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. melléklet III. 1. pont alapján, a pályázati kiírásnak megfelelően, települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására pályázatot nyújt be.

Az igényelt pályázati támogatás összege: 10. 394. 606 forint

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására, a szükséges jognyilatkozatok megtételére, dokumentumok aláírására.

Felelős: Gulyás Géza polgármester

Határidő: azonnal

## Pályázati Kiírás

A belügyminiszter és a nemzetgazdasági miniszter pályázatot hirdet a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 1. 7. pont és a III. 1. pont szerinti

**a megyei önkormányzatok rendkívüli támogatására**  
**és a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására (ennek keretében a**  
**rendkívüli szociális támogatásra)**

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendelkezéseivel.

### 1. A pályázat célja

- a) A *megyei önkormányzatok rendkívüli támogatása* a megyei önkormányzatok 2017. évi váratlan kiadásai támogatására szolgál bevételeik figyelembevételével.
- b) A *települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatása* a települési önkormányzatok működőképességének megőrzésére vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítására szolgál.
- c) A b) pont szerinti rendkívüli települési támogatás keretében, azonban külön igénylés és külön eljárás útján a települési önkormányzatok *rendkívüli szociális támogatásra* pályázhatnak a Szocvtv. 45. §-a szerinti települési támogatások (a továbbiakban: települési támogatások) 2017. évi kifizetéséhez.

### 2. Keretösszeg

A költségvetési törvény 3. melléklet:

- 1. 7. pontja szerinti megyei önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcímen a pályázati célra **300,0 millió forint** áll rendelkezésre,
- a III. 1. pontja szerinti települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatása jogcím (ideértve a rendkívüli szociális támogatást is) fedezetéül a költségvetési törvény 3. melléklet III. Önkormányzatok rendkívüli támogatása **11 000,0 millió forint** előirányzata szolgál, figyelemmel a III. 2. tartósan fizetésektelen helyzetbe került helyi önkormányzatok adósságrendezésére irányuló hitelfelvétel visszerthes kamattámogatására, és a pénzügyi gondnok díjára pont szerinti kifizetésekre.

### 3. Pályázók köre

Az 1.a) pont szerinti támogatásra a megyei önkormányzatok, az 1.b) pont szerinti támogatásra a települési önkormányzatok pályázhatnak. Az 1.c) pont szerinti támogatásra azok a települési önkormányzatok nyújthatnak be pályázatot, amelyek egy lakosra jutó adóerő-képessége nem haladja meg a 32 000 forintot.

A pályázat szempontjából az adóerő-képesség a költségvetési törvény 2. melléklet I.1.c) pontjánál figyelembe vett összeget jelenti.

#### 4. A támogatás formája

Az 1.a) és 1.b) pontok szerinti támogatások vissza nem térítendő és visszatérítendő költségvetési támogatás formájában pályázhatók, illetve nyújthatók és felhasználásuk meghatározott célhoz vagy feladathoz köthető.

Az 1.c) pont szerinti támogatás csak vissza nem térítendő támogatás formájában nyújtható és kizárólag a települési támogatások kifizetésére fordítható.

#### 5. A támogatás mértéke

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter (a továbbiakban együtt: miniszterek) állapítják meg.

#### 6. Pályázatok benyújtása

A pályázatokat elektronikusan és papíralapon is be kell nyújtani.

A pályázat típusa szerinti *Igénylő Adatlap* benyújtása és további benyújtandó dokumentumok elektronikus feltöltése a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik.

A pályázatok elektronikus rögzítésének határideje:

- az 1.a) pont szerinti támogatás esetén 2017. szeptember 30. Egy önkormányzat egy alkalommal nyújthat be az 1.a) pont szerinti támogatásra pályázatot,
- az 1.b) pont szerinti támogatás esetében az év során folyamatosan, de legkésőbb 2017. szeptember 30. Egy önkormányzat legfeljebb két alkalommal nyújthat be 1.b) pontok szerinti pályázatot. Előre nem látható esemény bekövetkezése esetén – 2017. szeptember 30-át – követően is benyújtható pályázat, azzal a feltétellel, hogy a pályázat benyújtásának határideje 2017. november 20.
- az 1.c) pont szerinti támogatás esetében 2017. július 15. Egy önkormányzat egy alkalommal nyújthat be az 1.c) pont szerinti támogatásra pályázatot.

A pályázati igénylő adatlapot és a további benyújtandó dokumentumokat papír alapon a Kincstár területileg illetékes igazgatóságára (a továbbiakban: Igazgatóság) kell eljuttatni egy eredeti és egy másolati példányban az alábbiakban meghatározott határidőig.

A papír alapú dokumentáció Igazgatósághoz történő benyújtásának határideje legkésőbb az elektronikus rögzítés lezárását követő munkanap.

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő. A kizárólag papír alapon benyújtott pályázati adatlap érvénytelen.

## 7. Benyújtandó dokumentumok

	Benyújtandó dokumentumok	Benyújtás módja
		E= elektronikusan, P=papír alapon, EP= elektronikusan és papír alapon is
1.	Az <i>ebr42</i> önkormányzati információs rendszerben kitöltött megfelelő pályázat típusa szerinti Alapadatok, Igénylő Adatlap és Kiegészítő Mellékletei (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel ellátva)	EP
2.	Az önkormányzat szöveges kérelme	EP
3.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi vagy közgyűlési határozat másolata	P
4.	Az önkormányzatok egymás közötti tartozásai rendezéséhez pályázott támogatás esetén nyilatkozat a másik féltől a követelés/tartozás összegéről, illetve arról, hogy a másik fél a követelés/tartozás összegét pályázatában semmilyen módon nem szerepelteti	EP
5.	Egyéb, a benyújtott igény alátámasztására szolgáló dokumentumok (pl. Kincstári határozat, jogerős bírósági ítélet, stb.)	EP

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

- az 1.a) és 1.b) pont szerinti támogatások esetében az 1-5. pontok szerinti dokumentumokat,
- az 1.c) pont szerinti támogatás esetében az 1-3. pontok szerinti dokumentumokat.

Nem nyújthat be támogatási igényt és nem részesülhet támogatásban az a pályázó, akinek

- a 2016. évi költségvetési rendeletének, és
- a 2017. március 15-ét követően benyújtott igény esetében a 2017. évi költségvetési rendeletének,
- a 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletének,
- a 2017. május 31-ét követően benyújtott igény esetén a 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletének, és
- csak az 1.c) pont szerinti támogatási igény esetében a települési támogatást szabályozó rendeletének

a pályázat benyújtásakor hatályos állapota a Nemzeti Jogszabálytár Önkormányzati Rendelettarában nem szerepel.

## 8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Az Igazgatóság a felülvizsgált pályázatok egy eredeti példányát a pályázat, illetve a hiánypótlás beérkezését követő 8 napon belül véleményével együtt továbbítja a helyi önkormányzatokért felelős miniszter részére.

Ha a pályázat a helyi önkormányzat által foglalkoztatottak nettó munkabére határidőben történő kifizetését veszélyeztető esemény elhárításához kapcsolódóan kerül benyújtásra, a felülvizsgálatot az Igazgatóság haladéktalanul lefolytatja és a pályázat egy eredeti példányát véleményével együtt soron kívül továbbítja a helyi önkormányzatokért felelős miniszter részére.

Ha a helyi önkormányzatokért felelős miniszter a pályázat vizsgálata során további tájékoztatást vagy dokumentumok megküldését tartja szükségesnek, azt a helyi önkormányzat a helyi önkormányzatokért felelős miniszter felhívására a felhívástól számított 5 napon belül a helyi önkormányzatokért felelős miniszter részére az Igazgatóság útján történő benyújtással teljesíti.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot – egy másolati példány megtartásával – az ok megjelölésével az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

## 9. Pályázat elbírálása, döntés

A támogatási kérelmekről a miniszterek döntenek, az alábbiak szerint:

- az 1.a) pont szerinti támogatás esetében 2017. november 30-áig,
- az 1.b) pontszerinti támogatás esetében szükség szerint, de legkésőbb 2017. december 10-éig,
- az 1.c) pont szerinti támogatás esetében 2017. augusztus 30-áig.

A döntést megalapozó értékelési szempontok:

- az 1.a) és 1.b) pontok szerinti támogatások esetében főként annak vizsgálata, hogy az önkormányzatok kiegyensúlyozott működési feltételei, valamint a kötelező feladatok ellátása biztosítottak-e,
- az 1.c) pont szerinti támogatás esetén annak vizsgálata, hogy az önkormányzat rendeletében megállapított feltételek mennyiben tekinthetők méltányolhatónak és az elismert segélyezési feladatokhoz a központi és saját források elégséges fedezetet nyújtanak-e.

Nem nyújtható az 1.b) pont szerinti támogatás:

- a költségvetési törvény 2. melléklet III.4. pontja szerint támogatott intézmények kapcsán felmerült személyi és dologi kiadásokhoz,
- olyan kiadásokhoz, amelyek teljesítéséhez az önkormányzat 2016-ban vagy 2017-ben rendkívüli támogatást kapott,
- olyan kiadásokhoz, amelyek pénzügyi rendezése a pályázat benyújtását megelőzően megtörtént az önkormányzat részéről,
- olyan fizetési kötelezettségekhez, amelyek 2016. év előtt keletkeztek,
- fejlesztésből, állagmegóvásból eredő fizetési kötelezettségekhez,
- folyószámla-hitelkeret rendezésére,
- jövőben felmerülő, még le nem járt határidejű személyi juttatásokra,
- nem jogerős döntésen alapuló fizetési kötelezettségekhez.

Nem nyújtható az 1.c) pont szerinti támogatás olyan kiadásokhoz, amelyet a települési önkormányzat a 2016. évi támogatás terhére teljesít.

## 10. Döntésről való értesítés

A miniszter döntéséről a nyertes pályázók (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatói okiratban értesülnek a döntést követő 2 munkanapon belül az ebr42 önkormányzati információs rendszeren keresztül, a támogatásban nem részesült pályázók pedig levélben értesülnek a pályázat elutasításáról. Nyertes pályázatok esetében, ha a rendkívüli támogatás célja és nagyságrendje megköveteli, a helyi önkormányzatért felelős miniszter – támogatói okirat helyett – a támogatási

döntést követően a támogatás felhasználásának és elszámolásának feltételeiről támogatási szerződést köt a kedvezményezettel.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a [www.kormany.hu](http://www.kormany.hu) honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben a miniszteri döntést követő 2 napon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére. Észrevétel esetén a Kedvezményezett a Támogatót egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

### **11. Támogatás folyósítása**

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter a támogatói okiratok 10. pont szerinti elfogadását követő 2 munkanapon belül utalványozza a támogatást. A támogatást a Magyar Államkincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

### **12. Támogatás felhasználása**

Az 1.a) pont szerinti támogatást a megyei önkormányzat tárgyévet követő év november 30-áig használhatja fel, és a visszatérítendő támogatást legfeljebb tárgyévet követő év november 30-áig kell visszafizetni.

Az 1.b) pont szerinti támogatást a helyi önkormányzat – a támogatási szerződés kötése esetét és a visszatérítendő támogatást kivéve – a folyósítást követő harmadik hónap utolsó napjáig használhatja fel, és a visszatérítendő támogatást legfeljebb tárgyévet követő év november 30-áig kell visszafizetni.

Az 1.c) pont szerinti támogatást a települési önkormányzat 2017. december 31-éig használhatja fel.

A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

Támogatási szerződés kötése esetén a rendkívüli támogatást a támogatási szerződésben meghatározottak szerint kell felhasználni és azzal elszámolni.

### **13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése**

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

A 12. pont szerinti határidőn belül, támogatási szerződés esetében az abban rögzített határidőn belül fel nem használt támogatásrész vissza kell fizetni a központi költségvetésbe. A visszatérítendő támogatást a miniszterek döntése szerinti határidőig, de legkésőbb a tárgyévet követő év november 30-áig kell visszafizetni a központi költségvetésbe.

A helyi önkormányzat a támogatással az éves költségvetési beszámolója keretében, továbbá – a támogatási szerződés kötése esetét és a visszatérítendő támogatást kivéve – az Igazgatóság felé az 1.b)-c) pont szerinti támogatások esetén legkésőbb 2018. április 10-éig, az 1.a) pont szerinti támogatás esetén 2019. január 31-éig papír alapon számol el pénzügyileg rendezett számlák másolatával és azok összesítőjével, valamint a pénzügyi felhasználást alátámasztó banki kivonatokkal. Az önkormányzat az 1.a), illetve 1.b) pontok szerinti támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb

bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2017. évi rendkívüli önkormányzati támogatás terhére elszámolva” záradékot. Az önkormányzat az 1.b) pont szerinti támogatás elszámolása során a pályázata 4. mellékletében szerepeltetett számlákkal összefüggésben számolhat el. Támogatási szerződés esetében a helyi önkormányzat a támogatással a mindenkor éves költségvetési beszámolója keretében, illetve az Igazgatóság felé legkésőbb a szerződésben rögzített felhasználási határidőt követő 30 napon belül számol el.

Az önkormányzat az 1.c) pont szerinti támogatásról a támogatással összefüggésben meghozott határozatokról készített összesítéssel, illetve a kifizetést igazoló bizonylatokkal (bankszámlakivonatok, illetve kiadási pénztárbizonylatok) számol el. A határozatokról készített összesítésre köteles rávezetni a „2017. évi rendkívüli önkormányzati támogatás terhére elszámolva” záradékot.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által kiadott adatlap szerint számol el.

Ha az Igazgatóság a pénzügyi beszámoló Ávr. 94. §-a szerinti felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet és a minisztert. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészlet a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. § (3) bekezdés b) pontja és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni. A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az Ávr. 97. § (2)-(3) bekezdések és a 98. § (5) bekezdése szerint módosított támogatói okiratot, támogatási szerződést - vagy visszavonásuk esetén az erről való értesítést – elektronikus úton az Igazgatóság útján küldi meg a Kedvezményezettnek, mely alapján az Igazgatóság az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek.

Részletfizetési kérelmet - a késedelmi kamat kivételével - a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. Az Igazgatóság az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel. A támogatás Pályázati Kiírásban nem részletezett kérdéseit a támogatói okirat és a támogatási szerződés tartalmazza.

*A pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (06-1/441-1690) fordulhatnak.*

# MOHORA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

**5. számú melléklet**  
**Az előterjesztés törvényes!**  
**Petrás Judit**  
**jegyző**

## **Kistelepülési önkormányzatok alacsony összegű fejlesztéseinek támogatására meghirdetett pályázati kiírás**

Előterjesztő:

Gulyás Géza polgármester

Előterjesztés típusa:

írásbeli





**Mohora Község Önkormányzata  
Polgármesterétől**

2698 Mohora, Rákóczi út 8.

Telefon: 06/35-372-001, E-mail: [onkormanyzat@mohora.hu](mailto:onkormanyzat@mohora.hu)

---

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A napirendi ponthoz az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő.

**Kérem a tisztelt képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására!**

Mohora, 2017. augusztus 21.



Gulyás Géza s. k.  
polgármester

---

## HATÁROZATI JAVASLAT

---

**.../2017. (VIII. ...) önkormányzati határozat**

Mohora Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) úgy határozott, hogy Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. melléklet II. 12. pontja szerint, a kistelepülési önkormányzatok alacsony összegű fejlesztéseinek támogatására meghirdetett Belügyminisztériumi pályázati kiírás tekintetében a da) pályázati alcélra, Mohora belterület 48 helyrajzi számú, természetben 2698 Mohora, Rákóczi út 8. szám alatt található ingatlan (Mohora Község Önkormányzata) energetikai korszerűsítésére (nyílászárók cseréjére) pályázatot nyújt be.

Az igényelt támogatás általános forgalmi adóval növelt bruttó összege: 1. 250. 000 forint.

A képviselő-testület vállalja, hogy az önkormányzatot megillető támogatást meghaladó költségeket saját forrásból, az önkormányzat saját költségvetése terhére biztosítja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására, a szükséges jognyilatkozatok megtételére, dokumentumok aláírására.

Felelős: Gulyás Géza polgármester

Határidő: 2017. szeptember 07.

## Pályázati kiírás

2017.

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszterrel közösen pályázatot hirdet a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény (továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet II. 12. pont szerinti

### Kistélepülési önkormányzatok alacsony összegű fejlesztéseinek támogatására

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet.

rendelkezéseivel.

#### 1. A pályázat célja

A kis lélekszámú településeken nagy terhet jelent a kötelező feladatok ellátásának biztosítása és a feladatellátáshoz kapcsolódó infrastruktúra karbantartása, felújítása, fejlesztése. A pályázat a 2016. január 1-jén fennálló lakosságszám szerint a 2000 fő alatti és a 12 000 forint egy lakosra jutó adóerőképességet meg nem haladó települési önkormányzatok fejlesztési céljainak megvalósítását hivatott szolgálni.

#### Pályázati alcélok:

Az önkormányzat (a továbbiakban: Pályázó) támogatást igényelhet

- a) a település belterületén út, híd vagy járda építésére, felújítására, karbantartására,
- b) vízrendezési és csapadékelvezetési rendszer kiépítésére, felújítására,
- c) köztemető felújítására, ravatalozó építésére illetve felújítására, temetőközlekedési utak építésére, felújítására,
- d) olyan épület felújítására, fejlesztésére, illetve energetikai korszerűsítésére és szükség esetén megvásárlására, amely
  - da) igazgatási tevékenységet,
  - db) óvodai nevelést,
  - dc) kulturális tevékenységet vagy
  - dd) szociális vagy egészségügyi vagy gyermekvédelmi feladatellátást szolgál, vagy a jövőben fog szolgálni,
- e) településrendezési tervek készítésére.

A fejlesztési célok a települési önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő vagyontárgyon valósíthatók meg.

A Pályázó kizárólag egy pályázat benyújtására jogosult, melynek keretében több fejlesztési alcélra is pályázhat.

## 2. Keretösszeg

A 2016. évi költségvetési törvény 3. melléklet II. 12. pont előirányzataként szereplő összeg.

## 3. Pályázat benyújtására jogosultak köre

Az 1. pont szerinti települési önkormányzatok jogosultak a pályázat benyújtására.

## 4. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás nyújtható.

## 5. A támogatás mértéke

A támogatás mértéke 100%.

### Lakosságszám szerinti támogatás

A 2016. január 1-jén fennálló lakosságszám adatok alapján került megállapításra a Pályázók támogatásának maximális mértéke.

- a) 100 főt meg nem haladó lakosságszámú település esetében legfeljebb 500 000 forint,
- b) 101-300 fő lakosságszám közötti település esetében legfeljebb 750 000 forint,
- c) 301-500 fő lakosságszám közötti település esetében legfeljebb 1 000 000 forint,
- d) 501-1 000 fő lakosságszám közötti település esetében legfeljebb 1 250 000 forint,
- e) 1 001-2 000 fő lakosságszám közötti település esetében legfeljebb 1 600 000 forint.

A Pályázó általános forgalmi adó (továbbiakban: ÁFA) levonási joga:

Amennyiben a Pályázót adólevonási jog **nem illeti meg** a támogatásból finanszírozott fejlesztés során felmerült kiadásaival kapcsolatban, a pályázat elbírálása és az elszámolás során a pályázatban szereplő beruházás **ÁFÁ-val növelt (bruttó)** értéke kerül figyelembevételre.

Amennyiben a Pályázót az adólevonási jog **megilleti** a támogatásból finanszírozott fejlesztés során felmerült kiadásaival kapcsolatban, a pályázat elbírálása és az elszámolás során a pályázatban szereplő beruházás **ÁFA nélküli (nettó)** értéke kerül figyelembevételre.

A Pályázónak nyilatkoznia kell az ÁFA levonási jogáról. A pályázatban szereplő fejlesztés költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak.

**Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely**

- hatósági engedélyhez kötött tevékenységet kíván megvalósítani,
- pályázatban érintett intézménye, tagintézménye vagy létesítménye más hazai vagy uniós forrás keretében jelen pályázat tartalmával megegyező műszaki tartalomra támogatásban részesült;
- a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van;
- nem felel meg az Áht. 50. § (1) bekezdésben meghatározott feltételeknek;
- a pályázati kiírás közzététele előtt a felújítást, fejlesztést már megkezdte (azaz a pályázat szerinti fejlesztés megvalósítására az Áht. 1. § 15. pontja szerint létrejött kötelezettségvállalás korábbi, mint a pályázati kiírás közzétételének időpontja).

## **6. Pályázatok benyújtása**

*A pályázati adatlap* benyújtása elektronikus úton az ebr42 önkormányzati információs rendszeren (a továbbiakban: ebr42 rendszer) keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik. Az elektronikusan benyújtandó dokumentumok feltöltése szintén az ebr42 rendszeren keresztül történik.

A pályázati adatlapot és a további benyújtandó dokumentumokat papír alapon a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) a Pályázó szerint illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) történő postai úton való megküldésével, vagy az Igazgatóságon személyesen történő leadással lehet benyújtani egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban.

A benyújtási határidőt megtartottnak kell tekinteni, ha a helyi önkormányzat az alább megjelölt határon 16:00-ig elektronikusan rögzítette a pályázati adatlapot, a benyújtandó dokumentumokat az ebr42 rendszerbe feltöltötte, a pályázatot lezárta, valamint a pályázatot és a további benyújtandó dokumentumokat legkésőbb a papír alapon történő benyújtás utolsó napjáig postára adta, vagy az Igazgatóságon személyesen leadta. A kizárólag papír alapon benyújtott pályázati dokumentáció érvénytelen.

### **Pályázatok benyújtásának határideje:**

- elektronikus feltöltés lezárása: **2017.szeptember 7. 16:00**
- papír alapon történő benyújtás: **2017. szeptember 8.**

E határidők elmulasztása jogvesztő.

## 7. Benyújtandó dokumentumok

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

	Benyújtandó dokumentumok	Pályázati alcélok							Benyújtás módja	
		a)	b)	c)	d)				e)	EP= elektronikusan és papír alapon is <sup>1</sup>
					da)	db)	dc)	dd)		
1.	Az ebr42 rendszerben kitöltött megfelelő pályázati adatlap, mely tartalmazza az Áht. 50. § (1) és (4) bekezdések és Ávr. 75. § (2) bekezdés alapján a pályázati adatlap szerinti nyilatkozatokat (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel ellátva)	x	x	x	x	x	x	x	x	EP
2.	Árajánlat vagy tervezői költségvetés /költségbecslés eredeti vagy hitelesített másolati példánya (minden pályázatban rögzített építési célú, eszközbeszerzési célú fejlesztés esetében 1-1 példány)	x	x	x	x	x	x	x	x	EP
3.	Tulajdonszerzés, telekvásárlás esetén az adás-vételi szerződés tervezete és a jelenlegi tulajdonos eladásra vonatkozó szándéknyilatkozata				x	x	x	x		EP
4.	A fejleszteni kívánt ingatlan (100 %-os önkormányzati tulajdont alátámasztó), tulajdonszerzés esetén a jelenlegi tulajdonosi jogállást tükröző 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus tulajdoni lapjának másolata (nem hiteles is megfelelő)	x	x	x	x	x	x	x		EP
5.	A fejlesztéssel érintett épületről, létesítményről készített fénykép dokumentáció, amely beazonosítható módon mutatja be a pályázati célt (pl. melyik utcára vonatkozik az útfelújítás stb.) (pályázathoz legfeljebb 5 darab)	x	x	x	x	x	x	x		EP
6.	A pályázati kiírás megjelenését követően elfogadott képviselő-testületi határozat a támogatást meghaladó költségek saját forrásból történő biztosításáról, ha az árajánlatban szereplő költség meghaladja az önkormányzatot megillető támogatás összegét	x	x	x	x	x	x	x	x	EP
7.	Kizárólag építéssel járó beruházás esetén tervezői nyilatkozat vagy hatósági igazolás arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély	x	x	x	x	x	x	x		EP

<sup>1</sup> A csatolandó dokumentumok kiállításának dátuma nem lehet korábbi a pályázati kiírás közzétételének napjánál. A papír alapon továbbított dokumentáció az ebr42 rendszerben lezárt pályázati dokumentációtól nem térhet el.

## 8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és a 83. §-a alapján végzi.

A hiánypótlás keretében benyújtott dokumentumok Igazgatóság részére történő benyújtási határideje: **2017. szeptember 29.** E határidő elmulasztása jogvesztő.

Amennyiben a felülvizsgálat során megállapítást nyer, hogy a pályázat a kiírásnak nem felel meg, az Igazgatóság a hiánypótlás keretében felszólítja a Pályázót a hibás pályázat kijavítására.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot – a másolati példány megtartásával –, az ok megjelölésével az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

A hiánypótlás keretében a pályázati adatlapon szereplő adatoknak, a tulajdoni lapon valamint a csatolt dokumentumokon jelzett adatoknak (helyrajzi szám, út-, járdafejlesztés esetén utcanév, pályázatnak megfelelő művelési ág stb.) egyezni kell, vagy a Pályázó hitelt érdemlően köteles igazolni, hogy azok módosítását kezdeményezte.

A papír alapon beérkezett – a pályázati kiírásnak megfelelő – pályázatokat az Kincstár a hiánypótlás lezárultát követően, **2017. október 5-ig** továbbítja a miniszter részére.

## 9. A miniszteri döntés, döntésről való értesítés, támogatói okirat kiadásának a rendje

A beérkezett pályázatokról a miniszter dönt, melynek határideje: **2017. november 22.**

A döntést alátámasztandó, a Belügyminisztérium a Pályázótól további dokumentumok benyújtását is kérheti.

A miniszter döntése alapján **támogatásban részesülnek a nyertes Pályázók** (továbbiakban: Kedvezményezett), **valamint elutasításra kerülnek a támogatásban nem részesülő pályázatok** (a pályázati kiírásnak vagy a pályázati feltételeknek nem megfelelő pályázatok).

A feltételeknek nem megfelelő fejlesztési elemek esetén a miniszter az igényelnél kisebb támogatási összeg megítélésére is jogosult.

A Kedvezményezettek a döntésről *5 munkanapon belül* elektronikus támogatói okiratban értesülnek.

Az elutasított Pályázók a miniszteri döntésről *2017. december 12-éig értesülnek.*

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a [www.kormany.hu](http://www.kormany.hu) honlapon is közzétételre kerülnek.

A döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

Csökkentett támogatás esetén a Kedvezményezett a támogatói okiratra észrevételt tehet *2 munkanapon belül* az ebr42 rendszerben, az észrevétel nem terjedhet ki magasabb összegű támogatás megítélésére. Észrevétel esetén a Belügyminisztérium egyeztet a Kedvezményezettel, amennyiben ez *2 munkanapon belül* nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát, a miniszteri döntés hatályát veszti.

A támogatói okirat elfogadottnak tekintendő, amennyiben az önkormányzat nem tesz érdemi észrevételt.

## **10. Támogatás folyósítása**

A támogatás folyósításának feltétele az elfogadottnak minősített támogatói okirat.

A támogatási összeg folyósítása a támogatói okirat elfogadására rendelkezésre álló határidőt követő *5 napon belül* történik. (Az okiratra tett észrevétel és annak egyeztetése esetén az elfogadást követő 5 napon belül történik a folyósítás). A támogatást a miniszter utalványozása alapján a Kincstár egy összegben folyósítja.

## **11. Támogatás felhasználása, elszámolható költségek**

A Kedvezményezett a támogatást kizárólag a jelen pályázat keretében kiadott támogatói okirat szerint meghatározottak szerint használhatja fel.

**Belterületi utak, járdák, hidak esetében** az önkormányzat belterületén, tulajdonában lévő út, híd és járda építésére, felújítására, karbantartására, vagy e célt szolgáló tárgyi eszköz beszerzésére használható fel a támogatás.

**Vízrendezési és csapadékelvezetési rendszerek kiépítése, felújítása esetében** az önkormányzat tulajdonában lévő, csapadék vízelvezetését szolgáló nyílt és zárt vízelvezető létesítmény felújítására, korszerűsítésére, vagy e célt szolgáló tárgyi eszköz beszerzésére használható fel a támogatás.

**Köztemető felújítása esetében** az önkormányzati tulajdonban lévő temető területén ravatalozó építésére, felújítására, urnafal építésére, temetőben található közlekedési utak és egyéb infrastruktúra építésére, felújítására, vagy e célt szolgáló tárgyi eszköz beszerzésére használható fel a támogatás.

**Intézményfejlesztés esetében** az önkormányzati tulajdonban lévő, kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmény fejlesztésével, felújításával, szükség esetén az épület megvásárlásával kapcsolatos költségek számolhatók el: az épület felújítására, fejlesztésére, *különösen* akadálymentesítésére, tetőfelújításra, fűtés korszerűsítésre, energetikai korszerűsítésre, nyílászárócserére, hőszigetelésre, az épülettel kapcsolatos karbantartási munkálatokra és a feladatellátáshoz szükséges tárgyi – *kivéve informatikai, irodatechnikai* – eszközök beszerzésére.

**Településrendezési tervek készítése esetében** a támogatás a dokumentációval kapcsolatos tervezői költségek számolható el.

### **Közös szabályok**

- A támogatás terhére a pályázati kiírás megjelenését követően keletkezett, a Kedvezményezett nevére kiállított számlák nyújthatók be, számolhatók el.
- A támogatási összeg közfoglalkoztatási programmal, startmunka mintaprogrammal nem vonható össze. Közfoglalkoztatottak foglalkoztatására irányuló munkahely-teremtési programra nem használható fel.

A támogatás terhére **nem számolható el:**

- ötvenezer forint egyedi értéket nem meghaladó bekerülési értékű tárgyi eszköz beszerzése;
- késedelmi pótlék, kötbér, büntetések, pótdíjak költségei;
- pályázati kiírás megjelenése előtt kiállított számlák alapján felmerült költségek;
- személyi juttatások;
- pályázatkészítés díja.

A támogatói okirat szerinti célok módosításának a Kedvezményezett részéről történő kezdeményezésére **egy alkalommal** van lehetőség kizárólag a kapcsolódó elszámoló adatlap lezárása előtt, azonban a támogatási összeg nem nőhet, a végső felhasználás határideje nem változhat. A támogatói okirat csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. Továbbá a Kedvezményezett köteles minden olyan változást bejelenteni, amely az eredetileg benyújtott pályázati dokumentációt érinti, de nem igényli a támogatói okirat tartalmának módosítását és a támogató jóváhagyását.

A támogatással létrehozott ingatlanvagyon a beruházás megvalósításától számított tíz évig, a támogatásból beszerzésre került tárgyi eszköz a tulajdonszerzés időpontjától számított öt évig nem idegeníthető el, azt az eredeti rendeltetésnek megfelelően kell használni, illetve saját (ideértve a Pályázó részvételével működő társulást is) fenntartásban kell működtetni, használni.

A támogatással létrehozott vagyon csak indokolt esetben, egyedi kérelem alapján, a Támogató előzetes jóváhagyásával, engedélyével idegeníthető el, adható bérbe vagy más használatába, terhelhető meg, illetve módosítható az eredeti rendeltetése a pályázati kiírás céljának megfelelően az elidegenítési tilalomra vonatkozó határidőben. Mindezekre **egyszer** nyújtható be kérelem.

A beruházás végrehajtása során a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzések esetén a Kedvezményezett köteles betartani a Kbt. előírásait.

## **12. A támogatás elszámolása és ellenőrzése**

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért, továbbá a felhasználásról elkülönített, naprakész nyilvántartást köteles vezetni.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

*A támogatás felhasználásának kezdő időpontja nem lehet korábbi, mint a pályázati kiírás közzétételének időpontja. A felhasználás végső határideje: **2018. december 31.** Az e határnapig fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.*

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról legkésőbb **2019. február 28-ig** szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az *ebr42* rendszeren keresztül a miniszter által kiadott adatlap szerint, papír alapon egy eredeti példányban az Igazgatóság részére, amelyben szöveges indokolással, a kötelezettségvállalás dokumentumaival, felhasználási határidőn belül keletkezett, pénzügyileg rendezett számlákkal, azok összesítőjével, fényképes dokumentációval alátámasztottan beszámol a támogatási összegnek a támogatói okiratban előírt célnak megfelelő és rendeltetészerű felhasználásáról.



A beszámolóhoz a számlák hiteles másolatát kell benyújtani. A számlák eredeti példányára a Kedvezményezett köteles rávezetni a „Kistélepülési önkormányzatok alacsony összegű fejlesztések 2017. támogatás terhére .....forint összegben elszámolva” záradékot.

Ha az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, soron kívül tájékoztatót küld a Kedvezményezett és a Támogató részére is. A jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrészről a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 83. § és az Ávr. 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni. A Támogató a támogatói okirat az Ávr. 97. § (2)-(3) bekezdésének és az Ávr. 98. § (5) bekezdése szerinti módosításáról vagy visszavonásáról szóló értesítést az Igazgatóság útján küldi meg a Kedvezményezettnek, amely alapján az Igazgatóság fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek.

Az Igazgatóság a támogatás elszámolásának eredményéről a Támogatót **2019. április 30-áig** elektronikus úton tájékoztatja.

A Kedvezményezett által benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve visszafizetési kötelezettség megállapítása esetén a Támogató az Igazgatóság útján, írásban tájékoztatja a Kedvezményezettet.

A pályázati kiírásban nem részletezett kérdéseit az Áht., az Ávr. és a támogatói okirat tartalmazza.

*A Pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához fordulhatnak. Illetékes munkatársak: Kukely Anikó (aniko.kukely@bm.gov.hu) és Hudák Tímea, (timea.hudak@bm.gov.hu).*

A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

### 13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet, a tárgyévre eső támogatásrész felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról 2018. április 16-áig az Igazgatóság felé a miniszter által kiadott adatlap szerint számol el az ebr 42 rendszeren keresztül, illetve papír alapon. Az elszámolásban a szociális rászorultság és a 2017. évi igénylés részletes feltételeit tartalmazó rendeletre hivatkozni kell.

A kincstár a támogatás elszámolásáról 2018. május 22-ig elektronikus úton tájékoztatja a minisztert.

A települési önkormányzat által benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve visszafizetési kötelezettség megállapítása esetén a miniszter a kincstár útján, írásban tájékoztatja az érintett települési önkormányzatot.

Ha az Igazgatóság a pénzügyi beszámoló Ávr. 94. §-a szerinti felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet és a minisztert. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészét a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. § (3) bekezdés b) pontja és a 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni. A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az Ávr. 97. § (2)-(3) bekezdések és a 98. § (5) bekezdése szerint módosított támogatói okiratot, támogatási szerződést – vagy visszavonásuk esetén az erről való értesítést – elektronikus úton az Igazgatóság útján küldi meg a Kedvezményezettnek, mely alapján az Igazgatóság az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek.

Részletfizetési kérelmet – a késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. Az Igazgatóság az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel. A támogatás Pályázati Kijírásban nem részletezett kérdéseit a támogatói okirat tartalmazza.

*A pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (06-1/441-1690) fordulhatnak.*